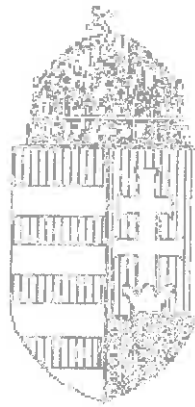


Piliny Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2/2020. évi

üléséről készült
jegyzőkönyve



Rendeletek:

4/2020.(II.13.) önkormányzati rendelete

Határozatok:

11/2020. (II.12.) határozat
12/2020. (II.12.) határozat
13/2020. (II.12.) határozat
14/2020. (II.12.) határozat
15/2020. (II.12.) határozat
16/2020. (II.12.) határozat
17/2020. (II.12.) határozat

Jegyzőkönyv

Készült: Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. február 12-én megtartott rendes üléséről.

Jelen vannak: Lehoczki Szabolcs polgármester,
Varga Istvánné alpolgármester,
Szabó Gergő képviselő
Ruzsinszki György képviselő
Tózsér Attila képviselő
Németh Ilona jegyző

Lehoczki Szabolcs polgármester üdvözlí a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés 5 fővel határozatképes, azt 10⁰⁰ perckor megnyitja.

A testület egyhangú 5 igen szavazattal az alábbiakban módosított napirendi pontokat tárgyalja:

- 1./ **Napirend:** Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal együttműködési megállapodása
Előterjesztő: Németh Ilona jegyző
- 2./ **Napirend:** Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetése
Előterjesztő: Németh Ilona jegyző
- 3./ **Napirend:** A Piliny Község Önkormányzata 2020. évi költségvetése
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester
- 4./ **Napirend:** Piliny Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2020. évre és a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározása
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester
- 5./ **Napirend:** Közoktatási intézménybe történő beiratkozás időpontjának meghatározása
Előterjesztő: Németh Ilona jegyző
- 6./ **Napirend:** A Pilinyi Napraforgó Óvoda 2020. évi nyári zárva tartása
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester
Varga Gyuláné óvodavezető
- 7./ **Napirend:** 2020. évi kulturális rendezvények előkészítése
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester
- 8./ **Napirend:** Lakáscélú támogatás kérelem elbírálása
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

9./ Egyebek

Napirendi pontok tárgyalása:

- 1./ **Napirend:** Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal együttműködési megállapodása

Írásos előterjesztés a testületi ülés előtt kiosztásra került. (1 sz. melléklet)

Németh Ilona jegyző:

Az általános önkormányzati választásokat követő hatvan napon belül kell a képviselő-testületnek döntenie – a törvényi keretek között – a hivatali feladatok ellátásáról: nevezetesen önálló polgármesteri hivatal létrehozásáról (további működtetéséről, esetleg megszüntetéséről), közös önkormányzati hivatal alakításáról (átalakításáról, esetleg megszüntetéséről). A döntés a teljes önkormányzati ciklusra szól, azaz a cikluson belül változtatni nem lehet. Azt nem szükséges külön döntéssel megerősíteni, ha tovább működik önálló polgármesteri hivatal, vagy változatlan települési összetételben látja el feladatait a közös önkormányzati hivatal.

A közös önkormányzati hivatal települési összetételében változás nincs, Ludányhalászi Község – mint 2000 lakosságszám alatti település – továbbra is Piliny és Nógrádszakál településekkel kíván közös hivatalt működtetni.

A megállapodást, amelyet a 3 település 2013. január 24. napján kötött alapjaiban továbbra is jó, azonban a finanszírozási rendszer változása miatt – miszerint a közös önkormányzati hivatal működési költségeinek finanszírozását a székhely település számlájára folyósítja – szükséges módosítani.

Kérem a képviselő-testület hozzájárulását az együttműködési megállapodás előterjesztésének megtárgyalására és a tervezet elfogadására.

Lehoczki Szabolcs polgármester:

Az együttműködési megállapodásnak vannak bizonyos részei, amelyeket újra kell gondolni, javaslom, hogy megállapodás szülessen a 3 polgármester vonatkozásában és az alapján készüljön el az együttműködési megállapodás.

További kérdés, hozzászólás nem volt, a testület 5 igen szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

**Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2020. (II.12.) határozata**

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete utasítja a Jegyzőt, hogy a három polgármester megállapodása alapján készítse el az együttműködési megállapodást.

Felelős: Lehoczki Szabolcs polgármester

Határidő: értelemszerűen

**2./ Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetése
Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (II. sz. melléklet)**

Németh Ilona jegyző:

Az írásos előterjesztés kiküldésre került, kérem a Tisztelt képviselő – testülete annak megtárgyalására, illetve elfogadására.

További kérdés, hozzászólás nem volt, a testület 5 igen szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

**Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2020. (II.12.) határozata**

A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének elfogadásáról

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint fenntartó – a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetését a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

1.) A 2020. évi költségvetési évben a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal

a.	bevételei főösszege:	59 854 116 forint, melyből
	a) intézményfinanszírozás	54 793 173 forint
	b) önkormányzati támogatás	5 060 942 forint
b.	kiadási főösszege:	59 854 116 forint, melyből
	a) személyi juttatások:	44 664 698 forint
	b) munkaadókat terhelő járulékok	8 105 598 forint
	c) dologi, és egyéb folyó kiadások	7 083 820 forint
c.	engedélyezett létszám:	13 fő

2.) A Képviselő-testületek a Közös Önkormányzati Hivatalban a béren kívüli cafetéria juttatás mértékét egységesen bruttó 200 000.- forint összegben határozza meg.

3.) A Képviselő-testület az illetmény kiegészítés mértékét 10 %-ban fenntartja, azon nem változtat.

4.) A Képviselő-testületek megbízzák Ludányhalászi Község Polgármesterét, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének Ludányhalászi Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

5.) A Képviselő-testületek megállapítják, hogy a 2020. évi költségvetést megalapozó elismert lakossági létszám településeket megillető létszám és állami támogatás esetében a felosztás aránya:

▪ Ludányhalászi	53,36 %
▪ Nógrádszakál	24,45 %
▪ Piliny	22,19 %
▪ Összesen:	100,00 %

6.) A Képviselő-testületek megbízzák a jegyzőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: 2020. február 15.

Felelős:	Kovács Imre	polgármester
	Radvánszky Judit	polgármester
	Lehoczki Szabolcs	polgármester

3./ A Piliny Község Önkormányzata 2020. évi költségvetése *Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (III. sz. melléklet)*

Lehoczki Szabolcs polgármester:

A költségvetés tervezése során törekedtünk, hogy megteremtjük a takarékos gazdálkodás lehetőségét úgy, hogy intézményünk és az önkormányzat működőképességét biztosítsuk, a közmunka programokat működtetni tudjuk, mert az a községünkben élő, nehéz szociális helyzetben lévő lakosoknak az egyetlen jövedelmi forrást jelenti.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a költségvetési rendelet-tervezet elfogadására!

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot, illetve rendeletet alkotta:

**Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
13/2020. (II.12.) határozata**

Piliny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. évre szóló költségvetési rendelettervezetet a III. számú melléklet szerinti elfogadja.
A polgármester utasítja a jegyzőt, a rendelet kihirdetésére.

**Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2020.(II.13.) önkormányzati rendelete**

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete Piliny Községi Önkormányzat 2012.évi költségvetését a III. számú melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Lehoczki Szabolcs polgármester

**4./Napirend: Közoktatási intézménybe történő beiratkozás időpontjának meghatározása
Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (IV. sz. melléklet)**

Lehoczki Szabolcs polgármester:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban Nkt.) 83.§ (2) bekezdése szerint a fenntartó dönt az óvodába jelentkezés módjáról és meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát. A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012.(VIII.31.) számú EMMI rendelet 20.§ -a rendelkezik az óvodai beiratkozás szabályairól és időpontjáról.

Az intézményvezető javaslata értelmében a 2019/2020-as nevelési évben a **Piliny Napraforgó Óvodában (Piliny, Iskola út 1.) 2020. április 20. (hétfő) 8:00 – 16:00 óráig és április 21. (kedd) 8:00 – 16:00 óráig, pótbeiratkozás napja: 2020. április 27. (hétfő) 8:000 – 16.00 óráig** javasoljuk mindazon gyermekek beiratkozását, akik 2019. augusztus 31. napjáig betöltik harmadik életévüket.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy az előterjesztéshez kapcsolódó határozati javaslatokat fogadja el.

További kérdés, észrevétel hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2020. (II.12.) határozata**

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Pilinyi Napraforgó Óvodában 2020. április 20. (hétfő) 8:00 – 16:00 óráig és április 21. (kedd). 8:00 – 16:00 óráig, pótbeiratkozás napja: 2020. április 27. 8:00 – 16.00 óráig szervezi meg beiratkozását. A Képviselő- testület felkéri a jegyzőt a határozat mellékletét képező a beiratkozásról szóló fenntartói hirdetmény közzétételére.

Felelős: Németh Ilona jegyző

Varga Gyuláné óvodavezető

Határidő: döntést követően azonnal

5./ Piliny Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2020. évre és a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározása

Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (V. sz. melléklet)

Lehoczki Szabolcs polgármester:

Piliny Község Önkormányzatának a Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügyletből származó kötelezettségei nincsenek, a megelőző években nem voltak. A 2019. évi költségvetési rendeletben sem kerül hitelfelvétel, de a törvényi előírásoknak megfelelően elkészítettük az Áht. 29/A. §-a alapján a határozati javaslatot.

Az Önkormányzat saját bevételeinek költségvetési évet követő három évre várható alakulása a jelenlegi ismeretek, a helyi adóból származó 2019. évi tényleges bevételek figyelembevételével kerültek meghatározásra.

A fentieket figyelembe véve kérem az írásos előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását a hivatkozott jogszabályhelyekre foglaltakra tekintettel.

**Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
15/2020. (II.12.) határozata**

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét a 2020-2023. évekre a jelen határozat melléklete szerint állapítja meg.

Határidő: értelemszerűen.

Felelős: Lehoczki Szabolcs polgármester

6./ Az óvoda 2020. évi nyári zárva tartása

Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (VI. sz. melléklet)

Lehoczki Szabolcs polgármester:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a fenntartó döntési jogkörébe tartozik az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározása.

Piliny Községi Önkormányzat fenntartása alá egy óvoda tartozik, amely hétfőtől péntekig 7.00 – 17.00 -ig tart nyitva.

Az óvoda a jogszabályoknak megfelelően a nevelési év – amely szeptember 1-jétől augusztus 31. napjáig tart – minden időszakában fogadja a gyermekeket. A nyári időszakban, amikor a nyári karbantartási munkákat végzik, továbbá a szabadságot kiadja az intézményvezető, az intézmény zárva tart.

Az intézményvezető – a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése alapján – az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatja.

A Pilinyi Napraforgó Óvoda 2019/2020. nevelési év nyári és tavaszi zárva tartási időszakának ütemezése:

- **tavaszi szünet:** 2020. április 9 – április 14-ig, a tavaszi szünet előtti utolsó

tanítási nap 2020. április 8. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2020. április 15. (szerda)

- **nyári zárva tartás:** 2020. június 29 – augusztus 3-ig,

A fenti előterjesztés alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását!
Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
16/2020. (II.12.) határozata**

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartása alatt álló **Piliny Napraforgó Óvoda** tekintetében az óvoda éves nyitva tartási idejének meghatározásáról az alábbiak szerint dönt:
2019/2020. nevelési évben **a nyári zárva tartási időt 2020. június 29 – augusztus 3-ig** határozza meg.

A Képviselő-testület utasítja az óvodavezetőt, hogy az óvoda nyári zárva tartási időpontjáról 2020. február 25. napjáig a helyben szokásos módon tájékoztassa a szülőket.

Határidő: 2020. február 25.

Felelős: óvodavezető

7./ 2020. évi kulturális rendezvények előkészítése

Lehoczki Szabolcs polgármester: tájékoztatja a testületet, hogy az idei évben is megrendezésre kerülnek az alábbi rendezvények:

- tábortűz a Bóbiskán - 2020. április 30. csütörtök
- zenés ébresztő –2020. május 1. péntek
- gyereknap – 2020. május 25. szombat
- falunap –augusztus 21. péntek
- idősek napi ünnepély – 2020. október
- templombúcsú – 2020. november 1. péntek
- falukarácsony – 2020. december

A képviselő-testület egyhangú 5 igen szavazattal elfogadta a 2020. évi kulturális rendezvényekre tett javaslatot.

A 8-as napirendi pont tárgyalására zárt ülés keretén belül kerül sor, melyről külön jegyzőkönyv készül.

8/. Lakáscélú támogatás kérelem elbírálása

Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

EGYEBEK:

9./ Pilinyi Napraforgó Óvodában kérelme 2020. február 24-én és március 2-án történő zárva tartásra.

Lehoczki Szabolcs polgármester:

Az Óvoda vezetője írásbeli kérelemmel fordult az Önkormányzathoz, hogy azÉMÁSZ Hálózati Kft. tájékoztatása szerinti villamos energia szolgáltatás szünetelése miatti napokra, az óvoda szünetelhessen, mivel nem tudják biztosítani a fűtést az óvodában és ezáltal nem biztosított a gyermekek megfelelő ellátása.

Szabó Gergő képviselő: Javasolja, hogy azokra a napokra kirándulást szervezzen az óvoda.

Több kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt, így a polgármester az ülést bezárta.

k.m.f.

P.H.

Lehoczki Szabolcs
polgármester



Ilona Németh
Németh Ilona
jegyző





Piliny Község Önkormányzat Polgármestere
Piliny, Losonci út 25.

Meghívó

Értesítem, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 44. §-a alapján a képviselő-testület rendes ülését

2020. február 12. (szerda)
10.00 órára összehívom

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Piliny

Napirendi javaslat:

- 1./ Napirend:** Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetése
Előterjesztő: Németh Ilona jegyző
- 2./ Napirend:** A Piliny Község Önkormányzata 2020. évi költségvetése
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester
- 3./ Napirend:** Piliny Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2020. évre és a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározása
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester
- 4./ Napirend:** Közoktatási intézménybe történő beiratkozás időpontjának meghatározása
Előterjesztő: Németh Ilona jegyző
- 5./ Napirend:** A Pilinyi Napraforgó Óvoda 2020. évi nyári zárva tartása
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester
Varga Gyuláné óvodavezető
- 6./ Napirend:** 2020. évi kulturális rendezvények előkészítése
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester
- 7./ Napirend:** Lakáscélú támogatás kérelem elbírálása
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester
- 8./ Egyebek**

A Képviselő-testület ülésére tisztelettel meghívom, részvételére feltétlenül számítok.
Piliny, 2020. február 7.

Üdvözlettel:

Lehoczki Szabolcs s.k.
polgármester

Jelenléti ív

Piliny Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. február 12-én megtartott
ülésén
megjelentekről

Lehoczki Szabolcs	polgármester
Varga Istvánné	alpolgármester
Tózsér Attila	képviselő
Ruzsinszki György	képviselő
Szabó Gergő	képviselő

Lehoczki Szabolcs
.....
Varga Istvánné
.....
Tózsér Attila
.....
Ruzsinszki György
.....
Szabó Gergő
.....

Meghívottak:

Németh Ilona	jegyző
Varga Gyuláné	óvodavezető

Németh Ilona
.....
Varga Gyuláné
.....

ELŐTERJESZTÉS**Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás felülvizsgálata****Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezése folytán 2013. január 1-jével létrejött az új önkormányzati hivatali rendszer. Ennek közel hat éves működési tapasztalatai összességében pozitívak, a közös hivatali együttműködések eredményesen segítik az érintett önkormányzatok közös célokért való összefogását, a hivatali szervezet hatékony működését és az ügyintézés szakmai színvonalának emelését.

A közös önkormányzati hivatalok megalakulása lényegében eseti, kivételes megoldásnak tekinthető, amely abból következett, hogy az önkormányzati rendszer megújításában meghatározó szerepet betöltő Mötv. 2013-ban megszüntette a korábbi körjegyzőségeket, és már az új szabálynak megfelelően lehetett a képviselő-testületeknek önálló polgármesteri hivatalt, illetve közös önkormányzati hivatalt létrehozniuk.

Az önkormányzati hivatalok tekintetében az új törvény stabil struktúra kialakítását tűzte ki célul, melynek lényege, hogy az általános önkormányzati választásokat követő hatvan napon belül kell a képviselő-testületnek dönteniük – a törvényi keretek között – a hivatali feladatok ellátásáról: nevezetesen önálló polgármesteri hivatal létrehozásáról (további működtetéséről, esetleg megszüntetéséről), közös önkormányzati hivatal alakításáról (átalakításáról, esetleg megszüntetéséről). A döntés a teljes önkormányzati ciklusra szól, azaz a cikluson belül változtatni nem lehet. Azt nem szükséges külön döntéssel megerősíteni, ha tovább működik önálló polgármesteri hivatal, vagy változatlan települési összetételben látja el feladatait a közös önkormányzati hivatal.

A közös önkormányzati hivatal települési összetételében változás nincs, Ludányhalászi Község – mint 2000 lakosság szám alatti település – továbbra is Piliny és Nógrádszakál településekkel kíván közös hivatalt működtetni.

A megállapodást, amelyet a 3 település 2013. január 24. napján kötött alapjaiban továbbra is jó, azonban a finanszírozási rendszer változása miatt – miszerint a közös önkormányzati hivatal működési költségeinek finanszírozását a székhely település számlájára folyósítja – szükséges módosítani.

A Hivatal finanszírozási struktúrája alapjaiban nem tér el a már kialakított és alkalmazott forráselosztástól, azonban 2020. évben a Hivatal finanszírozásába bevonásra kerül az önkormányzati hivatal támogatási összegére jutó „Kiegészítés” összege is. Ezen forrás összegének alapja az alap támogatás lakosság arányosan történő megosztása a fenntartó önkormányzatok között. A tagönkormányzatokra jutó kiegészítés, e településenkénti részösszegnek a tagönkormányzat adóerő képességének figyelembevételével kalkulált összege, mely a hivatal működéséhez biztosított állami támogatással együtt a közös hivatal székhely önkormányzatát illeti meg.

Piliny község önkormányzat és Nógrádszakál község önkormányzat esetében a lakosság szám arányosan számított kiegészítő támogatás 100 %-át átadja a közös hivatal finanszírozásához.

- Ludányhalászi község önkormányzata vonatkozásában a kiegészítő támogatás csak abban az esetben kerül átadása a közös hivatal finanszírozásához, amennyiben a közös hivatal költségvetése az alaptámogatás kiszámítása után, Ludányhalászi község önkormányzata részéről hozzájárulást igényel.

Ebben az esetben a közös hivatal finanszírozásához szükséges önkormányzati hozzájárulás összegéig kerül átadásra a kiegészítő támogatás, de legfeljebb a lakosságszám arányában megállapított kiegészítő támogatás összegének erejéig.

Ludányhalászi, 2020. február

Németh Ilona
jegyző

Határozati javaslat:

Ludányhalászi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal működtetésére kötött megállapodás felülvizsgálatára a fenntartó önkormányzatok egyetértő döntése esetén felkéri a jegyzőt az egységes szerkezetbe foglalt megállapodás megszerkesztésére. A módosítások hatályba lépésének ideje: 2020. január 1.

Felelős: Kovács Imre polgármester

Németh Ilona jegyző

Határidő: értelemszerűen

Határozati javaslat:

Nógrádszakál Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal működtetésére kötött megállapodás felülvizsgálatára a fenntartó önkormányzatok egyetértő döntése esetén felkéri a jegyzőt az egységes szerkezetbe foglalt megállapodás megszerkesztésére. A módosítások hatályba lépésének ideje: 2020. január 1.

Felelős: Radvánszky Judit polgármester

Németh Ilona jegyző

Határidő: értelemszerűen

Határozati javaslat:

Piliny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal működtetésére kötött megállapodás felülvizsgálatára a fenntartó önkormányzatok egyetértő döntése esetén felkéri a jegyzőt az egységes szerkezetbe foglalt megállapodás megszerkesztésére. A módosítások hatályba lépésének ideje: 2020. január 1.

Felelős: Lehoczki Szabolcs polgármester

Németh Ilona jegyző

Határidő: értelemszerűen

**MEGÁLLAPODÁS KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ALAKÍTÁSÁRÓL ÉS
FENNTARTÁSÁRÓL**
(*Egységes szerkezetbe foglalva az 1.számú módosítással*)

Amely létrejött

Ludányhalászi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69.,; képviseli: Kovács Imre polgármester) és
Piliny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (3134 Piliny, Losonci út 25.,; képviseli: Lehoczki Szabolcs polgármester) és
Nógrádszakál Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (3187 Nógrádszakál, Madách út 18.; képviseli: Radvánszky Judit polgármester)
(együtt: önkormányzatok) között.

1. Az önkormányzatok megállapítják, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: MötV) szerint Ludányhalászi, Piliny és Nógrádszakál Község Önkormányzata 2013. január 1-től nem tarthat fenn önálló polgármesteri hivatalt.
2. Az önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a MötV. 85.§-ban foglalt felhatalmazással élve az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv 11.§-a alapján Ludányhalászi Község Képviselő-testületének Hivatala, Litke-Piliny Körjegyzőség és Nógrádszakál Község Képviselő-testületének Hivatala általános jogutódlásával (összeolvadás) Közös Önkormányzati Hivatalt alapítanak és tartanak fenn **2013. február 1.** napjától az alábbi feltételek szerint.
3. A közös Önkormányzati Hivatal hivatalos megnevezése: Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal
 - 3.1 A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal
székhelye: 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69.
telephelyei :3187 Nógrádszakál, Madách út 18.
3134 Piliny, Losonci út 25.
 - 3.2 A közös önkormányzati hivatal illetékességi területe Ludányhalászi, Piliny és Nógrádszakál települések közigazgatási területére terjed ki.
 - 3.3 A közös önkormányzati hivatal feladatai a jegyző vezetésével a székhelyen és a kirendeltségeken kerülnek ellátásra.
4. Az önkormányzatok megállapodnak abban, hogy 2013. február 1. napjától a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal:

- Piliny községben a Piliny, Losonci út 25., szám alatt állandó jelleggel „Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal Piliny Kirendeltsége” elnevezéssel,
- Nógrádszakál községben a Nógrádszakál, Madách út 18., szám alatt állandó jelleggel „Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal Nógrádszakál Kirendeltsége” elnevezéssel kirendeltséget működtet.

5. A kirendeltségek működési feltételei:

5.1 A Piliny Község Önkormányzata vállalja, hogy a kirendeltség működtetéséhez szükséges tárgyi feltételeket a Piliny, Losonci út 25. sz. alatti ingatlanban térítésmentesen biztosítja az alábbiak szerint:

- 3 db irodahelyiség, kiszolgáló és mellékhelyiségek, összesen: 120 m alapterületen.
- A Kirendeltségen dolgozó közszolgálati alkalmazottak munkafeltételeit, de minimálisan a 2012. december 31-én rendelkezésre álló gépeket, berendezéseket, felszereléseket, informatikai rendszereket. A 2012. december 31-i leltár a Megállapodás 1. sz. melléklete.
- A berendezések, felszerelések, informatikai eszközök szükség szerinti pótlását.
- A Kirendeltség működtetésének dologi feltételeiről (fűtés, világítás, takarítás, stb.) a kirendeltség gondoskodik költségei az önkormányzat költségvetését terhelik
- A hivatali épületekben történő beruházási és felújítási költségekről minden esetben a tulajdonos önkormányzat saját forrása terhére gondoskodik

5.2 A Nógrádszakál Község Önkormányzata vállalja, hogy a kirendeltség működtetéséhez szükséges tárgyi feltételeket a Nógrádszakál, Madách út 18. sz. alatti ingatlanban térítésmentesen biztosítja az alábbiak szerint:

- 3 db irodahelyiség, kiszolgáló és mellékhelyiségek, összesen: 109,5 m² alapterületen.
- A Kirendeltségen dolgozó közszolgálati alkalmazottak munkafeltételeit, de minimálisan a 2012. december 31-én rendelkezésre álló gépeket, berendezéseket, felszereléseket, informatikai rendszereket. A 2012. december 31-i leltár a Megállapodás 2. sz. melléklete.
- A berendezések, felszerelések, informatikai eszközök szükség szerinti pótlását.
- A Kirendeltség működtetésének dologi feltételeiről (fűtés, világítás, takarítás, stb.) a kirendeltség gondoskodik költségei az önkormányzat költségvetését terhelik
- A hivatali épületekben történő beruházási és felújítási költségekről minden esetben a tulajdonos önkormányzat saját forrása terhére gondoskodik

6. Ludányhalászi Község Önkormányzata térítésmentesen a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal székhelyének működéséhez biztosítja a Ludányhalászi, Rákóczi út 69. sz. alatti ingatlanban:

- 4 db irodahelyiséget, kiszolgáló és mellékhelyiségeket, összesen: 120 m² hasznos alapterületen.
- A székhelyen dolgozó közszolgálati alkalmazottak munkafeltételeit, de minimálisan a 2012. december 31-én a munkavégzéshez rendelkezésre álló gépeket, berendezéseket, felszereléseket. A 2012. december 31-i leltár a Megállapodás 3 sz. melléklete.

- A berendezések, felszerelések, informatikai eszközök szükség szerinti pótlását.
- A székhely működtetésének dologi feltételeiről (fűtés, világítás, takarítás, stb.) a székhely gondoskodik, költségei a közös hivatal költségvetését terhelik.
- A hivatali épületekben történő beruházási és felújítási költségekről minden esetben a tulajdonos önkormányzat saját forrása terhére gondoskodik

7. A közös önkormányzati hivatal működési és fenntartási költségei:

- 7.1 A Közös Önkormányzati Hivatal éves költségvetés alapján gazdálkodik. A Közös Önkormányzati Hivatal kapcsán járó állami támogatás (önkormányzati hivatal működtetésének támogatása) a – a székhely önkormányzat közvetítésével – a Közös Önkormányzati Hivatal bevétele. A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését a társult képviselő-testületek hagyják jóvá. A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését a társult önkormányzatok képviselő-testületei külön-külön megtartására kerülő ülésen is elfogadhatják. Amennyiben a költségvetést valamely képviselő-testület nem fogadja el, és a képviselő-testület nem fogadja el, és a képviselő-testületek között egyezség nem jön létre, az egyezség létrehozása érdekében a társult önkormányzatok képviselő-testületei a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését együttes képviselő-testületi ülés keretében tárgyalják és fogadják el. A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése beépül a székhely szerinti Ludányhalászi Községi Önkormányzat költségvetési rendeletébe.
- 7.2 A közös önkormányzati hivatal működési költségét (személyi juttatások és járulékaik, a dologi kiadások) az állami – az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben lakosságaik arányban – finanszírozza, amelyet a település e célra megjelölt számlájára folyósít. A székhely és a kirendeltség működtetésére biztosítandó pénzeszköz számítása oly módon történik, hogy a hatályos költségvetési törvényben foglaltaknak megfelelően ki kell számítani a tárgyévre a feladatfinanszírozás szerint a közös hivatalt megillető létszámot, az ehhez kapcsolódó pénzösszegeket. Ezt követően lakosság arányosan meg kell határozni a településeket megillető létszámot és állami támogatást.
- 7.3 A Közös Önkormányzati Hivatal településekre erő kiadásainál a jegyző bérét, járulékát és egyéb juttatásait (cafeteria, munkába járás, kiküldetés) valamint az olyan egyéb (szakmai) dologi kiadásokat, amelyből a székhely és a kirendeltségek is részesülnek (közlöny, jogtár, Saldó-tagdíj. stb) lakosságszám arányosan meg kell osztani.
- 7.4 A 7.2. pont alapján számított településekre erő állami támogatás fedezi a székhelyen vagy a kirendeltségen foglalkoztatott köztisztviselők bérét, illetve a székhely település esetében a Közös Önkormányzati Hivatal működési helyén felmerülő közüzemi díjakat.
- 7.5 A társult önkormányzatok Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez éves hozzájárulást fizetnek, amennyiben a Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez kapott - településre eső - állami támogatás összege nem fedezi a Közös Önkormányzati Hivatal településre eső kiadásait. Az önkormányzati hozzájárulás összege településre eső állami támogatás és működési kiadás éves összegének különbözete
Ezen hozzájárulás összegét – a Közös Önkormányzati Hivatal éves költségvetése alapján – havi egyenlő részletekben, minden hónap utolsó munkanapjáig kell átutalni a Közös Önkormányzati Hivatal adott bankszámlájára.

A tárgyév során fizetett hozzájárulás összege a Közös Önkormányzati Hivatal éves beszámolója alapján elszámolásra kerül a társult önkormányzatok felé, amennyiben az elszámolás alapján további hozzájárulás fizetési kötelezettség merül fel, az önkormányzatok az elszámolás szerinti további hozzájárulási összeget május 31 -ig megfizetik.

Amennyiben az éves elszámolások alapján a településre eső állami hozzájárulás összege meghaladja a Közös Önkormányzati Hivatal településre eső éves kiadási összegét, az így keletkezett ún. „többlet” támogatás a települési önkormányzatot illeti meg.

8 A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak 2013. február 1-i létszámát az önkormányzatok az alábbiak szerint határozzák meg:

8.1.1. A pilinyi állandó Kirendeltség közzolgálati dolgozóinak létszáma 3 fő köztisztviselő, (polgármester, közfoglalkoztatott nélkül).

8.1.2. A nógrádszakáli állandó Kirendeltség közzolgálati dolgozóinak létszáma 3 fő köztisztviselő, (polgármester, közfoglalkoztatott nélkül).

8.1.3. A közös önkormányzati hivatal székhelyén (Ludányhalászi) feladatot ellátók száma 6 fő köztisztviselő. (Jegyzővel együtt, a polgármester és a közfoglalkoztatottak nélkül.)

8.2. Az érintett települések polgármesterei megállapodásuk szerint a Közös Önkormányzati Hivatal megalakulásakor megszűnő Ludányhalászi Polgármesteri Hivatal jegyzőjét – Kereszti Mártát – Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjeként foglalkoztatják.

8.3. Annak a Ludányhalászi, Piliny és Nógrádszakál Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott közzolgálati dolgozónak, akit a közös önkormányzati hivatalban nem foglalkoztatnak, a Ludányhalászi, Piliny és Nógrádszakál Polgármesteri Hivatal megszűnésének időpontjában, (2013. január 31-én) közzolgálati jogviszonya megszűnik, az ezzel járó költségek az adott Község Önkormányzatát terhelik.

8.4. Az önkormányzatok a közös hivatal éves költségvetésének előkészítésekor a létszámot felülvizsgálják, szükség esetén módosítják.

9. A Hivatal jogi személy, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

10. A hivatal szervezete, irányítása:

10.1. A Közös Önkormányzati Hivatal szervezetére, működésére vonatkozó szabályokat a jegyző készíti el, azt a megállapodó önkormányzatok képviselő-testületi határozatban hagyják jóvá.

10.2. A székhely település polgármestere irányítja a közös önkormányzati hivatalt. A hivatal irányítása során figyelembe veszi a társult települések polgármesterinek javaslatait.

11. A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatalt a jegyző vezeti.
- 11.1. A jegyző tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat Ludányhalászi Község Polgármestere gyakorolja Piliny és Nógrádszakál polgármesterével egyetértésben.
- 11.2. A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal és Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal pilinyi Kirendeltségének valamint a nógrádszakáli Kirendeltségének dolgozói tekintetében a munkáltatói jogköröket a jegyző gyakorolja.
- 11.3.1. A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal pilinyi Kirendeltségén dolgozó alkalmazottak tekintetében Piliny polgármesterének egyetértése szükséges az alkalmazottak kinevezéséhez, felmentéséhez, bérezéséhez (illetményeltérítéséhez), jutalmazásához. Az alkalmazottak teljesítményértékelését a jegyző gyakorolja.
- 11.3.2. A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal nógrádszakáli Kirendeltségén dolgozó alkalmazottak tekintetében Nógrádszakál polgármesterének egyetértése szükséges az alkalmazottak kinevezéséhez, felmentéséhez, bérezéséhez (illetményeltérítéséhez), jutalmazásához. Az alkalmazottak teljesítményértékelését a jegyző gyakorolja.
- 11.4. A jegyző évente beszámol mindkét Képviselő-testületnek a Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról.
- 11.5. A jegyző egyes településeken az alábbiak szerint végzi munkáját:
- Ludányhalászi: kedd, csütörtök, péntek,
 - Piliny: szerda,
 - Nógrádszakál: hétfő.
- 11.6. A jegyző helyettesítését a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott személy látja el.
12. Más településeknek a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatalhoz csatlakozni csak e megállapodást aláíró önkormányzatok minősített többséggel meghozott döntése alapján és előzetes egyetértésével lehet.
13. A Közös Önkormányzati Hivatal egységes belső szabályzatokat alkalmaz.
14. A hivatal működése során biztosítani kell az önkormányzati és hivatali munka átláthatóságára, nyilvánosságára vonatkozó jogszabályi előírások betartását. A hivatal munkájával kapcsolatos közérdekű adatokat a jegyző valamennyi fenntartó önkormányzat honlapján közzéteszi.
15. Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy amennyiben e megállapodás megkötésére felhatalmazást adó jogszabály (Mötv) úgy módosul, hogy az e megállapodásban szabályozott viszonyt lényegesen eltérően szabályozza, vagy e megállapodás módosítása

szükséges, és a módosító jogszabály ettől eltérően nem rendelkezik, úgy az önkormányzatok e megállapodás módosítandó tartalmát közös megegyezéssel módosítják.

16. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény és a Ptk. vonatkozó szabályai az irányadók.
17. Jelen megállapodás az önkormányzatok jóváhagyó határozatával együtt érvényes, az aláírását követően válik hatályossá, de rendelkezéseit 2020. január 01. napjától kell alkalmazni.

Ludányhalászi, nap

Kovács Imre sk.
Ludányhalászi Község polgármestere

Lehoczki Szabolcs sk
Piliny Község polgármestere

Radvánszky Judit sk .
Nógrádszakál Község polgármestere

Németh Ilona sk.
jegyző

Záradék:

Jelen megállapodást
Ludányhalászi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 3/2013.(I.24.) számú határozatával,
Piliny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 4./2013.(I.24.) számú határozatával,
Nógrádszakál Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 3./2013.(I.24.) számú határozatával jóváhagyta.

Jóváhagyási záradékként feltüntetésre kerül, hogy a 8.2. pontban foglaltakkal alulírott személy megismerte és magára nézve elfogadja.

Ludányhalászi, 2013.január 24.

Kereszti Márta sk.
jegyző

Záradék:

Az 1.számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt megállapodás 2020.-tól hatályos. A megállapodás módosítását a Képviselő-testületek az alábbi határozataikkal jóváhagyólag elfogadták:

Ludányhalászi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a ../2019.(I....) számú határozatával,

Piliny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a ../2019.(.....) számú határozatával,

Nógrádszakál Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a ../2019.(.....) számú határozatával.

Kovács Imre
Ludányhalászi Község polgármestere

Lehoczki Szabolcs
Piliny Község polgármestere

Radvánszky Judit
Nógrádszakál Község polgármestere

Németh Ilona
jegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S

a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésére

Készült: Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. február 12-i ülésére
Előterjesztő: Németh Ilona, jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Ludányhalászi, Piliny, Nógrádszakál önkormányzatok képviselő-testületeinek határozatai alapján, döntésének megfelelően 2013. január 1-jével létrejött a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal), melynek összetétele a 2014. és 2019. évi önkormányzati választásokat követően sem változott.

A Hivatal tárgyévi költségvetésének meghatározása, a létrehozására irányuló megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) 7.1 pontja alapján:

„7.1. A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését a társult önkormányzatok képviselő testületei külön-külön megtartásra kerülő ülésen is elfogadhatják.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) 24.§-ában foglaltak szerint:

„(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek közül az önkormányzati hivatal bevételi és kiadási előirányzatai között az önkormányzati hivatal nevében végzett tevékenységekkel kapcsolatos költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat kell megtervezni.”

A Hivatal irányító szerve – jogszabály erejénél fogva – a székhely önkormányzat képviselő-testülete, így költségvetése Ludányhalászi Községi Önkormányzat költségvetésébe épül be, így az a Ludányhalászi Községi Önkormányzat költségvetési rendeltének része.

Ludányhalászi Községi Önkormányzat költségvetésének elfogadásához, szükséges előzetes döntést hozni a hivatalt fenntartó tagönkormányzatoknak a költségvetési tervezet jóváhagyásáról.

A Hivatal 2020. évi költségvetését az alábbi indoklással terjesztem a képviselő-testület elé:

A tagönkormányzatok döntése alapján valamennyi településen állandó kirendeltség működik

A 2020. évi létszám-előirányzat:

Álláshelyeinek száma (szakmai létszáma) 13 fő, melyből 1 fő jegyző, 1 fő aljegyző, 10 fő ügyintéző, 1 fő ügykezelő.

- Ludányhalászi	5 fő
- Piliny	3 fő
- Nógrádszakál	3 fő
- Jegyző	1 fő
- Aljegyző (betöltetlen álláshely)	

Az ügyintézői álláshelyeken foglalkoztatottak közül 1 fő gyermekápolás miatt fizetés nélküli szabadságát tölti, ez az álláshely, helyettes bevonásával történt betöltésre.

A Hivatal finanszírozási struktúrája alapjaiban nem tér el a már kialakított és alkalmazott forráselosztástól, azonban 2020. évben a Hivatal finanszírozásába bevonásra kerül az önkormányzati hivatal támogatási összegére jutó „Kiegészítés” összege is.

Ezen forrás összegének alapja az alap támogatás lakosságárányosan történő megosztása a fenntartó önkormányzatok között. A tagönkormányzatokra jutó „Kiegészítés”, c településenkénti részösszegnek a tagönkormányzat adóerő-képességének figyelembevételével kalkulált összege, mely a hivatalműködéséhez biztosított állami támogatással együtt a közös hivatal székhely önkormányzatát illeti meg.

Piliny és Nógrádszakál önkormányzat esetében a lakosságszám arányosan számított kiegészítő támogatás 100 %-át átadja a közös hivatal finanszírozásához.

Ludányhalászi község önkormányzata vonatkozásában a kiegészítő támogatás csak abban az esetben kerül átadása a közös hivatal finanszírozásához, amennyiben a közös hivatal költségvetése az alaptámogatás kiszámítása után, Ludányhalászi község önkormányzata részéről hozzájárulást igényel. Ebben az esetben a közös hivatal finanszírozásához szükséges önkormányzati hozzájárulás összegéig kerül átadásra a kiegészítő támogatás, de legfeljebb a lakosságszám arányában megállapított kiegészítő támogatás összegének erejéig.

Az így meghatározott támogatás kizárólag a közös hivatal fenntartásához adható át és használható fel. Ha a közös hivatal finanszírozásába bevont alap támogatás és kiegészítés nem fedezi a Hivatal költségvetési kiadásait, a hivatalt fenntartó önkormányzatok kiegészítést nyújtanak a költségvetési egyensúly megteremtéséhez.

BEVÉTELEK

I. Állami támogatás:

- Önkormányzati hivatal működésének támogatása
- Jogcímhez kapcsolódó kiegészítés

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 84.§ (4) bekezdése szerint:

„A hivatal működési költségét az állam – az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, és a hivatal által ellátott arányban – finanszírozza”

A költségvetési törvény 2. sz. mellékletében foglaltak szerint:

I.1.a *Önkormányzati hivatal működésének támogatása*

FAJLAGOS ÖSSZEG: 5 450 000 forint/fő

A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) szerint 2019. január 1-jén működő hivatali struktúrának megfelelően.

A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik. Közös önkormányzati hivatal esetében a támogatásra a székhely önkormányzat jogosult.

I.1.f *Jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés*

Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal működési támogatása:

Település	Lakosságszám	Felosztási arányszám	Megosztott működési támogatás	Megosztott Jogcímhez kapcsolódó Kiegészítés	Támogatás összesen
	(fő)	%	(Ft)	(Ft)	(Ft)
Ludányhalászi	1462	53,36%	21 212 020	9 551 301	30 763 321
Nógrádszakál	670	24,45%	9 720 966	4 377 136	14 098 102
Piliny	608	22,19%	8 821 414	3 972 087	12 793 501
Összesen	2710	100%	39 754 400	17 900 524	57 654 924

A költségvetési törvény 2. sz. melléklete szerinti támogatások 2020. december 31-ig használhatók fel és elsősorban működési célokat szolgálnak.

II. Önkormányzatok hozzájárulása

A Megállapodás 9.2. pontja szerint: „A közös önkormányzati hivatal állami finanszírozással le nem fedett működési költségeit, a Társuló Önkormányzatok lakosságárányosan biztosítják, éves költségvetésük terhére. A Társuló Önkormányzatok a Megállapodás alapján, a finanszírozást havi egyenlő részletekben utalják a Ludányhalászi Községi Önkormányzat számlájára.”

A Hivatal 2020. évi működéséhez önkormányzati kiegészítés szükséges az alábbiak szerint:

- Piliny Község Önkormányzata 1 441 845.- Ft
- Nógrádszakál Községi Önkormányzat 3 619 096.- Ft

KIADÁSOK

A hivatali költségvetés tervezésekor a tavalyi év tényadataiból indultunk ki. A legnagyobb tételt jelentő bérjellegű kiadások estében érdemi változást nem terveztünk, minden munkavállaló a tavalyi illetményének megfelelő bérjellegű juttatást kaphat.

1. Személyi juttatások

A kiadási oldalon a legnagyobb tétel - az eddigi évekkal összhangban - a személyi juttatások összege és azok járulékai. Az előirányzat a Hivatal köztisztviselőinek személyi jellegű kiadásait tartalmazza.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalapot a költségvetési törvény 58. § (1) bekezdése 2020. évben is 38.650 Ft-ban állapítja meg. A költségvetési törvény 58.§(6) bekezdése lehetővé teszi, hogy a helyi önkormányzat Képviselő-testülete rendeletben (2020.évi költségvetési rendeletében) a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a költségvetési törvényben meghatározottnál magasabb összegben állapítsa meg az illetményalapot.

A tagönkormányzatok 2019. évi költségvetési rendeletében a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal munkavállalói tekintetében az illetményalapot 2019. január 1-től 46 380 Ft-ban határozta meg. Az illetményalap emeléséhez Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. mellékletének I. 12. pontja szerinti „Kiegyenlítő bérrendezési alap” előirányzatból igényelhetünk támogatást.

A költségvetési törvény 2020. évre vonatkozóan ismét forrást biztosít az önkormányzati hivatalok munkavállalói tekintetében a megemelt illetményalap alkalmazására. 2020. évben azonban nem pályázati támogatásként biztosít forrást az illetményalap megemeléséhez, hanem az önkormányzati hivatal működéséhez kapcsolódó állami támogatás emelt összegű finanszírozásaként.

Fajlagos összeg	2019 – ben	4 580 000.- Ft/fő
	2020 – ban	5 450 000.- Ft/fő

Az elismert hivatali létszám 2019-ben 8,68 fő volt, 2020-ban még nem került megállapításra.

Fentiek figyelembevételével a személyi juttatások előirányzata bérpolitikai intézkedést nem tartalmaz. A garantált bérminimum összege 2020. január 1-től 210 600 Ft. A jelenleg aktív státuszban lévő 11 fő köztisztviselő közül 2 fő besorolási bére, illetve garantált illetménye nem éri el a garantált bérminimumot, azt arra szükséges kiegészíteni.

Saját hatáskörben 2020. évben, eredeti előirányzatként tervezett közvetlen bérpolitikai intézkedés nem valósul meg (a garantált minimálbérré történő kiegészítésen kívül).

A kiadások között tervezésre került a 2020. évi cafetéria-keret, a költségvetési törvényben meghatározott bruttó 200.000 Ft/fő összeggel, mely keretösszeg a juttatást terhelő kifizetői adó és járulék-vonzatokat is tartalmazza.

2. Munkáltatói járulék

A munkaadókat terhelő járulékok között a szociális hozzájárulási adó (17,5%) és a munkáltatót terhelő szja (15%) összege a személyi juttatás előirányzatához igazodik.

3. Dologi kiadások

A dologi kiadások előirányzatának megtervezése alkalmával a Hivatal 2019. év során teljesített kiadásai kerültek alapul vételre, az előző évek során kialakult gyakorlatnak megfelelően. Ludányhalászi dologi kiadásait a Hivatal előirányzata tartalmazza, azonban Piliny és Nógrádszakál kirendeltségekhez társítható kiadások (pl. közmű díjak, pénzügyi szolgáltatások díja, kamatköltségek, stb.) az adott önkormányzat kiadási előirányzatai között kerültek tervezésre.

Új elemként került a költségvetésbe Nógrádszakál dologi kiadásainál a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal és BB-Accountant Office Bt által kötött vállalkozási szerződés alapján fizetendő díj. A szerződés tárgya a Nógrádszakáli Községi Önkormányzat és intézményei részére végzett számviteli és más kapcsolódó feladatok ellátása.

A Közös önkormányzati Hivatal településekre eső kiadásainál a jegyző bérét, járulékát és egyéb juttatásait (cafetéria, munkába járás, kiküldetés) lakosságszám arányosan meg kell osztani.

2020. év során, a Hivatal működéséhez társuló állami támogatás, a jelenlegi szervezeti-, személyi-, feladat-finanszírozási struktúra megtartásával lehetővé teszi a biztonságos feladatellátást.

A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal működését biztosító állami támogatással kapcsolatban fontos kiemelni, hogy a Ludányhalászi Községi Önkormányzat 2020. évi mutatószámfelmérésében – mely a 2020. évi állami támogatásokat tartalmazza - **I.1.a Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcímen nem a 2020. évi támogatás, hanem még a 2019. évi támogatás éves összege szerepel. Emiat a I.1.f sor által tartalmazott "Jogcímhöz kapcsolósó kiegészítés" összege sem a végleges adat.** A költségvetés elfogadásakor ugyanakkor ezekkel az adatokkal kell számolnia az önkormányzatoknak. A 2020. január 1 –től, az önkormányzati választások eredményeként létrejött vagy megváltozott összetételű közös hivatalok törzskönyvezését követően 2020. február hónapban kerül sor a 2020. évi törvény szerinti feltételek és fajlagos összegek mellett az **I.1.a Önkormányzati hivatal működésének támogatása és a I.1.f Kiegészítés jogcím** figyelembevételével az önkormányzatokat ténylegesen megillető támogatás megállapítására. Az így megállapított éves támogatásra lesz jogosult az önkormányzat. Az időarányos tételek korrekciójára is sor kerül 2020. március havinettó finanszírozásban. **A támogatás ismeretében, a Közös Hivatal 2020. évi költségvetése átdolgozásra, majd módosításra, a képviselő-testületek felé benyújtásra kerül.**

Fentiekre tekintettel javaslom a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének előterjesztés szerint tartalommal való jóváhagyását, a határozati javaslatnak megfelelően.

Németh Ilona
jegyző

Határozati javaslat

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.12.) határozata

A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének elfogadásáról

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint fenntartó – a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetését a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

1.) A 2020. évi költségvetési évben a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal

a.	bevételi főösszege:	59 854 116 forint, melyből
a)	intézményfinanszírozás	54 793 173 forint
b)	önkormányzati támogatás	5 060 942 forint
b.	kiadási főösszege:	59 854 116 forint, melyből
a)	személyi juttatások:	44 664 698 forint
b)	munkaadókat terhelő járulékok	8 105 598 forint
c)	dologi, és egyéb folyó kiadások	7 083 820 forint
c.	engedélyezett létszám:	13 fő

2.) A Képviselő-testületek a Közös Önkormányzati Hivatalban a béren kívüli cafetéria juttatás mértékét egységesen bruttó 200 000.- forint összegben határozza meg.

3) A Képviselő-testület az illetmény kiegészítés mértékét 10 %-ban fenntartja, azon nem változtat.

4) A Képviselő-testületek megbízzák Ludányhalászi Község Polgármesterét, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének Ludányhalászi Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

5.) A Képviselő-testületek megállapítják, hogy a 2020. évi költségvetést megalapozó elismert lakossági létszám településeket megillető létszám és állami támogatás esetében a felosztás aránya:

▪ Ludányhalászi	53,36 %
▪ Nógrádszakál	24,45 %
▪ Piliny	22,19 %
▪ Összesen:	100,00 %

6.) A Képviselő-testületek megbízzák a jegyzőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: 2020. február 15.

Felelős:	Kovács Imre	polgármester
	Radvánszky Judit	polgármester
	Lehoczki Szabolcs	polgármester

Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal
2020. évi költségvetési bevételi és kiadási előirányzatai

Kormányzati funkció	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
---------------------	--------	--

KIADÁSOK

adatok Ft-ban

Kiemelt előirányzat	Megnevezés	Előirányzat
		2020.
	Illetmények	42 297 420
	Jutalom	
	Béren kívüli juttatások	1 811 328
	Közlekedési költség térítés	240 000
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	115 950
	Reprezentáció	200 000
K1	Személyi juttatások	44 664 698
	Szociális hozzájárulási adó	7 798 498
	EHO	-
	Munkáltatói SZJA	307 100
K2	Munkaadót terhelő járulék	8 105 598
	Készletbeszerzés	350 000
	Kommunikációs szolgáltatás	950 000
	Szolgáltatások kiadása	3 943 100
	Kiküldetés kiadásai	318 000
	Egyéb dologi kiadások (áfa, egyéb dologi kiadás)	1 522 720
K3	Dologi kiadások összesen	7 083 820
Költségvetési kiadások összesen		59 854 116
B8	Finanszírozási bevételek	
	Pénzmaradvány igénybevétele	-
	Irányítószervi támogatás(intézmény finanszírozás)	59 854 116
Bevételek összesen		59 854 116

Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020 évi költségvetése

Rovatrend	Előirányzat	Főkönyv megnevezése	Ludányhalászi	Píliny	Nógrádszékál	Jegyző	Összesen
K1101	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése	17 527 020	10 374 000	9 596 400	4 800 000	42 297 420
K1103	0511031	Céljuttatás, projektprémium teljesítése					
K1107	0511071	Béren kívüli juttatások teljesítése	754 720	452 832	452 832	150 944	1 811 328
K1109	0511091	Közlekedési költségértékesítés teljesítése			132 000	108 000	240 000
K1110	0511101	Egyéb költségértékesítések előirányzata					
K1113	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai teljesítése	38 650	38 650	38 650		115 950
K122	051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások teljesítése					
K123	051231	Egyéb külső személyi juttatások teljesítése	200 000				200 000
K2	0521	Szociális hozzájárulási adó kiadásai	3 254 132	1 901 459	1 765 379	877 528	7 798 498
K2	0521	Reprezentáció járuléka					
K2	0521	Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó kiadásai	148 608	67 925	67 925	22 642	307 100
K311	053111	Szakmai anyagok beszerzése teljesítése	100 000				100 000
K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése	250 000				250 000
K321	053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele teljesítése	450 000				450 000
K322	053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások teljesítése	500 000				500 000
K331	053311	Közüzemi díjak teljesítése	250 000				250 000
K334	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata					
K336	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások teljesítése			3 000 000		3 000 000
K337	053371	Egyéb szolgáltatások teljesítése	600 000	29 600		63 500	693 100
K341	053411	Küldetések kiadásai teljesítése			318 000		318 000
K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	487 000				1 297 000
K355	053551	Egyéb dologi kiadások teljesítése	112 860	28 215	56 430	28 215	225 720
KIADÁSOK			24 672 990	12 892 681	16 237 616	6 050 829	59 854 116
BEVÉTELEK	098161	Intézményfinanszírozás					59 854 116

	Önkormányzatok közös költségei 2020					Dologi kiadások
	Jegyző			Allegyzó	Jegyző és allegyzó összesen	
	F/hó	12 havi	Összesen			
Illetmény	400 000	4 800 000	4 800 000			
Összesen	400 000	4 800 000	4 800 000		4 800 000	
Béren kívüli juttatások						
- CAFETERIA		150 944	150 944		150 944	
- Tandíj		63 500	63 500		63 500	
- Munkába járás	9 000	108 000	108 000		108 000	
- Kiküldetés						
Összesen					322 444	
Munkáltatói járulékok						
- Szoc.hj.adó		877 528	877 528		877 528	
- EHO						
- SZJA		22 642	22 642		22 642	
Összesen					900 169	
Továbbképzés		28 215	28 215		28 215	
Összesen					6 050 828	
Felosztandó költségek összesen						

Közös költségek felosztása			
Nőgrádszakai	Fülöp	Ludányhalászi	
24,48%	22,19%	53,36%	
1 173 723	1 065 109	2 561 169	
36 910	33 494	80 540	
15 527	14 091	33 862	
26 409	23 965	57 626	
76 846	71 500	172 049	
214 578	194 721	468 228	
5 536	5 024	12 081	
230 114	199 745	400 309	
6 888	6 261	15 055	
1 479 582	1 342 566	3 329 681	
1 479 582	1 342 566	3 329 681	

Lakosság (fő)	608	670	1462	2740
Lakosság aránya	22,19%	24,45%	53,36%	100,00%
KÖZHIV működési támogatás	8 821 414	9 720 966	21 212 019	39 754 400
Elismert hivatali létszám	1,93	2,12	4,63	8,68
Kiegészítés	3 972 087	4 377 135	6 689 551	15 038 773
Összes bevétel	12 793 501	14 098 101	27 901 570	54 793 173
KIADÁSOK	Rövid	Nógrádszakál	Ludányhalászi	Összesen
Illletmény	10 374 000	9 596 400	17 527 020	37 497 420
Összesen	10 374 000	9 596 400	17 527 020	37 497 420
Juttatás (br.-nettó)				4 800 000
Béren kívüli juttatások				
- Cafetéria	452 832	452 832	754 720	1 660 384
- Tandíj				150 944
- Eü. Költségtér.	38 650	38 650	38 650	63 500
- Munkába járás		132 000		115 950
- Kiküldetés		318 000		132 000
Összesen	491 482	941 482	793 370	318 000
Munkáltatói járulékok				2 226 334
- Szociális hozzájár.adó	1 901 459	1 765 379	3 212 832	6 879 671
-EHO				877 528
-SZJA	67 925	67 925	113 208	
Összesen	1 969 384	1 833 304	3 326 040	249 058
Továbbképzés	28 215	56 430	112 860	7 128 728
Dologi kiadások - megosztott				197 505
Dologi	29 600	3 810 000	2 637 000	
Ludányh - Rerezenciálé és járuléka			276 700	6 476 600
Jegyző megosztott költsége	1 342 666	1 479 582	3 228 581	276 700
Kiadások összesen	14 235 347	17 717 198	27 901 571	6 050 828
Bevételek - Kiadások	1 441 845	3 619 097	0	58 854 116
				6 050 828

ez is csak 2019. évi adat

E L Ő T E R J E S Z T É S

Piliny Község Önkormányzata 2020. évi költségvetésére

Készült: Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. február 12-i ülésére
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143.§ (4) bekezdésében és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg.

A képviselő-testület számára szöveges és táblázatos formában nyújtunk tájékoztatást a 2020. évi költségvetésről.

1. Az önkormányzati feladatellátás

A költségvetés tervezése során az alábbi kiemelt szempontokat vettük figyelembe:

A működőképesség megtartása és a várható feladatok ellátása, a folyamatban lévő pályázatok lebonyolítása kiemelt prioritású. A közfoglalkoztatási programok kihasználásával a személyi jellegű járandóságok kifizetésének időben eleget kell tenni. A szállítói számlák pénzügyi rendezése a likviditási helyzet figyelembevételével történjen. A likviditási helyzet biztosabbá tétele miatt a folyószámla hitelkeret igénybevétele év közben megengedett. A havi ütemezésben érkező állami támogatásnak, a márciusi és szeptemberi határidővel érkező adóbevételeknek és a közmunka-programokhoz kapott támogatásoknak biztosítani kell a működési feltételeket.

2. Bevételek

A bevételek összegéről és összetételéről az *7. mellékletben* adunk részletes tájékoztatást. Önkormányzatunk legfőbb bevételi forrása az állami támogatás és az adóbevétel. Ezen kívül a növénytermesztésből, az állattenyésztésből és az általunk ellátott szolgáltatásokból képződik további bevétel. Zöldségfélék, tej, és sertéshús kerül beszállításra a gyereketkeztetést biztosító konyhára. Mivel a konyha az óvoda keretén belül működik, ezek a termékek kiszámlázásra kerülnek az óvoda részére. Működési bevételeink képződnek még az úthasználati díj kiszámlázásából, terembérleti díjakból és fuvardíjakból. Az óvodánál a bevételek kizárólag az étkezési térítési díjakból tevődnek össze.

Állami támogatás

Az önkormányzatunkat 2020. évre a leadott igénylések alapján 54.528 E Ft állami támogatás illeti meg, melynek kiutalása havi ütemezésben történik. A közmunkaprogram miatt ebben az évben a február végén lejáró programra és a márciustól induló hosszabb idejű közfoglalkoztatásra, valamint a nyári diákmunka miatt 23.367 E Ft állami támogatást terveztünk az érvényben lévő hatósági szerződések, és az előkészítés alatt álló kérelmeink alapján. Ebben az évben is szükséges az ellátandó feladatainkhoz, a működéshez többlet forrást keresnünk, pályázatot benyújtunk az önkormányzatok rendkívüli támogatására.

Adóbevételek

Az önkormányzatok számára a helyi adóztatási jogot, és ezzel együtt a helyi adópolitika kialakítását az adózás rendjéről szóló törvény és a helyi adórendeletünk biztosítja.

A kommunális adót a képviselő-testület 2020. január 1-jei hatállyal eltörölte. Kommunális adóként a hátralékok lettek megtervezve.

Építményadó fizetésére a vállalkozások kötelezettek, 70 E Ft bevételünk lehet ezen az adónemen 2020-ben.

Helyi iparüzési adót az az adóalany (vállalkozó) fizet, aki állandó jellegű iparüzési tevékenységet végez az önkormányzat illetékességi területén, ha ott székhellyel, telephellyel rendelkezik, függetlenül attól, hogy tevékenységét részben vagy egészben székhelyén (telephelyén) kívül folytatja. Ideiglenes jellegű a tevékenység, ha annak időtartama adóéven belül a 30 napot meghaladja, de nem éri el a 181 napot. Állandó jellegű iparüzési tevékenységnél az adó mértékének felső határa az adóalap 2 %-a, ideiglenes jellegű tevékenységnél pedig naptári naponként legfeljebb 5.000 Ft. 2020. évre 5.000 E Ft adóbevételre terveztünk.

Talajterhelési díjat pedig azok után az ingatlanok után kell fizetni, ahol nem csatlakoztak a kiépített szennyvízhálózathoz. 2020. évre 150 E Ft bevételre számítunk, mert a hátralékok behajtására kiemelt figyelmet fogunk fordítani.

A gépjárművek adóztatása nem helyi, hanem központilag egységes szabályok szerint, a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala havi adatszolgáltatása (változásjelentései) alapján történik. Az adó alapja a járművek hatósági nyilvántartásban feltüntetett teljesítménye kilowattban kifejezve, mértékét pedig a teljesítmény és a jármű életkora határozza meg. Önkormányzatunknál a gépjárműadó 40 %-a marad, várhatóan 1.000 E Ft összegben.

Az adóbevételeket az érvényben lévő adórendeletünk, az előző években befolyt bevételek, a kintlévőség és a várható előírás figyelembevételével terveztük meg, hasonló nagyságrendben, mint előző évi költségvetésünkben. Figyelembe vettük, hogy a képviselő-testület a kommunális adót 2020. január 1-jei hatállyal eltörölte, ezért erre az adónemre a hátralékok miatt terveztünk.

Egyéb saját bevételek

Önkormányzatunknál (azon belül intézményünknel, az óvodánál) jelentős bevételi források nincsenek. A lakosságnak a kisteherautóval nyújtott fuvarozásból, az úthasználati díjakból és a teremérletti díjakból képződik bevétel. Balassagyarmati Tankerület az iskolában ellátott feladatainkért (fűtés – takarítás - karbantartás) havonta működési hozzájárulást fizet. Törekszünk azoknak a pályázati lehetőségeknek a felderítésére, ahol önrész nélkül tudunk bevételi forrásokhoz jutni.

3. Kiadások

A kiadások tervezésének elsősorban a bevételi forrásaink szűkössége szabta meg a határát. Igyekeztünk felmérni minden olyan kiadást, ami a működéshez szükséges, és van már rá kötelezettségvállalás, szerződés, vagy testületi döntés, illetve aminek pályázati bevételek kapcsán van forrása.

A 2020. évi kiadások nagyságrendje az előző évihez hasonló, néhány egyszeri feladat figyelembevételével. 2019. évben megvalósult intézményeink energetikai felújítása Európai Unió forrásból az érvényben lévő pályázati költségvetés szerint, a pályázat még nem zárult le, a dologi kifizetések egy része 2020. évre várható. A Magyar Falu Program 2019. évben megérkezett pályázati összegeinek felhasználása is ebben az évben valósul meg a pénzmaradvány terhére.

Személyi kiadások

A személyi kiadásokat a jogszabály szerint járó minimális szinten terveztük. A minimálbér és a garantált bér emelése jogszabály szerint kötelező, amivel számoltunk is. A közfoglalkoztatási bér az előző évhez képest nem változott. Bérköltséget az önkormányzati feladatellátásnál terveztünk, mint képviselői juttatásokat és a katasztrófa védelemmel kapcsolatban külsős megbízási díjat. A községgazdálkodáson a falugondnok bére szerepel. A falugondnoki szolgálat működési engedélyének intézése folyamatban van. A közfoglalkoztatás bérkiadásait a tavalyi kifutó programok maradványának és a 2020. évi várható kérelmünknek megfelelően terveztük meg. Az óvodánál az óvónők és a dada személyi juttatásai, a szociális étkezéshez kapcsolódó bérköltség,

valamint a konyhai dolgozók bére szerepelnek. Az óvoda vezetője várhatóan nyugdíjba fog vonulni, így a részére jogszabályban meghatározott jubileumi jutalmat december hónapban ki kell fizetni, melyet a 2020. évi költségvetésünk tartalmaz. A munkaviszony megszűnés miatti további költségek már a 2021. éves költségvetésünket fogja terhelni. A személyi kiadások részletezését az *5. melléklet* tartalmazza.

Dologi kiadások

Mindent figyelembe vettünk, ami a feladatellátás szinten tartásához, annak biztosításához elegendő. A községgazdálkodási feladatok, az önkormányzat tevékenysége igen sokrétűek, ezek biztosításához számoltunk a várható kiadásokkal. Az üzemeltetési anyagok, a rezsiköltségek, közüzemi díjak jelentik az egyik legnagyobb kiadási tételt a költségvetésen belül. Jelentős összeget képviselnek a folyamatban lévő beruházásaink dologi kiadásai is. Takarékos gazdálkodás miatt igyekszünk kiadásainkat a lehető legkisebb szinten tartani.

Ellátottak juttatásai

A segítyezésre, illetve a szociális feladatellátásra fordított összeget az állami támogatás függvényében terveztük meg. Az éves állami támogatás előirányzata 11.992 E Ft, ami havi ütemezésben érkezik önkormányzatunkhoz, és elszámolási kötelezettséggel jár. Lakhatási támogatást folyósítunk az arra rászorulóknak, ajándécsomagot adunk a nyugdíjasoknak, gyerekeknek. Hagyományosan tervezzük az idősök köszöntését, vendégül látását is az őszi folyamán. Mikuláscsomagot is minden évben adunk a gyermekeknek. Mindezekre a kiadásokra 9.992 E Ft-ot terveztünk. A fennmaradó állami támogatást a gyerekekétkezés és a szociális étkezés kiadásainál fogjuk elszámolni.

Átadott pénzeszközök

Működési célú támogatások is terhelik költségvetésünket, mert hozzájárulást kell fizetnünk a társulásban ellátott feladatokhoz, a közös hivatal működéséhez.

Tagjai vagyunk a Szécsényi Járás Önkormányzatainak Területfejlesztési Társulásának. A társulás keretében látjuk el kötelező önkormányzati feladatként a belső ellenőrzést és az orvosi ügyelet működtetését. Az átutalandó összeget a 2020. évi megállapodásban meghatározott összeg figyelembevételével terveztük.

A szociális és gyermekjóléti feladatokat, elsősorban a házi szociális gondozást a Szécsény és Környéke Önkormányzatainak Humánszolgáltató Társulása útján látjuk el. A fizetendő hozzájárulás összegéről még nincs adatunk, de az előző ében a feladat ellátásához elegendő volt a Szécsény Város Önkormányzata (mint gesztor önkormányzat) leigényelt, településünkre jutó állami támogatás. szinten terveztük meg.

A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez, helyileg az önkormányzatunk épületében dolgozó köztisztviselők és a jegyző béréhez Piliny Község Önkormányzatának hozzá kell járulnia, ha a közös hivatal működésére kapott, Ludányhalászi Községi Önkormányzat által leigényelhető normatíva nem fedezi a kiadásokat. A hozzájárulás összegét a rendelet-tervezet szöveges része külön tartalmazza. Várhatóan márciusban többlet állami támogatást kapunk, így a költségvetésben meghatározott összeg előirányzat módosítást követően változni fog.

Felhalmozási kiadások

A felhalmozási kiadásokat a *8. melléklet* mutatja be, összehasonlításként tartalmazza a táblázat az előző évi adatokat is. A közművelődési normatíva tervezett felhasználása miatt is terveztünk eszköz beszerzést. A víziközmű (csatornarendszer, ivóvíz hálózat) felújítást is megterveztük, melyet üzemeltetőként a Vízmű Zrt. lát el. Ez a közműhálózat bevételéből valósul meg. Pozitív elbírálást TOP-os pályázatunkat és a Magyar Faluprogram is megterveztük a pályázati költségvetés szerint.

4. A hitelállomány, likviditási helyzet

2019. december 31-én hitelállományunk nem volt. Folyószámla-hitelünk visszatöltésre került. 2020. évre számlavezető bankunknál új, éven belüli folyószámla-hitel (likvid hitel) szerződést kötöttünk a képviselő-testület döntése szerint. A költségvetés előterjesztéséig a folyószámlahitel igénybevételére még nem volt szükség. A Magyar Államkincstárral történő egyeztetés szerint a hitelfelvételt és visszatöltést a költségvetésben még nem szerepeltethetjük, ez majd év közben kell, hogy megjelenjen előirányzat módosításként.

5. Hatásvizsgálat

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás

A helyi önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 23. § (1) bekezdése értelmében a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg. A költségvetés végrehajtása során elsőbbséget élvez az önkormányzat működőképességének biztosítása, az önkormányzat kötelező feladatainak ellátásához szükséges forrás biztosítása. A költségvetés év közben módosítható.

Környezeti és egészségügyi következmények

A költségvetési tervezet rendelkezik többek között az egészségügyi, szociális feladatok ellátásáról, ezáltal biztosítja az önkormányzat által ellátandó feladatok zökkenőmentes megvalósítását.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása

A költségvetés elkészítése, az előirányzatok módosításának dokumentálása és a hozzá kapcsolódó feladatok ellátása a közös hivatal dolgozóinak munkaköri leírásában szerepel.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az Áht. 24. § (3) bekezdése szerint a jegyző által elkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Az Áht. 34. § (4) bekezdése szerint képviselő-testület - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

Többlet erőforrások biztosítására nincs szükség.

6. Összegzés

A költségvetés tervezése során törekedtünk, hogy megteremtjük a takarékos gazdálkodás lehetőségét úgy, hogy intézményünk és az önkormányzat működőképességét biztosítsuk, a közmunka programokat működtetni tudjuk, mert az a községünkben élő, nehéz szociális helyzetben lévő lakosoknak az egyetlen jövedelmi forrást jelenti. A folyamatban lévő pályázatok lebonyolítása is nagy jelentőségű községünk életében, mert ezek keretében megújul a hivatal, az óvoda és a közösségi ház épülete, falubusz beszerzése van folyamatban, illetve kulturális rendezvények biztosítására lesz lehetőségünk.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a költségvetési rendelettervezet elfogadására!

Piliny, 2020. február 7.

Lehoczki Szabolcs
polgármester

**Piliny Község Képviselő-testületének
4/2020.(II.13.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről**

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi XL. törvény, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed Piliny Község Önkormányzatára, valamint az önkormányzat költségvetési szervére.
- (2) Az önkormányzat költségvetési szerve: Pilinyi Napraforgó Óvoda

Az önkormányzat összesített bevételei és kiadásai

2. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetésének összevont bevételi és kiadási előirányzatainak főösszegét 139.442 E Ft-ban állapítja meg.
- (2) Az önkormányzat és intézménye működési kiadási előirányzatait a képviselő-testület 107.648 E Ft összegben határozza meg az alábbi kiemelt előirányzatonkénti bontásban:

a) Személyi juttatások	52.870 E Ft
b) Munkáltatót terhelő járulék	7.500 E Ft
c) Dologi kiadások	32.125 E Ft
d) Ellátottak juttatásai	7.000 E Ft
e) Működési kiadások	9.992 E Ft
f) Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	2.181 E Ft
- (3) Az önkormányzat és intézménye felhalmozási kiadási előirányzatait a képviselő-testület 31.793 E Ft összegben határozza meg.
- (4) Az állami támogatások részletezését az 1. melléklet tartalmazza.
- (5) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű bemutatását a 2. melléklet tartalmazza.
- (6) Az önkormányzat kormányzati funkcióinak pénzforgalmát a 4. melléklet tartalmazza.
- (7) A személyi kiadások részletezését az 5. melléklet tartalmazza.
- (8) A dologi kiadások részletezését az 6. melléklet tartalmazza.
- (9) A bevételek részletezését a 7. melléklet tartalmazza.
- (10) Az önkormányzat felhalmozási kiadásait a 8. melléklet tartalmazza.
- (11) A közvetett támogatásokat, azok jogcíme és összege szerint a 9. melléklet tartalmazza.
- (12) A gördülő tervezést a 10. melléklet tartalmazza.
- (13) Az Európai Unió pályázatok bemutatását a 11. melléklet tartalmazza.
- (14) Az önkormányzat előirányzat felhasználási ütemtervét a 12. melléklet tartalmazza.
- (15) Az önkormányzat 2020. évi költségvetésében 163.596 E Ft előző évi pénzmaradvánnyal számol.
- (16) A képviselő-testület céltartalékot, általános tartalékot nem állapít meg.
- (17) A képviselő-testület több éves kihatással járó feladatot nem határoz meg.

Az önkormányzat intézményének költségvetése

3. §

- (1) A képviselő-testület a Pilinyi Napraforgó Óvoda 2020. évi költségvetését 40.950 E Ft bevétellel, 40.950 E Ft kiadással, az alábbi kiemelt előirányzatok szerinti részletezésben hagyja jóvá:
- | | |
|--------------------------------|-------------|
| a) Személyi juttatások | 24.650 E Ft |
| b) Munkáltatót terhelő járulék | 4.100 E Ft |
| c) Dologi kiadások | 11.819 E Ft |
| d) Felhalmozási kiadások | 381 E Ft |
| e) Kiadások összesen: | 40.950 E Ft |
| f) Saját bevétel | 5.950 E Ft |
| g) Intézményfinanszírozás | 35.000 E Ft |
| h) Bevételek összesen: | 40.950 E Ft |
- (2) Az intézménynél a tervezett saját bevételek elmaradása, vagy a kiadások növekedése csak kivételes esetben vonhatja maga után a költségvetési támogatás növekedését.
- (3) Az óvoda költségvetését a 3. melléklet tartalmazza.

Személyi juttatásokkal és a munkaerővel való gazdálkodás

4. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat által engedélyezett összesített létszámkeretét az alábbiak szerint állapítja meg:
- | | |
|--|--------|
| a) 2020. évi nyitó létszám: | 32 fő |
| b) 2020. évi átlagos statisztikai létszám: | 33 fő |
| c) 2020. évi záró létszám: | 33 fő. |
- (2) Az összesített adatokon belül a közfoglalkoztatottak éves átlagléttszáma 25 fő.
- (3) Az összesített adatokon belül a Pilinyi Napraforgó Óvoda létszáma 7 fő közalkalmazott.
- (4) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám- és bérigazgatási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám (álláshely) keretét a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.
- (5) A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal Pilinyi Kirendeltségén dolgozó köztisztviselői létszám 3 fő.
- (6) A köztisztviselők 2020. évi alapilletményének megállapításakor a képviselő-testület 3/2020.(I. 23.) határozata szerint meghatározott 46.380 Ft összegű illetményalapot kell alkalmazni.
- (7) A képviselő-testület 2020. évre a köztisztviselők évi cafetéria juttatás összegét az illetményalap ötszörösében állapítja meg. (évi 200.000 Ft/ év/fő).
- (8) A közalkalmazottak illetménypótléka megállapításakor a költségvetési törvény 69. §. (1) bekezdésének b) pontjában meghatározott 20.000 forint illetménypótlék számítási alapot kell alkalmazni.

A költségvetés végrehajtásának és a gazdálkodás szabályai

5. §

- (1) Az önkormányzat és költségvetési szervei bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatók.
- (2) A költségvetési rendeletmódosítás a Képviselő-testület kizárólagos hatásköre.
- (3) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a

polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatni köteles. A Képviselő-testület legalább félévenként a beszámolót megelőző képviselőtestületi ülésig dönt a költségvetési rendeletének pótelőirányzatok szerinti módosításáról, a költségvetési főösszeg változásáról.

- (4) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a költségvetési szerv vezetőjét a költségvetés kiemelt előirányzatain belüli átcsoportosításra.
- (5) Az intézménynél a tervezett saját bevétel elmaradása csak kivételes esetben vonhatja maga után a költségvetési támogatás növekedését.
- (6) Az intézményvezetőt fegyelmi felelősség terheli az intézmény gazdálkodásáért az intézmény kezelésében lévő vagyon rendeltetésszerű használatáért.
- (7) A képviselő-testület a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi kiadásaihoz 1.441.845 Ft önkormányzati támogatást biztosít, melyet a pénzeszköz átadási megállapodás alapján havi ütemezésben kell átutalni a Ludányhalászi Községi Önkormányzat részére.
- (8) A működőképesség zavartalanságának biztosítása és magasabb színvonalon történő ellátása érdekében 2020. évben is pályázatot kell benyújtani a települési önkormányzatok rendkívüli támogatására.
- (9) Kizárólag a képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújtható be olyan pályázat, ami a pályázattal megvalósuló feladat ellátásához önrészt igényel.
- (10) Az önkormányzat költségvetési szerve éven túli fejlesztési kötelezettséget csak képviselő-testület jóváhagyásával vállalhat.
- (11) A képviselő-testület a munkabérfizetés napját a tárgyhónapot követő hónap 5. napjában határozza meg.
- (12) A gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (13) A képviselő-testület a 2021. évi átmeneti gazdálkodás időszakában - az önkormányzat zavartalan működése érdekében - felhatalmazza a polgármestert, az önkormányzatot megillető bevételek beszédésére és a 2020. évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére. Az átmeneti gazdálkodás időszakában teljesített kiadások és beszédett bevételek az új költségvetési rendeletbe kerüljenek betervezésre.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

6. §

- (1) Az önkormányzat és a költségvetési szervek ellenőrzése belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért az önkormányzat esetén a jegyző, az óvoda esetében az intézményvezető felelős.
- (2) A belső ellenőrzést az önkormányzat önkormányzati társulás útján biztosítja, a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

Záró rendelkezések

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit 2020. január 1. napjától kell alkalmazni.

Piliny, 2020. február 7.


Lehoczki Szabolcs
polgármester


Németh Ilona
jegyző

Általános indoklás

Piliny Község Önkormányzata 2020. évi költségvetési rendelete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásainak megfelelően készült. A rendelet megalkotása az önkormányzat biztonságos működését szolgálja. A költségvetés tervezésénél figyelembe vettük az ellátandó feladatokat, az önállóan működő intézményünk költségvetési javaslatát, az önkormányzat előző évi teljesítés adatait.

Részletes indoklás

1.§ A rendelet személyi hatályát rögzíti.

2.§ Az önkormányzat összesített bevételeiről és kiadásairól rendelkezik.

Az Áht. 23.§ (2) bekezdése alapján „A helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza:

- a) a helyi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban,
- b) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámát, valamint költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban,
- c) a költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban,
- d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványának, vállalkozási maradványának igénybevételét, beleértve a 73. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontja szerinti betét visszavonását működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban,
- e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételeket és kiadásokat működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban,
- f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik, vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,
- g) a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit, az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és
- h) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Mőtv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást.

Az Ávr. 24.§ (1) bekezdés bc) pontja a „céltartalék” meghatározása.

Az Áht. 24.§ (4) bekezdés b) pontja alapján „a többéves kihatással járó döntések számszerűségét évenkénti bontásban és összesítve” is be kell mutatni a képviselő-testületnek.

Az Ávr. 28.§-a alapján „ Az Áht. 24. §. (4) bekezdés c) pontja szerint közvetett támogatásokat legalább az alábbi részletezettségben kell bemutatni:

- a) ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,
- b) lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,
- c) helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként,

- d) helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege,
- e) egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.”

Az Áht. 24.§ (4) bekezdés a) pontja alapján be kell mutatni „a helyi önkormányzat előirányzat felhasználási tervét”.

3.§ Az önkormányzat intézményének költségvetéséről rendelkezik.

4.§ A létszámadatokról rendelkezik.

Az Ávr. 24.§. (3) bekezdés alapján „A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámán felül a költségvetési rendeletben költségvetési szervként be kell mutatni az általuk foglalkoztatott közfoglalkoztatottak létszámát is.”

5.§ A költségvetés végrehajtásának szabályairól rendelkezik.

6.§ A költségvetés végrehajtásának ellenőrzéséről rendelkezik.

7. § A hatályba léptető rendelkezéseket tartalmazza.

Pillyi Község Önkormányzata
Állami támogatások
2020. évi költségvetés

1. melléklet a 4./2020.(II.13.) önkormányzati rendelethez

Hivatkozás	Megnevezés	Ft	Ft/mutató	Mutató	Önkormányzat		Óvoda		Összesen
					általános	segélyek	óvoda	konyha	
I. HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA									
I. 1.	a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása		4 580 000	létszám	16 391 360				0
	ba) A zöldségtulaj. gazd. kapcsolatos feladatok	2 255 400	22 300	ha	2 255 400				2 255 400
	bb) Közhatalm. fenntartásának támogatása	1 760 000		km	1 760 000				1 760 000
	bc) Köztartalom fenntartással kapcsolatos feladatok	462 606			462 606				462 606
	bd) Közutak fenntartásának támogatása	1 291 630		km	1 291 630				1 291 630
	c) Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	5 000 000			5 000 000				5 000 000
	1.1 Jogelvez. tartozó kiegészítés	5 109 324			5 109 324				5 109 324
	1.6 Polgármesteri illetmény támogatása	512 400			512 400				512 400
II. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA									
II. 1.	(1) Óvodapedagógusok munkáját segítők létszáma	9 617 300	2,20	fő			14 362 000		9 617 300
	(2) Óvodapedagógusok elismert létszáma			fő			9 617 300		9 617 300
	(1) Óvodapedagógusok elismert létszáma			fő			0		0
	(2) Óvodapedagógusok munkáját segítők létszáma	2 400 000		fő			2 400 000		2 400 000
	(4) Pedagógusok összesen			fő			0		0
	2. (8) Működési támogatás	1 948 000		fő			1 948 000		1 948 000
	(8) Működési támogatás 8 órát meghaladó			fő			0		0
	5.a Pedagógus minősítés miatt	396 700		fő			396 700		396 700
III. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA									
1.	Egyes jövedelemplétk. támogatások kiegészítése					11 992 000		9 982 453	
2.	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	11 992 000				11 992 000			0
3.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása							11 992 000	0
	c (1) Szociális étkeztetés	2 287 600		fő				2 287 600	2 287 600
	5. a) Gyermekékeztetési dolgozók bértámogatása	2 992 000		fő				2 992 000	2 992 000
	b) Gyermekékeztetés üzemeltetési támogatása	3 636 953		fő				3 636 953	3 636 953
	c) Számtal. gyermekékeztetés	1 065 900		Ft				1 065 900	1 065 900
IV. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA									
1.	Könyvtári, köznevelési feladatok				1 800 000				
d)	Települési önkomm. nyilvános könyvtári ellátás	1 800 000			1 800 000				1 800 000
	2. számú melléklet sz. összesen:	54 527 813			18 191 360	11 992 000	14 362 000	9 982 453	54 527 813
EGYÉB KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSOK									
	Kiegészítés támogatás	0			0				0
	MINDÖSSZESEN	54 527 813			18 191 360	11 992 000	14 362 000	9 982 453	54 527 813

adatok Ft-ban

Pillyng Község Önkormányzata
Bevételek és kiadások alakulása
2020. évi költségvetés

2. melléklet a H./2020.(II.13.) önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK		2019. évi költségvetés	2019. évi költségvetés	KIADÁSOK		2019. évi költségvetés	2019. évi költségvetés
1.	Önkormányzatok működési támogatása	52 303 904	54 527 813	1.	Személyi juttatások	47 370 000	52 870 000
2.	Egyéb működési tám. államháztartáson belülről	5 200 000	5 100 000	2.	Munkaadókat terhelő járulékok	7 260 000	7 500 000
3.	Közhatalmi bevételek	9 124 000	6 924 000	3.	Dologi kiadások	41 774 602	32 124 888
4.	Működési bevételek	14 700 000	15 385 131	4.	Ellátottak juttatásai	7 000 000	9 992 000
5.	Működési célú átvett pénzeszköz	22 400 000	23 367 000	5.	Egyéb működési kiadások	8 775 000	2 981 000
6.	Egyéb működési bevétel			6.	Általános tartalék		
				7.	Egyéb kiadások		
	Tárgyévi működési bevételek (pénzm. nélküli)	103 727 904	105 303 944		Tárgyévi működési kiadások	112 179 602	105 467 888
7.	Működési célú pénzaradvány	13 725 118	1 000 000				
8.	Államháztart. belüli megelőlegezések			8.	Államháztart. belüli megelőlegezések visszafizetése	1 871 302	2 181 112
9.	Rövid lejáratú hitelek felvétele			9.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
	Működési bevételek összesen	117 453 022	106 303 944		Működési kiadások összesen	114 050 904	107 649 000
10.	Felhalmozási bevételek	857 000	875 000	10.	Beruházások	280 000	14 817 000
11.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	11.	Felújítások	153 850 000	16 376 000
				12.	Fejlesztési tartalék		
	Tárgyévi fejlesztési bevételek (pénzm. nélküli)	857 000	875 000		Tárgyévi fejlesztési kiadások	154 130 000	31 193 000
12.	Fejlesztési célú pénzaradvány	149 870 882	32 263 056	13.	Fejlesztési célú finanszírozási kiadások		600 000
13.	Fejlesztési célú hitelműveletek						
	Fejlesztési bevételek összesen	150 727 882	33 138 056		Fejlesztési kiadások összesen	154 130 000	31 793 000
	Bevételek összesen	268 180 904	139 442 000		Kiadások összesen	268 180 904	139 442 000
14.	Tárgyévi bevételek és kiadások egyenlege	-161 724 698	-30 481 944				
15.	Pénzaradvány	163 596 000	33 263 056				
16.	Tárgyévi bev. és kiad. egyenlege + pénzaradvány	1 871 302	2 781 112				
17.	Hitelműv. bevételeinek és kiadásainak egyenlege	-1 871 302	-2 781 112				
18.	Hiány összesen						
	Bevételek mindösszesen	268 180 904	139 442 000		Kiadások mindösszesen	268 180 904	139 442 000

adatok Ft-ban

Pilinyi Napraforgó Óvoda
2020. évi költségvetés

adatok Ft-ban

KIADÁSOK	Összesen	
	2019. évi költségvetés	2020. évi költségvetés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	21 050 000	22 650 000
Jubileumi jutalom		1 250 000
Béren kívüli juttatások	560 000	
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		600 000
Közlekedési költségtérítés	140 000	150 000
Személyi juttatások	21 750 000	24 650 000
Munkaadókat terhelő járulékok	4 260 000	4 100 000
Szakmai anyagok beszerzése	100 000	150 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	6 511 000	6 660 000
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	100 000	50 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	90 000	90 000
Közüzemi díjak	1 622 000	1 500 000
Vásároltételmezés		100 000
Szolgáltatási kiadások	650 000	235 000
Működési célú áfa	2 400 000	2 544 000
Fizetendő általános forgalmi adó	400 000	400 000
Belföldi kiküldetés	50 000	30 000
Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai		
Egyéb dologi kiadások	100 000	60 000
Dologi kiadások	12 023 000	11 819 000
Immateriális javak beszerzése, létesítése		
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		300 000
Részesedések beszerzése		
Beruházási célú áfa		81 000
Beruházások	0	381 000
Ingtatlanok felújítása		
Felújítási célú áfa		
Felújítások	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	38 033 000	40 950 000

BEVÉTELEK	Összesen	
	2019. évi költségvetés	2020. évi költségvetés
Készletértékesítés ellenértéke		10 000
Ellátási díjak	3 600 000	3 550 000
Szolgáltatások		300 000
Kiszámlázott általános forgalmi adó	931 000	921 944
Egyéb működési bevételek	1 270 000	900 000
Kamatbevétel		5 000
Pénzmaradvány	0	263 056
Működési bevételek	5 801 000	5 950 000
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
Felhalmozási bevételek	0	0
Intézményfinanszírozás	32 232 000	35 000 000
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	38 033 000	40 950 000

Pillyiny Község Önkormányzata Kormányzati funkciók pénzforgalma 2020. évi költségvetés

Megnevezés	Kormány- zati funkció	Számviteli részlet	Szerződési jogviszonyok		Munkáltat. terh. járulékok	Dologi kiadások		Műk. pénzeszközök átadása		Építési költségek		Felhalmozási kiadások		Külsőszerződések		Bevételek										
			2019.é. költségvetés	2020.é. költségvetés		2019.é. költségvetés	2020.é. költségvetés	2019.é. költségvetés	2020.é. költségvetés	2019.é. költségvetés	2020.é. költségvetés	2019.é. költségvetés	2020.é. költségvetés	2019.é. költségvetés	2020.é. költségvetés											
Önk. működés igazgatási tevékenysége	011130	Közhatalmi feladat																								
Köznevelési feladatok és működésük	013320	Közhatalmi feladat	3 940 000	3 940 000	700 000	700 000	6 506 602	5 848 888	380 000	380 000	7 705 000	883 000	4 421 302	2 181 112	38 257 000	37 881 000	15 146 602	11 088 888	11 088 888	513 000	9 341 000	10 510 187				
Az önkormányzati vagyoni vagy gazdasági	013350	Közhatalmi feladat																								
Önkormányzati feladatok	018010	Közhatalmi feladat																								
Önkormányzati feladatok	018030	Közhatalmi feladat																								
Hosszabb időtartamú költségvetés	041233	Önkormányzati feladat	16 500 000	21 550 000	1 600 000	2 100 000	2 000 000	500 000																		
STARTI megkezdésű program	041237	Önkormányzati feladat	2 700 000		200 000																					
STARTI helyi program	041237	Önkormányzati feladat																								
Kiszámlázott feladatok	045160	Közhatalmi feladat																								
Nö. üzemeltetés, állattartás, szőlő, és káposzta, szőlő	042130	Önkormányzati feladat																								
Nö. üzemeltetés, állattartás, szőlő, és káposzta, szőlő	051030	Közhatalmi feladat																								
Teljesítményellátás projektok és támogatások	062020	Közhatalmi feladat																								
Közvilágítás	064010	Közhatalmi feladat																								
Közfürdőüzemeltetés	066020	Közhatalmi feladat																								
Hévízforrás, üdülőtelep	072112	Közhatalmi feladat	2 480 000	2 730 000	500 000	600 000	2 380 000	3 311 000																		
Közműüzemeltetés, gázellátás	082042	Önkormányzati feladat																								
Közműüzemeltetés, gázellátás	082044	Közhatalmi feladat																								
Közműüzemeltetés, közüzem	082091	Önkormányzati feladat																								
Közműüzemeltetés, közüzem	082092	Önkormányzati feladat																								
Közműüzemeltetés, közüzem	091140	Önkormányzati feladat																								
Önkormányzati feladatok	084031	Önkormányzati feladat																								
Önkormányzati feladatok	104051	Közhatalmi feladat																								
Önkormányzati feladatok	107060	Önkormányzati feladat																								
Önkormányzati feladatok	107051	Közhatalmi feladat																								
Önkormányzati feladatok	900020	Önkormányzati feladat																								
Finanszírozási feladatok	900060	Önkormányzati feladat																								
PIRULYI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA																										
Önkormányzati feladatok	018030	Közhatalmi feladat	25 620 000	28 220 000	3 000 000	3 400 000	29 751 602	20 905 888	42 878 502	40 162 112	7 000 000	9 992 000	154 130 000	31 412 000	262 379 904	133 492 000	262 379 904	133 492 000								
Önkormányzati feladatok	091110	Közhatalmi feladat	12 630 000	14 500 000	2 447 000	2 900 000		423 000																		
Önkormányzati feladatok	091140	Közhatalmi feladat																								
Önkormányzati feladatok	090625	Közhatalmi feladat	328 000	611 000	105 000	100 000	2 234 000	1 600 000																		
Önkormányzati feladatok	107051	Közhatalmi feladat	3 952 000	5 173 000	786 000	900 000	3 939 000	3 914 000																		
Önkormányzati feladatok	104037	Közhatalmi feladat	525 000	1 015 000	105 000	200 000	517 000	530 000																		
Önkormányzati feladatok	090615	Közhatalmi feladat	4 112 000	3 351 000	817 000	600 000	4 775 000	4 770 000																		
Önkormányzati feladatok																										
Önkormányzati feladatok			21 750 000	24 650 000	4 260 000	4 100 000	12 023 000	11 819 000	42 878 502	40 162 112	7 000 000	9 992 000	154 130 000	31 793 000	300 412 904	174 442 000	300 412 904	174 442 000								
Önkormányzati feladatok			47 370 000	52 870 000	7 260 000	7 500 000	41 774 602	33 124 888	-32 232 000	-35 000 000	7 000 000	9 992 000	154 130 000	31 793 000	-32 232 000	-35 000 000	268 180 904	139 442 000								
Önkormányzati feladatok			47 370 000	52 870 000	7 260 000	7 500 000	41 774 602	33 124 888	10 646 502	5 162 112	7 000 000	9 992 000	154 130 000	31 793 000	268 180 904	139 442 000	268 180 904	139 442 000								

Piliny Község Önkormányzata
Személyi juttatások részletezése
2020. évi költségvetés

adatok Ft-ban

KIADÁSOK	Önkormányzat		Óvoda		Összesen	
	2019. évi költségvetés	2020. évi költségvetés	2019. évi költségvetés	2020. évi költségvetés	2019. évi költségvetés	2020. évi költségvetés
1. Törvény szerinti illetmények, munkabérek	21 200 000	23 467 500	21 050 000	22 650 000	42 250 000	46 117 500
2. Jubileumi jutalom				1 250 000	0	1 250 000
3. Béren kívüli juttatások					0	0
4. Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	480 000	812 500	700 000	600 000	1 180 000	1 412 500
5. Közlekedési költség térítés				150 000	0	150 000
6. Egyéb jogviszonyban foglal. juttatásai	140 000	140 000			140 000	140 000
7. Választott tisztségviselők juttatásai	3 800 000	3 800 000			3 800 000	3 800 000
8. Személyi juttatások összesen	25 620 000	28 220 000	21 750 000	24 650 000	47 370 000	52 870 000
9. Munkaadókat terhelő járulékok	2 000 000	3 400 000	4 260 000	4 260 000	6 260 000	7 660 000
10. Személyi jellegű kiadások összesen	27 620 000	31 620 000	26 010 000	28 910 000	53 630 000	60 530 000

Piliny Község Önkormányzata
Dologi kiadások részletezése
2020. évi költségvetés

adatok Ft-ban

KIADÁSOK	Önkormányzat		Óvoda		Összesen	
	2019. évi költségvetés	2020. évi költségvetés	2019. évi költségvetés	2020. évi költségvetés	2019. évi költségvetés	2020. évi költségvetés
1. Szakmai anyagok beszerzése	340 000	370 000	100 000	150 000	440 000	520 000
2. Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 973 000	3 360 000	6 511 000	6 660 000	9 484 000	10 020 000
3. Informatikai szolgáltatások igénybevétele	870 000	770 000	100 000	50 000	970 000	820 000
4. Egyéb kommunikációs szolgáltatások	450 000	400 000	90 000	90 000	540 000	490 000
5. Vásárolt élelmezés				100 000	0	100 000
6. Közüzemi díjak	3 390 000	3 100 000	1 622 000	1 500 000	5 012 000	4 600 000
7. Bérleti és lízingdíjak					0	0
8. Karbantartás, kisjavítás	500 000	400 000	50 000	50 000	550 000	450 000
9. Közvetített szolgáltatások	550 000	150 000			550 000	150 000
10. Szakmai tevékenységet segítő szolg.	10 517 000	4 388 000	500 000	75 000	11 017 000	4 463 000
11. Egyéb szolgáltatások	1 960 000	1 760 000	100 000	110 000	2 060 000	1 870 000
12. Kiküldetés, reklám és propaganda kiadások	300 000	100 000	50 000	30 000	350 000	130 000
13. Működési célú előzetesen felsz. áfa	6 007 602	3 912 888	2 400 000	2 544 000	8 407 602	6 456 888
14. Fizetendő általános forgalmi adó	994 000	550 000	400 000	400 000	1 394 000	950 000
15. Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	200 000				200 000	0
16. Egyéb dologi kiadások	700 000	1 045 000	100 000	60 000	800 000	1 105 000
17. Dologi kiadások	29 751 602	20 305 888	12 023 000	11 819 000	41 774 602	32 124 888

Piliny Község Önkormányzata
Bevételek részletezése
2020. évi költségvetés

adatok Ft-ban

BEVÉTELEK	Önkormányzat		Óvoda		Összesen	
	2019. évi költségvetés	2020. évi költségvetés	2019. évi költségvetés	2020. évi költségvetés	2019. évi költségvetés	2020. évi költségvetés
1. Helyi önkormányzatok műk. általános támogatása	16 305 099	16 391 360			16 305 099	16 391 360
2. Egyes köznevelési feladatainak támogatása	15 057 917	14 362 000			15 057 917	14 362 000
3. Szociális, gyermekjóléti és gyermekétk. tám.	19 140 888	21 974 453			19 140 888	21 974 453
4. Kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000			1 800 000	1 800 000
5. Működési célú költségvetési támogatások					0	0
6. Önkormányzatok működési támogatásai	52 303 904	54 527 813	0	0	52 303 904	54 527 813
7. Egyéb működési célú tám. államházt. belülről	27 600 000	28 467 000	0	0	27 600 000	28 467 000
8. ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	5 200 000	5 100 000			5 200 000	5 100 000
9. ebből: elkülönített állami pénzalapok	22 400 000	23 367 000			22 400 000	23 367 000
10. ebből: helyi önkorm. és költségvetési szerveik					0	0
11. Építményadó	200 000	70 000			200 000	70 000
12. Magánszemélyek kommunális adója	3 700 000	530 000			3 700 000	530 000
13. Iparüzési adó	3 500 000	5 000 000			3 500 000	5 000 000
14. Gépjárműadó	1 200 000	1 000 000			1 200 000	1 000 000
15. Talajterhelési díj	400 000	150 000			400 000	150 000
16. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	100 000	150 000			100 000	150 000
17. Egyéb közhatalmi bevételek	24 000	24 000			24 000	24 000
18. Közhatalmi bevételek	9 124 000	6 924 000	0	0	9 124 000	6 924 000
19. Készletértékesítés ellenértéke	100 000	100 000		10 000	100 000	110 000
20. Bérleti díj, szolgáltatás	1 705 000	600 000		300 000	1 705 000	900 000
21. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	550 000	150 000			550 000	150 000
22. Tulajdonosi bevételek	1 727 000	1 727 000			1 727 000	1 727 000
23. Ellátási díjak			3 600 000	3 550 000	3 600 000	3 550 000
24. Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 557 000	1 259 187	931 000	921 944	2 488 000	2 181 131
25. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjell. bevételek	100 000	100 000		5 000	100 000	105 000
26. Egyéb működési bevételek	3 160 000	5 762 000	1 270 000	900 000	4 430 000	6 662 000
27. Működési bevételek	8 899 000	9 698 187	5 801 000	5 686 944	14 700 000	15 385 131
28. Ingatlanok értékesítése					0	0
29. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					0	0
30. Felhalmozási pénzeszköz átvétel					0	0
31. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
32. Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	857 000	875 000			857 000	875 000
33. Pénzmaradvány, likvidhitel	163 596 000	33 000 000		263 056	163 596 000	33 263 056
34. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	262 379 904	133 492 000	5 801 000	5 950 000	268 180 904	139 442 000

Piliny Község Önkormányzata
Felhalmozási kiadások részletezése
2020. évi költségvetés

adatok Ft-ban

BEVÉTELEK	Forrás	Önkormányzat		Óvoda		Összesen	
		2019. évi költségvetés	2020. évi költségvetés	2019. évi költségvetés	2020. évi költségvetés	2019. évi költségvetés	2020. évi költségvetés
1. Számítógép beszerzés	Köznevelési támogatás					0	0
2. Számítástechnikai eszköz beszerzés	Közművelődési támogatás	220 000				220 000	0
3. Számítástechnikai eszköz beszerzés	Közművelődési támogatás		300 000			0	300 000
4. Irattároló fémszekrény	Közművelődési támogatás		150 000			0	150 000
5. Falubusz beszerzés	Magyar Falu Program		10 910 000			0	10 910 000
6. Gázszámoly	Szociális normatíva				200 000	0	200 000
7. Szekrény	Szociális normatíva				100 000	0	100 000
11. Általános forgalmi adó		60 000	3 076 000		81 000	60 000	3 157 000
12. Beruházási kiadások		280 000	14 436 000	0	381 000	280 000	14 817 000
13. Csatorna rendszer felújítása	Vízmű bérleti díj	1 634 000	1 634 000			1 634 000	1 634 000
14. Iskolaút felújítása	Pályázat					0	0
15. Tarjáni út kátyúzása	Pályázat					0	0
16. Szoros út felújítása	Saját erőből	1 500 000				1 500 000	0
17. Intézmények energetikai felújítása	TOP pályázat	118 008 000				118 008 000	0
18. Általános forgalmi adó		32 708 000				32 708 000	0
19. Hivatal, tetőfelújítás	Magyar Falu Program		9 527 000			0	9 527 000
20. Losonci út, parkoló	Közmunka pályázat		1 700 000			0	1 700 000
21. Általános forgalmi adó			3 515 000			0	3 515 000
22. Felújítási kiadások		153 850 000	16 376 000	0	0	153 850 000	16 376 000
23. Lakás vásárlási támogatás			600 000			0	600 000
24. Felhalmozási kiadások összesen		154 130 000	31 412 000	0	381 000	154 130 000	31 793 000

Piliny Község Önkormányzata
Közvetett támogatások szöveges indoklással
2020. évi költségvetés

adatok Ft-ban

Sor- sz.	A támogatás kedvezményezettje		Támogatás	
	megnevezés	esetek száma	megnevezése	összege
1.	Óvodások	22 fő	100 %-os normatív állami támogatás	1 688 000
2.	Iskolások (1-4. évfolyam)	11 fő	100 %-os normatív állami támogatás	900 900
3.	Iskolások (1-4. évfolyam)	2 fő	50 %-os normatív állami támogatás	85 050
4.	Iskolások (1-4. évfolyam)	2 fő	50 %-os önkormányzati támogatás	144 450
5.	Iskolások (1-4. évfolyam)	1 fő	100 %-os önkormányzati támogatás	85 050
6.	Lakásépítési kölcsön elengedése	0 fő		0
7.	Iparüzési adó kedvezmény	0 fő		0
8.	Kommunális adó kedvezmény	29 fő	önkormányzati támogatás	116 000
9.	Gépjárműadó kedvezmény	0 fő	GJT.5. § a)b)d) pont szerint	0
10.	Gépjárműadó kedvezmény	1 fő	GJT.5. § f) pont szerint	12 580
11.	Gépjárműadó kedvezmény	1 fő	GJT.2. § (1) szerint	6 500
12.	Szociális étkeztetés	35 fő		670 990
Összesen:				3 709 520

Piliny Község Önkormányzata
Pénzalapok összevont mérlege, gördülő tervezés
2020. évi költségvetés

adatok Ft-ban

Megnevezés	2019.évi költségvetés	2020.évi költségvetés	2021.évi költségvetés	2022.évi költségvetés
Önkormányzatok működési támogatása	52 303 904	54 527 813	53 000 000	54 000 000
Egyéb működési támogatás	5 200 000	5 100 000	3 000 000	3 000 000
Közhatalmi bevételek	9 124 000	6 924 000	7 000 000	7 000 000
Intézményi működési bevételek	14 700 000	15 385 131	12 000 000	13 000 000
Működésre átvett pénzeszköz	22 400 000	23 367 000	5 000 000	6 000 000
Likvid hitel felvétele				
Államháztartási megelőlegezés				
Működési pénzmaradvány igénybevétele	13 725 118	32 263 056		
Működési célú bevételek összesen	117 453 022	137 567 000	80 000 000	83 000 000
Személyi juttatások	47 370 000	52 870 000	30 000 000	32 000 000
Munkáltatói járulékok	7 260 000	7 500 000	5 000 000	6 000 000
Dologi kiadások	41 624 602	32 124 888	25 000 000	26 000 000
Működési pénzeszköz-átadás	8 775 000	2 981 000	7 300 000	6 300 000
Ellátottak juttatásai	7 000 000	9 992 000	10 000 000	10 000 000
Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	1 871 302	2 181 112	3 000 000	3 000 000
Likvid hitel törlesztése				
Rövid lejáratú hitel kamata	150 000			
Működési tartalék				
Működési kiadások összesen	114 050 904	107 649 000	80 300 000	83 300 000
Felhalmozási és tőkejellegű bevételek				
Fejlesztési célú támogatások				
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
Felhalmozási kölcsönök visszatérülése	857 000	875 000	300 000	300 000
Hosszú lejáratú hitel felvétele				
Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	149 870 882	1 000 000		
Felhalmozási bevételek összesen	150 727 882	1 875 000	300 000	300 000
Felhalmozási kiadások	280 000	14 817 000		
Felújítási kiadások	153 850 000	16 376 000		
Felhalmozási célú pénzeszközátadás		600 000		
Felhalmozási kölcsön nyújtása				
Hosszú lejáratú hitel visszafizetése				
Hosszú lejáratú hitel kamata				
Felhalmozási célú tartalék				
Felhalmozási célú kiadások összesen	154 130 000	31 793 000	0	0
PÉNZFORGALMI BEVÉTEL ÖSSZESEN	268 180 904	139 442 000	80 300 000	83 300 000
PÉNZFORGALMI KIADÁS ÖSSZESEN	268 180 904	139 442 000	80 300 000	83 300 000

Piliny Község Önkormányzata
Európai Unió forrásból megvalósuló projektek
2020. évi költségvetés

TOP-3.2.1-16-NG1-2017-00021
Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése

adatok Ft-ban

Megnevezés	2018. év		2019. év		2020. év		Összesen	
	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény
Unió támogatás	160 875 869	160 875 869					160 875 869	160 875 869
BM önerő							0	0
Egyéb átvett pénzeszköz							0	0
Önkormányzati önerő							0	0
Bevételek összesen	160 875 869	160 875 869	0	0	0	0	160 875 869	160 875 869
Felhalmozási kiadások							0	0
Felújítási kiadások	3 299 305	3 299 305	149 870 882	149 163 875			153 170 187	152 463 180
Dologi kiadások			7 705 682	7 530 156	883 000		8 588 682	7 530 156
Személyi jellegű kiadások							0	0
Kiadások összesen	3 299 305	3 299 305	157 576 564	156 694 031	883 000	0	161 758 869	159 993 336

TOP-5.3.1-16-NG1-2017-00010
Helyi identitás erősítése

adatok Ft-ban

Megnevezés	2018. év		2019. év		2020. év		Összesen	
	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény
Unió támogatás	5 000 000	5 000 000					5 000 000	5 000 000
BM önerő							0	0
Egyéb átvett pénzeszköz							0	0
Önkormányzati önerő							0	0
Bevételek összesen	5 000 000	5 000 000	0	0	0	0	5 000 000	5 000 000
Felhalmozási kiadások							0	0
Felújítási kiadások							0	0
Dologi kiadások			5 000 000	4 000 000	1 000 000		6 000 000	4 000 000
Személyi jellegű kiadások							0	0
Kiadások összesen	0	0	5 000 000	4 000 000	1 000 000	0	6 000 000	4 000 000

Piliny Község Önkormányzata
Előirányzat felhasználási titemterv
2020. évi költségvetés

12. melléklet a 7./2020. (II.13.) önkormányzati rendelethez

No	Megnevezés	Költségvetés személyi tervezetek	2019. év												Összesen	Teljesítés %
			Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December		
BEVÉTELEK																
1.	Önkormányzati működési támogatások	54 527 813	4 543 984	4 543 984	4 543 984	4 543 984	4 543 984	4 543 984	4 543 984	4 543 984	4 543 984	4 543 984	4 543 984	4 543 984	54 527 813	100%
2.	Egyéb működési tám. államháztartáson	5 100 000													5 100 000	100%
3.	Közhatalmi bevételek	6 924 000	50 000	74 000		50 000									6 924 000	100%
4.	Működési bevételek	15 385 131	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	15 385 131	100%
5.	Működési célú átvett pénzeszköz	23 367 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	23 367 000	100%
6.	Egyéb működési bevételek															
7.	Működési célú pénzmanadvány	1 000 000													1 000 000	100%
8.	Államháztart. belüli megelőlegezések															
9.	Rövid lejáratú hitelek felvétele															
10.	Működési bevételek összesen	106 303 944	7 293 984	7 317 984	7 243 984	7 293 984	7 243 984	7 293 984	7 243 984	7 293 984	7 243 984	7 243 984	7 243 984	7 243 984	106 303 944	100%
11.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	875 000	50 000												875 000	100%
12.	Felhalmozási célú pénzmanadvány	32 263 056	32 263 056												32 263 056	100%
13.	Felhalmozási célú hitelemfelvétel															
14.	Felhalmozási bevételek összesen	33 138 056	32 313 056	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	33 138 056	100%
15.	Bevételek mindösszesen	139 442 000	39 607 040	7 367 984	7 293 984	7 343 984	7 293 984	7 343 984	7 293 984	7 343 984	7 293 984	7 293 984	7 293 984	7 293 984	139 442 000	100%
KIADÁSOK																
1.	Személyi juttatás	52 870 000	4 405 833	4 405 833	4 405 833	4 405 833	4 405 833	4 405 833	4 405 833	4 405 833	4 405 833	4 405 833	4 405 833	4 405 833	52 870 000	100%
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	7 500 000	625 000	625 000	625 000	625 000	625 000	625 000	625 000	625 000	625 000	625 000	625 000	625 000	7 500 000	100%
3.	Dologi kiadások	32 124 888	2 677 074	2 677 074	2 677 074	2 677 074	2 677 074	2 677 074	2 677 074	2 677 074	2 677 074	2 677 074	2 677 074	2 677 074	32 124 888	100%
4.	Ellátottak juttatásai	9 992 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	9 992 000	100%
5.	Egyéb működési célú kiadás	2 981 000				2 981 000									2 981 000	100%
6.	Likvid hitel törlesztése															
7.	Államháztart. belüli megelőlege. visszafiz.	2 181 112	2 181 112												2 181 112	100%
8.	Működési kiadások összesen	107 649 000	10 389 019	8 207 907	8 207 907	11 188 907	8 207 907	8 207 907	8 207 907	8 207 907	8 207 907	8 207 907	8 207 907	8 207 907	107 649 000	100%
9.	Beruházások	14 817 000		14 817 000											14 817 000	100%
10.	Pelnyítések	16 376 000		16 376 000											16 376 000	100%
11.	Felhalmozási pénzeszköz átadás	600 000		100 000		200 000									600 000	100%
12.	Felhalmozási kiadások összesen	31 793 000	0	14 917 000	16 376 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	31 793 000	100%
13.	Kiadások mindösszesen	139 442 000	10 389 019	23 124 907	24 583 907	9 407 907	11 188 907	8 207 907	8 207 907	8 207 907	8 207 907	8 207 907	8 207 907	8 207 907	139 442 000	100%
Eltérés		0	29 218 021	13 461 098	4 738 175	2 624 252	-1 220 671	-2 134 594	-2 998 517	-3 912 440	4 258 768	3 344 845	2 130 922	0		

adatok E Ft-ban

Előterjesztés
a 2020/2021-es nevelési évre, az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Nkt.) 83.§ (2) bekezdése szerint a fenntartó dönt az óvodába jelentkezés módjáról és meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát. A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012.(VIII.31.) számú EMMI rendelet 20.§-a rendelkezik az óvodai beiratkozás szabályairól és időpontjáról.

Az alábbiakban az előterjesztés az óvodai beiratkozás időpontjára tesz javaslatot.

A 20/2013. (VIII.31.) számú EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése értelmében, az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján.

A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza:

- a nevelési év meghatározásáról, az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről,
- az óvodai beiratkozás meghatározásáról,
- a gyermek óvodai beiratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
- az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről
- az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről,
- a nevelésükre az alapító okiratuk szerinti jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
- az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatót,
- továbbá a jogorvoslati eljárás szabályait,
- az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közzétételének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap

2016. szeptember 1-től a kötelező óvodai nevelésben résztvevők köre öt éves korról hároméves korra változott.

Az Nkt. 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az Nkt. 8§ (2) bekezdése szerint a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év lezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkoztatáson vesz részt. A szülő kérelmére a fenntartó részéről a jegyző – az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével – a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az ötödik betöltéséig felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

Az Nkt. 49. § (1) bekezdése alapján az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek harmadik életévének betöltése után vehető fel. A vezető felveheti azt a körzetében lakó gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy a településen minden hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos. A 49. § (2) bekezdése szerint a gyermeket elsősorban abba az óvodába kell

felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik vagy ahol szülője dolgozik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvétele.

A 49. § (3) bekezdés értelmében, a települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik.

Az intézményvezető javaslata értelmében a 2019/2020-as nevelési évben a **Piliny Napraforgó Óvodában (Piliny, Iskola út 1.) 2020. április 20. (hétfő) 8:00 – 16:00 óráig és április 21. (kedd) 8:00 – 16:00 óráig, pótbemutató napja: 2020. április 27. (hétfő) 8:00 – 16:00 óráig** javasoljuk mindazon gyermekek bemutatását, akik 2019. augusztus 31. napjáig betöltik harmadik életévüket.

Ha a gyermek az év folyamán a 3. életévük betöltésével a felvételre jogosulttá válnak, a szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti.

Az Nkt. 83. § (2) bekezdés d) pontja szerint a fenntartó meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztéshez kapcsolódó határozati javaslatokat fogadja el.

Határozati javaslat:

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2020. (II.....) határozata a 2020/2021-es nevelési évre az óvodai bemutatkozás időpontjának meghatározásáról

1. Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a **Piliny Napraforgó Óvodában 2020. április 20. (hétfő) 8:00 – 16:00 óráig és április 21. (kedd) 8:00 – 16:00 óráig, pótbemutató napja: 2020. április 27. 8:00 – 16:00 óráig szervezi meg bemutatkozását.** A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a határozat mellékletét képező a bemutatkozásról szóló fenntartói hirdetés közzétételére.

Felelős: Németh Ilona jegyző
Varga Gyuláné óvodavezető

Határidő: döntést követően azonnal

Lehoczki Szabolcs
polgármester

**Hirdetmény
a 2020. évi óvodai beiratkozás rendjéről**

Tisztelt Szülők!

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése alapján az óvodai beiratkozás idejéről, az erről való döntés és jogorvoslat benyújtásának határidejéről az alábbi közleményt tesszük közzé.

EZEKEN A NAPOKON KELL BEÍRATNI AZOKAT A GYEREKEKET, AKIK 2020. AUGUSZTIS 31. NAPJÁIG BETÖLTIK A 3. ÉLETÉVÜKET, ÉS ÓVODAI JOGVISZONNYAL MÉG NEM RENDELKEZNEK.

1./ A 2020/2021. nevelési évre a nagyobb létszámú gyermekek egy időszakon belül óvodai beiratásának időpontját, helye Piliny Községben:

A beiratás helye: Piliny Napraforgó Óvoda 3134 Piliny, Iskola út 1.

Ideje: 2020. április 20 (hétfő) 8:00 – 16:00 óráig és

2020. április 21. (kedd) 8:00 – 16:00 óráig

pótbeiratkozás napja: 2020. április 27. (hétfő) 8:00 – 16.00 óráig

2./ Az óvoda felvételi körzete: Piliny Község közigazgatási területe.

3./ A beíratáshoz szükséges dokumentumok:

- a gyermek nevére kiállított személyi azonosító,
- a gyermek születési anyakönyvi kivonata,
- a gyermek nevére kiállított lakcímet igazoló hatósági igazolvány,
- a szülő (törvényes képviselő) nevére kiállított személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolvány,
- a gyermek TAJ kártyája,
- orvosi igazolás arra vonatkozóan, hogy a gyermek nem szenved fertőző betegségben, közösségbe mehet,
- nem magyar állampolgárságú gyermek esetén az itt tartózkodást engedélyező okmány

4./ Az értesítést a felvételi eljárás eredményéről az óvodavezető 2020. május 20-ig írásban megküldi a szülőnek, illetve a törvényes képviselőnek.

5./ A szülő a döntés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül jogorvoslati kérelemmel fordulhat Piliny Község Jegyzőjéhez. A kérelmet írásban, az óvoda vezetőjénél kell benyújtani. a jegyző a másodfokú eljárás során a kérelmet elutasíthatja, a döntést megváltoztathatja, vagy megsemmisítheti, és a nevelési intézményt új döntés meghozatalára utasíthatja.

6./A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 8. § (2) bekezdése alapján a gyermek abban az évben, amelyben a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától napi négy órát köteles óvodai nevelésben részt venni. A szülő az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni az önkormányzat által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban.

7./A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § a) pontja alapján az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem íratja be, szabálysértést követ el.

V izdmiul helyben

ELŐTERJESZTÉS

Piliny Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2020. évre és a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározására

Készült: Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. február 12-i ülésére

Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 29/A. §-a előírja, hogy az önkormányzatoknak legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban kell megállapítaniuk az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási törvény) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeiknek a költségvetési évet követő három évre várható összegeit.

1. Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerint az önkormányzat saját bevételeinek minősül:
 - a. a helyi adókból és a települési adókból származó bevétel,
 - b. az önkormányzati vagyon és vagyonértékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
 - c. az osztalék, a koncessziós díj és hozambevétel,
 - d. a tárgyi eszköz és immateriális jószág, részvény, részesedés értékesítéséből, vagy privatizációból származó bevétel,
 - e. bírság-, pótlék-, és díjbevétel, valamint
 - f. a kezességvállalással kapcsolatos megtérülés.
2. A Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése alapján adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke:
 - a. hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,
 - b. a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén vételára,
 - c. váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a kiváltott kötelezettséggel megegyező értéke,
 - d. az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése, a futamidő alatt, és a szerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege
 - e. a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,
 - f. a szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték.
 - g. az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek.
3. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteivel kapcsolatban figyelembe kell még venni a Stabilitási törvény által megfogalmazott, a működés szempontjából igen lényeges alábbi előírásokat is.

A Stabilitási törvény 10 §-a szerint:

(1) Az önkormányzat érvényesen kizárólag a Kormány előzetes hozzájárulásával vállalhat a Polgári Törvénykönyv szerinti kezességet és garanciát, valamint köthet adósságot keletkeztető ügyletet.

(2) Települési önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletet csak abban az esetben köthet, ha a hatályos helyi adó rendelete alapján a helyi iparűzési adót vagy a helyi adókról szóló törvény szerinti vagyoni típusú adók közül legalább az egyiket vagy a magánszemélyek kommunális adóját bevezette. E rendelkezést nem kell alkalmazni a települési önkormányzat olyan adósságot keletkeztető ügyletére, amelyhez nincs szükség a Kormány hozzájárulására, illetve amelynek célja meglévő adósság visszafizetése, ha annak összege nem haladja meg az adósság összegét.

(3) Nincs szükség a Kormány hozzájárulására az önkormányzat

a. jogszabályon alapuló, kötelező kezesség-, illetve garanciavállalásához,

b. naptári éven belül lejáró adósságot keletkeztető ügyletéhez,

c. olyan adósságot keletkeztető ügylete megkötéséhez, amely

ca) ha a 10/C. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatásban a megkötni tervezettel megegyező vagy annál nagyobb összeggel szerepel – a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által elnyert, fejlesztési célú támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgál,

cb) az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitelre vonatkozik,

cc) ha a 10/C. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatásban a megkötni tervezettel megegyező vagy annál nagyobb összeggel szerepel – fejlesztési célt szolgál és nem haladja meg a fővárosi önkormányzat és megyei jogú város önkormányzata esetében a 100 millió forintot, országos nemzeti önkormányzat esetében a 20 millió forintot, egyéb önkormányzat esetében az adott évi saját bevételeinek 20%-át, de legfeljebb a 10 millió forintot,

cd) a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által elnyert, nem fejlesztési célú támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgál, valamint olyan kezesség- és garanciavállalásához, amely a b) és a c) pont szerinti, jogi személy által megkötött ügyletkez kapcsolódik.”

Piliny Község Önkormányzatának a Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügyletből származó kötelezettségei nincsenek, a megelőző években nem voltak. A 2019. évi költségvetési rendeletben sem kerül hitelfelvétel, de a törvényi előírásoknak megfelelően elkészítettük az Áht. 29/A. §-a alapján a határozati javaslatot.

Az Önkormányzat saját bevételeinek költségvetési évet követő három évre várható alakulása a jelenlegi ismeretek, a helyi adóból származó 2019. évi tényleges bevételek figyelembevételével kerültek meghatározásra.

A fentieket figyelembe véve kérem a határozati javaslat elfogadását a hivatkozott jogszabályhelyekre foglaltakra tekintettel.

Határozati javaslat:

**Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2020. (II.12.) határozata**

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét a 2020-2023. évekre a jelen határozat melléklete szerint állapítja meg.

Határidő: értelemszerűen.

Felelős: Lehoczki Szabolcs polgármester

Piliny, 2020. február 7.

Lehoczki Szabolcs
polgármester

Piliny Község Önkormányzata saját bevételeinek alakulása 2020. évben és a költségvetési évet követő 3 évben (353/2011. (XII. 30.) Korm. Rendelet 2. § (1) bek.)

adatok E Ft-ban

	Megnevezés	2020.	2021.	2022.	2023.
1	Helyi adók, települési adók	5 600 000	5 220 000	5 070 000	5 070 000
	Iparüzési adó	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000
	Építményadó	70 000	70 000	70 000	70 000
	Magánszemélyek kommunális adója	530 000	150 000	0	0
2	Önkormányzati vagyon és vagyon értékű jog értékesítéséből, hasznosításából származó bevétel	1 727 000	1 727 000	1 727 000	1 727 000
3	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel				
4	Tárgyi eszköz és imm. jav. részvény, részesedés vállalat ért. vagy privatizációból származó bevétel				
5	Bírság-, pótlék-, talajterhelés és egyéb díjbevétel	300 000	300 000	300 000	300 000
6	Kezesség- és garanciavállalással kapcsolatos megtérülés				
7	Saját bevétel összesen	15 385 130	15 000 000	15 000 000	15 000 000
8	Saját bevételek 50%-a	7 692 565	7 500 000	7 500 000	7 500 000
9	Adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettség	0	0	0	0
10	Saját bevétel 50 %-a és az adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettségek különbsége	7 692 565	7 500 000	7 500 000	7 500 000

ELŐTERJESZTÉS
az óvoda 2020. évi zárva tartási idejének meghatározásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a fenntartó döntési jogkörébe tartozik az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározása.

Piliny Községi Önkormányzat fenntartása alá egy óvoda tartozik, amely hétfőtől péntekig 7.00 – 17.00 -ig tart nyitva.

Az óvoda a jogszabályoknak megfelelően a nevelési év – amely szeptember 1-jétől augusztus 31. napjáig tart – minden időszakában fogadja a gyermekeket. A nyári időszakban, amikor a nyári karbantartási munkálatokat végzik, továbbá a szabadságot kiadja az intézményvezető, az intézmény zárva tart.

Az intézményvezető – a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése alapján – az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatja.

A Pilinyi Napraforgó Óvoda 2019/2020. nevelési év nyári és tavaszi zárva tartási időszakának ütemezése:

- **tavaszi szünet**: 2020. április 9 – április 14-ig, a tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. április 8. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2020. április 15. (szerda)
- **nyári zárva tartás**: 2020. június 29 – augusztus 3-ig,

A fenti előterjesztés alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását!

HATÁROZATI JAVASLAT:

Piliny Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
.../2020.(...). határozata

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartása alatt álló **Piliny Napraforgó Óvoda** tekintetében az óvoda éves nyitva tartási idejének meghatározásáról az alábbiak szerint dönt:

2019/2020. nevelési évben a nyári zárva tartási időt 2019. június 29 – augusztus 3-ig határozza meg.

A Képviselő-testület utasítja az óvodavezetőt, hogy az óvoda nyári zárva tartási időpontjáról 2020. február 25. napjáig a helyben szokásos módon tájékoztassa a szülőket.

Határidő: 2019. február 25.

Felelős: óvodavezető

Piliny, 2020. február

Lehoczki Szabolcs
 polgármester



Pilinyi Napraforgó Óvoda
3134. Piliny. Iskola út 1.
OM: 202148
Piliny Község Önkormányzata
Képviselő-testülete

Tárgy: kérelem
Ügyintéző: Varga Gyuláné
Iktatószám: 71-22/2020

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselőtestület

Azzal a kéréssel fordulok a fenntartószerv felé, hogy a Pilinyi Napraforgó Óvoda, és Szociális konyha 2020. február 24, és március 2-ai zárva tartását engedélyezze.

INDOKLÁS:


Az ÉMÁSZ Hálózati Kft egri szervezeti egységének tájékoztatása alapján a fent jelzett napokon a villamos energia szolgáltatása 7-13, ill. 7-14 óráig a vételezési helyen (óvoda épülete) szünetel.

Elektromos áram hiányában az épületet nem tudjuk fűteni. A gyermekek megfelelő ellátása nem biztosított.

Kérem Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének támogató intézkedését.

Piliny, 2020. január 28.

Tisztelettel:


Varga Gyuláné
intézményvezető