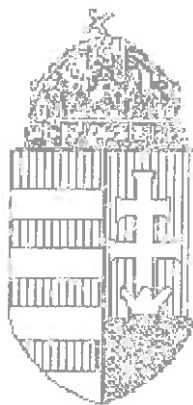


Piliny Község Önkormányzat Képviselő-testületének

4/2020. évi

üléséről készült jegyzőkönyve



Rendeletek:

7/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethe

8/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethe

9/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethe

Határozatok:

26/2020. (VII.08.) határozat

27/2020. (VII.08.) határozat

29/2020. (VII.08.) határozat

30/2020. (VII.08.) határozat

31/2020. (VII.08.) határozat

32/2020. (VII.08.) határozat

33/2020. (VII.08.) határozat

34/2020. (VII.08.) határozat

35/2020. (VII.08.) határozat

38/2020. (VII.08.) határozat

Jegyzőkönyv

Készült: Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. július 8-án megtartott rendes üléséről.

Jelen vannak: Lehoczki Szabolcs polgármester,
Varga Istvánné alpolgármester,
Szabó Gergő képviselő
Ruzsinszki György képviselő
Tózsér Attila képviselő
Németh Ilona jegyző

Lehoczki Szabolcs polgármester üdvözli a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés 5 fővel határozatképes, azt 9⁰⁰ perckor megnyitja.

A testület egyhangú 5 igen szavazattal az alábbiakban módosított napirendi pontokat tárgyalja:

1./Napirend: **Önkormánytati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása (belterületi utak, járdák, hidak felújítása) pályázat benyújtása**
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

2./Napirend: **Tájékoztató a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség és Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2019. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Igazgatóság

3./Napirend: **Beszámoló a Rendőrkapitányság közbiztonság megszilárdítása érdekében végzett 2019. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: Szécsény Város Rendőrkapitánya

4./Napirend: **Tájékoztató a COVID-19 fertőzés okozta tömeges megbetegedést okozó, 2020. évben bekövetkezett humánjárvány megelőzésére, illetve következményeinek elhárítására a veszélyhelyzet idején tett rendkívüli intézkedésekkel összefüggő intézkedésekről**
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

5./Napirend **A vészhelyzet ideje alatt hozott polgármesteri döntések felülvizsgálata - A gyermekétkeztetés és a szociális ellátás intézményi nyersanyagkölségeinek és térítési díjainak**
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

6./Napirend: **A Pilinyi Napraforgó Óvoda óvodavezető pályázatának elbírálása**
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

7./Napirend: **Beszámoló a Szociális Szolgáltató Központ és Gyermekjóléti Szolgálat 2019. évi munkájáról**
Előterjesztő: intézményvezető

8./Napirend: **Beszámoló a 2019. évi gyámügyi igazgatási tevékenységről**
Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

9./Napirend **Az önkormányzat 2020. évi Közbeszerzési terve**
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

10./Napirend: Beszámoló a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi működéséről

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

11./Napirend: Előterjesztés Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetési előirányzatának módosításáról és végrehajtásáról

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

12./Napirend: Előterjesztés Piliny Község Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítására

Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

13./Napirend: Előterjesztés Piliny Község Önkormányzat 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról

Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

14./ Napirend: Szécsényi Szennyvíz-Agglomerációs Önkormányzati Társulás társulási megállapodás módosításának elfogadása

15./Napirend: Előterjesztés a Piliny Község Önkormányzata 2019. évi belső ellenőrzési jelentésének elfogadásáról

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

16./ Napirend: Észak-Nógrádi Víziközmű-kezelő Önkormányzati Társulás társulási megállapodás módosításának elfogadása

Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

17./Napirend: Lakáscélú támogatások elbírálása

Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

18./Napirend: Egyebek

Napirendi pontok tárgyalása:

1./Napirend: Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása (beterületi utak, járdák, hidak felújítása) pályázat benyújtása

(Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte az I. számú melléklet szerint)

Lehoczki Szabolcs polgármester:

Ismerteti a I. számú melléklet szerinti „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” pályázati kiírás tartalmát és javasolja annak benyújtását.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2020. (VII. 08.) határozata

A Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot nyújt be az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása keretében Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019.évi LXXI. törvény 3.

melléklet II.2. pont c) pont szerint a belterületi utak, járdák, hidak felújítására, két önkormányzati tulajdonú ingatlanra:

- Piliny, Tarjáni út (Piliny, 223 hrsz) 20-40. házsámok közötti szakasz
- Piliny, Béke út (Piliny, 28 hrsz)

A fejlesztés teljes költsége: **13.591.772 Ft**

Az igényelt pályázati támogatás összege: **11.553.006 Ft**

Az összes önerő: **2.038.766 Ft**, melyet a Képviselő-testület a 2020. évi költségvetésében biztosít.

A képviselő-testület utasítja a polgármestert a pályázat határidőre történő előkészítésére és beadására.

Felelős: Lehoczki Szabolcs polgármester

Határidő: 2020. július 10.

2./Napirend: Tájékoztató a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség és Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2019. évi tevékenységéről

Lehoczki Szabolcs polgármester:

Németh Ilona jegyzőasszony arról tájékoztatót, hogy a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Igazgatóság írásban jelezte és elnézést kért, de sajnos nem tudja megküldeni addig a beszámolóját, amíg az Országos Katasztrófavédelmi Igazgatóság nem hagyja azt jóvá, így ezt a napirendi pontot elnapolásra javaslom.

A Képviselő-testület egyhangúlag elfogadja a napirendi pont elnapolását egy későbbi ülésre.

3./Napirend: Beszámoló a Rendőrkapitányság közbiztonság megszilárdítása érdekében végzett 2019. évi tevékenységéről

Lehoczki Szabolcs polgármester:

Németh Ilona jegyzőasszony arról tájékoztatót, hogy még nem érkezett meg a Rendőrkapitányság beszámolója, így ezt a napirendi pontot is elnapolásra javaslom.

A Képviselő-testület egyhangúlag elfogadja a napirendi pont elnapolását egy későbbi ülésre.

4./Napirend: Tájékoztató a COVID-19 fertőzés okozta tömeges megbetegedést okozó, 2020. évben bekövetkezett humánjárvány megelőzésére, illetve következményeinek elhárítására a veszélyhelyzet idején tett rendkívüli intézkedésekkel összefüggő intézkedésekről (Szóbeli tájékoztatás a testületi ülés keretében)

Lehoczki Szabolcs polgármester:

Én azt gondolom, hogy a tájékoztatás folyamatosan zajlott a településen, az utolsó intézkedést a múlt héten szüntettük be, most már nem fertőtlenítjük a köztereinket, buszmegállókat. Annyi hozzáfűzni valóm lenne ehhez a napirendi ponthoz, hogy ezen a helyen is mindenkinek nagyon köszönöm a hozzáállását és példamutatását, illetve az egész községnek a nagyon jó hozzáállását, mert a lakosság messzemenően betartotta a szükséges meghozott intézkedéseket.

A szóbeli tájékoztatást a Képviselő-testület tudomásul vette.

5./Napirend A vészhelyzet ideje alatt hozott polgármesteri döntések felülvizsgálata - A gyermekétkeztetés és a szociális ellátás intézményi nyersanyagköltségeinek és térítési díjainak (Szóbeli tájékoztatás a testületi ülés keretében)

Lehoczki Szabolcs:

A vészhelyzet ideje alatt hozott polgármesteri döntések felülvizsgálatára azért van szükség, mert olyan rendeletet is meg kellett hozni a pandémiás helyzet alatt, amire most mindenképp szükséges a Képviselő-testület megerősítő döntése. Ilyen például az étkezési ellátás nyersanyagköltségeiről és térítésidjéről szóló helyi rendeletünk.

Mindenki emlékszik arra, hogy volt szó már a vendégebéd bevezetéséről, ehhez kellett a rendeletet módosítani.

Németh Ilona jegyző:

A rendelet feltöltésre került a Nemzeti Jogszabálytárba, amennyiben valaki részletesebb információt szeretne a pontos összegekről.

További kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Piliny Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
27/2020. (VII. 08.) határozata

A Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 egyhangú szavazattal elfogadja, illetve helyben hagyja a vészhelyzet ideje alatt hozott polgármesteri döntéseket, elsősorban az étkeztetési ellátás nyersanyagköltségeiről és térítési díjáról szóló 5/2020. (III. 31.) önkormányzati rendeletét.

Felelős: Lehoczki Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Lehoczki Szabolcs polgármester a következő napirendi pont vonatkozásában zárt tárgyalást rendel el.

6./Napirend: A Pilinyi Napraforgó Óvoda óvodavezető pályázatának elbírálása

A napirend tárgyalására zárt ülés keretében kerül sor.

Lehoczki Szabolcs polgármester, elrendeli a rendes testületi ülés folytatását.

7./Napirend: Beszámoló a Szociális Szolgáltató Központ és Gyermejjóléti Szolgálat 2019. évi munkájáról

(Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte a II. számú melléklet szerint)

Lehoczki Szabolcs polgármester:

Az írásos előterjesztés megkapta a Tisztelt Képviselő-testület, kérem az abban foglaltak elfogadását, amennyiben mindenki egyetért vele.

A képviselő-testület a beszámolót elfogadja és egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Piliny Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
29/2020. (VII. 08.) határozata

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Szécsény és Térsége Humányszolgáltató Központ Család és Gyermejjóléti Szolgálatának 2019. évi beszámolóját a II. sz. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Lehoczki Szabolcs polgármester

8./Napirend: Beszámoló a 2019. évi gyámügyi igazgatási tevékenységről
(Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte a III. számú melléklet szerint)

Németh Ilona jegyző:

Ismerteti a III. számú melléklet szerinti előterjesztés tartalmát.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Piliny Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
30/2020. (VII. 08.) határozata

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést a III. sz. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a Nógrád Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálynak, mint illetékes gyámhatóságnak küldje meg a beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Németh Ilona jegyző

9./Napirend Az önkormányzat 2020. évi Közbeszerzési terve

Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

Lehoczki Szabolcs polgármester:

A napirendi pontot elnapolásra javaslom.

A Képviselő-testület egyhangúlag elfogadja a napirendi pont elnapolását egy későbbi ülésre.

10./Napirend: Beszámoló a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi működéséről

(Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte a IV. számú melléklet szerint)

Németh Ilona jegyző:

Ismerteti a IV. számú melléklet szerinti előterjesztés tartalmát.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és 4 igen és 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Piliny Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
31/2020. (VII. 08.) határozata

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi munkájáról szóló beszámolót, és azt a IV. számú melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lehoczki Szabolcs polgármester

Közreműködik: Németh Ilona jegyző

11./Napirend: Előterjesztés Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetési előirányzatának módosításáról és végrehajtásáról
(Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte a V. számú melléklet szerint)

Németh Ilona jegyző:

Ismerteti a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetési előirányzatának módosításáról, illetve végrehajtásáról szóló előterjesztés tartalmát. Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Piliny Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
32/2020. (VII. 08.) határozata

- 1.) Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének módosított bevételi és kiadási főösszegét 55 348 789 Ft-ban határozza meg.
- 2.) Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Közös Hivatal 2019. évi költségvetési bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatonként, valamint finanszírozási bevételeit e határozat *1. melléklete* szerint állapítja meg.
- 3.) A képviselő-testület az Önkormányzatok hozzájárulását a Közös Hivatal működéséhez a *2. melléklet* szerint állapítja meg.

Határidő: értelemszerűen
Felelős: Németh Ilona

Ezen határozat 1. melléklete a jegyzőkönyv VI. számú mellékletét képezi.
Ezen határozat 2. melléklete a jegyzőkönyv VII. számú mellékletét képezi.

Németh Ilona jegyző:

Ismerteti a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló előterjesztés tartalmát. Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Piliny Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
33/2020. (VII. 08.) határozata

Piliny Község Önkormányzata képviselő-testülete, a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének teljesülését

55 352 559 Ft bevétellel és
55 152 825 Ft kiadással állapítja meg.

A bevételi főösszeg bevételi forrásokénti előirányzat megoszlását a *1. melléklet* szerinti tartalommal elfogadja.

A kiadási főösszeg megoszlását, kiadási előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és kiadás nemek szerint az 1. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

A kiadási előirányzataból:

Személyi juttatások	41 832 551 Ft
Munkaadót terhelő járulék	8 298 122 Ft
Dologi kiadások	5 022 152 Ft

A kiadások és bevételek kormányzati funkciónkénti megoszlását a 2. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi elszámolását a tag önkormányzatokkal a 3. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Németh Ilona

Ezen határozat 1. melléklete a jegyzőkönyv VIII. számú mellékletét képezi.

Ezen határozat 2. melléklete a jegyzőkönyv IX. számú mellékletét képezi.

Ezen határozat 3. melléklete a jegyzőkönyv X. számú mellékletét képezi.

12./Napirend: Előterjesztés Piliny Község Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítására, illetve az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének módosításáról

(Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte az XI. számú melléklet a {1-12. számú melléklet a rendeletervezethez csatolva} valamint, a XII. számú melléklet szerint a {1-12. számú melléklet a rendeletervezethez csatolva}).

Lehoczki Szabolcs polgármester:

Ismerteti a Piliny Község Önkormányzata 2019. évi költségvetési rendeletének módosításáról szóló előterjesztés tartalmát, valamint a 2020. évi költségvetési rendelet módosításáról szóló előterjesztés tartalmát.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 4 igen, valamint 1 tartózkodás szavazattal az alábbi rendeleteket alkotja:

Piliny Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
7/2020. (VII. 09.) önkormányzati rendelete

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 1/2019. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosítására a XI. számú melléklet szerinti rendeletet alkotja.

Piliny Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
9/2020. (VII. 09.) önkormányzati rendelete

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 4/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosítására a XII. számú melléklet szerinti rendeletet alkotja.

13./Napirend: Előterjesztés Piliny Község Önkormányzat 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról

(Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte az XIII. számú melléklet szerint {1-18. számú melléklet a rendelettervezetkez csatolva}).

Lehoczki Szabolcs polgármester:

Ismerteti a Piliny Község Önkormányzata 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról készült előterjesztés tartalmát.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

Piliny Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
8/2020. (VII. 09.) önkormányzati rendelete

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Piliny Község Önkormányzata 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról a XIII. számú melléklet szerinti rendeletet alkotja.

14./ Napirend: Szécsényi Szennyvíz-Agglomerációs Önkormányzati Társulás társulási megállapodás módosításának elfogadása

(Szóbeli tájékoztatás, írásos anyag megkeresés érkezett, jkv. mellé csatolva)

Lehoczki Szabolcs polgármester:

Ismerteti a Szécsényi Szennyvíz-Agglomerációs Önkormányzati Társulás társulási megállapodás módosításáról készült előterjesztés tartalmát és javasolja annak jóváhagyását.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Piliny Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
34/2020. (VII. 08.) határozata

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Szécsényi Szennyvíz-Agglomerációs Önkormányzati Társulás társulási megállapodás 5. számú módosítását jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lehoczki Szabolcs polgármester

15./ Napirend: Előterjesztés Piliny Község Önkormányzata 2019. évi belső ellenőrzési jelentésének elfogadásáról

(Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte az XIV. számú melléklet szerint)

Lehoczki Szabolcs polgármester:

Ismerteti a XIV. számú melléklet szerinti előterjesztés tartalmát.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Piliny Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
35/2020. (VII. 08.) határozata

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a XIV. számú mellékletben foglalt tartalommal elfogadja az önkormányzat 2019. évi belső ellenőrzési jelentését.

Határidő: azonnal

Felelős: Lehoczki Szabolcs polgármester

A következő napirendi pontot zárt ülés keretében tárgyalja a képviselő testület
15./Napirend: Lakáscélú támogatások elbírálása

16./ Napirend: Észak-Nógrádi Víziközmű-kezelő Önkormányzati Társulás társulási megállapodás módosításának elfogadása
(Szóbeli tájékoztatás, írásos anyag megkeresés érkezett, jkv. mellé csatolva)

Lehoczki Szabolcs polgármester:

Ismerteti az Észak-Nógrádi Víziközmű-kezelő Önkormányzati Társulás társulási megállapodás módosításáról készült előterjesztés tartalmát és javasolja annak jóváhagyását.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Piliny Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
38/2020. (VII. 08.) határozata

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Észak-Nógrádi Víziközmű-kezelő Önkormányzati Társulás társulási megállapodás 4. számú módosítását jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lehoczki Szabolcs polgármester

17./Napirend: Egyebek

Lehoczki Szabolcs polgármester:

Tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy a ravatalozónál megkezdődtek a munkálatok, a faluban a fűkaszálás a lehetőségekhez mérten bonyolódik, átadásra kerül a tanulmányi díj oklevél formában, nagy öröm az a falunak, ha segítheti ezzel a támogatási formával a jó tanulmányi eredményű fiataljait. Tájékoztatja a testületet, hogy sikeres az orvosi eszközre benyújtott pályázata az önkormányzatnak. Az Óvoda kérelmet nyújtott be az óvodai zárva tartásra 2020. július 20-július 31. között (A 2020. február 12-i ülésen már döntött az önkormányzat a nyári zárva tartásról, most csupán a dátum módosult.)

Továbbá tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy mivel nyertes pályázattal rendelkezik az önkormányzat, így szeretné megrendezni a falunapot, előreláthatólag augusztus 21-én,


Hazaváró falunap elnevezéssel, természetesen betartva a biztonsági előírásokat és járványügyi intézkedéseket.

Több kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt, így a polgármester az ülést bezárta.

k. m. f.


Lehoczki Szabolcs
polgármester




Németh Ilona
jegyző

Piliny Község Önkormányzat Polgármestere
3134 Piliny, Losonci út 25.

Meghívó

Értesítem, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 44. §-a alapján a képviselő-testület rendes ülését

2020. július 8. (szerda)
9.00. órára összehívom

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Piliny

Napirendi javaslat:

1./Napirend: Tájékoztató a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség és Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2019. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Igazgatóság

2./Napirend: Beszámoló a Rendőrkapitányság közbiztonság megszilárdítása érdekében végzett 2019. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Szécsény Város Rendőrkapitánya

3./Napirend: Tájékoztató a COVID-19 fertőzés okozta tömeges megbetegedést okozó, 2020. évben bekövetkezett humánjárvány megelőzésére, illetve következményeinek elhárítására a veszélyhelyzet idején tett rendkívüli intézkedésekkel összefüggő intézkedésekről

Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

4./Napirend A vészhelyzet ideje alatt hozott polgármesteri döntések felülvizsgálata - A gyermekétkeztetés és a szociális ellátás intézményi nyersanyagköltégeinek és térítési díjainak

Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

5./Napirend: A Pilinyi Napraforgó Óvoda óvodavezető pályázatának elbírálása

Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

6./Napirend: Beszámoló a Szociális Szolgáltató Központ és Gyermekjóléti Szolgálat 2019. évi munkájáról

Előterjesztő: intézményvezető

7./Napirend: Beszámoló a 2019. évi gyámügyi igazgatási tevékenységről

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

8./Napirend Az önkormányzat 2020. évi Közbeszerzési terve

Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

9./Napirend: Beszámoló a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi működéséről

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

10./Napirend: Előterjesztés Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetési előirányzatának módosításáról és végrehajtásáról

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

11./Napirend: Előterjesztés Piliny Község Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítására

Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

12./Napirend: Előterjesztés Piliny Község Önkormányzat 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról

Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

13./Napirend: Előterjesztés a Piliny Község Önkormányzata 2019. évi belső ellenőrzési jelentésének elfogadásáról

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

14./Napirend: Önkormánytati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása (beterületi utak, járdák, hidak felújítása) pályázat benyújtása

Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

15./Napirend: Lakáscélú támogatások elbírálása

Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

16./Napirend: Egyebek

A képviselő-testület ülésére tisztelettel meghívom, részvételére feltétlenül számítok.

Piliny, 2020. július 3.


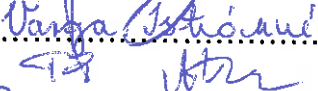

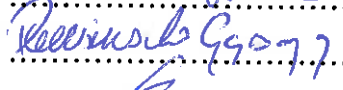

Üdvözlettel:

**Lehoczki Szabolcs s.k.
polgármester**

Jelenléti ív

Piliny Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. július 8-án megtartott rendkívüli ülésén megjelentekről

Lehoczki Szabolcs	polgármester
Varga Istvánné	alpolgármester
Tózsér Attila	képviselő
Ruzsinszki György	képviselő
Szabó Gergő	képviselő


.....

.....

.....

.....

.....

Meghívottak:

Németh Ilona	jegyző
--------------	--------


.....

ELŐTERJESZTÉS

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása (belterületi utak, járdák, hidak felújítása) pályázat benyújtása

Készült: Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2020. július 8-i ülésére
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével pályázatot hirdetett a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerint.

Pályázati cél lehet:

- a) A települési önkormányzatok által fenntartott bölcsődébe és óvodába járó gyermekek minél magasabb színvonalon történő ellátása, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása, valamint a közös önkormányzati hivatal székhelyének fejlesztése, felújítása az igazgatási tevékenység biztosítása érdekében.
- b) A rendszeres testmozgás elősegítéséhez szükséges feltételek megteremtése, az óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, sportlétesítmény felújítása, vagy új létrehozása, sportfejlesztés.
- c) Az önkormányzat tulajdonában lévő, belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulása.

Önkormányzatunknak nincs lehetősége az a) pont szerint pályázni, a b) pont szerinti támogatásnál pedig fontosabbnak ítéljük közterületi útjaink állapotát. Az utak a korábbi évek pályázatainak, és a Szoros út és Mogyorósi út saját erőből történő felújítása következtében már rendben vannak, ezért ebben az évben pályázati célként a Tarjáni út 20-40. házsámok közötti szakaszának aszfalt javítását és a Béke út Szécsényi útról nyíló szakaszának felújítását tervezzük. Településünkön még ez az egyetlen közterületi út, amely nem rendelkezik aszfalt burkolattal.

A támogatáshoz legalább 15% önerőt kell vállalni. Az elnyerhető maximális támogatás 20 M Ft. A 13.591.772 Ft összegű tervezői költségvetés és a támogatási összeg figyelembevételével önkormányzatunknak 2.038.766 Ft önrészt kell biztosítania.

A pályázati adatlap benyújtása elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. A pályázat benyújtásának határideje 2020. július 10.

Kérem tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Piliny, 2020. július 6.

Lehoczki Szabolcs
polgármester

Határozati javaslat

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VII.....) határozata

A Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot nyújt be az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása keretében Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet II. 2. pont c) pont szerint a belterületi utak, járdák, hidak felújítására, két önkormányzati tulajdonú ingatlanra:

- Piliny, Tarjáni út (Piliny, 223 hrsz) 20-40. házsámok közötti szakasz
- Piliny, Béke út (Piliny 28 hrsz)

A fejlesztés teljes költsége: **13.591.772 Ft**

Az igényelt pályázati támogatás összege: **11.553.006 Ft**

Az összes önerő: **2.038.766 Ft**, melyet a Képviselő-testület a 2020. évi költségvetésében biztosít.

A képviselő-testület utasítja a polgármestert a pályázat határidőre történő előkészítésére és beadására.

Felelős: Lehoczki Szabolcs polgármester

Határidő: 2020. július 10.



II. melléklet
Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Központ
Család-és Gyermejkölési Szolgálat
3170 Szécsény, Rákóczi út 41. Tel: 32 / 370 - 011
email: szecsenygyjsz@gmail.com

PILINY

CSALÁD- ÉS GYERMEKJÖLÉTI SZOLGÁLAT

2019. ÉVI BESZÁMOLÓJA

Készítette: Oláh Mónika
családsegítő

Piliny településen a Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Központ által biztosított alapszolgáltatások:

Az 1997. évi XXXI. Gyvt. (40.§ és 40/A.§) alapján személyes gondoskodást nyújtó alapellátás:

- **Család- és gyermekjóléti szolgáltatás**
- **Család- és gyermekjóléti központ**

illetve az 1993. III. évi szociális törvény alapján személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás:

- **Házi segítségnyújtás**
- **Közösségi szolgáltatások: közösségi ellátás - közösségi szenvedélybeteg ellátás**

I. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működésének bemutatása

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Piliny településen biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40.§-ban foglaltakat, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64.§ szerinti családsegítést.

Gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének jólétének a családban történő nevelésének elősegítés célzó feladatellátás.

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, az életvezetési képesség megelőzése céljából végzett feladatellátás.

Piliny településen a Közös Önkormányzati Hivatal épületében található a Szolgálat területi irodája. A hely megfelel a törvényi és szakmai feltételeknek. Tömegközlekedéssel könnyen megközelíthető, főút mellett helyezkedik el. Az épület akadálymentesített, az anonimitás és diszkréció biztosított. Az ügyfelek fogadására külön helyiség áll rendelkezésre.

Címe: 3134 Piliny, Losonci út 25.

A Szolgálat fogadó ideje:

Hétfő: 9 - 12 óra

Területi munka: Hétfő, 12 - 15

Személyi feltételek:

1 fő családsegítő, felsőfokú végzettség rendelkezik.

Tárgyi feltételek:

Telefon, nyomtató-fénymásoló, számítógép használata biztosított.

Ellátandó célcsoport:

Az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő veszélyeztetett és krízishelyzetben lévő családok, egyének, veszélyeztetett és hátrányos helyzetben lévő gyermekek (0-18), azok szülője vagy más kapcsolattartásra jogosult hozzátartozó.

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött egyének és családok, ill. mindazok, akik problémájukkal az intézményhez fordulnak.

II. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenysége - gyermekjóléti szolgáltatás

A gyermekvédelmi alapellátás keretében a gyermekek és családjaik együttműködése az önkéntességen alapul. A család felkeresése a jelzőrendszer által történt jelzés alapján történik, ill. akik a Szolgálat segítségét kérik.

Sok esetben egyszeri esetkezelés alkalmával (probléma megbeszélése, segítő beszélgetés, tanácsadás, információnyújtás, közvetítés, hivatalos ügyek intézése) az ügyintézés lezárható.

Egyszeri esetkezelés alkalmával lezárult esetekben résztvevő gyermekek száma: 15 fő

Egyszeri esetkezelés alkalmával lezárult esetekben résztvevő családok száma: 3 család

Egyszeri esetkezelés alkalmával lezárult esetekben résztvevő gyermekek (15 fő):

- 3 fő: környezettanulmány készítése HH/HHH megállapításához
- 6 fő: iskolai igazolatlan hiányzás
- 1 fő: igazolatlan óvodai hiányzás
- 1 fő :védőnői jelzés
- 2 fő : más gyermekjóléti szolgálattól

Vannak problémák, melyek igénylik a család gondozását, és a Szolgálat általi folyamatos figyelemmel kísérést. Az **alapellátásban** történő családgondozás esetén a családsegítő szükség szerint havonta 1-3 alkalommal keresi fel a családot. A veszélyeztetettség megszüntetése érdekében kapcsolatot tart a jelző rendszer tagjaival. Tájékoztatást ad az igénybe vehető szociális ellátásokról, ügyintézésben, kérvények kitöltésében, kérelmek megfogalmazásában nyújt segítséget, és támogatja a családot a problémák megoldásában.

Alapellátásban gondozott gyermekek száma: 8 fő

Alapellátásban gondozott családok száma: 3 család

Az alapellátásban való gondozás indokolttsága (8 fő):

30 órán túli igazolatlan hiányzás / rendőrségi jelzést követően családsegítő megítélése szerint / szülői elhanyagolás / nem megfelelő együttműködés / egyéb esetben családsegítő megítélése szerint

Az alapellátásban való gondozás megszűnésének okai:

- Család helyzete rosszabbodott, a probléma súlyosbodott, Szolgálat javasolta a gyermekek védelembevételét
- Család elköltözött a településről (3 fő)

Az év során 28 gyermek, és 7 család került a Szolgálat látókörébe.

	0-2 év	3-5 év	6-13 év	14-18 év	Összesen
Fiú	0	1	9	4	14
Lány	0	1	7	1	9
Összesen	0	2	16	5	23

Amennyiben a családsegítő úgy látja, hogy a veszélyeztetettség egyszeri esetkezeléssel, ill. alapellátás keretén belül nem szüntethető meg, vagy az együttműködés nem megfelelő, kezdeményezi a Család- és Gyermekjóléti Központnál a **gyermek védelembe vételét**.

A **gyermek családból való azonnali kiemelés**e a családsegítő javaslatára abban az esetben történik, ha a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését családi környezete vagy önmaga súlyosan veszélyezteti, és azonnali intézkedés szükséges. A további hatósági

intézkedések /védelembevétel, családbafogadás, nevelésbe vétel, ideiglenes elhelyezés/ a Központ hatáskörébe tartozik.

A gyermekjóléti szolgáltatás alakulása szakmai tevékenység (forgalmi napló) szerint

Információnyújtás	70
Tanácsadás	7
Segítő beszélgetés	14
Hivatalos ügyintézésben segítségnyújtás	13
Családlátogatás	55
Tájékoztatás szülő és gyermek kötelességeiről	55
Hivatalos kapcsolattartás /személyes/telefonos/ írásos kapcsolatfelvétel iskolával, óvodával, védőnővel, önkormányzattal, járási hivatallal.../	12

Szolgálat tevékenysége az észlelő- és jelzőrendszer működtetésével kapcsolatban

Jelzőrendszer tagjai:

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a házi orvos, a házi gyermekorvos,
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,
- a köznevelési intézmények: óvoda, iskola
- a rendőrség,
- az ügyészség,
- a bíróság,
- a pártfogó felügyelői szolgálat,
- az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,
- a munkaügyi hatóság,
- a javítóintézet,
- a gyermekjogi képviselő
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal
- az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv

Írásbeli jelzés 2019. évben összesen 10 db érkezett

- 7 db iskolától :
 - igazolatlan hiányzás
 - magatartásbeli problémák
- 1 db védőnőtől:
 - tetvesség miatt
- 1 db óvodától

A 10 jelzés 8 gyermeket érintett.

A jelzőrendszer tagjaival 1 esetben történt megbeszélés az év során:

- 1 esetben a kötelező éves tanácskozás
- 1 esetben szakmaközi megbeszélés
- ezen kívül rendszeresen az esetkonzultációk a jelzőrendszeri tagjaival, főként védőnői szolgálat, ill. köznevelési intézmények dolgozóival az adott gyermek és család eseti, vagy folyamatos ügyeiről

Hátrányos/halmozottan hátrányos helyzet

Hátrányos/halmozottan hátrányos helyzet megállapítása érdekében 3 alkalommal történt környezettanulmány készítése a lakás komfortfokozatának meghatározás érdekében.

Prevenációs tevékenység:

- Előző évekhez hasonlóan idén is megrendeztük **karácsonyi ünnepségünket**, ahová a településekről egy-egy család kapott meghívást. Minden évben próbálunk más-más családot felkeresni az ünnepségen való részvétel ügyében. A vendégek élelmiszer-adományban részesültek, valamint minden gyermek mikuláscsomaggal térhetett haza. Az ünnepségen lehetőségük volt a gyermekeknek kézműves foglalkozás keretén belül karácsonyi díszeket készíteni, valamint csillámtetoválassal gazdagodhattak. Amíg a gyermekek ügyeskedtek, addig a szülők gyermekruha- és játékadományok között válogathattak. Az ünnepség keretén belül megvendégtük őket és szüleiket pizzával, süteménnyel és üdítővel.

III. A Család- és Gyermekejöléti Szolgálat tevékenysége - szociális segítőmunka (felnőtt korú lakosság megsegítése és támogatása)

A nyilvántartás szerint 5 fő részesült családsegítésben Piliny településen.

Családsegítés keretén belül az alábbiakban történt segítségnyújtás:

- NYUFIG méltányossági emelés, egyszeri segély, özvegyi nyugdíj igénylése,
- Egészségbiztosítási pénztár felé intézett egyszeri segély kérelem, MEP 1x segély
- Települési támogatási kérelem kitöltés, további kérelmek kitöltése
- RGYVK kérelmek kitöltése
- FHT (foglalkoztatást helyettesítő támogatás) ügyintézés
- Részletfizetési kérelmek ügyintézése (büntetés, közüzemi szolgáltatások...)
- Hivatalos levelek, kérelmek írása
- Közműveknél védendő fogyasztó ügyintézés
- Egyéb hivatalos ügyintézés pl. telefonálás, információnyújtás, hivatalos irat értelmezése
- Segítő beszélgetés, információnyújtás

Piliny, 2020.02.12.

.....
Oláh Mónika
családsegítő

Polgármesteri Hivatal
PILINY

***Az önkormányzat gyermekjóléti és
gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló
átfogó értékelés
2019.***

Készült: A Piliny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. júliusi ülésére.

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96.§ (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat és állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a Nógrád Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálynak, mint illetékes gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait, és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja azt.

A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet 10. számú melléklete határozza meg.

A jogszabályban meghatározott tartalmi követelmények alapján az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról az alábbiakban számolok be:

1. Piliny település állandó népességszáma:

Lakosság száma	2018. január 1-jén	2019. január 1-jén
0-18 éves	141	146
19-62 éves	370	319
62 év feletti	97	99
Összesen:	608	564

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzübeli, természetbeni ellátások

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A kedvezményre való jogosultság megállapításával kapcsolatos jogszabályi feltételek, jövedelem – és vagyoni határok az elmúlt évben sem változtak. Az egy főre jutó jövedelemhatár a tartósan beteg, nagykorú, egyedülálló szülő által nevelt gyermek esetén 2019-ben is 41.325,-Ft, egyéb esetben 38.475,-Ft volt, míg a vagyoni helyzet vizsgálatánál vagyon alatt azt a hasznosítható ingatlant, járművet, továbbá vagyoni értékű jogot kellett érteni, amelynek egy főre jutó értéke a gyermeket gondozó családban külön-külön számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének (28.500 Ft – melynek összege évek óta változatlan – húszszorosát (570.000,-Ft), együtt számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hetvenszeresét (1.995.000,-Ft) meghaladja,

azzal, hogy nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben a család lakik, illetve a mozgáskorlátozottságra vagy tartós betegségre tekintettel fenntartott gépjármű.

2019. december 31-én **25 család 56 gyermekére** vonatkozóan állt fenn rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság. Ebből 1 nagykorú gyermek saját jogán jogosult a kedvezmény igénybevételére.

A települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén és november 1-jén fennáll pénzbeli támogatást folyósít.

A 2019. augusztusi ill. novemberi támogatást a jogosultak Erzsébet utalvány formájában kapták. Az Erzsébet utalványt élelmiszerre, tanszerre, illetve ruházatra lehetett levásárolni.

A pénzbeli támogatásra jogosult gyermekek száma:

- **2019. augusztus: 50 gyermek (325.000,- Ft.)**
- **2019. november: 54 gyermek (351.000,- Ft.)**

a gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó augusztus, illetve november hónapban kifizetett támogatás	676.000.- Ft. 100%-ban visszaigénylésre került
---	---

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás:

Erre a pénzbeli ellátásra a Gyvt. Rendelkezései szerint az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, családbafogadó gyámjával kirendelt hozzátartozója jogosult, aki a gyermek tartására köteles, és nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balettművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik. Ilyen típusú támogatás megállapítására – az arra való jogosultság hiánya miatt – 2019-ben nem került sor.

3. Az önkormányzat által biztosított egyéb ellátások

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat

A képviselő-testület 2019-ben 2 fő felsőoktatásban tanuló hallgató részére állapított meg „A” típusú ösztöndíjpályázatot 5.000,-Ft/hó/fő összegben.

A gyermekétkeztetés

Településünkön a gyermekétkeztetést a Pilinyi Napraforgó Óvoda főzőkonyhája látja el. A Gyvt. rendelkezései szerint a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő bölcsődés, óvodás, 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő gyermek számára az étkeztetést térítésmentesen kell biztosítani. Továbbá a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek és tanuló (14-18 éves) számára, amennyiben az intézményben étkezést is igénybe vesz, 50%-os térítési díj kedvezményt kell biztosítani [Gyvt. 151.§ (5) bekezdés a)-b) pontja szerint].

Megnevezés	Kedvezményben részesülők száma (fő)		
	Óvoda	Általános iskola	Összesen
Térítés mértéke			
100%-os térítési díjkedvezménnyel étkezők	20	11	31
Ebből gyermekvédelmi támogatásba részesül	13	11	24
50%-os térítési díjkedvezménnyel étkezők	0	3	3
100% Önkormányzati döntés alapján	0	2	2
Az étkezésért teljes díjat fizetők	0	0	0
Összesen	33	27	60

A korábbi évekhez hasonlóan 2019. január 01-től is sikerült megoldani. A **tavaszi szünet** folyamán 2 munkanapon át, 33 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult hátrányos és halmozottan hátrányos kiskorú gyermek ingyenes étkeztetését biztosítottuk. A **nyári szünidei** étkezés időtartama alatt 49 munkanapon 32 gyermek étkeztetését, az **őszi szünet** ideje alatt 4 munkanapon 31 gyermek, a **téli szünidei** étkezés ideje alatt 5 munkanapon 33 gyermek étkeztetését biztosítottuk.

Az egész 2019. évi szünidei étkeztetésre az Önkormányzat **összesen 966.720.-** forintot fordított, ezt az összeget a központi költségvetés biztosította.

Az ebéd előállításáról az óvoda konyhája gondoskodott.

Gyermekjóléti szolgáltatás

A képviselő-testület a gyermekjóléti szolgáltatást az önkormányzat közigazgatási területén a Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Központ útján, társulási formában látja el.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki és értelmi egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekek veszélyeztetettségének okai leggyakrabban a szülői nevelési problémák, a szülő vagy a család életviteli problémái, illetve a gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézségek.

Jelzőrendszeri tapasztalatok alapján egyre inkább emelkedő tendenciát mutat a gyermekek magatartás, illetve teljesítmény zavara, valamint az anyagi (megélhetési) lakhatással összefüggő problémái.

A gyermekjóléti szolgálat feladata a jelzőrendszer működtetése. Ennek érdekében munkája során a szolgálat folyamatosan kapcsolatot tart a védőnővel, háziorvossal, az iskola ifjúságvédelmi felelősével, közoktatási intézményekkel, helyi körzeti megbízottal, annak érdekében, hogy a veszélyeztetettséget megelőzze, a kialakult problémákat megszüntesse.

	Gondozott gyermekek száma	Gondozott családok száma
Alapellátásban történő gondozás	8	3
Ideiglenes elhelyezés	0	0
Átmeneti nevelt	0	0
Tartós nevelt	0	0
Utógondozás	0	0
Családba fogadás	3	2

Összegzésként elmondható, hogy a jelzőrendszer tagjaival való együttműködés és kapcsolattartás az esetek döntő többségében kielégítő.

Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Központ családgondozója által készített külön beszámoló tartalmazza a 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletének 3. pontja által meghatározottakat.

A gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása:

A képviselő-testület személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásként gyermekjóléti szolgálatot, a gyermekek napközbeni ellátására óvodai, iskolai napközi ellátást biztosít, továbbá – igény esetén – a gyermekek átmeneti gondozását, a feladatot ellátó intézménnyel kötött eseti megállapodás szerint biztosítja.

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevétele önkéntes. Ha a gyermek védelme az önkéntes igénybevétellel nem biztosított, a települési önkormányzat jegyzője a védelembe vétel során az ellátás kötelező igénybevételét rendelheti el.

4. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések

2013. szeptember 1-jétől **hátrányos helyzetű** a gyermek, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, és az alábbi körülmények közül **legalább egy fennáll**:

- a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket együtt nevelő szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő, illetve a családba fogadó gyám legmagasabb iskolai végzettsége alapfokú (alacsony iskolai végzettség, melynek igazolása a kérelemben megtett önkéntes nyilatkozattal történik),
- b) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket nevelő szülők bármelyike vagy a családba fogadó gyám a szociális törvény szerinti aktív korúak ellátására (foglalkoztatást helyettesítő támogatás vagy rendszeres szociális segély) jogosult, vagy a kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként tartotta nyilván a munkaügyi központ (alacsony foglalkoztatottság, melynek fennállását az eljáró hatóság ellenőrzi),
- c) a gyermek szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben, vagy az eljárás során felvett környezettanulmány szerint félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek (elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények).

Halmazottan hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, akinek esetében a fenti három körülmény közül **legalább kettő fennáll**.

2019. december 31-ig 24 gyermek hátrányos helyzetét és 32 gyermek halmazottan hátrányos helyzetét állapítottuk meg, mely körülményt minden esetben, határozatban kell rögzíteni.

Meg kívánom említeni, hogy minden szociális jellegű ellátást, így a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot is a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal által működtetett pénzbeli és természetbeni ellátások rendszerében (PTR rendszer) is nyilván kell tartani. Minden megállapított jogosultságot a jogosult, illetve az ellátásban érintettek (szülők, testvérek, stb.) adatait, elsősorban TAJ-számai alapján kell az országos nyilvántartásba felvinni.

Járási gyámhivatal **vagyonleltározásra**, illetve gyámsággal, gondnoksággal kapcsolatos ügyekben **környezettanulmány készítésére** 1 esetben kérte fel a gyámhatóságunkat.

Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot az anyakönyvvezető 2019-ben 2 alkalommal vett fel.

A felügyeleti szerv által végzett szakmai ellenőrzés:

2019. évben sor került a felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzésre.

Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása:

Piliny Községi Önkormányzatának továbbra is biztosítania kell a pénzügyi és természetbeni ellátások pénzügyi fedezetét, és gondoskodnia kell a személyes gondoskodás egyes formáit biztosító intézmények, így az óvoda fenntartásáról, biztonságos működéséről, továbbá a gyermekétkeztetéséről.

Bűnmegelőzési tevékenység:

2019-ben bűncselekményt elkövetett gyermekkorú és fiatalkorú személyről gyámhatóságunknak nem volt tudomása. Az ilyen típusú ügyekben az eljárás a Szécsényi Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály hatáskörébe tartozik.

Piliny, 2020. július

Németh Ilona
jegyző

Beszámoló

a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi működéséről

Készült: Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. július 08-ei ülésére

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mőtv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. Ennek alapján a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi tevékenységéről az alábbiakban tájékoztatom a tisztelt képviselőket.

I. Szervezeti kérdések, szervei tevékenység és gazdálkodás**1.1. A közös hivatal létrehozása**

A Mőtv. 84. §-a szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

1.2. A hivatal szervezete, létszám, személyi változások

A megállapodás szerint a közös önkormányzati hivatal székhelye Ludányhalászi, telephelyei Nógrádszakál és Piliny, ahol kirendeltségek működnek.

A közös hivatal 12 fős létszámkerettel működött 2019-ben, az alábbiak szerint:

Jegyző	1 fő (2019. január 24-től)
Aljegyző	(betöltetlen álláshely)
Gazdálkodási ügyintéző	2 fő
Pénzügyi-adóügyi ügyintéző	3 fő
Pénzügyi-igazgatási ügyintéző	2 fő
Igazgatási ügyintéző	3 fő
Ügykezelő	1 fő

A Közös Hivatal egységes hivatalként, elkülönült szervezeti egységek létrehozása nélkül működött. A 2018-ban kiírt jegyzői álláshely 2019. január 24-él betöltésre került. Ádám-Nagy Andrea igazgatási ügyintézőt a baba várás szólította el köztisztviselői feladatai mellől 2019 első félévét követően, Dér Judit igazgatási ügyintéző viszont 2019 augusztusában újra munkába állt Ludányhalászi Önkormányzatánál. A Közös Hivatal létszáma két fővel növekedett december hónapban, Pusztá Csaba a Ludányhalászi Önkormányzatánál, mint pénzügyi ügyintéző és Pusztá Máté Nógrádszakál Önkormányzatánál pénzügyi-adóügyi ügyintézői munkakörben került felvételre.

2019 a választások éve volt, amely komoly feladatokat rótt a Közös Hivatalra és az önkormányzatokra egyaránt, a választások előkészítésének, pénzügyi lebonyolításának, szervezésének, illetve logisztikai feladatainak ellátása döntően a székhelytelepülésre koncentráltak, de elmondható, hogy a Közös Hivatal mindhárom települése maximálisan helyt állt és sikeresen bonyolította mind az Európai Parlamenti, mind pedig az októberi helyhatósági választások során felmerült többletfeladatokat.

1.3. Munkakörök kialakítása

A feltételekhez igazodva a közös hivatalt szervezetenként kezdetektől valódi, egységes hivatalként működtetjük.

A munka megszervezése során alapelv, hogy mindhárom településen azonos, az elvárt magas szakmai színvonalon történjen az ügyintézés.

A munkakörök kialakítása jórészt már 2013. évben megtörtént, melynek apróbb pontosítására, illetve egyes új feladatok esetén, azok kiosztására volt csak szükség a tavalyi évben.

Mindezek alapján a munkaköri feladatok az alábbiak szerint kerültek felosztásra:

Ludányhalászi

1. Dér Judit 2019.08.-től igazgatási ügyintéző fő feladatai:

Ludányhalászi illetékességi területére vonatkozóan ellátja a képviselő-testület és a Hivatal működésével kapcsolatos ügyviteli és szervezési feladatokat, az iktatási és ügyiratkezelési feladatokat, a hagyatéki feladatokat, a gyámügyi igazgatási feladatokat, valamint Ludányhalászi településen végzi az anyakönyvi ügyintézését.

2. Németh Barbara (2017.02.28-tól) igazgatási ügyintéző fő feladatai:

Ludányhalászi illetékességi területére vonatkozóan ellátja a szociális igazgatási és a népeségnyilvántartási feladatokat, részt vesz a Hivatal működéséhez szükséges technikai, ügyviteli és szervezési, valamint a választási feladatok ellátásában. Ludányhalászi településen végzi az anyakönyvi ügyintézését, és mindhárom településen koordinálja a választási feladatokat. Ludányhalászi illetékességi területére vonatkozóan közreműködik a képviselő-testületi ülések előkészítésében, elkészíti a jegyzőkönyveket. Ludányhalászi illetékességgel ellátja a hirdetésekkel kapcsolatos feladatokat. Iktatási, ügyiratkezelési feladatok.

3. Végh Zoltán Imréné gazdálkodási ügyintéző fő feladatai:

Teljeskörűen ellátja Ludányhalászi Községi Önkormányzat, Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal, Ludányhalászi Mese kert Óvoda, valamint a Ludányhalászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat.

4. Bacsikné Gyulavári Mónika pénzügyi, igazgatási ügyintéző helyett Pusztai Csaba fő feladatai:

Közfoglalkoztatással kapcsolatos személyzeti feladatok, valamint elkészíti a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó pályázatokat és elszámolásokat. Banki utalás, gazdálkodási, illetve könyvelési feladatok.

5. Szabóné Dénes Valéria pénzügyi – adóügyi ügyintéző fő feladatai:

Ludányhalászi illetékességgel ellátja az adóigazgatási feladatokat, a pályázatírói feladatokat, valamint az intézményekkel kapcsolatos személyzeti feladatokat. Ludányhalászi Községi Önkormányzat, Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal, Ludányhalászi Mese kert Óvoda, valamint a Ludányhalászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat házi pénztárosi feladatait, az adó végrehajtási feladatokat, valamint az adó- és értékbizonyítvány kiállításával kapcsolatos feladatokat.

Nógrádszakál

1. Molnár László Nándorné pénzügyi igazgatási ügyintéző fő feladatai:

Nógrádszakál illetékességgel ellátja Nógrádszakál Községi Önkormányzat, Nógrádszakál Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Nógrádszakál Játék Óvoda házi pénztárosi feladatait, banki feladatait, valamint a képviselő-testület és a kirendeltség működésével kapcsolatos ügyviteli és szervezési feladatokat, közreműködik a képviselő-testületi ülések előkészítésében, elkészíti a jegyzőkönyveket, végzi az anyakönyvi ügyintézését és a népeség-

nyilvántartási feladatokat. Közreműködik a választási feladatok ellátásában, továbbá ellátja a hirdetésekkel kapcsolatos feladatokat, valamint az intézményekkel kapcsolatos személyzeti feladatokat.

2. Könyvelési feladatokat, megbízási szerződéssel, külsős személy végzi:

Teljes körben ellátja Nógrádszakál Községi Önkormányzat, Nógrádszakál Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Nógrádszakál Játék Óvoda könyvelésével kapcsolatos feladatokat.

3. Filkor Helga igazgatási ügyintéző fő feladatai:

A jegyző felügyelete mellett közreműködik az állategészségügyi, szociális, gyámügyi és hagyatéki feladatok ellátásában, az adó- és értékbizonyítvány kiállításával kapcsolatos feladatok ellátásában.

4. Pusztai Máté (2019. december 15-től) pénzügyi és adóügyi ügyintéző fő feladatai:

Nógrádszakál illetékességi területére vonatkozóan ellátja az iktatási és ügyiratkezelési feladatokat, a helyi adóhatósági feladatokat.

Piliny

1. Tózsér Sándorné pénzügyi- adóigazgatási ügyintéző, fő feladatai:

Piliny illetékességgel ellátja Piliny Község Önkormányzata, Piliny Napraforgó Óvoda pénztárosi feladatait, az adóigazgatási feladatokat, az adó végrehajtási feladatokat, az intézményekkel és a közfoglalkoztatással kapcsolatos személyzeti feladatokat továbbá elkészíti a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó pályázatokat és elszámolásokat.

2. Rajkó Gyözőné gazdálkodási ügyintéző fő feladatai:

Teljes körben ellátja Piliny Község Önkormányzata, a Piliny Napraforgó Óvoda gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, ellátja a pályázatokkal kapcsolatos feladatokat. Kapcsolatot tart a MÁK-al, a szállítókkal, a bankkal. Intézi a szabálysértési ügyeket, elvégzi a szerződésekből adódó feladatokat. Ellátja az anyakönyvvezetői feladatokat.

3. Lehoczi Zoltánné titkársági ügyintéző – ügykezelő fő feladatai:

Piliny illetékességi területére vonatkozóan ellátja az iktatási és ügyiratkezelési feladatokat, a jegyző felügyelete mellett közreműködik az állategészségügyi, szociális, gyámügyi, hagyatéki és a hirdetésekkel kapcsolatos feladatok ellátásában.

1.4. Létszám

A központi költségvetés 2019. évben 8,68 fős létszámot finanszírozott a tényleges 10 fővel szemben.

A finanszírozott és a tényleges létszám településenként:

Település	Létszám	
	Finanszírozott	Tényleges
Ludányhalászi	4,66	5+0,0,5=5,5
Nógrádszakál	2,13	2+0,23=2,23
Piliny	1,89	3+0,2=3,2
Összesen	8,68	10+0,93 =10,93

A tényleges létszámnál a jegyzői létszám megosztásra került a lakosság szám arányában.

A tényleges és a finanszírozott létszám közötti 2,25 fő különbség a társtelepülések költségvetési teherbírását figyelembe véve elgondolkodtató, azonban a feladatok maradéktalan ellátása szempontjából indokolt.

1.5. Képzés

A hivatal köztisztviselői rendelkeznek a munkakörük ellátásához szükséges iskolai és szakmai végzettséggel. A köztisztviselők számára előírt képzéseken való részvételt 2019-ben biztosítottuk, melynek alapján – a Nemzeti Közzolgálati Egyetem szervezésben - a munkakörökhöz igazodó minősített e-learning képzéseken vettek részt. Továbbá 2019 évben 3 köztisztviselő tette le a közigazgatási alapvizsgát, 1 fő a közigazgatási szakvizsgát.

1.6. A finanszírozás

A „feladatfinanszírozás” szabályait a központi költségvetésről szóló törvény, a fenntartó önkormányzatok hozzájárulásának szabályait a társulási megállapodások tartalmazzák. A hivatal költségvetésében kerül megtervezésre valamennyi személyi juttatás a járulékaival együtt, az éves képzési költségek, a kiküldetések és költségtérítések, valamint az összes szakmai dologi kiadás. A további dologi kiadások az önkormányzatokat terhelik.

II. Feladatellátás

2.1. Az önkormányzati működéssel kapcsolatos feladatok

Az Möt. szerint a közös önkormányzati hivatal jegyzője vagy megbízottja minden településen köteles biztosítani az ügyfélfogadást, illetve a képviselő-testületi, bizottsági, és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi ülésein való részvételt. A törvényi elvárásnak maradéktalanul eleget tudtunk tenni, hiszen mindhárom településen a hét három-három munkanapján van ügyfélfogadás. A jegyzői feladatok ellátása mindhárom településen megoldott volt, a képviselő-testületi, bizottsági vagy a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének ülésein is elsősorban a jegyző vett részt, helyettesítésre csak kivételes esetekben került sor.

A hivatal munkájának szervezése során kiemelt feladat a képviselő-testületi, bizottsági ülések előkészítése, adminisztrációja, a döntések végrehajtása. Az elmúlt évben összesen, a három képviselő-testület és a három nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete 66 ülést tartott, melyek előkészítése, jegyzőkönyvezése nagy feladat továbbra is. Az üléseken összesen **273 döntés** született, melyből 35 önkormányzati rendelet.

Az ülések számából is látható, hogy az ülések előkészítése, azokon történő részvétel, a döntések végrehajtása jelentős feladat a hivatal munkatársai számára.

AZ ÜLÉSEK SZÁMA

	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Képviselő-testületi ülések száma:	19	14	18
melyből nyilvános:	16	13	16
zárt:	3	1	2
Ügyrendi bizottság:	-	-	-
Nemzetiségi önkormányzat	7	7	1
MINDÖSSZESEN:	26	21	19

DÖNTÉSEK SZÁMA

	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Határozatok			
Képviselő-testület:	111	52	53
Ügyrendi bizottság:	-	-	-

Nemzetiségi önkormányzat:	15	12	-
Önkormányzati rendeletek:	16	8	11
MINDÖSSZESEN:	142	72	59

2.2. Hatósági munka ágazatonként

2.2.1. Anyakönyvi igazgatás:

Jelenleg 4 fő rendelkezik anyakönyvvezetői jogosultsággal, egy fő Nógrádszakál, egy fő Piliny és 2 fő Ludányhalászi településen.

Születés anyakönyvezésére 1 esetben esett sor Nógrádszakál településen, viszont mivel a gyermekek zömében Balassagyarmaton és Salgótarjánban születnek, így ott történik az anyakönyvezésük.

Anyakönyvi események településenként:

<i>Anyakönyvi esemény</i>	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Halotti anyakönyvezés	23	5	4
Házassági anyakönyvezés	11	1	4
Családi jogállás rendezése	8	6	2
Anyakönyvi kivonat kiadása kérelemre	26	9	6
Házassági névviselés megváltoztatása	2	1	1
Anyakönyvi adatközlés	10	2	6

2.2.2. Gyámügyi igazgatás:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság feltételei: a jövedelmi értékhatár a nyugdíjminimum 135%-a (jelenleg 38.475.-Ft), egyedül élő, tartósan beteg gyermeket nevelő valamint nagykorú esetében 145%-a (jelenleg 41.325.-Ft). Ludányhalásziiban jelenleg 38 család 75 gyermeke, Nógrádszakálban 85 család 158 gyermeke és Pilinyben 25 család 56 gyermeke veheti igénybe a különböző jogszabályok által biztosított kedvezményeket; pl. ingyenes tankönyv, óvodai, általános iskola 8 osztályig ingyenes étkezés, a középiskolában 50%-os étkezési térítési díjkedvezmény stb. Évente két alkalommal – augusztusban és novemberben – 6.000 – 6.500 forint pénzbeli támogatást biztosít az állam a gyerekeknek.

2013. szeptember 1-től változott a hátrányos helyzet és a halmozottan hátrányos helyzet megállapításának feltételrendszere. Az új szabályok szerint hátrányos helyzetéről Ludányhalásziiban 12 család 21 gyermeke, Nógrádszakálban 12 család 24 gyermeke, Pilinyben 11 család 24 gyermeke. A halmozottan hátrányos helyzetéről Ludányhalásziiban élő 19 család 43 gyermeke, 73 nógrádszakáli család 132 gyermeke és 14 pilinyi család 32 gyermeke esetében került sor határozat elkészítésére.

Főleg bíróság (váláshoz, gyermek elhelyezési perhez), de gyámhivatalok, a Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság, az Államkincstár kérésére környezettanulmány elkészítése Ludányhalászi településen 3 környezettanulmány, illetve 4 vagyoneleltár, Nógrádszakál 2 esetben környezettanulmány, Piliny 2 esetben), valamint a gyámhivatal által hozott határozatok végrehajtása, egyéb gyámügyi feladatok ellátása tartozik még a feladataink közé.

Külső szervek – NAV, pénzügyek, stb. – részére 135 esetben teljesítettünk adatközlést. A gyámhatóság minden év május 31-ig az önkormányzat gyermekvédelmi feladatainak átfogó értékeléséhez beszámolót készít – melyet a képviselő-testület tárgyal meg és a Nógrád Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala is véleményez. Mind a három település önkormányzata a gyermekjóléti szolgálati feladatait – a gyermekek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése /felkérésre

környezetanalízis készítése, ellátási formák bevezetésének kezdeményezése, hivatalos ügyek intézésének segítése, szabadidős programok szervezése stb./- a Szécsény és Térsége Humánügyi Központ Család és Gyermekegészségi Szolgálat keretében oldja meg.

2.2.3. Szociális igazgatás:

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján a feladatok a jegyzői vagy képviselő-testületi hatáskörbe tartoznak – a képviselő-testület a hatáskörét átruházhatja a polgármesterre, a bizottságára és a jegyzőre.

A képviselő-testületi (természetesen az átruházott is) hatáskörbe tartozó kérelmek döntésre való előkészítése és a döntés végrehajtása is a hivatal feladata.

A Képviselő-testület által helyi rendeletben megállapított támogatások

<i>Támogatási formák</i>	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Lakhatáshoz kapcsolódó támogatás	54	85	39
Gyógyszerkiadások viseléséhez kapcsolódó támogatás	4	0	1
Rendkívüli települési támogatás	187	664	71
Temetési támogatás	4	3	7
Iskolakezdései támogatás	19	-	-
Karácsonyi támogatás	325	0	22
Köztemetés	3	0	-
Ápolási támogatás	-	0	-
Mikuláscsomag	-	-	-
Idősek napi ajándékcsomag	-	-	-

Védett fogyasztói igazolást Ludányhalásziban 12, Nógrádszakálban 9, Pilinyben 6 esetben adtunk ki.

A Belügyminiszter által az önkormányzatok részére meghirdetett szociális célú tűzifa beszerzéséhez nyújtandó támogatás iránti pályázaton nyert összegből 2019 decemberében –az erről szóló helyi rendeletekben meghatározott feltételek alapján- Ludányhalászi községben 82 család kapott egyszer 1,71 m³ tűzifát, Nógrádszakál községben 103 család részesült, családonként 0,93 m³, Piliny községben 51 család összesen 103 m³ tűzifát kapott.

A Járási Hivatal ügysegédje minden kedden Ludányhalásziban 9⁴⁵-10⁰⁰ óráig Nógrádszakálban 10-11 óráig, Pilinyben pedig minden szerdán 11⁴⁰-12⁰⁰-ig tart ügyfélfogadást.

Szociális ellátásokkal kapcsolatban hozott határozatok esetében fellebbezés 2019. évben Piliny településen 1 volt.

Minden évben teljesítjük a Központi Statisztikai Hivatal által előírt jelentési kötelezettségeket.

2.2.4. Közfoglalkoztatás:

A közfoglalkoztatás bővítése, a pályázatok elkészítése, munkaszerződések, pályázatok elszámolása többletfeladatot jelentenek Hivatalunknak. A támogatások megállapítására 2019-ben 1-12 hónapra és 2-6 hónapra történt, ezért több alkalommal adtunk be a kérelmet. A Szécsényi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával munkakapcsolatunk jó.

A START munkaprogramra vonatkozó kérelmet ebben az évben február közepéig kellett beadni, 2019. március 01. – 2020. február 29. közötti időszakra, melyre elsősorban

foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülőket másodsorban ellátásban nem részesülő regisztrált álláskeresőket közvetített ki a Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya. A programok tervezése azonban már az előző év novemberében megkezdődtek. A hosszabb távú közfoglalkoztatási programokban foglalkoztatottakra az éves igényt előre megtervezett időszakokra bontottuk, mely így a Foglalkoztatási Osztály által is előre tervezhető volt.

A foglalkoztatásban szakképzetlen foglalkoztatott esetén bruttó 81.530,- Ft/hó, szakképzetlen munkavezető esetén bruttó 89.705,- Ft/hó, szakképzettséggel rendelkező és ügyintéző esetében pedig 106.555,- Ft/hó volt a garantált közfoglalkoztatási bérminimum. A közfoglalkoztatásban a dolgozók bére 100 %-ban támogatott volt.

Ludányhalászi Önkormányzat 7 alkalommal nyújtott be pályázatot közfoglalkoztatásra, ebből egy kistérségi startmunka ráépülő program, 6 pedig hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás.

A Kistérségi Startmunka mintaprogram mezőgazdaság programelemében (2019.03.01-2020.02.29.) 19 fő foglalkoztatását támogatta a Foglalkoztatási Osztály, azonban a létszám feltöltöttsége egész évben problémát jelentett. Átlagosan 16 fő foglalkoztatására került sor, 8 órás munkaidőben. A program keretében fűnyíró traktor, valamint a programban használt MTZ traktorhoz tolólap és hidraulika beszerzésére is lehetőség adódott a felmerülő vetőmag, üzemanyag, munkavédelmi eszközök mellett. Támogatási intenzitásuk 97,89 %. A programhoz kötelező saját forrást is felajánlandó volt, ennek összege 85 844,- Ft.

Hosszú időtartamú közfoglalkoztatási program első ütemében (2019.03.01-2019.08.31.), 5 fő szakképzetlen és 2 fő szakképzett álláskereső foglalkoztatására, a második ütemben (2019.06.01-2019.08.31.) 3 fő szakképzetlen álláskereső foglalkoztatására nyílt lehetőség 8 órában. A harmadik ütemben (2019.09.01-2020.02.29.) 6 fő szakképzetlen és 2 fő szakképzett foglalkoztatására került sor. A programok során, a felmerülő üzemanyagköltség mellett, a szakképzett lakatos és műszerész munkáját segítő kisgépek beszerzésére nyertünk támogatást. A közvetlen költségek támogatási intenzitása itt 100%.

További programokat indítottunk a közfoglalkoztatással egybekötött képzésen részt vevő foglalkoztatottak számára. A képzések Szécsény városában zajlottak. A programok időtartama a képzésekével állt összhangban, figyelembe véve a rendes szabadság kiadhatóságát is. Ennek alapján egy fő élelmiszer- és vegyiáru eladó képzésen (2019.07.10-2019.11.30), két fő óvodai dajka képzésen (2019.10.01-2019.12.31.) vett részt és jutott így szakképesítéshez. További két fő számára 7-8. osztályos felzárkóztató képzés indult (2019.10.07-2020.02.04), azonban csak egy fő lett vizsgára bocsájtható.

A programokra megítélt támogatások összege 35.798.626,- Ft volt, melyből ténylegesen 28.388.060,- Ft került felhasználásra.

Szeptember hóban azok a közfoglalkoztatottak, akik megfelelnek a jogszabályban foglalt feltételeknek, egyszeri, egyösszegű foglalkoztatást ösztönző támogatásra voltak jogosultak. Az önkormányzatnál ez 21 főt érintett, akiknek összesen 2.011.758,- Ft került kifizetésre. A költség 100%-ban visszatérítésre került.

Piliny Önkormányzat

A Start mezőgazdasági programban 12 fő foglalkoztatására került sor teljes munkaidőben 2018. március 1. és 2019. február 28. közötti időtartamban 18.236.626,- Ft összegben. Hosszabb időtartamú programban 24 főt alkalmaztunk 2019.03.01-2019. 08.31. időszakban 16.376.268,- Ft összegben. Egyszeri céltámogatás keretében egyhavi bérköltségtámogatást adott a Munkaügyi központ 1.915.960,- Ft összegben. 20 fő jogosult

közfoglalkoztatott részére 2019. augusztus hónapban. Egy másik hosszabb időtartamú program indult 2019.09.01-2020.02.29 közötti időszakban 22 fő foglalkoztatására 15.404.067.- Ft összegben. Ugyancsak újabb hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program indult 2019.10.01-2020.02.29. közötti időszakban 2 fő foglalkoztatására 886.640.- Ft összegben, amelynek során a 2 fő (Mócsány Szilvia és Oláh Viktória) óvodai dajka szakképesítést szereztek (jeles) eredménnyel.

Nyári diákmunka keretében 2019. július hónapban 4 fő, 2019. augusztus hónapban 1 fő vett részt, 525.224.- Ft, illetve 131.306.- Ft összegben, napi 6 órás munkaidőben.

Nógrádszakál Önkormányzat

Start programban foglalkoztatott 0 fő foglalkoztatása valósult meg, teljes munkaidőben.

A Hosszabb időtartamú programban 146 fő 8 órás foglalkoztatása valósult meg.

Diákmunkában 17 főt alkalmazott az önkormányzat 6 órás munkaviszonyban.

2.2.5. Hagyatéki ügyintézés:

Elhalt személy hagyatékának, pót-hagyatékának felvétele, a szükséges mellékletek elkészítése, majd az illetékes közjegyző részére történő megküldése a hivatal hatáskörébe tartozik. Ebben az évben sajnos nagyon sok haláleset történt, 59 esetben volt hagyatéki eljárás, 2 esetben pót-hagyatéki eljárás: Ludányhalászi községben 42 és 1 póthagyaték, Nógrádszakálban 9, Pilinyben 12 esetben került sor hagyatéki leltár felvételére, illetve a hagyatékhoz kapcsolódó adó-és értékbizonyítvány kiállítására. Más településen elhalt személy hagyatéki eljárásához, végrehajtási, gyámhivatali eljárás lefolytatásához szükséges adó- és értékbizonyítvány kiállítására Ludányhalászi községben 26, Nógrádszakálban 10, Pilinyben 23 esetben került sor.

2.2.6. Néesség nyilvántartás:

2014. januárja óta, a lakcímváltozások rögzítésére a Járási Okmányirodában és a hivatalunkban is lehetőség van. Hivatalunk Ludányhalászi község vonatkozásában 53 alkalommal, Nógrádszakál község vonatkozásában 3 alkalommal, Piliny község vonatkozásában 12 alkalommal vezetett át lakcímváltozást.

A községekben lévő utcák és házsámok nyilvántartása is számítógépen történik egy országos központi rendszerhez kapcsolódóan. Az országos adatbázist folyamatosan frissítjük, karbantartjuk. A tervek szerint 2015. januártól ez a rendszer úgy változott volna, hogy az ország valamennyi településére vonatkozóan hozzáférhetünk az adatokhoz, sőt több egyéb hivatal – pl. a Földhivatalok is – betekintheznek a rendszerbe – de ez sajnos még mindig nem valósult meg.

2.2.7. Kereskedelmi igazgatás, szálláshely engedélyek és nyilvántartások, telephelyengedélyek:

Kereskedelmi igazgatással kapcsolatos hatásköröket továbbra is ellátjuk.

2016. évtől létrehozták az országos kereskedelmi nyilvántartást, mely a Zalaegerszegi Kormányhivatalhoz tartozik. A változásokat elektronikus úton rögzítjük a rendszerben.

Az 57/2013.(II.27.) Kormányrendelet alapján a telepengedélyezési eljárás visszakerült Hivatalunkhoz. Telepengedély kiadására 1 esetben került sor Ludányhalásziiban.

	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Működő kereskedelmi egység (db)	25	8	5
Ebből: vendéglő	5	0	3
üzlet	20	8	2
Kereskedelmi egység nyitása	2	0	0
Kereskedelmi egység megszüntetése	2	0	0
Kereskedőegység engedélyének	3	0	0

módosítása			
Telepengedély	1	2	0
Egyéb szálláshely:	-	1	-

A szállásadók nyilvántartása mindegyik község honlapjára feltöltésre került.

2.2.8. Földművelésügyi igazgatás, állattenyésztés

Vadkárbecslési eljárás kezdeményezésére Ludányhalásziban nem került sor.

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVII. tv. módosítása 2012. január 1-től ismét előírja az önkormányzati feladatként az ebek összeírását, melyet három évenként kell elvégezni. Az ebek összeírása mind a három településen megtörtént. Az új állatvédelmi törvény előírja, az állatorvosoknak, hogy minden vizsgálat elején ellenőrizzék a kutya transzponderét, vagyis a chip meglétét. A chipezett állatok és gazdáik adatait mostantól kötelező egy országos adatbázisban nyilvántartani, az ide való regisztráció elvégzése az állatorvos kötelezettsége.

Az idei évben is sor került az összevezetési eb oltásra, mind a három településen. Az oltás lebonyolításában, megszervezésében segítettünk az oltásra kijelölt állatorvosnak. Ludányhalásziban 122 db, Nógrádszakálban 87 db, Pilinyben 85 db eb lett beoltva. Továbbra is gondot okoz a kóbor kutyák elhelyezése. Az eb tulajdonosokat rendszeresen felszólítjuk a kutyatartás szabályainak betartására.

A bejelentkezett méhészek száma Ludányhalásziban 3 fő, Nógrádszakálban 5 fő, Pilinyben 5 fő. Az év folyamán a településeken összesen 5 vándorméhesz jelentkezett be.

A növényvédelemről szóló 2000. évi XXXV. tv. alapján a külterület növényvédelmi, parlagfű elleni védekezés ellenőrzése a Körzeti Földhivatalhoz, a belterület ellenőrzése pedig a jegyző hatáskörébe tartozik. A jegyző köteles hatósági eljárást kezdeni azon földhasználókkal szemben, akik elmulasztották a növényvédelmi kötelezettségüket teljesíteni. Eljárás megindítására nem került sor.

Ludányhalásziban Seidelné Szita Gabriella falugazdász tart ügyfélfogadást minden héten kedden 9 – 10 óra között. Nógrádszakálban Valkár Béla falugazdász tart ügyfélfogadást hétfőnként 13-14 óra között, Pilinyben szintén Valkár Béla falugazdász fogadja az ügyfeleket minden hétfőn 12-13 óra között.

A hirdetményi úton való közlemények kifüggesztéssel kapcsolatos teendői, 2013. december 15-vel kezdődően, a 2014-es évvel folytatólagosan nagymértékben változtak. Az adás-vétellel kapcsolatban keletkezett iratokat 60 napra, míg a haszonbérleti szerződéseket 15 napra kell kifüggeszteni az illetékes önkormányzat hirdetőtábláján, ezzel egyidejűleg a közös Önkormányzat székhelyén Ludányhalásziban is. 2009. évtől elektronikusan a Kormányzati Portálon is közzé kell tenni a hirdetményeket, melyekhez 2014. márciusától az adás-vételi szerződést, szkennelve – az érintett felek (eladó-vevő) személyes adatait olvashatatlaná téve – hozzá is kell csatolni. A 2015-ös jogszabályi változások miatt, a kifüggesztéssel kapcsolatos iratok jóváhagyását/megtagadását követően, a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Veszprém Megyei Elnökségének (továbbiakban: helyi földbizottságként eljáró szerv) állásfoglalását, 5 napra kell kifüggeszteni, illetve az adás-vétel érintettjeit – eladó(k), vevő(k), elfogadó jognyilatkozatot tevő(k) – tértivevényes levél formájában értesíteni kell, az ügyintézési határidő mindössze 3 nap. A 2019-es évben összesen: 85 esetben kértek kifüggesztést. Ludányhalászi községben 24 adás-vétel, 30 haszonbérlet, Nógrádszakál esetében 3 adás-vétel és 15 haszonbérlet, Pilinyben 16 adás-vétel, 1 haszonbérlet.

Egyéb közlemények, hirdetések kifüggesztésére Ludányhalásziiban 31 alkalommal, Nógrádszakálban 6, Pilinyben 15 alkalommal került sor (ingatlan árverés, végrehajtási ügyek; ismeretlen lakcím miatti megkeresés; rendőrségi, bírósági ügyek).

2.3. Gazdálkodás – pénzügy:

A gazdálkodás és a pénzügy feladata az önkormányzat- mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv-, valamint az irányítása alá tartozó óvoda, illetve a nemzetiségi önkormányzat pénzügyi és gazdálkodási feladatainak ellátása.

Költségvetési szerv megnevezése	Ludányhalászi	Nógrádszakál	Piliny
Önkormányzat	1	1	1
Közös Hivatal	1	-	-
Óvoda	1	1	1
Nemzetiségi Önkormányzat	1	1	2019. október 14-től: 1
Összesen	4	3	3

Ez a funkció igen szerteágazó, mivel szinte minden önkormányzati és hatósági feladatnak van pénzügyi háttére. A jellemző feladataik:

- költségvetési rendelet előkészítése
- havi és negyedéves adatszolgáltatások és éves beszámoló elkészítése
- likviditási, pénzügyi tervek készítése
- könyvelési feladatok, bizonylati rend
- számlavezetés, készpénzforgalom
- banki utalások
- rendezvényekkel kapcsolatos pénzügyi feladatok
- vagyongazdálkodás
- leltározás, selejtezés
- bér gazdálkodás
- közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó feladatok
- pályázatokhoz kapcsolódó feladatok
- beszámolási, adatszolgáltatási feladatok
- Bursa Hungarica ösztöndíj 7 db Ludányhalászi, 1 db Nógrádszakál A típusú 1 db, B típusú 2 db Piliny

Az adóhatóság hatáskörébe tartozik a kommunális, iparüzési adó, talajterhelési díj és a gépjárműadó előírása, beszedése, jövedelemadó, késedelmi pótlék, mulasztási bírság behajtása, továbbá az idegen helyről kimutatott tartozás behajtása, melynek nagyobb részét közlekedési szabálysértések, közigazgatási bírságok be nem fizetése teszi ki. 2016. évben az adóbevételek alakulása az alábbiak szerint alakult:

	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Építményadónál az adózók száma	12	129	7
Módosított folyó évi előírás (Ft)	1677100	336416	177167
Befizetés (Ft)	1586000	316051	68900
Hátralék (Ft)	442849	234806	600234

	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Kommunális adónál az adózók száma	6	-	314
Módosított folyó évi előírás (Ft)	36000	-	2444998
Befizetés (Ft)	9000	-	2489566
Hátralék (Ft)	34496	-	2404137

	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Gépjármű adónál az adózók száma	369	170	186
Módosított folyó évi előírás (Ft)	6915742	3123016	2556308
Befizetés (Ft)	6198033	1918097	2486886
Hátralék (Ft)	4463759	5452567	968212

	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Iparüzési adónál az adózók száma	123	47	65
Módosított folyó évi előírás (Ft)	23483864	3576828	4055381
Befizetés (Ft)	15077030	3002831	2943181
Hátralék (Ft)	11840300	3884271	1868420

A tartozások összege minden településen emelkedett az elmúlt évekhez viszonyítva. A hátralékok leküzdése érdekében többen kértek és kaptak részletfizetési kedvezményt. A behajtási eljárások is egyre eredményesebbek, mivel az adóalanyok döntő többsége rendelkezik végrehajtható jövedelemmel.

Az adóhatóság a továbbiakban is élni fog a törvények adta lehetőségekkel a települések adópolitikájának érvényesítése érdekében.

2.3.1. Lakásgazdálkodás:

Ludányhalásziiban 9, Nógrádszakálban 1 önkormányzati tulajdonú lakás van. A bevételek növelése érdekében ezek a lakások bérbeadásra kerültek.

A helyi lakáscélú támogatás igénybevételére Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete alkotott rendeletet, mely szerint a formája visszatérítendő kölcsön. 2019-évben kettő kölcsön folyósítás történt összesen 400 E Ft. összegben. Jelenleg 14 szerződésünk van, a kihelyezett tőke összege 1.648 E Ft., ebből lejárt tartozás 798 E Ft. Vannak azonban olyan személyek, akik a kölcsönt nem tudják/akarják fizetni.

2.3.2. Kommunális igazgatás:

Mindhárom település rendelkezik települési szilárd hulladék kezelésére vonatkozó közszolgáltatási szerződéssel. A közszolgáltatási díjat Piliny és Nógrádszakál vonatkozásban a közszolgáltató szedi be, a hivatal az ingatlantulajdonos változásokról szolgáltató adatot.

Ludányhalászi esetében a szemétszállítási díj beszedését és az ehhez kapcsolódó nyilvántartások vezetését is a hivatal végzi.

A települések mindegyike rendelkezik szennyvízhálózattal, ennek ellenére még mindhárom településen vannak olyan személyek, akik a csatornahálózatra nem kötöttek rá, annak ellenére, hogy a talajterhelési díj mértéke 2012. január 1-jétől tízszeresére emelkedett.

2.3.3. Munkaügyi feladatok:

Köztisztviselők, közalkalmazottak és közcélú foglalkoztatás keretében felvett dolgozók alkalmazásával kapcsolatos feladatokat ellátjuk. A munkaügyi feladatok ellátása a Magyar Államkincstár internetes Központi Irányítás rendszere (KIRA) segítségével történik.

2.4. Ügyiratkezelés:

A közös hivatal tekintetében az ügyiratforgalom eltérő mértékű. Ludányhalászában 1412 főszámos irat, és 4242 alszámos irat került iktatásra, Nógrádszakálban 1856 főszámos és 2628 alszámos irat, Pilinyénél 579 főszámos és 1616 alszámos irat keletkezett.

A fenti számokból érzékelhető, hogy Ludányhalászi ügyiratforgalom arányaiban nagyobb munkát ad a hivatalnak, így a hivatali struktúra jelenlegi felállása ezen az alapon nyugszik, mely szakmailag indokolt.

2.5. Polgárvédelem, honvédelmi igazgatás:

A polgárvédelemről szóló 1996. évi XXXVII. tv. alapján mind a 3 településre vonatkozóan elkészültek a települések tervei. Minden önkormányzatnak van Veszélyelhárítási terve, Megalakítási Terve, Mozdósítási Terve, illetve minden évben a rendkívüli téli időjárás viszonyok esetére vonatkozó intézkedési tervet kell elkészíteni

2.6. Egyéb feladatok:

Bevételek növelése érdekében pályázatokat nyújtunk be. Ebben az évben is több pályázatot készítettünk, illetve más pályázati írók igényei szerint készítettük el a pályázatokat alátámasztó dokumentációt.

Ludányhalászi Önkormányzat által benyújtott pályázatok

Pályázat megnevezése:	Célja	Pályázott összeg (Ft)	Elbírálás
Magyar Falu program keretében Orvosi eszköz pályázati azonosító: MFP-AEE/2019	orvosi rendelőbe orvosi és védőnői eszközök beszerzésére	2.907.059 Ft	nyert
Magyar Falu program keretében Óvoda udvar; pályázati azonosító: MFP-OUF/2019	Óvoda udvari játszótéri eszközök	3.754.120 Ft eszközökre	nyert
Szemléletformálási programok Ludányhalászában pályázati azonosító: KEHOP-5.4.1-16-2016-.00265	iskolai környezetvédelmi programok szervezése, illetve a a programszervezők bérei+járulékai	4.993.160 Ft	4.342.160 Ft
Kiegészítő bérrendezési alpból nyújtható támogatás ; pályázati azonosító: 436609	az önkormányzati hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2019. évi január-november havi illetménye és az ahhoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adó kifizetésére használhatja fel.	6.944.000 Ft	nyert
Minimál és a garantált bérminimum emelésével kapcsolatos támogatás pályázati azonosító: 451962	Minimál és garantált bérminimum emelésével kapcsolatos támogatás.	4.524.000 Ft	nyert
Család- és Gyermekejóléti Szolgálat Gyerekek Napközbeni ellátása Ludányhalászi, Nógrádszakál, Piliny pályázati azonosító: TOP-4.2.1-15-NG1-2016-00007	Művelődési ház felújítása A kiegészítést 2019-ben kapta meg az Önkormányzat	99.713.288 Ft	99.713.288 Ft hitel: 30.000.000 Ft önerő: 12.172.159 Ft forrás kiegészítés: 29.913.986 Ft
Szociális tüzelőanyag		240m3 5.181.600Ft 304.800Ft vállalt önerő	140m3 3.022.600Ft 177.800Ft vállalt önerő

Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése pályázati azonosító: VP6-7.2.1-7.4.1.2-16	19.665.653Ft ebből: NSZK: 1.883.225Ft Lh: 17.782.425Ft NSZK önerő: 99.117Ft Lh önerő: 935.917Ft	20.000.000Ft	nyert
Önkormányzati tulajdonú utak (MFP-ÖTU/2019)	Vezér út (72hrsz), Köztársaság út (40hrsz), Béke út (10hrsz), Templomtér (739hrsz)	27.950.116,-Ft	nem nyert
Szolgálati lakás (MFP-SZL/2019)	Sorház részeként Rákóczi út 119. (763/5hrsz), Ikerház egyik fele Rákóczi út 117/C (762hrsz) önkormányzati tulajdonú szolgálati lakások felújítása	30.000.000,-Ft	nem nyert
Nemzeti és helyi identitástudat erősítése (MFP-NHI/2019)	Hangosításhoz szükséges eszközök beszerzése (projektor, vetítővászon), 1 fő	29.876.987,-Ft	nem nyert
Óvodafejlesztés (MFP-FOB/2019)	Óvodafelújítás, átalakítás, bővítés-férőhely bővítés nélkül	29.312.705,-Ft	nem nyert
Temető fejlesztés (MFP-FFT/2019)	Ludányhalásziiban a Losonci úti temetőben 40 férőhelyes urnafal kialakítása	4.976.583,-Ft	nem nyert
Eszközfejlesztés belterületi közterület karbantartására (MFP-KKE/2019)	New Holland TDs-95 típusú traktor beszerzése	14.986.000,-Ft	nem nyert

Piliny Önkormányzat által benyújtott pályázat

<i>Pályázat megnevezése:</i>	<i>Célja</i>	<i>Pályázott összeg (Ft)</i>	<i>Elbírálás</i>
Szociális Földprogram	kemence építés, konyhai eszközök vásárlása	2 930 000	sikeres
BM fejlesztési pályázat	járda felújítás	15 000 000	nem nyert
Száz Éve Szabadon	Szabadságkoncert (Neoton)	10 000 000	sikeres
Magyar Falu Program	Szolgálati lakás kialakítása		nem nyert
Magyar Falu Program	Óvoda tető felújítása	10 745 470	sikeres
Magyar Falu Program	Hivatal tető felújítás	13 008 684	sikeres
Magyar Falu Program	Falubusz	14 897 415	sikeres
MVH	Külterületi utak (gépbeszerzés)	1 320 496	sikeres
REKI	kifizetett számlák rendezése	813 267	sikeres
Magyar Államkincstár	Szociális célú tűzifa	2 223 770	sikeres
TOP Helyi identitás fejlesztés	Kulturális programok	5 000 000	sikeres
TOP Energetikai pályázat	Épületek energetikai korszerűsítése	165 000 000	sikeres

Nógrádszakál Önkormányzat által benyújtott pályázat

<i>Pályázat megnevezése:</i>	<i>Célja</i>	<i>Pályázott összeg (Ft)</i>	<i>Elbírálás</i>
Magyar Falu Program, „Óvoda udvar”	Óvoda udvar körüli kerítés felújítása	4 997 151	Nyert
Magyar Falu Program, „Polgármesteri hivatal felújítása”	Polgármesteri hivatal épületének külső, belső felújítása, bútorbeszerzés	28 598 736	Nem nyert
Magyar Falu Program, „Eszközfejlesztés belterületi közterület karbantartása”	Kistarktor, fűnyíró adapter, hótolólapát, hidraulika csatlakozó, fülke fűtés,	14 998 612	Nem nyert
Magyar Falu Program, „Falu-	Falugondnoki szolgálat	12 989 999	Nyert

és tanyagondnoki szolgálat támogatása”	elindítása, falubusz beszerzése		
Kamerarendszer kiépítése „Múzeumok, önkormányzati épületek, közösségi- és művelődési házak...”	Művelődési Ház, Óvoda és Gyerekház biztonsági kamera elhelyezése	507 048	Nyert
Kamerarendszer kiépítése „Templomok”	Rongálás és illegális szemét elhelyezésének megelőzése céljából biztonsági kamera elhelyezés		Nem nyert
Téli rezsicsökkentés	Tűzifa 126 zsák, 2 PB palackos	1 536 000	Sikeres
Szociális tűzifa támogatás	Tűzifa 102 köbméter	2 331 720	Sikeres
Önkormányzati fejlesztések – Orvosi rendelő	Orvosi és védőnői rendelők és várók külső belső felújítása	12 798 363	Visszautasítva

III. Ellenőrzések

A tavalyi év során több törvényességi, szakfelügyeleti, szakmai, pályázati ellenőrzés is volt.

A Nógrád Megyei Kormányhivataltól érkezett törvényességi felhívásokról külön napirend keretében tárgyaltak a képviselő-testületek.

A belső ellenőrzés lebonyolításáról mindhárom önkormányzatnál külön napirend keretében adtuk tájékoztatást.

2019. évben Ludányhalásziban tett szakmai ellenőrzések

- EMMI által elrendelt témavizsgálat – rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
- Egyedi Iratkezelési Szabályzatok ellenőrzése
- Kincstári átfogó ellenőrzés
- Kincstári ellenőrzés, a 2018-évi beszámoló felülvizsgálata
- Kincstári ellenőrzés, a 2019-évi szociális étkeztetés normatíva igénylés évközi ellenőrzése
- Belsőellenőrzés, főzőkonyha, szociális étkeztetés
- Munkaügyi Központ felügyeleti ellenőrzése

2019. évben Pilinyben tett szakmai ellenőrzések

- EMMI által elrendelt témavizsgálat – rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
- Kincstári átfogó ellenőrzés
- Kincstári ellenőrzés, a 2018-évi beszámoló felülvizsgálata
- Kincstári ellenőrzés, a 2019-évi szociális étkeztetés normatíva igénylés évközi ellenőrzése
- Kormányhivatali ellenőrzés, szociális étkeztetés
- Kormányhivatali ellenőrzés, főzőkonyha
- Kormányhivatali ellenőrzés, temető
- Kormányhivatal, adókimutatások utólagos ellenőrzése
- Belsőellenőrzés, kontrollrendszer
- Munkaügyi Központ felügyeleti ellenőrzése

2019. évben Nógrádszakálban tett szakmai ellenőrzések

- EMMI által elrendelt témavizsgálat – rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
- Egyedi Iratkezelési Szabályzatok ellenőrzése
- Kincstári átfogó ellenőrzés
- Kincstári ellenőrzés, a 2018-évi beszámoló felülvizsgálata
- Kincstári ellenőrzés, a 2019-évi szociális étkeztetés normatíva igénylés évközi ellenőrzése
- Belsőellenőrzés, iratkezelés
- Munkaügyi Központ felügyeleti ellenőrzése

IV. Működési feltételek

A hivatalban a munkavégzés feltételei biztosítottak. A munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges számítástechnikai eszközök és egyéb irodatechnikai gépek a hivatal rendelkezésére állnak. Ugyancsak biztosítottak a legszükségesebb szakmai anyagok, valamint a munkánkat megkönnyítő számítástechnikai programok (pl. könyvelőprogram, iktatóprogram).

A hivatal elhelyezésére szolgáló épületek jó általános állapotúak, mindhárom önkormányzat gondos gazdája az épületeknek.

A kulturált ügyfélfogadáshoz, illetve kiszolgáláshoz minden tárgyi felszerelés rendelkezésre áll.

V. Kapcsolattartás

Az ágazati irányító, közigazgatási szervekkel, valamint a területi államigazgatási szervezetekkel történő kapcsolattartás jórészt elektronikus úton történik, melyet nagyban megkönnyít, és biztonságossá tesz a kormányhivatal- illetve jogelődje – által létrehozott egységes levelezés rendszer.

A lakossággal, civil szervezetekkel történő kapcsolattartás a kis településeken, több csatornán történik: helyi újság, szórólapok, plakátok, lakossági fórumok.

Tervek

Bár a külső és a belső ellenőrzések általában nem találnak komoly hiányosságot a hivatal munkájában, tudjuk, hogy számos olyan pont van a munkánkban, ahol tovább növelhető az ügyintézés színvonala, melyre valamennyien törekszünk.

A 2020-as évben elsősorban a KCR mélyebb szintű áttekintését tervezem mindhárom település vonatkozásában, mivel az ügyintézésük során számos esetben ütközünk olyan akadályba, hogy az ingatlanok nem megfelelő számozásokkal rendelkeznek.

Ezúton is köszönöm a három képviselő-testületnek és a polgármestereknek a hivatali munka támogatását!

Kérem a képviselő-testületeket, hogy fogadják el a beszámolómat!

Ludányhalászi, 2020. július 7.

Németh Ilona
jegyző

Határozati javaslat

.../2020. (...) számú határozat:

a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi munkájáról szóló beszámoló

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi munkájáról szóló beszámolót, és azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Imre polgármester/Radvánszky Judit polgármester/ Lehoczki Szabolcs polgármester

Közreműködik: Németh Ilona jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal
2019. évi költségvetésének végrehajtásáról

Készült: Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. július 9-i rendkívüli ülésére
Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését, a költségvetés módosításait és az éves beszámolót a három önkormányzat Képviselő-testületének külön-külön vagy együttes ülésen kell megtárgyalni és elfogadni.

Az Mőtv.85. §-ának (1) bekezdése alapján Ludányhalászi, Piliny és Nógrádszakál Község Önkormányzata 2013. január 1-jei hatállyal határozatlan időtartamra közös önkormányzati hivatalt hozott létre Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal elnevezéssel.

A közös hivatal éves költségvetése Ludányhalászi Községi Önkormányzat (mint a közös hivatalszékhelye) költségvetésének részét képezi.

Az önkormányzati hivatal költségvetési bevételeinek és kiadásainak meghatározásához az Mőtv. és az ágazati jogszabályok az irányadók. Elsősorban a képviselő-testület működéséhez, a helyi önkormányzat, a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdasági feladatainak ellátásához, a jegyzőhöz telepített államigazgatási feladatok elvégzéséhez szükséges személyi, tárgyi feltételek biztosításához kapcsolódó kiadások képezték az önkormányzati hivatal kiadásait.

A közös hivatal költségvetési finanszírozásának 2019. évi bevételi forrása az állami támogatás.

A költségvetési törvény 2. számú melléklete alapján a központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatalok működési kiadásaihoz. A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történt. A közös hivatal költségeinek finanszírozását a 2018. január 1-jei lakosság szám alapján illette meg hivatalunkat.

A közös hivatal elismert hivatali létszáma 2019-ben 8,68 fő volt, a támogatás mértéke 4.580.000 Ft/fő/év, ez összesen 39 754 400.- Ft összegű támogatást jelentett a központi költségvetésből, mely a Ludányhalászi Községi Önkormányzatnál jelenik meg az állami támogatások között.

Állami támogatás tagönkormányzatok közötti felosztási aránya lakosság szám alapján:

- Ludányhalászi	1455 fő	53,69 %
- Nógrádszakál	665 fő	24,54 %
- Piliny	590 fő	21,77 %

A Közös Hivatal finanszírozására az önkormányzatok az állami támogatás összegét meghaladó kiadásokra, a 2019. évi költségvetés elfogadásakor önkormányzatonként megállapították a finanszírozáshoz szükséges, az önkormányzatok által a Ludányhalászi Községi Önkormányzat részére átutalandó támogatási összeget.

A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal részére - mint a Ludányhalászi Községi Önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerve részére - az Önkormányzat 51 194 594.- Ft intézményfinanszírozást biztosított.

A 2019. évi költségvetési kiadásaink meghatározó részét a személyi juttatások, illetve a járulékok képezik. A köztisztviselők személyi juttatásait a községi tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény szabályozza.

2019-ben a Kiegészítő bérrendezési alaphoz igényelt és kapott támogatás eredménye képen 2019. márciusában - azonban 2019. január 1-től visszamenőleg - a bérek rendezését eredményezte.

A kávéterem juttatások maximális összegének meghatározása a 2019. évi költségvetés elfogadásakor, a költségvetési törvény alapján bruttó 200 000 Ft/fő-ben fogadta el – mint béren kívüli juttatást - a Közös Hivatalt alkotó három önkormányzat képviselő-testülete. Ezen összegnek fedezetet kellett biztosítani az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

A tagönkormányzatok a saját településükön foglalkoztatott dolgozók létszámáról saját maguk döntöttek.

A közös hivatal költségvetésében nem terveztünk Piliny és Nógrádszakál tag önkormányzatra vonatkozó dologi kiadásokat. Ezt az adott Önkormányzat költségvetése tartalmazta.

Nógrádszakál esetében azonban a könyvelési szolgáltatásra kötött szerződés alapján fizetett díj összege módosított előirányzatként felvezetésre került, mely 2019. júliustól jelentkezik a dologi kiadások között.

A 2019. évi állami támogatással, a tényleges bérjellegű kiadásokkal az önkormányzatok a zárszámadáskörében számolnak el egymás között. (3. számú melléklet)

Az elszámolás során figyelembe vett bevételek:

- Közös Hivatal működési támogatása	39 754 400 Ft
- Kiegészítés	11 043 772 Ft
- Kiegyenlítő bérrendezési alapból kapott támogatás	6 944 000 Ft
- Garantált- és minimálbérre történő kieg.tám.	2 720 000 Ft
- Választások lebonyolítására kapott műk.célú tám.	4 011 524 Ft

A bevételek a tag önkormányzatok lakosságszáma alapján kerültek megosztásra, kivétel a választásra kapott támogatási összeg, melyet központilag állapítottak meg, községenként.

A Választások lebonyolításának támogatási összege közvetlenül a Közös Hivatal pénzforgalmi számlájára érkezett, míg többi bevétel a gesztor önkormányzattól intézményfinanszírozás formájában kerül a Közös Hivatal költségvetésébe.

A 3. melléklet alapján Nógrádszakál és Ludányhalászi Önkormányzatainak a Közös Hivatal működéséhez hozzájárulást nem kell fizetni, mert a településre eső állami támogatás fedezi az Önkormányzatokra eső kiadásokat.

Piliny Község Önkormányzatának a Közös Hivatal 2019. évi működési kiadásaihoz 962 249 Ft-tal kell hozzájárulni.

A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési kiadásait és bevételeit kiemelt előirányzatonként az 1. melléklet tartalmazza.

A személyi juttatások és járulékok növekedését a már előbb említett bérrendezési alapból a bérek rendezésére kapott támogatás és a 2019. évben lebonyolított két választáshoz kapcsolódó személyi- és dologi jellegű kiadások tették szükségessé, melyek az egyéb személyi juttatások, a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját dolgozónak fizetett juttatások, a járulékok, és a külső személyi juttatások (választási reprezentáció) soron jelentkeztek. Ezen kiadások 100%-ban finanszírozásra kerültek a kormány által.

A jutalom címen a nógrádszakáli és ludányhalászi önkormányzatnál történt személyi jellegű kifizetés.

A Közös Hivatal létszáma:

	1 fő jegyző - 2019.01.24-től
Ludányhalászi:	2 fő gazdálkodási előadó
	2 fő igazgatási előadó
Nógrádszakál:	1 fő gazdálkodási előadó
	1 fő igazgatási előadó
Piliny:	2 fő gazdálkodási előadó
	1 fő ügykezelő

A fenti tájékoztató és a mellékelt táblázat alapján kérem a Ludányhalászi Közös Hivatal 2019. évi költségvetés végrehajtásáról szóló előterjesztés elfogadását.

Határozati javaslat
Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2020.(VII.....) határozata

Ludányhalászi Községi Önkormányzat képviselő-testülete, mint Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal alapító és fenntartó Önkormányzat a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének teljesülését

55 352 559 Ft bevétellel és
55 152 825 Ft kiadással állapítja meg.

A bevételi főösszeg bevételi forrásokénti előirányzat megoszlását a 1. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

A kiadási előirányzatról:

Személyi juttatások	41 832 551 Ft
Munkaadót terhelő járulék	8 298 122 Ft
Dologi kiadások	5 022 152 Ft

A kiadási főösszeg megoszlását, kiadási előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és kiadás nemek szerint az 1. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős:Németh Ilona jegyző

Ludányhalászi, 2020. július

Németh Ilona
jegyző

Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal

2019. évi költségvetési bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítése

Kormányzati feladat	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
---------------------	---

KIADÁSOK

adatok Ft-ban

Kiemelt előirányzat	Megnevezés	ELŐIRÁNYZAT		Teljesítés
		Eredeti	Módosított	
	Illetmények	33 809 204	34 151 164	34 151 164
	Jutalom	69 132	2 608 560	2 608 560
	Béren kívüli juttatások	1 635 688	1 572 188	1 477 621
	Közlekedési költség térítés	165 000	217 000	216 595
	Egyéb költségterítés	57 975		
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása		1 356 728	1 356 728
	Munkavégzésre irányuló egyéb jogvisz.nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások		1 691 910	1 691 910
	Egyéb külső személyi juttatás	200 000	352 559	329 973
K1	Személyi juttatások	35 836 938	41 960 100	41 832 551
	Szociális hozzájárulási adó	6 975 540	7 886 503	7 886 503
	Táppénzhozzájárulás		160 934	160 934
	Munkáltatói SZJA	275 355	250 685	250 685
K2	Munkaadót terhelő járulékok	7 250 895	8 298 122	8 298 122
	Készletbeszerzés	150 000	239 570	238 716
	Kommunikációs szolgáltatás	1 040 000	959 088	945 127
	Szolgáltatások kiadása	1 200 000	2 715 715	2 656 339
	Kiküldetés kiadásai	318 000	240 350	240 350
	Egyéb dologi kiadások (áfa)	460 000	945 835	941 620
K3	Dologi kiadások összesen	3 168 000	5 100 558	5 022 152
	Költségvetési kiadások összesen	46 355 894	55 348 789	55 152 825
B16	Egyéb m.ú.c.tám. bevételei áht-n belülről (fejlesztési kezelésű előirányzatból)		4 011 787	4 011 524
B4	Működési bevételek			4 033
B813	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		142 408	142 408
B816	Irányítószervi támogatás (intézmény finanszírozás)	46 355 894	51 194 594	51 194 594
B8	Finanszírozási bevételek összesen	46 355 894	55 348 789	55 352 559
	Bevételek összesen	46 355 894	55 348 789	55 352 559

2. melléklet a 32/2020.(VII.08.) önkormányzati határozathoz

Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal bevételeinek és kiadásainak 2019. évi elszámolása

Lakosságszám	Piliny	Nogradszakai	Ludányhalászi
2710	590 fő	665 fő	1455 fő
100%	21,77%	24,54%	53,69%

Piliny	BEVÉTEL	Piliny
		599 fő 21,77%
Közös Hivatal működési támogatása	39 754 400	8 654 533
KIEGÉSZÍTÉS	11 043 772	2 404 229
2019. évi BÉRTÁMOGATÁS	6 944 000	1 511 709
Garantált- és minimálbérre tört. Kiegészítés támogatási összege	2 720 000	592 144
2019. évben az EU parlamenti képv., a helyi önk.képv. valamint nemzeti képv. választásának lebonyolítására kapott pénzeszköz	4 011 524	894 159
Önkormányzatok hozzájárulása 2019. évre		-
Pilinyi kirendeltségre eső bevételek összesen		14 056 774
	KIADÁS	Kirendeltséghez közvetlenül hozzárendelhető kiadások
Törvény szerinti illetmény		10 169 664
Jutalom		-
Cafetéria		446 097
Munkabajárás és kiküldetés		-
Egyéb személyi jutt (eü.ktg.térítés., betegszab.)		146 125
Munkáltatói járulék		2 073 506
Dologi kiadások		94 020
2019. évi választásokkal összefüggésben elszámolt kiadások		894 159
Pilinyi kirendeltségre eső kiadások		13 823 571
Megosztott ktg összesen		1 195 452 *
Pilinyi kirendeltségre eső kiadások összesen		15 019 023
Bevétel - Kiadás egyenlege		- 962 249
Piliny Község Önkormányzata által a 2019. évi elszámolás alapján fizetendő hozzájárulása		962 249
2018. évi elszámolás alapján meg fennálló hozzájárulás összege (1 730 842 Ft - 1 201 262Ft)		529 380
2019. december 31-én fennálló kötelezettség		1 491 629
Jegyző megosztandó költsége		
Törvény szerinti illetmény	4 058 580	
Jutalom	300 000	
Cafetéria	139 329	
Munkabajárás és kiküldetés	5 990	
Egyéb személyi jutt (eü.ktg.térítés., betegszab.)	-	
Járulék	850 507	
Dologi kiadások (tandj....)	136 874	
Összesen	5 491 280	
Piliny Község Önkormányzatára eső költség 21,77%	1 195 452 *	

Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal

2019. évi költségvetési bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítése

Kormányzati funkció		011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége		
KIADÁSOK				adatok Ft-ban
Kiemelt előirányzat	Megnevezés	ELŐIRÁNYZAT		Teljesítés
		Eredeti	Módosított	
	Illetmények	33 809 204	34 151 164	34 151 164
	Jutalom	69 132	2 608 560	2 608 560
	Béren kívüli juttatások	1 635 688	1 572 188	1 477 621
	Közlekedési költség térítés	165 000	217 000	216 595
	Egyéb költségtérítés	57 975		
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása		1 356 728	1 356 728
	Munkavégzésre irányuló egyéb jogvisz. nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások		1 691 910	1 691 910
	Egyéb külső személyi juttatás	200 000	352 559	329 973
K1	Személyi juttatások	35 936 999	41 950 109	41 832 551
	Szociális hozzájárulási adó	6 975 540	7 886 503	7 886 503
	Táppénzhozzájárulás		160 934	160 934
	Munkáltatói SZJA	275 355	250 685	250 685
K2	Munkaadót terhelő járulékok	7 250 895	8 298 122	8 298 122
	Készletbeszerzés	150 000	239 570	238 716
	Kommunikációs szolgáltatás	1 040 000	959 088	945 127
	Szolgáltatások kiadása	1 200 000	2 715 715	2 656 339
	Kiküldetés kiadásai	318 000	240 350	240 350
	Egyéb dologi kiadások (áfa)	460 000	945 835	941 620
K3	Dologi kiadások összesen	3 168 000	5 160 558	5 022 152
	Költségvetési kiadások összesen	46 355 894	55 348 789	55 152 825
B16	Egyéb m.ú.c.tám. bevételei áht-n belülről (fejzeti kezelésű előirányzatról)		4 011 787	4 011 524
B4	Működési bevételek			4 033
B813	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		142 408	142 408
B816	Irányítószervi támogatás (intézmény finanszírozás)	46 355 894	51 194 594	51 194 594
B8	Finanszírozási bevételek összesen	46 355 894	55 348 789	55 352 559
	Bevételek összesen	46 355 894	55 348 789	55 352 559

2. melléklet a 33/2020(VII.08.) önkormányzati határozathoz

Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal
2019. évi költségvetésének teljesítése Kormányzati funkcióként

Kormányzati funkció	Megnevezés	Létszám	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Kiadások összesen	Kötségvetési bevételek	Intézmény-finanszírozás	Pénzmaradvány	adatok Ft-ban	
										Bevételek összesen	
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	10	38 797 906	7 709 576	4 614 284	51 121 766	4 033				4 033
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	0	3 034 645	588 546	407 868	4 031 059	4 011 524				4 011 524
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek							51 194 594	142 408		51 337 002
Összesen		10	41 832 551	8 298 122	5 022 152	55 152 825	4 015 557	51 194 594	142 408		55 352 559

Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal bevételeinek és kiadásainak 2019. évi elszámolása

Lakosságszám	Piliny	Nógradszakál	Ludányhalászi
2710	590 fő	665 fő	1455 fő
100%	21,77%	24,54%	53,69%

Piliny	BEVÉTEL	Piliny
		599 fő
		21,77%
Közös Hivatal működési támogatása	39 754 400	8 654 533
KIEGÉSZÍTÉS	11 043 772	2 404 229
2019. évi BÉRTÁMOGATÁS	6 944 000	1 511 709
Garantált- és minimáltbérre tört. Kiegészítés támogatási összege	2 720 000	592 144
2019. évben az EU parlamenti képv., a helyi önk.képv. valamint nemzetiségi képv. választásának lebonyolítására kapott pénzeszköz	4 011 524	894 159
Önkormányzatok hozzájárulása 2019. évre		-
Pilinyi kirendeltségre eső bevételek összesen		14 058 774
	KIADÁS	Kirendeltséghez közvetlenül hozzárendelhető kiadások
Törvény szerinti illetmény		10 169 664
Jutalom		-
Cafetéria		446 097
Munkabajárás és kiküldetés		-
Egyéb személyi jutt (eü.ktg.térítés., betegszab.)		146 125
Munkáltatói járulék		2 073 506
Dologi kiadások		94 020
2019. évi választásokkal összefüggésben elszámolt kiadások		894 159
Pilinyi kirendeltségre eső kiadások		13 823 571
Megosztott ktg összesen		1 195 452 *
Pilinyi kirendeltségre eső kiadások összesen		15 019 023
Bevétel - Kiadás egyenlege		962 249
Piliny Község Önkormányzata által a 2019.évi elszámolás alapján fizetendő hozzájárulása		962 249
2019. évi elszámolás alapján meg fennálló hozzájárulás összege (1 730 642 Ft - 1 761 262 Ft)		529 380
2019. december 31-en fennálló kötelezettség		1 491 829
Jegyző megosztandó költsége		
Törvény szerinti illetmény	4 058 580	
Jutalom	300 000	
Cafetéria	139 329	
Munkabajárás és kiküldetés	5 990	
Egyéb személyi jutt (eü.ktg.térítés., betegszab.)	-	
Járulék	850 507	
Dologi kiadások (tandíj,...)	136 874	
Összesen	5 481 280	
Piliny Község Önkormányzatára eső költség 21,77%	1 195 452 *	

11.12. melléklet

**Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 1/2019.(II.14.) önkormányzati
rendeletének módosításáról**

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2019. évi költségvetéséről szóló 1/2019. (II. 14.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: rendelet) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetésének összevont bevételi és kiadási előirányzatainak főösszegét 328.853 E Ft-ban állapítja meg.”

2. §

A rendelet 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az önkormányzat és intézménye működési kiadási előirányzatait a képviselő-testület 123.619 E Ft összegben határozza meg az alábbi kiemelt előirányzatokkénti bontásban:

a) Személyi juttatások	49.742 E Ft
b) Munkáltatót terhelő járulékok	7.411 E Ft
c) Dologi kiadások	50.666 E Ft
d) Ellátottak juttatásai	7.207 E Ft
e) Működési kiadások	5.979 E Ft
f) Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	2.614 E Ft”

3. §

A rendelet 2. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az önkormányzat és intézménye felhalmozási kiadási előirányzatait a képviselő-testület 205.234 E Ft összegben határozza meg.”

4. §

A rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület a Pilinyi Napraforgó Óvoda 2019. évi költségvetését 34.168 E Ft bevétellel, 34.168 E Ft kiadással, az alábbi kiemelt előirányzatok szerinti részletezésben hagyja jóvá:

a) Személyi juttatások	20.936 E Ft
b) Munkáltatót terhelő járulékok	3.910 E Ft
c) Dologi kiadások	9.322 E Ft
d) Kiadások összesen:	34.168 E Ft
e) Saját bevétel	4.075 E Ft
f) Intézményfinanszírozás	30.093 E Ft
g) Pénzmaradvány	83 E Ft
h) Bevételek összesen:	34.168 E Ft”

5. §

A rendelet 5. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A képviselő-testület a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi kiadásaihoz 1.491.629 Ft önkormányzati támogatást biztosít.”

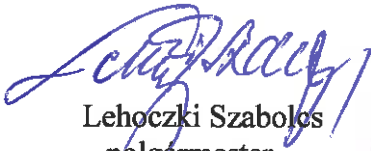
6. §

- (1) A rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
- (3) A rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
- (4) A rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.
- (5) A rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.
- (6) A rendelet 6. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.
- (7) A rendelet 7. melléklete helyébe e rendelet 7. melléklete lép.
- (8) A rendelet 8. melléklete helyébe e rendelet 8. melléklete lép.
- (9) A rendelet 9. melléklete helyébe e rendelet 9. melléklete lép.
- (10) A rendelet 10. melléklete helyébe e rendelet 10. melléklete lép.
- (11) A rendelet 11. melléklete helyébe e rendelet 11. melléklete lép.
- (12) A rendelet 12. melléklete helyébe e rendelet 12. melléklete lép.


7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Piliny, 2020.07.08.


Lehoczki Szabolcs
polgármester




Németh Ilona
jegyző

A rendelet kihirdetve:
Piliny, 2020.07.09.




Németh Ilona
jegyző

**Piliny Község Önkormányzata
Állami támogatások
2019. évi költségvetés**

1. melléklet a 7/2020 (VII.09.) önkormányzati rendelethez

Hivatkozás	Megnevezés	Ft	F/mutató	Mutató	Önkormányzat		Óvoda		Összesen
					átlagos	segélyek	óvoda	konyha	
I. HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA									
I.	a)	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	4 580 000	létszám	15 744 799				0
	ba)	A zöldsésterület-gazd. kapcsolatos feladatok	22 300	ha	1 995 850				1 995 850
	bb)	Közvilágítás fenntartásának támogatása		km	1 760 000				1 760 000
	bc)	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok			674 628				674 628
	bd)	Közürtak fenntartásának támogatása		km	1 291 630				1 291 630
	c)	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása			5 000 000				5 000 000
		1.1 Jogcímhöz tartozó kiegészítés			4 462 391				4 462 391
		1.6 Polgármesteri illelmény támogatása			560 300				560 300
II. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA									
II.	1.	(1) Óvodapedagógusok munkáját segítők létszáma	2,30	fő	6 702 967				6 702 967
	(2)	Óvodapedagógusok elismert létszáma	1,00	fő	1 470 000				1 470 000
	(1)	Óvodapedagógusok elismert létszáma	2,30	fő	3 464 734				3 464 734
	(2)	Óvodapedagógusok munkáját segítőik létszáma	1,00	fő	735 000				735 000
	(4)	Pótlagos összesen	2,30	fő	0				0
	(3)	Működési támogatás	21,00	fő	1 363 600				1 363 600
	(3)	Működési támogatás 8 órát meghaladó	20,00	fő	746 733				746 733
	5.a	Pedagógus minősítés miatt	1,00	fő	396 700				396 700
III. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA									
	1.	Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése			9 257 059				9 257 059
	2.	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz			9 257 059				9 257 059
	3.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása			1 992 960				1 992 960
	c)	Szociális étkeztetés	36,00	fő	1 992 960				1 992 960
	a)	Gyermekétkeztetési dolgozók bértámogatása	1,64	fő	3 116 000				3 116 000
	b)	Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása			2 898 152				2 898 152
	c)	Színhídei gyermekétkeztetés	570,00	Ft	1 041 390				1 041 390
IV. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA									
	1.	Könyvtári, köznevelődési feladatok			1 800 000				1 800 000
	d)	Települési önkorm. nyilvántartás könyvtári ellátás			1 800 000				1 800 000
	2.	sorszámú melléklet sz. összesen:			17 544 799	9 257 059	14 879 734	9 048 502	50 730 094
EGYÉB KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSOK									
		Kiegészítő támogatás			0				0
MINDÖSSZESEN									
					17 544 799	9 257 059	14 879 734	9 048 502	50 730 094

adatok Ft-ban

Piliny Község Önkormányzata
Bevételek és kiadások alakulása
2019. évi költségvetés

2. melléklet a 7/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethez

B E V É T E L E K		2019. évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. E1.	K I A D Á S O K		2019. évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. E1.
1.	Önkormányzatok működési támogatása	52 303 904	55 381 811	1.	Személyi juttatások	47 370 000	49 742 266
2.	Egyéb működési tám. államháztartáson belülről	27 600 000	35 369 305	2.	Munkaadókat terhelő járulékok	7 260 000	7 410 983
3.	Közhatalmi bevételek	9 124 000	10 157 919	3.	Dologi kiadások	41 774 602	50 666 158
4.	Működési bevételek	14 700 000	10 448 194	4.	Ellátottak juttatásai	7 000 000	7 206 981
5.	Működési célú átvett pénzeszköz		10 000 000	5.	Egyéb működési kiadások	8 775 000	5 978 801
6.	Egyéb működési bevétel			6.	Általános tartalék		
				7.	Egyéb kiadások		
	Tárgyévi működési bevételek (pénzm. nélkül)	103 727 904	121 357 229		Tárgyévi működési kiadások	112 179 602	121 005 189
7.	Működési célú pénzmaradvány	13 725 118	13 725 118				
8.	Államháztart. belüli megelőlegezések		2 923 803	8.	Államháztart. belüli megelőlegezések visszafizetése	1 871 302	2 613 993
9.	Rövid lejáratú hitelek felvétele			9.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
	Működési bevételek összesen	117 453 022	138 006 150		Működési kiadások összesen	114 050 904	123 619 182
10.	Felhalmozási bevételek	857 000	168 375	10.	Beruházások	280 000	16 410 915
11.	Egyéb felhalmozási támogatás áh-on belülről	0	38 653 874	11.	Felújítások	153 850 000	188 423 001
				12.	Fejlesztési tartalék		
	Tárgyévi fejlesztési bevételek (pénzm. nélkül)	857 000	38 822 249		Tárgyévi fejlesztési kiadások	154 130 000	204 833 916
12.	Fejlesztési célú pénzmaradvány	149 870 882	152 024 699	13.	Fejlesztési célú finanszírozási kiadások		400 000
13.	Fejlesztési célú hitelműveletek						
	Fejlesztési bevételek összesen	150 727 882	190 846 948		Fejlesztési kiadások összesen	154 130 000	205 233 916
	Bevételek összesen	268 180 904	328 853 098		Kiadások összesen	268 180 904	328 853 098
14.	Tárgyévi bevételek és kiadások egyenlege	-161 724 698	-165 659 627				
15.	Pénzmaradvány	163 596 000	165 749 817				
16.	Tárgyévi bev. és kiad. egyenlege + pénzmaradvány	1 871 302	90 190				
17.	Hitelműv. bevételeinek és kiadásainak egyenlege	-1 871 302	-3 013 993				
18.	Hiany összesen						
	Bevételek mindösszesen	268 180 904	328 853 098		Kiadások mindösszesen	268 180 904	328 853 098

adatok Ft-ban

3. melléklet a 7/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethez
Pilinyi Napraforgó Óvoda
2019. évi költségvetés

adatok Ft-ban

KIADÁSOK	2019. évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. Ei.
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	21 050 000	20 570 503
Béren kívüli juttatások	560 000	259 998
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	140 000	105 645
Személyi juttatások	21 750 000	20 936 146
Munkaadókat terhelő járulékok	4 260 000	3 910 081
Szakmai anyagok beszerzése	100 000	183 385
Üzemeltetési anyagok beszerzése	6 511 000	5 350 317
Informaticai szolgáltatások igénybevétele	100 000	50 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	90 000	90 000
Közvetemi díjak	1 622 000	1 424 173
Szolgáltatási kiadások	650 000	362 147
Működési célú áfa	2 400 000	1 500 000
Pfizetendő általános forgalmi adó	400 000	260 000
Belföldi kioldódás	50 000	1 940
Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai		
Egyéb dologi kiadások	100 000	100 000
Dologi kiadások	12 023 000	9 321 962
Immateriális javak beszerzése, létesítése		
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		
Részeselek beszerzése		
Beruházási célú áfa		
Beruházások	0	0
Ingatlanok felújítása		
Felújítási célú áfa		
Felújítások	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	38 033 000	34 168 189

BEVÉTELEK	2019. évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. Ei.
Készletértékesítés ellenértéke		7 874
Szolgáltatások		272 401
Ellátási díjak	3 600 000	2 858 407
Kiszámlázott általános forgalmi adó	931 000	847 443
Egyéb működési bevételek	1 270 000	5 871
Pénzmaradvány	0	83 385
Működési bevételek	5 801 000	4 075 381
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
Felhalmozási bevételek	0	0
Intézményfinanszírozás	32 232 000	30 092 808
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	38 033 000	34 168 189

Pilliny Község Önkormányzata
Személyi juttatások részletezése
2019. évi költségvetés

5. melléklet a 7/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK	Önkormányzat		Óvoda		Összesen	
	2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. El.	2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. El.	2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. El.
1. Törvény szerinti illetmények, munkabérek	21 200 000	24 395 498	21 050 000	20 570 503	42 250 000	44 966 001
2. Bérren kívüli juttatások		127 171			0	127 171
3. Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	480 000	353 207	700 000	365 643	1 180 000	718 850
4. Egyéb jogviszonyban foglal. juttatásai	140 000	108 707				
5. Választott tisztségviselők juttatásai	3 800 000	3 821 537			3 800 000	3 821 537
6. Személyi juttatások összesen	25 620 000	28 806 120	21 750 000	20 936 146	47 370 000	49 742 266
7. Munkaadókat terhelő járulékok	3 000 000	3 500 902	4 260 000	3 910 081	7 260 000	7 410 983
8. Személyi jellegű kiadások összesen	28 620 000	32 307 022	26 010 000	24 846 227	54 630 000	57 153 249

adatok Ft-ban

Piliny Község Önkormányzata
Dologi kiadások részletezése
2019. évi költségvetés

6. melléklet a 7/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK	Önkormányzat		Óvoda		Összesen		
	2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. E1.	2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. E1.	2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. E1.	2019. XII. 31. mód. E1.
1. Szakmai anyagok beszerzése	340 000	314 406	100 000	183 385	440 000	497 791	540 000
2. Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 973 000	6 213 767	6 511 000	5 350 317	9 484 000	11 564 084	15 995 000
3. Informatikai szolgáltatások igénybevétele	870 000	598 247	100 000	50 000	970 000	648 247	1 070 000
4. Egyéb kommunikációs szolgáltatások	450 000	326 206	90 000	90 000	540 000	416 206	630 000
5. Közzemeli díjak	3 390 000	3 048 202	1 622 000	1 424 173	5 012 000	4 472 375	6 634 000
6. Bérleti és lízingdíjak					0	0	0
7. Karbantartás, kisjavítás	500 000	380 290	50 000	50 000	550 000	430 290	600 000
8. Közvetített szolgáltatások	550 000	82 938			550 000	82 938	550 000
9. Szakmai tevékenységet segítő szolg.	10 517 000	18 621 251	500 000	169 000	11 017 000	18 790 251	11 517 000
10. Egyéb szolgáltatások	1 960 000	2 843 708	100 000	143 147	2 060 000	2 986 855	2 160 000
11. Kiküldetés, reklám és propaganda kiadások	300 000	30 000	50 000	1 940	350 000	31 940	400 000
12. Működési célú előzetesen felsz. álla	6 007 602	7 010 736	2 400 000	1 500 000	8 407 602	8 510 736	10 807 602
13. Fizetendő általános forgalmi adó	994 000	889 021	400 000	260 000	1 394 000	1 149 021	1 794 000
14. Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	200 000				200 000	0	200 000
15. Egyéb dologi kiadások	700 000	985 424	100 000	100 000	800 000	1 085 424	900 000
16. Dologi kiadások	29 751 602	41 344 196	12 023 000	9 321 962	41 774 602	50 666 158	53 797 602

adatok Ft-ban

Piliny Község Önkormányzata
Bevételek részletezése
2019. évi költségvetés

7. melléklet a 7/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethez

	Önkormányzat		Óvoda		Összesen		2019. XII. 31. teljesítés
	2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. EL.	2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. EL.	2019. XII. 31. mód. EL.	2019. XII. 31. teljesítés	
1. Helyi önkormányzatok műk. általános támogatása	16 305 099	16 305 099			16 305 099	16 305 099	
2. Egyes köznevelési feladatoknak támogatása	15 057 917	15 074 734			15 074 734	15 057 917	
3. Szociális, gyermekjóléti és gyermekétk. tám.	19 140 888	19 164 941			19 140 888	19 140 888	
4. Kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000			1 800 000	1 800 000	
5. Működési célú költségvetési támogatások		3 037 037			3 037 037	0	
6. Önkormányzatok működési támogatásai	52 303 904	55 381 811	0	0	55 381 811	52 303 904	
7. Egyéb működési célú tám. államházt. belülről	27 600 000	35 369 305	0	0	27 600 000	27 600 000	
8. ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	5 200 000	2 651 696			2 651 696	5 200 000	
9. ebből: elktőlontelt állami pénzalapok	22 400 000	32 717 609			32 717 609	22 400 000	
10. ebből: helyi önkorm. és költségvetési szerveik					0	0	
11. Építmenyadó	200 000	69 900			200 000	200 000	
12. Magánszemélyek kommunális adója	3 700 000	3 117 946			3 700 000	3 700 000	
13. Iparizási adó	3 500 000	5 246 073			3 500 000	3 500 000	
14. Gépjárműadó	1 200 000	1 200 000			1 200 000	1 200 000	
15. Talajterhelési díj	400 000	318 412			400 000	400 000	
16. Késedelmi pótlék	100 000	189 588			100 000	100 000	
17. Szolgáltatási díjak	24 000	16 000			24 000	24 000	
18. Közhatalmi bevételek	9 124 000	10 157 919	0	0	10 157 919	9 124 000	
19. Készletértékesítés ellenértéke	100 000	140 255		7 874	148 129	100 000	
20. Szolgáltatások ellenértéke	1 705 000	1 675 299		272 401	1 947 700	1 705 000	
21. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	550 000	134 216			550 000	550 000	
22. Tulajdonosi bevételek	1 727 000	1 814 500			1 814 500	1 727 000	
23. Ellátási díjak							
24. Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 557 000	818 863	3 600 000	2 858 407	2 858 407	7 200 000	
25. Egyéb kapott kamatok és kamattell. bevételek	100 000	0	931 000	847 443	2 488 000	3 419 000	
26. Egyéb működési bevételek	3 160 000	11 873 065		5 871	4 430 000	1 000 000	
27. Működési bevételek	8 899 000	16 456 198	5 801 000	3 991 996	14 700 000	20 501 000	
28. Ingatlanok értékesítése					0	0	
29. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					0	0	
30. Egyéb felhalmozási támogatás átl-on belülről		38 653 874			38 653 874	0	
31. Felhalmozási bevételek		38 653 874		0	38 653 874	0	
32. Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	857 000	168 375			857 000	857 000	
33. Pénzmaradvány, likviditétel, átlit megelőlegezés	163 596 000	168 590 235		83 385	163 596 000	163 596 000	
34. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	262 379 904	324 777 717	5 801 000	4 075 381	268 180 904	273 981 904	

adatok Ft-ban

8. melléklet a 7/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethez
Pihiny Község Önkormányzata
Felhalmozási kiadások részletezése
2019. évi költségvetés

BEVÉTELEK	Forrás	Önkormányzat		Óvoda	
		2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. EL.	2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. EL.
1. Számítástechnikai eszköz beszerzés	Közművelődési támogatás	220 000	294 095		
2. Műcsiszó	Földutas pályázat		897 638		
3. Egyéb tárgyi eszköz (falubusz)	Magyar Falu Program		11 730 248		
4.					
5.					
6. Általános forgalmi adó		60 000	3 488 934		
7. Beruházási kiadások		280 000	16 410 915	0	0
8. Csatorna rendszer felújítása	Víznyú térleti díj	1 634 000	1 634 000		
9. Óvoda tető	Magyar Falu Program		7 871 000		
10. Hivatal tető	Magyar Falu Program		10 243 058		
11. Szorvos út felújítása	Saját erőből	1 500 000	1 500 000		
12. Intézmények energetikai felújítása	TOP pályázat	118 008 000	123 344 922		
13. Iskola út parkoló	Közmunkaprogram		1 873 076		
14. Fedett szim építése	Közmunkaprogram		1 950 605		
15. Lakásokon kívül helyezés	Saját erőből		400 000		
16. Általános forgalmi adó		32 708 000	40 006 340		
17. Felújítási kiadások		153 850 000	188 823 001	0	0
18. Felhalmozási kiadások összesen		154 130 000	205 233 916	0	0

adatok Ft-ban

9. melléklet a 7/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethez

Piliny Község Önkormányzata
Követett támogatások szöveges indoklással
2019. évi költségvetés

adatok Ft-ban

Sor- sz.	A támogatás kedvezményezettje		Támogatás	
	megnevezés	esetek száma	megnevezése	összege
1.	Óvodások	22 fő	100 %-os normatív állami támogatás	1 688 000
2.	Iskolások (1-4. évfolyam)	11 fő	100 %-os normatív állami támogatás	900 900
3.	Iskolások (1-4. évfolyam)	2 fő	50 %-os normatív állami támogatás	85 050
4.	Iskolások (1-4. évfolyam)	2 fő	50 %-os önkormányzati támogatás	144 450
5.	Iskolások (1-4. évfolyam)	1 fő	100 %-os önkormányzati támogatás	85 050
6.	Lakásépítési költségen elengedése	0 fő		0
7.	Iparüzési adó kedvezmény	0 fő		0
8.	Kommunális adó kedvezmény	29 fő	önkormányzati támogatás	116 000
9.	Gépjárműadó kedvezmény	0 fő	GJT. 5. § a)b)d) pont szerint	0
10.	Gépjárműadó kedvezmény	1 fő	GJT. 5. § f) pont szerint	12 580
11.	Gépjárműadó kedvezmény	1 fő	GJT. 2. § (1) szerint	6 500
12.	Szociális étkeztetés	35 fő		670 990
Összesen:				3 709 520

Piliny Község Önkormányzata
Pénzalapok összevont mérlege, görldhő tervezés
2019. évi költségvetés

Megnevezés	adatok Ft-ban		
	2019. évi költségvetés	2020. évi költségvetés	2021. évi költségvetés
Önkormányzatok működési támogatása	52 303 904	52 300 000	52 300 000
Egyéb működési támogatás	5 200 000	3 000 000	3 000 000
Közhatalmi bevételek	9 124 000	9 124 000	9 124 000
Intézményi működési bevételek	14 700 000	9 000 000	9 000 000
Egyéb működési támogatások áht. bejllrlől	27 600 000	11 000 000	11 000 000
Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
Likvid hitel felvétele			
Államháztartási megelőlegezés			
Működési pénzaradvány igénybevétele	13 725 118		
Működési célú bevételek összesen	122 653 022	84 424 000	84 424 000
Személyi juttatások	47 370 000	22 124 000	22 124 000
Munkáltatói járulékok	7 260 000	3 000 000	3 000 000
Dologi kiadások	41 774 602	33 000 000	33 000 000
Működési pénzeszköz-átadás	8 775 000	8 000 000	8 000 000
Ellátottak juttatásai	7 000 000	9 000 000	9 000 000
Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	1 871 302	1 800 000	1 800 000
Likvid hitel törlesztése			
Működési tartalék			
Működési kiadások összesen	114 050 904	76 924 000	76 924 000
Felhalmozási és tőkejelligű bevételek	857 000	500 000	500 000
Fejlesztési célú támogatások			
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
Felhalmozási kölcsönök visszatérítése			
Hosszú lejáratú hitel felvétele			
Felhalmozási célú pénzaradvány igénybevétele	149 870 882		
Felhalmozási bevételek összesen	150 727 882	500 000	500 000
Felhalmozási kiadások	280 000	1 000 000	1 000 000
Felújítási kiadások	153 850 000	7 000 000	7 000 000
Felhalmozási célú pénzeszközátadás			
Felhalmozási kölcsön nyújtása			
Hosszú lejáratú hitel visszafizetése			
Hosszú lejáratú hitel kamata			
Felhalmozási célú tartalék			
Felhalmozási célú kiadások összesen	154 130 000	8 000 000	8 000 000
PÉNZFORGALMI BEVÉTEL ÖSSZESEN	273 380 904	84 924 000	84 924 000
PÉNZFORGALMI KIADÁS ÖSSZESEN	268 180 904	84 924 000	84 924 000

Pillyi Község Önkormányzata
Európai Unió forrásból megvalósuló projektek
2019. évi költségvetés

1. melléklet a 7/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethez

TOP-3.2.1-16-NG1-2017-00021
Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése

Megnevezés	2018. év		2019. év		2020. év		Összesen	
	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény
Unió támogatás	160 875 869	160 875 869					160 875 869	160 875 869
BM önrév							0	0
Egyéb átvett pénzeszköz							0	0
Önkormányzati önrév							0	0
Bevételek összesen	160 875 869	160 875 869	0	0	0	0	160 875 869	160 875 869
Felhalmozási kiadások							0	0
Felújítási kiadások	3 299 305	3 299 305	149 163 876	149 163 876	707 006		153 170 187	152 463 181
Dologi kiadások			7 705 682	7 705 682			7 705 682	7 705 682
Személyi jellegű kiadások							0	0
Kiadások összesen	3 299 305	3 299 305	156 869 558	156 869 558	707 006		160 875 869	160 168 863

adatok Ft-ban

TOP-5.3.1-16-NG1-2017-00010
Helyi identitás erősítése

Megnevezés	2018. év		2019. év		2020. év		Összesen	
	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény
Unió támogatás	5 000 000	5 000 000					5 000 000	5 000 000
BM önrév							0	0
Egyéb átvett pénzeszköz							0	0
Önkormányzati önrév							0	0
Bevételek összesen	5 000 000	5 000 000	0	0	0	0	5 000 000	5 000 000
Felhalmozási kiadások							0	0
Felújítási kiadások							0	0
Dologi kiadások			4 000 000	4 000 000	1 000 000		5 000 000	4 000 000
Személyi jellegű kiadások							0	0
Kiadások összesen	0	0	4 000 000	4 000 000	1 000 000		5 000 000	4 000 000

adatok Ft-ban

**Piliny Község Önkormányzata
Előirányzat felhasználás
2019. évi költségvetés**

12. melléklet a 7/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethez

No	Megnevezés	Költségvetés szerinti bevadatok	2019. év												Összesen	Teljesítés %
			Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December		
	BEVÉTELEK	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15-14/1
1.	Önkormányzatok működési támogatása	55 381 811	4 615 151	4 358 659	4 358 659	4 358 659	4 358 659	4 358 659	4 358 659	7 180 074	4 358 659	4 358 659	4 358 659	4 358 655	55 381 811	100%
2.	Egyéb működési tám. államháztartáson	35 369 305													35 369 305	100%
3.	Közhatalmi bevételek	10 157 919	500 000	200 000	2 900 000	1 000 000	200 000	200 000	200 000	200 000	4 133 919	200 000	224 000	200 000	10 157 919	100%
4.	Működési bevételek	10 448 194	225 000	225 000	225 000	225 000	225 000	225 000	973 194	1 225 000	1 225 000	1 225 000	1 225 000	1 225 000	10 448 194	100%
5.	Működési célú átvett pénzeszköz	10 000 000													10 000 000	100%
6.	Egyéb működési bevételek														0	0
7.	Működési célú pénzaravány	13 725 118	12 725 118												13 725 118	100%
8.	Államháztart. belüli megelőlegezések	2 923 803												2 923 803	2 923 803	100%
9.	Rövid lejáratú hitelek felvétele															
10.	Működési bevételek összesen	138 006 150	18 065 269	4 783 659	7 483 659	5 583 659	5 783 659	5 783 659	5 531 853	8 605 074	9 717 578	15 783 659	41 176 964	9 707 458	138 006 150	100%
11.	Felhalmozási bevételek	168 375	2 000	34 450	19 340	16 000	15 230	12 000	18 000	12 000	32 020	12 000	32 020	5 335	168 375	100%
12.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	38 653 874											38 653 874		38 653 874	100%
13.	Fejlesztési célú pénzaravány	152 024 699			152 024 699										152 024 699	100%
14.	Fejlesztési célú hitelnyelvek															
15.	Felhalmozási bevételek összesen	190 846 948	2 000	34 450	152 044 039	16 000	15 230	12 000	18 000	12 000	32 020	12 000	32 020	5 335	190 846 948	100%
16.	Bevételek mindösszesen	328 853 098	18 067 269	4 818 109	159 527 698	5 599 659	5 798 889	5 795 659	5 549 853	8 617 074	9 749 598	15 783 659	79 832 838	9 712 793	328 853 098	100%
	KIADÁSOK														0	0
1.	Személyi juttatás	49 742 266	3 947 500	3 947 500	3 947 500	3 947 500	3 947 500	3 947 500	4 747 500	3 947 500	4 019 766	3 947 500	5 447 500	3 947 500	49 742 266	100%
2.	Munkáltatói terhelő járulékok	7 410 983	521 667	521 667	721 667	721 667	721 667	721 667	721 667	521 667	672 650	521 667	521 667	521 663	7 410 983	100%
3.	Dologi kiadások	50 666 158	922 816	1 877 184	2 920 000	1 900 000	2 400 000	2 400 000	2 649 484	7 400 000	2 400 000	11 105 118	9 900 000	4 791 556	50 666 158	100%
4.	Ellátottak juttatásai	7 206 981	583 333	583 333	583 333	583 333	583 333	483 333	383 333	383 333	583 333	383 333	283 333	1 790 318	7 206 981	100%
5.	Egyéb működési célú kiadás	5 978 801	560 000	560 000	560 000	560 000	560 000	278 000	560 000	560 000	100 801	560 000	560 000	560 000	5 978 801	100%
6.	Likvid hitel törlesztése														0	0
7.	Államházt. belüli megelőlege. visszafiz.	2 613 993	2 613 993												2 613 993	100%
8.	Működési kiadások összesen	123 619 182	9 149 309	7 489 684	8 732 500	7 712 500	8 212 500	7 830 500	9 061 984	12 812 500	7 776 550	16 517 618	16 712 500	11 611 037	123 619 182	100%
9.	Beruházások	16 410 915			897 638									15 513 277	16 410 915	100%
10.	Felújítások	188 423 001							29 502 844	11 548 085	45 645 014	16 564 012	44 254 268	40 908 778	188 423 001	100%
11.	Felhalmozási pénzeszköz átadás	400 000							200 000			200 000			400 000	100%
12.	Felhalmozási kiadások összesen	205 233 916	0	0	897 638	0	0	0	29 702 844	11 548 085	45 645 014	16 764 012	44 254 268	56 422 055	205 233 916	100%
13.	Kiadások mindösszesen	328 853 098	9 149 309	7 489 684	9 630 138	7 712 500	8 212 500	7 830 500	38 764 828	24 360 585	53 421 564	33 281 630	60 966 768	68 033 092	328 853 098	100%
	Eltérítés	0	8 917 960	6 246 385	156 143 945	154 031 104	151 617 493	149 582 652	116 367 677	100 624 166	56 952 200	39 454 229	58 320 299	0	0	0

adatok E Ft-ban

**Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 4/2020.(II.13.) önkormányzati
rendeletének módosításáról**

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2020. évi költségvetéséről szóló 4/2020. (II. 13.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: rendelet) 2. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az önkormányzat összesített bevételei és kiadásai

2. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetésének összevont bevételi és kiadási előirányzatainak főösszegét 143.336 E Ft-ban állapítja meg.
- (2) Az önkormányzat és intézménye működési kiadási előirányzatait a képviselő-testület 108.957 E Ft összegben határozza meg az alábbi kiemelt előirányzatokénti bontásban:

a) Személyi juttatások	52.870 E Ft
b) Munkáltatót terhelő járulékok	7.500 E Ft
c) Dologi kiadások	32.701 E Ft
d) Ellátottak juttatásai	9.992 E Ft
e) Működési kiadások	3.271 E Ft
f) Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	2.623 E Ft

- (3) Az önkormányzat és intézménye felhalmozási kiadási előirányzatait a képviselő-testület 34.378 E Ft összegben határozza meg.
- (4) Az állami támogatások részletezését az 1. melléklet tartalmazza.
- (5) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű bemutatását a 2. melléklet tartalmazza.
- (6) Az önkormányzat kormányzati funkcióinak pénzforgalmát a 3. melléklet tartalmazza.
- (7) Az önkormányzat intézménye nélküli költségvetését a 4. melléklet tartalmazza.
- (8) A Pilinyi Napraforgó Óvoda költségvetését az 5. melléklet tartalmazza.
- (9) A szociális ellátások részletezését a 6. melléklet tartalmazza.
- (10) A bevételek részletezését a 7. melléklet tartalmazza.
- (11) Az önkormányzat felhalmozási kiadásait a 8. melléklet tartalmazza.
- (12) A közvetett támogatásokat, azok jogcíme és összege szerint a 9. melléklet tartalmazza.
- (13) A gördülő tervezést a 10. melléklet tartalmazza.
- (14) Az Európai Unió pályázatok bemutatását a 11. melléklet tartalmazza.
- (15) Az önkormányzat előirányzat felhasználási ütemtervét a 12. melléklet tartalmazza.
- (16) Az önkormányzat 2020. évi költségvetésében 33.046 E Ft előző évi pénzmaradvánnyal számol.
- (17) A képviselő-testület céltartalékot, általános tartalékot nem állapít meg.
- (18) A képviselő-testület több éves kihatással járó feladatot nem határoz meg.”

2. §

A rendelet 4. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A képviselő-testület 2020. évre a köztisztviselők évi bruttó cafetéria juttatását évi 350.000 Ft/ év/fő összegben állapítja meg.”

3. §

- (1) A rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
- (3) A rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
- (4) A rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.
- (5) A rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.
- (6) A rendelet 6. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.
- (7) A rendelet 7. melléklete helyébe e rendelet 7. melléklete lép.
- (8) A rendelet 8. melléklete helyébe e rendelet 8. melléklete lép.
- (9) A rendelet 9. melléklete helyébe e rendelet 9. melléklete lép.
- (10) A rendelet 10. melléklete helyébe e rendelet 10. melléklete lép.
- (11) A rendelet 11. melléklete helyébe e rendelet 11. melléklete lép.
- (12) A rendelet 12. melléklete helyébe e rendelet 12. melléklete lép.


4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Piliny, 2020.07.08.


Lehoczki Szabolcs
polgármester




Németh Ilona
jegyző

A rendelet kihirdetve:
Piliny, 2020.07.09.




Németh Ilona
jegyző

2. melléklet a 9/2020.(VII.09.) önkormányzati rendelethez

Piliny Község Önkormányzata
Bevételek és kiadások alakulása
2020. évi költségvetés

	BEVÉTELEK		KIADÁSOK		adatok Ft-ban	
	2020. évi költségvetés	2020. VI. 30. mód. EI	2020. évi költségvetés	2020. VI. 30. mód. EI	2020. évi költségvetés	2020. VI. 30. mód. EI
1. Önkormányzatok működési támogatása	54 527 813	54 527 813	1. Személyi juttatások	52 870 000	52 870 000	52 870 000
2. Egyéb működési tám. államháztartáson belülről	5 100 000	28 467 000	2. Munkaadókat terhelő járulékok	7 500 000	7 500 000	7 500 000
3. Közhatalmi bevételek	6 924 000	6 924 000	3. Dologi kiadások	32 124 888	32 700 534	32 700 534
4. Működési bevételek	15 385 131	16 566 312	4. Ellátottak juttatásai	9 992 000	9 992 000	9 992 000
5. Működési célú átvett pénzeszköz	23 367 000		5. Egyéb működési kiadások	2 981 000	3 271 492	3 271 492
6. Egyéb működési bevétel		60 000	6. Általános tartalék			
			7. Egyéb kiadások			
Tárgyévi működési bevételek (pénzm. nélküli)	105 303 944	106 545 125	Tárgyévi működési kiadások	105 467 888	106 334 026	106 334 026
7. Működési célú pénzaradvány	1 000 000	1 000 000				
8. Államháztart. belüli megelőlegezések		418 296	8. Államháztart. belüli megelőlegezések visszafizetése	2 181 112	2 623 408	2 623 408
9. Rövid lejáratú hitelek felvétele			9. Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
Működési bevételek összesen	106 303 944	107 963 421	Működési kiadások összesen	107 649 000	108 957 434	108 957 434
10. Felhalmozási bevételek	875 000	875 000	10. Beruházások	14 817 000	17 402 354	17 402 354
11. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	2 451 354	11. Felújítások	16 376 000	16 376 000	16 376 000
			12. Fejlesztési tartalék			
Tárgyévi fejlesztési bevételek (pénzm. nélk.)	875 000	3 326 354	Tárgyévi fejlesztési kiadások	31 193 000	33 778 354	33 778 354
12. Fejlesztési célú pénzaradvány	32 263 056	32 046 013	13. Fejlesztési célú finanszírozási kiadások	600 000	600 000	600 000
13. Fejlesztési célú hitelműveletek						
Fejlesztési bevételek összesen	33 138 056	35 372 367	Fejlesztési kiadások összesen	31 793 000	34 378 354	34 378 354
Bevételek összesen	139 442 000	143 335 788	Kiadások összesen	139 442 000	143 335 788	143 335 788
14. Tárgyévi bevételek és kiadások egyenlege	-30 481 944	-30 240 901				
15. Pénzaradvány	33 263 056	33 046 013				
16. Tárgyévi bev. és kiad. egyenlege + pénzaradvány	2 781 112	2 805 112				
17. Hitelműv. bevételeinek és kiadásainak egyenlege	-2 781 112	-3 223 408				
18. Hiány összesen						
Bevételek mindösszesen	139 442 000	143 335 788	Kiadások mindösszesen	139 442 000	143 335 788	143 335 788

Pilyiny Község Önkormányzata Kormányzati funkciók pénzforgalma 2020. évi költségvetés

Kormányzati funkció	Személyi juttatás	Munkált. terh. járulék	Dologi kiadás	Mik. pénzeszköz kiadás		Ellátottak juttatásai		Felhalmozási kiadások		Küldések összesen		Bevételek összesen	
				2020.évi költségvetés	2020. VI. 30. mód. EI	2020.évi költségvetés	2020. VI. 30. mód. EI	2020.évi költségvetés	2020. VI. 30. mód. EI	2020.évi költségvetés	2020. VI. 30. mód. EI	2020.évi költségvetés	2020. VI. 30. mód. EI
Megnevezés													
011130	kötelező feladat	3 940 000	700 000	5 848 888	5 508 452			600 000	600 000	11 088 888	10 748 452	10 510 187	11 004 273
013320	kötelező feladat			513 000	513 000					513 000	513 000		
013350	kötelező feladat			883 000	1 170 826			2 076 000	2 076 000	2 959 000	3 246 826	2 777 000	2 777 000
018010	kötelező feladat							2 181 112	2 923 900	2 181 112	2 923 900	54 527 813	54 946 109
018030	kötelező feladat							37 881 000		37 881 000		30 540 236	32 782 937
041233	önként vállalt	21 550 000	2 100 000	500 000	650 000			2 200 000	2 200 000	26 350 000	26 500 000	25 326 764	23 017 000
045160	kötelező feladat									0	0	0	0
042130	önként vállalt			2 150 000	2 449 508					2 150 000	2 449 508	1 450 000	2 047 095
051030	kötelező feladat			60 000	60 000			25 956 000	26 090 000	60 000	60 000	60 000	60 000
062020	kötelező feladat			2 680 000	2 546 000					2 680 000	2 546 000		
064010	kötelező feladat	2 730 000	600 000	1 760 000	1 760 000			1 760 000	1 760 000	1 760 000	1 760 000	1 400 000	1 400 000
066020	kötelező feladat			3 311 000	3 311 000					6 641 000	6 641 000	1 400 000	1 400 000
074040				450 000	450 000					0	450 000		
072112	kötelező feladat									0	0		
082042	önként vállalt			100 000	100 000					108 000	108 000		
082044	kötelező feladat			320 000	320 000			580 000	580 000	900 000	900 000		
082091	önként vállalt			1 600 000	1 432 748					1 600 000	1 432 748		
082092	önként vállalt			200 000	220 000					200 000	220 000		
091140	önként vállalt									0	0		
084031	önként vállalt			130 000	140 000			90 000		230 000	220 000		
104042										0	2 451 354		2 451 354
104051	kötelező feladat									0	0		
107060	önként vállalt			250 000	250 000			9 992 000	9 992 000	9 992 000	9 992 000		
107051	kötelező feladat									250 000	250 000		
900020	önként vállalt									0	0		6 900 000
900060	önként vállalt									0	0		6 900 000
PILINY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA		28 220 000	3 400 000	20 305 888	20 881 534	40 162 112	40 894 900	31 412 000	33 997 354	133 492 000	137 305 788	133 492 000	137 305 788
018020	kötelező feladat									0	0		
091110	kötelező feladat	14 500 000	2 300 000	425 000	425 000			127 000	127 000	1 727 000	1 727 000	515 000	515 000
091140	kötelező feladat			1 600 000	1 600 000			254 000	254 000	10 241 000	10 241 000	3 790 944	3 790 944
096025	kötelező feladat	611 000	100 000	580 000	580 000					1 745 000	1 745 000		
107051	kötelező feladat	5 173 000	900 000	3 914 000	3 914 000					17 225 000	17 225 000		
104037	kötelező feladat	1 015 000	200 000	550 000	550 000					1 727 000	1 727 000		
096015	kötelező feladat	3 351 000	600 000	4 770 000	4 770 000					8 721 000	8 721 000	500 000	500 000
PILINYI NAPRAFORGÓ ÓVODA		24 650 000	4 100 000	11 819 000	11 819 000	0	0	361 000	381 000	40 950 000	40 950 000	40 950 000	40 950 000
ÖSSZESEN:		52 870 000	7 500 000	32 124 888	32 700 534	40 162 112	40 894 900	31 793 000	34 378 354	174 442 000	178 335 788	174 442 000	178 335 788
Intézményfinanszírozás													
MINDÖSSZESEN:		52 870 000	7 500 000	32 124 888	32 700 534	5 162 112	40 894 900	31 793 000	34 378 354	139 442 000	143 335 788	139 442 000	143 335 788

rövidítések: Ft-hoz

**Önkormányzat
2020. évi költségvetés**

KIADÁSOK	adatok Ft-ban	
	2020. évi költségvetés	2020. VI. 30. mód. előirányzat
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	23 467 500	23 467 500
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	812 500	812 500
Külső személyi juttatások	3 940 000	3 940 000
Személyi juttatások	28 220 000	28 220 000
Munkaadókat terhelő járulékok	3 400 000	3 400 000
Szakmai anyagok beszerzése	370 000	370 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	3 360 000	3 770 000
Információs szolgáltatások igénybevétele	770 000	770 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	400 000	400 000
Közüzemi díjak	3 100 000	3 100 000
Vásárolt élelmiszer		
Egyéb szolgáltatási kiadások	6 698 000	7 400 256
Működési célú áfa	3 912 888	3 828 888
Fizetendő általános forgalmi adó	550 000	323 695
Belföldi kiutazás, rekedés	100 000	100 000
Egyéb dologi kiadások	1 045 000	818 695
Dologi kiadások	20 305 888	20 881 534
Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	2 181 112	2 623 408
Ellátottak juttatásai	9 992 000	9 992 000
Egyéb elvonások és betételek	0	300 492
Egyéb működési támogatás átl-on belülré	2 881 000	2 881 000
Egyéb működési támogatás átl-on kívülré	100 000	90 000
Átadott pénzeszköz	2 981 000	3 271 492
Intézményfinanszírozás	35 000 000	35 000 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	11 360 000	13 395 948
Felhalmozási pénzeszköz átadás	600 000	600 000
Beruházási célú áfa	3 076 000	3 625 406
Beruházások	15 036 000	17 621 354
Ingatlanok felújítása	12 861 000	12 861 000
Felújítási célú áfa	3 515 000	3 515 000
Felújítások	16 376 000	16 376 000
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	133 492 000	137 385 788
BEVÉTELEK	2020. évi költségvetés	2020. VI. 30. mód. előirányzat
Önkormányzatok működési támogatása	54 527 813	54 527 813
Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	28 467 000	28 467 000
Közhatalmi bevételek	6 924 000	6 924 000
Készletértékesítés ellenértéke	100 000	815 095
Szolgáltatások	2 477 000	2 447 000
Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 259 187	1 291 187
Egyéb működési bevételek	5 762 000	6 226 086
Kamatbevétel	100 000	100 000
Működési célú kölcsönök visszatérülése		60 000
Államháztartási megelőlegezés		418 296
Működési célú pénzaradvány	1 000 000	1 000 000
Működési bevételek	100 617 000	102 276 477
Felhalmozási pénzeszköz átvétel		2 451 354
Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	875 000	875 000
Felhalmozási célú pénzaradvány	32 000 000	31 782 957
Felhalmozási bevételek	32 875 000	35 109 311
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	133 492 000	137 385 788

5. melléklet a 9/2020.(VII.09.) önkormányzati rendelethez

**Pillyiny Napraforgó Óvoda
2020. évi költségvetés**

KIADÁSOK	2020. évi költségvetés	adatok Ft-ban	
		2020. VI. 30. mód. El.	2020. VI. 30. mód. El.
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	22 650 000		22 650 000
Jubileumi jutalom	1 250 000		1 250 000
Béren kívüli juttatások			
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	600 000		600 000
Közlétedési költségértékelés	150 000		150 000
Személyi juttatások	24 650 000		24 650 000
Munkaadókat terhelő járulékok	4 100 000		4 100 000
Szakmai anyagok beszerzése	150 000		150 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	6 660 000		6 660 000
Információkai szolgáltatások igénybevétele	50 000		50 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	90 000		90 000
Közüzemi díjak	1 500 000		1 500 000
Vásárolt lélelmzés	100 000		100 000
Szolgáltatási kiadások	235 000		235 000
Működési célú áfa	2 544 000		2 544 000
Piszterendő általános forgalmi adó	400 000		400 000
Belföldi kiküldetés	30 000		30 000
Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai			
Egyéb dologi kiadások	60 000		60 000
Dologi kiadások	11 819 000		11 819 000
Immateriális javak beszerzése, létesítése			
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	300 000		300 000
Részeseések beszerzése			
Beruházási célú áfa	81 000		81 000
Beruházások	381 000		381 000
Ingatlanok felújítása			
Felújítási célú áfa			
Felújítások	0		0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	40 950 000		40 950 000

BEVÉTELEK	2020. évi költségvetés	adatok Ft-ban	
		2020. VI. 30. mód. El.	2020. VI. 30. mód. El.
Készletértékesítés ellenértéke	10 000		10 000
Ellátási díjak	3 550 000		3 550 000
Szolgáltatások	300 000		300 000
Kiszámlázott általános forgalmi adó	921 944		921 944
Egyéb működési bevételek	900 000		900 000
Kamatbevételek	5 000		5 000
Pénzmaradvány	263 056		263 056
Működési bevételek	5 950 000		5 950 000
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
Felhalmozási bevételek	0		0
Intézményfinanszírozás	35 000 000		35 000 000
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	40 950 000		40 950 000

6. melléklet a 9/2020.(VII.09.) önkormányzati rendelethez

**Piliny Község Önkormányzata
Szociális ellátások
2020. évi költségvetés**

KIADÁS	COFOG	2020. évi költségvetés	2020. VI. 30. mód. Ei.
Üzemeltetési anyagok	107 060		
Szolgáltatások	107 060		
Általános forgalmi adó	107 060		
Egyéb intézményi ellátás	107 060		
Önkormányzati rendelet szerinti juttatás	107 060		
Települési támogatás	107 060	9 992 000	9 992 000
Átadott pénzeszköz (BURSA)	018030	75 000	75 000
Személyi jellegű kiadás	107 051	5 173 000	5 173 000
Munkáltatói járulékok	107 051	900 000	900 000
Üzemeltetési anyagok	107 051	2 800 000	2 800 000
Szolgáltatások	107 051	470 000	470 000
Egyéb dologi kiadás	107 051		
Általános forgalmi adó	107 051	844 000	844 000
Felhalmozási kiadások	107 051	254 000	254 000
Kiadás összesen		20 508 000	20 508 000
Normatív állami támogatás	018010	11 992 000	11 992 000
Normatív állami támogatás	018010	2 287 600	2 287 600
Térítési díj	107 051	3 150 000	3 150 000
Egyéb bevétel	107 051		
Általános forgalmi adó	107 051	640 944	640 944
Bevétel összesen		18 070 544	18 070 544

7. melléklet a 9/2020.(VI.09.) önkormányzati rendelethez

Piliny Község Önkormányzata
Bevételek részletezése
2020. évi költségvetés

BEVÉTELEK	adatok Ft-ban					
	Önkormányzat		Óvoda		Összesen	
	2020. évi költségvetés	2020. VI. 30. mód. EI	2020. évi költségvetés	2020. VI. 30. mód. EI	2019. évi költségvetés	2020. VI. 30. mód. EI
1. Helyi önkormányzatok műk., általános támogatása	16 391 360	16 391 360			16 391 360	16 391 360
2. Egyes köznevelési feladatainak támogatása	14 362 000	14 362 000			14 362 000	14 362 000
3. Szociális, gyermekjóléti és gyermekékték. tám.	21 974 453	21 974 453			21 974 453	21 974 453
4. Kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000			1 800 000	1 800 000
5. Működési célú költségvetési támogatások					0	0
6. Önkormányzatok működési támogatásai	54 527 813	54 527 813	0	0	54 527 813	54 527 813
7. Egyéb működési célú tám. államházt. belülről	28 467 000	28 467 000	0	0	28 467 000	28 467 000
8. ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	5 100 000	5 100 000			5 100 000	5 100 000
9. ebből: elkülönített állami pénzalapok	23 367 000	23 367 000			23 367 000	23 367 000
10. ebből: helyi önkorm. és költségvetési szerveik					0	0
11. Építményadó	70 000	70 000			70 000	70 000
12. Magánszemélyek kommunális adója	530 000	530 000			530 000	530 000
13. Iparűzési adó	5 000 000	5 000 000			5 000 000	5 000 000
14. Gépjárműadó	1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000
15. Talajterhelési díj	150 000	150 000			150 000	150 000
16. Késedelmi pótlék	150 000	150 000			150 000	150 000
17. Szolgáltatási díjak	24 000	24 000			24 000	24 000
18. Közhatalmi bevételek	6 924 000	6 924 000	0	0	6 924 000	6 924 000
19. Készletértékesítés ellenértéke	100 000	815 095	10 000	10 000	110 000	825 095
20. Bérleti díj, szolgáltatás	600 000	570 000	300 000	300 000	900 000	870 000
21. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	150 000	150 000			150 000	150 000
22. Tulajdonosi bevételek	1 727 000	1 727 000			1 727 000	1 727 000
23. Ellátási díjak			3 550 000	3 550 000	3 550 000	3 550 000
24. Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 259 187	1 291 187	921 944	921 944	2 181 131	2 213 131
25. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattjell. bevételek	100 000	100 000	5 000	5 000	105 000	105 000
26. Egyéb működési bevételek	5 762 000	7 704 382	900 000	900 000	6 662 000	8 604 382
27. Egyéb bevételek	9 698 187	12 357 664	5 686 944	5 686 944	15 385 131	18 044 608
28. Ingatlanok értékesítése					0	0
29. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					0	0
30. Felhalmozási pénzeszköz átvétel		2 451 354			0	2 451 354
31. Felhalmozási bevételek	0	2 451 354	0	0	0	2 451 354
32. Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	875 000	875 000			875 000	875 000
33. Pénzmaradvány, likvidhitel	33 000 000	31 782 957	263 056	263 056	33 263 056	32 046 013
34. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	133 492 000	137 385 788	5 950 000	5 950 000	139 442 000	143 335 788

8. melléklet a 9/2020.(VII.09.) önkormányzati rendelethez

**Piliny Község Önkormányzata
Felhalmozási kiadások részletezése
2020. évi költségvetés**

BEVÉTELEK	Forrás	Önkormányzat		Óvoda		Összesen	
		2020. évi költségvetés	2020. VI. 30. mód. EI	2020. évi költségvetés	2020. VI. 30. mód. EI	2019. évi költségvetés	2020. VI. 30. mód. EI
1. Számítógép beszerzés	Köznevelési támogatás					0	0
2. Számítástechnikai eszköz beszerzés	Közművelődési támogatás					0	0
3. Számítástechnikai eszköz beszerzés	Közművelődési támogatás	300 000	300 000			300 000	300 000
4. Irattároló fémszekrény	Közművelődési támogatás	150 000	150 000			150 000	150 000
5. Falubusz beszerzés	Magyar Falu Program	10 910 000	11 044 000			10 910 000	11 044 000
6. Gázszámoló	Szociális normatíva			200 000	200 000	200 000	200 000
7. Szekrény	Szociális normatíva			100 000	100 000	100 000	100 000
11. Általános forgalmi adó		3 076 000	3 076 000	81 000	81 000	3 157 000	3 157 000
12. Beruházási kiadások		14 436 000	14 570 000	381 000	381 000	14 817 000	14 951 000
13. Csatorna rendszer felújítása	Vízmű bérleti díj	1 634 000	1 634 000			1 634 000	1 634 000
14. Szociális célu eszközbeszerzés (Ludányhalászi)	TOP pályázat				2 451 354	0	2 451 354
15.						0	0
16.						0	0
17. Intézmények energetikai felújítása	TOP pályázat					0	0
18. Általános forgalmi adó						0	0
19. Hivatal, tetőfelújítás	Magyar Falu Program	9 527 000	9 527 000			9 527 000	9 527 000
20. Losonci út, parkoló	Közmunka pályázat	1 700 000	1 700 000			1 700 000	1 700 000
21. Általános forgalmi adó		3 515 000	3 515 000			3 515 000	3 515 000
22. Felújítási kiadások		16 376 000	16 376 000	0	2 451 354	16 376 000	18 827 354
23. Lakás vásárlási támogatás		600 000	600 000			600 000	600 000
24. Felhalmozási kiadások összesen		31 412 000	31 546 000	381 000	2 832 354	31 793 000	34 378 354

adatok Ft-ban

9. melléklet a 9/2020.(VII.09.) önkormányzati rendelethez

Piliny Község Önkormányzata
Közvetett támogatások szöveges indoklással
2020. évi költségvetés

Sor- sz.	A támogatás kedvezményezettje		Támogatás		adatok Ft-ban összege
	megnevezés	esetek száma	megnevezése		
1.	Óvodások	22 fő	100 %-os normatív állami támogatás		1 688 000
2.	Iskolások (1-4. évfolyam)	11 fő	100 %-os normatív állami támogatás		900 900
3.	Iskolások (1-4. évfolyam)	2 fő	50 %-os normatív állami támogatás		85 050
4.	Iskolások (1-4. évfolyam)	2 fő	50 %-os önkormányzati támogatás		144 450
5.	Iskolások (1-4. évfolyam)	1 fő	100 %-os önkormányzati támogatás		85 050
6.	Lakásépítési kölcsön elengedése	0 fő			0
7.	Iparüzési adó kedvezmény	0 fő			0
8.	Kommunális adó kedvezmény	29 fő	önkormányzati támogatás		116 000
9.	Gépjárműadó kedvezmény	0 fő	GJT.5. § a)b)d) pont szerint		0
10.	Gépjárműadó kedvezmény	1 fő	GJT.5. § f) pont szerint		12 580
11.	Gépjárműadó kedvezmény	1 fő	GJT.2. § (1) szerint		6 500
12.	Szociális étkeztetés	35 fő			670 990
Összesen:					3 709 520

10. melléklet a 9/2020.(VI.09.) önkormányzati rendelethez

Piliny Község Önkormányzata
Pénzalapok összevont mérlege, gördülő tervezés
2020. évi költségvetés

Megnevezés	adatok Ft-ban			
	2020. évi költségvetés	2020. VI. 30. mód. EI	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés
Önkormányzatok működési támogatása	54 527 813	54 527 813	53 000 000	54 000 000
Egyéb működési támogatás	28 467 000	28 467 000	3 000 000	3 000 000
Közhatalmi bevételek	6 924 000	6 924 000	7 000 000	7 000 000
Intézményi működési bevételek	15 385 131	16 566 312	12 000 000	13 000 000
Egyéb működési bevétel	23 367 000	60 000	5 000 000	6 000 000
Likvid hitel felvétele				
Államháztartási megelőlegezés		418 296		
Működési pénzmaradvány igénybevétele	1 000 000	1 000 000		
Működési célú bevételek összesen	129 670 944	107 963 421	80 000 000	83 000 000
Személyi juttatások	52 870 000	52 870 000	30 000 000	32 000 000
Munkáltatói járulékok	7 500 000	7 500 000	5 000 000	6 000 000
Dologi kiadások	32 124 888	32 700 334	25 000 000	26 000 000
Működési pénzeszköz-átadás	2 981 000	3 271 492	7 300 000	6 300 000
Ellátottak juttatásai	9 992 000	9 992 000	10 000 000	10 000 000
Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	2 181 112	2 623 408	3 000 000	3 000 000
Likvid hitel törlesztése				
Rövid lejáratú hitel kamata				
Működési tartalék				
Működési kiadások összesen	107 649 000	108 957 434	80 300 000	83 300 000
Felhalmozási és tőkejellegű bevételek				
Fejlesztési célú támogatások				
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		2 451 354		
Felhalmozási kölcsönök visszatérülése	875 000	875 000	300 000	300 000
Hosszú lejáratú hitel felvétele				
Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	32 263 056	32 046 013		
Felhalmozási bevételek összesen	33 138 056	35 372 367	300 000	300 000
Felhalmozási kiadások	14 817 000	17 402 354		
Felújítási kiadások	16 376 000	16 376 000		
Felhalmozási célú pénzeszközátadás	600 000	600 000		
Felhalmozási kölcsön nyújtása				
Hosszú lejáratú hitel visszafizetése				
Hosszú lejáratú hitel kamata				
Felhalmozási célú tartalék				
Felhalmozási célú kiadások összesen	31 793 000	34 378 354	0	0
PÉNZFORGALMI BEVÉTEL ÖSSZESEN	162 809 000	143 335 788	80 300 000	83 300 000
PÉNZFORGALMI KIADÁS ÖSSZESEN	139 442 000	143 335 788	80 300 000	83 300 000

Piliny Község Önkormányzata
Európai Unió forrásból megvalósuló projektek
2020. évi költségvetés

TOP-3.2.1-16-NG1-2017-00021

Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése

Megnevezés	2018. év		2019. év		2020. év		Összesen	
	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény
	Uniós támogatás	160 875 869	160 875 869					160 875 869
BM önerő							0	0
Egyéb átvett pénzeszköz							0	0
Önkormányzati önerő							0	0
Bevételek összesen	160 875 869	160 875 869	0	0	0	0	160 875 869	160 875 869
Felhalmozási kiadások							0	0
Felújítási kiadások	3 299 305	3 299 305	149 870 882	149 163 875			153 170 187	152 463 180
Dologi kiadások			7 705 682	7 530 156	883 000		8 588 682	7 530 156
Személyi jellegű kiadások							0	0
Kiadások összesen	3 299 305	3 299 305	157 576 564	156 694 031	883 000	0	161 758 869	159 993 336

TOP-5.3.1-16-NG1-2017-00010

Helyi identitás erősítése

Megnevezés	2018. év		2019. év		2020. év		Összesen	
	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény
	Uniós támogatás	5 000 000	5 000 000					5 000 000
BM önerő							0	0
Egyéb átvett pénzeszköz							0	0
Önkormányzati önerő							0	0
Bevételek összesen	5 000 000	5 000 000	0	0	0	0	5 000 000	5 000 000
Felhalmozási kiadások							0	0
Felújítási kiadások							0	0
Dologi kiadások			5 000 000	4 000 000	1 000 000		6 000 000	4 000 000
Személyi jellegű kiadások							0	0
Kiadások összesen	0	0	5 000 000	4 000 000	1 000 000	0	6 000 000	4 000 000

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2020.(VII.09.) rendelete
az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének teljesítéséről

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában megfogalmazott hatáskörében, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdésének b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A képviselő-testület Piliny Község Önkormányzata 2019. évi költségvetési gazdálkodásáról szóló beszámolót 323.123 E Ft teljesített bevétellel és 290.077 E Ft teljesített kiadással jóváhagyja.

2. §

A képviselő-testület a Pilinyi Napraforgó Óvoda 2019. évi költségvetési gazdálkodásáról szóló beszámolót 34.168 E Ft teljesített bevétellel és 33.905 E Ft teljesített kiadással jóváhagyja.

3. §

A Pilinyi Napraforgó Óvoda 2019. december 31-i pénzmaradványának összege 263.056 Ft.

4. §

Az önkormányzat 2019. december 31-i pénzmaradványának összege 32.782.957 Ft, ebből kötelezettséggel terhelt maradvány 31.782.957 Ft.

5. §

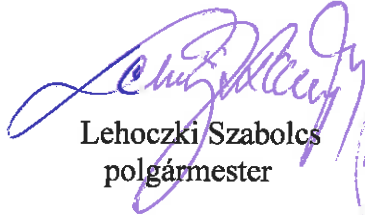
A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi zárszámadásának mellékleteként jóváhagyja:

- | | |
|---------------|---|
| 1. melléklet | Állami támogatások |
| 2. melléklet | Bevételek és kiadások alakulása |
| 3. melléklet | Pilinyi Napraforgó Óvoda 2019. évi beszámoló |
| 4. melléklet | Kormányzati funkciók pénzforgalma |
| 5. melléklet | Személyi juttatások részletezése |
| 6. melléklet | Dologi kiadások részletezése |
| 7. melléklet | Bevételek részletezése |
| 8. melléklet | Felhalmozási kiadások részletezése |
| 9. melléklet | Közvetett támogatások |
| 10. melléklet | Pénzalapok összevont mérlege |
| 11. melléklet | Európai Unió forrásból megvalósuló projektek |
| 12. melléklet | Előirányzat felhasználás |
| 13. melléklet | Eredménykimutatás |
| 14. melléklet | Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök állományáról |
| 15. melléklet | Piliny Község Önkormányzata vagyonkimutatása |
| 16. melléklet | Pilinyi Napraforgó Óvoda vagyonkimutatása |
| 17. melléklet | Maradványkimutatás |
| 18. melléklet | Mérleg |


6. §.

E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Piliny, 2020.07.08.


Lehoczki Szabolcs
polgármester





Németh Ilona
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Piliny, 2020. 07.09.




Németh Ilona
jegyző

Piliny Község Önkormányzata
Állami támogatások
2019. évi beszámoló

1. melléklet a 8/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethez

Hivatkozás	Megnevezés	Ft	Fv/mutató	Mutató	Önkormányzat		Óvoda		Összesen
					Általános	segélyek	óvoda	konyha	
I. HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA									
I. 1.	a) Önkormányzati hivatali működésének támogatása		4 580 000	létszám	15 744 799				0
	ba) A zöldterület-gazd. kapcsolatos feladatok	1 995 850	22 300	ha	1 995 850				1 995 850
	bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	1 760 000		km	1 760 000				1 760 000
	bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	674 628			674 628				674 628
	bd) Közutak fenntartásának támogatása	1 291 630		km	1 291 630				1 291 630
	c) Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	5 000 000			5 000 000				5 000 000
	1.1 Jogcímhez tartozó kiegészítés	4 462 391			4 462 391				4 462 391
	1.6 Polgármesteri illetmény támogatása	560 300			560 300				560 300
II. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA									
II. 1.	(1) Óvodapedagógusok munkáját segítők létszáma	6 702 967	2,30	fő			6 702 967		6 702 967
	(2) Óvodapedagógusok elismert létszáma	1 470 000	1,00	fő			1 470 000		1 470 000
	(1) Óvodapedagógusok elismert létszáma	3 464 734	2,30	fő			3 464 734		3 464 734
	(2) Óvodapedagógusok munkáját segítők létszáma	735 000	1,00	fő			735 000		735 000
	(4) Pótlólagos összeg		2,30	fő			0		0
	2. (8) Működési támogatás	1 363 600	21,00	fő			1 363 600		1 363 600
	(9) Működési támogatás 8 órát meghaladó	746 733	20,00	fő			746 733		746 733
	5.a Pedagógus minősítés miatti	396 700	1,00	fő			396 700		396 700
III. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA									
1.	Egyes jövedelemplótó támogatások kiegészítése					9 257 059			9 257 059
2.	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	9 257 059				9 257 059			9 257 059
3.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása								0
	c (Szociális ellátás	1 992 960	36,00	fő			1 992 960		1 992 960
5. a)	Gyermekkezelési díjhozók bértámogatása	3 116 000	1,64	fő			3 116 000		3 116 000
b)	Gyermekkezelési üzemelési támogatása	2 898 152					2 898 152		2 898 152
c)	Színhídei gyermekkezelés	1 041 390	570,00	Ft			1 041 390		1 041 390
IV. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA									
1.	Könyvtári, köznevelődési feladatok				1 800 000				1 800 000
d)	Települési önkorm. nyitvaos könyvtári ellátás	1 800 000			1 800 000				1 800 000
2.	számú melléklet sz. összesen:	50 730 094			17 544 799	9 257 059	14 879 734	9 048 502	50 730 094
EGYÉB KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSOK									
	Kiegészítő támogatás	0			0				0
MINDÖSSZESEN									
		50 730 094			17 544 799	9 257 059	14 879 734	9 048 502	50 730 094

adatok Ft-ban

Pillyng Község Önkormányzata
Bevételek és kiadások alakulása
2019. évi beszámoló

2. melléklet a 8/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethez

B E V É T E L E K				K I A D Á S O K					
	2019. évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. Ei.	2019. XII. 31. teljesítés		2019. évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. Ei.	2019. XII. 31. teljesítés		
1.	Önkormányzatok működési támogatása	52 303 904	55 381 811	55 381 811	1.	Személyi juttatások	47 370 000	49 742 266	49 742 266
2.	Egyéb működési tám. államháztartáson belülről	27 600 000	35 369 305	34 040 957	2.	Munkaadókat terhelő járulékok	7 260 000	7 410 983	7 410 983
3.	Közhatalmi bevételek	9 124 000	10 157 919	9 659 896	3.	Dologi kiadások	41 774 602	50 666 158	49 563 035
4.	Működési bevételek	14 700 000	10 448 194	16 544 473	4.	Ellátottak juttatásai	7 000 000	7 206 981	7 021 205
5.	Működési célú átvett pénzeszköz		10 000 000	10 000 000	5.	Egyéb működési kiadások	8 775 000	5 978 801	5 760 801
6.	Egyéb működési bevétel				6.	Általános tartalék			
					7.	Egyéb kiadások			
	Tárgyévi működési bevételek (pénzm. nélküli)	103 727 904	121 357 229	125 627 137		Tárgyévi működési kiadások	112 179 602	121 005 189	119 498 290
7.	Működési célú pénzaradvány	13 725 118	13 725 118	13 725 118					
8.	Államháztart. belüli megelőlegezések		2 923 803	2 923 803	8.	Államháztart. belüli megelőlegezések visszafizetése	1 871 302	2 613 993	2 613 993
9.	Rövid lejáratú hitelek felvétele				9.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
	Működési bevételek összesen	117 453 022	138 006 150	142 276 058	10.	Működési kiadások összesen	114 050 904	123 619 182	122 112 283
10.	Felhalmozási bevételek	857 000	168 375	168 375	10.	Beruházások	280 000	16 410 915	1 513 500
11.	Egyéb felhalmozási támogatás áht-on belülről	0	38 653 874	38 653 874	11.	Felújítások	153 850 000	188 423 001	166 051 210
					12.	Fejlesztési tartalék			
	Tárgyévi fejlesztési bevételek (pénzm. nélküli)	857 000	38 822 249	38 822 249		Tárgyévi fejlesztési kiadások	154 130 000	204 833 916	167 564 710
12.	Fejlesztési célú pénzaradvány	149 870 882	152 024 699	152 024 699	13.	Fejlesztési célú finanszírozási kiadások		400 000	400 000
13.	Fejlesztési célú hielműveletek								
	Fejlesztési bevételek összesen	150 727 882	190 846 948	190 846 948		Fejlesztési kiadások összesen	154 130 000	205 233 916	167 964 710
	Bevételek összesen	268 180 904	328 853 098	333 123 006		Kiadások összesen	268 180 904	328 853 098	290 076 993
14.	Tárgyévi bevételek és kiadások egyenlege	-161 724 698	-165 659 627	-122 613 614					
15.	Pénzaradvány	163 596 000	165 749 817	165 749 817					
16.	Tárgyévi bev. és kiad. egyenlege + pénzaradvány	1 871 302	90 190	43 136 203					
17.	Hitelműv. bevételeinek és kiadásainak egyenlege	-1 871 302	-3 013 993	-3 013 993					
18.	Hiány összesen								
	Bevételek mindösszesen	268 180 904	328 853 098	333 123 006		Kiadások mindösszesen	268 180 904	328 853 098	290 076 993

adatok Ft-ban

3. melléklet a 8/2020.(VII.09.) önkormányzati rendelethez
Pilinyi Napraforgó Óvoda
2019. évi beszámoló

adatok Ft-ban

KIADÁSOK	2019. évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. Eü.	2019. XII. 31. teljesítés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	21 050 000	20 570 503	20 570 503
Béren kívüli juttatások	560 000	259 998	259 998
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	140 000	105 645	105 645
Személyi juttatások	21 750 000	20 936 146	20 936 146
Munkaadókat terhelő járulékok	4 260 000	3 910 081	3 910 081
Szakmai anyagok beszerzése	100 000	183 385	132 477
Üzemeletési anyagok beszerzése	6 511 000	5 350 317	5 313 912
Informaticai szolgáltatások igénybevétele	100 000	50 000	23 196
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	90 000	90 000	73 212
Közvetlen díjak	1 622 000	1 424 173	1 424 173
Szolgáltatási kiadások	650 000	362 147	316 700
Működési célú áfa	2 400 000	1 500 000	1 497 772
Fizetendő általános forgalmi adó	400 000	260 000	260 000
Belföldi kiküldetés	50 000	1 940	1 940
Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai			
Egyéb dologi kiadások	100 000	100 000	15 524
Dologi kiadások	12 023 000	9 321 962	9 058 906
Immateriális javak beszerzése, létesítése			
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése			
Részvételek beszerzése			
Beruházási célú áfa			
Beruházások	0	0	0
Ingatlanok felújítása			
Felújítási célú áfa			
Felújítások	0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	38 033 000	34 168 189	33 905 133

BEVÉTELEK	2019. évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. Eü.	2019. XII. 31. teljesítés
Készletértékesítés ellenértéke		7 874	7 874
Szolgáltatások		272 401	272 401
Ellátási díjak	3 600 000	2 858 407	2 858 407
Kiszámlázott általános forgalmi adó	931 000	847 443	847 443
Egyéb működési bevételek	1 270 000	5 871	5 871
Pénzmaradvány	0	83 385	83 385
Működési bevételek	5 801 000	4 075 381	4 075 381
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
Felhalmozási bevételek	0	0	0
Intézményfinanszírozás	32 232 000	30 092 808	30 092 808
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	38 033 000	34 168 189	34 168 189

Pillyng Község Önkormányzata
Személyi juttatások részletezése
2019. évi beszámoló

5. melléklet a 8/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethez

	Önkormányzat				Óvoda				Összesen			
	2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. El.	2019. XII. 31. teljesítés	2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. El.	2019. XII. 31. teljesítés	2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. El.	2019. XII. 31. teljesítés			
KIADÁSOK												
1. Törvény szerinti illetmények, munkabérek	21 200 000	127 171	127 171	21 050 000	20 570 503	20 570 503	42 250 000	44 966 001	44 966 001			
2. Béren kívüli juttatások		480 000					0	127 171	127 171			
3. Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		353 207	353 207	700 000	365 643	365 643	1 180 000	718 850	718 850			
4. Egyéb jogviszonyban foglalt juttatásai	140 000	108 707	108 707									
5. Választott tisztviselők juttatásai	3 800 000	3 821 537	3 821 537				3 800 000	3 821 537	3 821 537			
6. Személyi juttatások összesen	25 620 000	28 806 120	28 806 120	21 750 000	20 936 146	20 936 146	47 370 000	49 742 266	49 742 266			
7. Munkaadókat terhelő járulékok	3 000 000	3 500 902	3 500 902	4 260 000	3 910 081	3 910 081	7 260 000	7 410 983	7 410 983			
8. Személyi jellegű kiadások összesen	28 620 000	32 307 022	32 307 022	26 010 000	24 846 227	24 846 227	54 630 000	57 153 249	57 153 249			

adatok Ft-ban

Piliny Község Önkormányzata
Dologi kiadások részletezése
2019. évi beszámoló

6. melléklet a 8/2020.(VII.09.) önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK	Önkormányzat			Óvoda			Összesen		
	2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. El.	2019. XII. 31. teljesítés	2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. El.	2019. XII. 31. teljesítés	2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. El.	2019. XII. 31. teljesítés
1. Szakmai anyagok beszerzése	340 000	314 406	244 665	100 000	183 385	132 477	440 000	497 791	377 142
2. Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 973 000	6 213 767	6 090 494	6 511 000	5 350 317	5 313 912	9 484 000	11 564 084	11 404 406
3. Informatikai szolgáltatások igénybevétele	870 000	598 247	579 939	100 000	50 000	23 196	970 000	648 247	603 135
4. Egyéb kommunikációs szolgáltatások	450 000	326 206	326 206	90 000	90 000	73 212	540 000	416 206	399 418
5. Közüzemi díjak	3 390 000	3 048 202	3 048 202	1 622 000	1 424 173	1 424 173	5 012 000	4 472 375	4 472 375
6. Bérleti és lízingszolgáltatások							0	0	0
7. Karbantartás, kisjavítás	500 000	380 290	375 968	50 000	50 000	39 400	550 000	430 290	415 368
8. Közvetített szolgáltatások	550 000	82 938	82 938				550 000	82 938	82 938
9. Szakmai tevékenységet segítő szolg.	10 517 000	18 621 251	18 488 795	500 000	169 000	169 000	11 017 000	18 790 251	18 657 795
10. Egyéb szolgáltatások	1 960 000	2 843 708	2 567 050	100 000	143 147	108 300	2 060 000	2 986 855	2 675 350
11. Kiküldetés, reklám és propaganda kiadások	300 000	30 000	0	50 000	1 940	1 940	350 000	31 940	1 940
12. Működési célú előzetesen felsz. áfa	6 007 602	7 010 736	6 878 806	2 400 000	1 500 000	1 497 772	8 407 602	8 510 736	8 376 578
13. Fizetendő általános forgalmi adó	994 000	889 021	884 929	400 000	260 000	260 000	1 394 000	1 149 021	1 144 929
14. Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	200 000						200 000	0	0
15. Egyéb dologi kiadások	700 000	985 424	936 137	100 000	100 000	15 524	800 000	1 085 424	951 661
16. Dologi kiadások	29 751 602	41 344 196	40 504 129	12 023 000	9 321 962	9 058 906	41 774 602	50 666 158	49 563 035

adatok Ft-ban

Piliny Község Önkormányzata
Bevételek részletezése
2019. évi beszámoló

7. melléklet a 8/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethez

	Önkormányzat			Óvoda		Összesen		
	2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. El.	2019. XII. 31. teljesítés	2019. XII. 31. mód. El.	2019. XII. 31. teljesítés	2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. El.	2019. XII. 31. teljesítés
1. Helyi önkormányzatok műk. általános támogatása	16 305 099	16 305 099	16 305 099			16 305 099	16 305 099	16 305 099
2. Egyes köznevelési feladatoknak támogatása	15 057 917	15 074 734	15 074 734			15 057 917	15 074 734	15 074 734
3. Szociális, gyermekjóléti és gyermekékt. tám.	19 140 888	19 164 941	19 164 941			19 140 888	19 164 941	19 164 941
4. Kulturális feladatoknak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000			1 800 000	1 800 000	1 800 000
5. Működési célú költségvetési támogatások		3 037 037	3 037 037			0	3 037 037	3 037 037
6. Önkormányzatok működési támogatásai	52 303 904	55 381 811	55 381 811	0	0	52 303 904	55 381 811	55 381 811
7. Egyéb működési célú tám. államházt. belülről	27 600 000	35 369 305	34 040 957	0	0	27 600 000	35 369 305	34 040 957
8. ebből: egyéb fejzeti kezelési előirányzatok	5 200 000	2 651 696	1 323 348	0	0	5 200 000	2 651 696	1 323 348
9. ebből: elkülönített állami pénzalapok								
10. ebből: helyi önkorm. és költségvetési szervek	22 400 000	32 717 609	32 717 609			22 400 000	32 717 609	32 717 609
11. Építványadó	200 000	69 900	68 900			200 000	69 900	68 900
12. Magánzemélyek kommunális adója	3 700 000	3 117 946	2 494 262			3 700 000	3 117 946	2 494 262
13. Iparűzési adó	3 500 000	5 246 073	5 623 442			3 500 000	5 246 073	5 623 442
14. Gépjárműadó	1 200 000	1 200 000	1 129 363			1 200 000	1 200 000	1 129 363
15. Talajterhelési díj	400 000	318 412	138 341			400 000	318 412	138 341
16. Késedelmi pótlék	100 000	189 588	189 588			100 000	189 588	189 588
17. Szolgáltatási díjak	24 000	16 000	16 000			24 000	16 000	16 000
18. Közhatalmai bevételek	9 124 000	10 157 919	9 659 896	0	0	9 124 000	10 157 919	9 659 896
19. Kiszámlázott általános forgalmi adó	100 000	140 255	140 255	7 874	7 874	100 000	148 129	148 129
20. Szolgáltatások ellenértéke	1 705 000	1 675 299	89 451	272 401	272 401	1 705 000	1 947 700	361 852
21. Kézvettelt szolgáltatások ellenértéke	550 000	134 216	112 531			550 000	134 216	112 531
22. Tulajdonosi bevételek	1 727 000	1 814 500	282 326			1 727 000	1 814 500	282 326
23. Ellátási díjak								
24. Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 557 000	818 863	125 028	2 858 407	2 858 407	3 600 000	2 858 407	2 858 407
25. Egyéb kapott kamatok és kamattell. bevételek	100 000	0	0	847 443	847 443	2 488 000	1 666 306	972 471
26. Egyéb működési bevételek	3 160 000	11 873 065	11 802 886	5 871	5 871	4 430 000	11 878 936	11 808 757
27. Működési bevételek	8 899 000	16 456 198	12 552 477	3 991 996	3 991 996	14 700 000	20 448 194	16 544 473
28. Ingatlanok értékesítése						0	0	0
29. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						0	0	0
30. Egyéb felhalmozási támogatás áhr-on belülről		38 653 874	38 653 874			0	38 653 874	38 653 874
31. Felhalmozási bevételek	0	38 653 874	38 653 874	0	0	0	38 653 874	38 653 874
32. Felhalmozási célú kölcsönök visszatérítése	857 000	168 375	168 375			857 000	168 375	168 375
33. Pénzmaradvány, likviditétel, áht megelőlegezés	163 596 000	168 590 235	168 590 235	83 385	83 385	163 596 000	168 673 620	168 673 620
34. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	262 379 904	324 777 717	319 047 625	4 075 381	4 075 381	5 801 000	328 853 098	323 123 006

adatok Ft-ban

**Pillyi Község Önkormányzata
Felhalmozási kiadások részletezése
2019. évi beszámoló**

8. melléklet a 8/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK	Forrás	Önkormányzat			Óvoda		adatok Ft-ban
		2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. El.	2019. XII. 31. teljesítés	2019.évi költségvetés	2019. XII. 31. mód. El.	
1. Számítástechnikai eszköz beszerzés	Közművelődési támogatás	220 000	294 095	294 095			
2. Műcsoszó	Földutas pályázat		897 638	897 638			
3. Egyéb tárgyi eszköz (falibusz)	Magyar Falu Program		11 730 248				
4.							
5.							
6. Általános forgalmi adó		60 000	3 488 934	321 767			
7. Beruházási kiadások		280 000	16 410 915	1 513 500	0	0	0
8. Csakorna rendszer felújítása	Vízmű bérleti díj	1 634 000	1 634 000				
9. Óvoda tető	Magyar Falu Program		7 871 000	7 871 000			
10. Hivatal tető	Magyar Falu Program		10 243 058	0			
11. Szoros út felújítása	Saját erőből	1 500 000	1 500 000	1 500 000			
12. Intézmények energetikai felújítása	TOP pályázat	118 008 000	123 344 922	117 646 372			
13. Iskola út parkoló	Közmunkaprogram		1 873 076	1 873 076			
14. Fedett szín építése	Közmunkaprogram		1 950 605	1 950 605			
15. Lakasköcsön kihelyezés	Saját erőből		400 000	400 000			
16. Általános forgalmi adó		32 708 000	40 006 340	35 210 157			
17. Felújítási kiadások		153 850 000	188 823 001	166 451 210	0	0	0
18. Felhalmozási kiadások összesen		154 130 000	205 233 916	167 964 710	0	0	0

Piliny Község Önkormányzata
Közvetett támogatások szöveges indoklással
2019. évi beszámoló

Sor- sz.	A támogatás kedvezményezettje		Támogatás		összege
	megnevezés	esetek száma	megnevezése		
1.	Óvodások	22 fő	100 %-os normatív állami támogatás		1 688 000
2.	Iskolások (1-4. évfolyam)	11 fő	100 %-os normatív állami támogatás		900 900
3.	Iskolások (1-4. évfolyam)	2 fő	50 %-os normatív állami támogatás		85 050
4.	Iskolások (1-4. évfolyam)	2 fő	50 %-os önkormányzati támogatás		144 450
5.	Iskolások (1-4. évfolyam)	1 fő	100 %-os önkormányzati támogatás		85 050
6.	Lakásépítési kölcsön elengedése	0 fő			0
7.	Iparűzési adó kedvezmény	0 fő			0
8.	Kommunális adó kedvezmény	29 fő	önkormányzati támogatás		116 000
9.	Gépjárműadó kedvezmény	0 fő	GJT. 5. § a)b)d) pont szerint		0
10.	Gépjárműadó kedvezmény	1 fő	GJT. 5. § f) pont szerint		12 580
11.	Gépjárműadó kedvezmény	1 fő	GJT. 2. § (1) szerint		6 500
12.	Szociális étkeztetés	35 fő			670 990
Összesen:					3 709 520

adatok Ft-ban

**Pillyng Község Önkormányzata
Pénzalapok összevont mérlege, gördülítő tervezés
2019. évi beszámoló**

10. melléklet a 8/2020.(VII.09.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	2019.évi	2019. XII. 31.	2019. XII. 31.	2020.évi	2021.évi
	költségvetés	teljesítés	teljesítés	költségvetés	költségvetés
Önkormányzatok működési támogatása	52 303 904	55 381 811	55 381 811	52 300 000	52 300 000
Egyéb működési támogatás	5 200 000			3 000 000	3 000 000
Közhatalmi bevételek	9 124 000	10 157 919	9 659 896	9 124 000	9 124 000
Intézményi működési bevételek	14 700 000	10 448 194	6 544 473	9 000 000	9 000 000
Egyéb működési támogatások áht. belülről	27 600 000	35 369 305	34 040 957	11 000 000	11 000 000
Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		10 000 000	10 000 000		
Likvid hitel felvétele					
Allamháztartási megelőlegezés		2 923 803	2 923 803		
Működési pénzaradvány igénybevétele	13 725 118	13 725 118	13 725 118		
Működési célú bevételek összesen	122 653 022	138 006 150	132 276 058	84 424 000	84 424 000
Személyi juttatások	47 370 000	49 742 266	49 742 266	22 124 000	22 124 000
Munkáltatói járulékok	7 260 000	7 410 983	7 410 983	3 000 000	3 000 000
Dologi kiadások	41 774 602	50 666 158	49 563 035	33 000 000	33 000 000
Működési pénzeszköz-átadás	8 775 000	5 978 801	5 760 801	8 000 000	8 000 000
Ellátottak juttatásai	7 000 000	7 206 981	7 021 205	9 000 000	9 000 000
Allamháztartási megelőlegezés visszafizetése	1 871 302	2 613 993	2 613 993	1 800 000	1 800 000
Likvid hitel törlesztése					
Működési tartalék					
Működési kiadások összesen	114 050 904	123 619 182	122 112 283	76 924 000	76 924 000
Felhalmozási és tökejellegű bevételek	857 000	168 375	168 375	500 000	500 000
Fejlesztési célú támogatások		38 653 874	38 653 874		
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
Felhalmozási kölcsönök visszatérülése					
Hosszú lejáratú hitel felvétele					
Felhalmozási célú pénzaradvány igénybevétele	149 870 882	152 024 699	152 024 699		
Felhalmozási bevételek összesen	150 727 882	190 846 948	190 846 948	500 000	500 000
Felhalmozási kiadások	280 000	16 410 915	1 513 500	1 000 000	1 000 000
Felújítási kiadások	153 850 000	188 423 001	166 051 210	7 000 000	7 000 000
Felhalmozási célú pénzeszköz-átadás					
Felhalmozási kölcsön nyújtása		400 000	400 000		
Hosszú lejáratú hitel visszafizetése					
Hosszú lejáratú hitel kamata					
Felhalmozási célú tartalék					
Felhalmozási célú kiadások összesen	154 130 000	205 233 916	167 964 710	8 000 000	8 000 000
PÉNZFORGALMI BEVÉTEL ÖSSZESEN	273 380 904	328 853 098	323 123 006	84 924 000	84 924 000
PÉNZFORGALMI KIADÁS ÖSSZESEN	268 180 904	328 853 098	290 076 993	84 924 000	84 924 000

adatok Ft-ban

Pillyng Község Önkormányzata
Európai Unió forrásból megvalósuló projektek
2019. évi beszámoló

1. melléklet a 8/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethez

TOP-3.2.1-16-NG1-2017-00021
Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése

Megnevezés	2018. év		2019. év		2020. év		Összesen	
	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény
Unió támogatás	160 875 869	160 875 869					160 875 869	160 875 869
BM önrés							0	0
Egyéb átvett pénzeszköz							0	0
Önkormányzati önrés							0	0
Bevételek összesen	160 875 869	160 875 869	0	0	0	0	160 875 869	160 875 869
Felhalmozási kiadások							0	0
Felújítási kiadások	3 299 305	3 299 305	149 163 876	149 163 876	707 006		153 170 187	152 463 181
Dologi kiadások			7 705 682	7 705 682			7 705 682	7 705 682
Személyi jellegű kiadások							0	0
Kiadások összesen	3 299 305	3 299 305	156 869 558	156 869 558	707 006	0	160 875 869	160 168 863

adatok Ft-ban

TOP-5.3.1-16-NG1-2017-00010
Helyi identitás erősítése

Megnevezés	2018. év		2019. év		2020. év		Összesen	
	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény
Unió támogatás	5 000 000	5 000 000					5 000 000	5 000 000
BM önrés							0	0
Egyéb átvett pénzeszköz							0	0
Önkormányzati önrés							0	0
Bevételek összesen	5 000 000	5 000 000	0	0	0	0	5 000 000	5 000 000
Felhalmozási kiadások							0	0
Felújítási kiadások							0	0
Dologi kiadások			4 000 000	4 000 000	1 000 000		5 000 000	4 000 000
Személyi jellegű kiadások							0	0
Kiadások összesen	0	0	4 000 000	4 000 000	1 000 000	0	5 000 000	4 000 000

adatok Ft-ban

Piliny Község Önkormányzata
Eldirányzat felhasználás
2019. évi beszámoló

12. melléklet a 8/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelethez

No	Megnevezés	Költségvetés szerinti ter. adatok	2019. évi												Összesen	Teljesítés %
			Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December		
	BEVÉTELEK	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15=14/1
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	55 381 811	4 615 151	4 358 659	4 358 659	4 358 659	4 358 659	4 358 659	4 358 659	7 180 074	4 358 659	4 358 659	4 358 659	4 358 655	55 381 811	100%
2.	Egyéb működési tám. államháztartáson	35 369 305													35 369 305	100%
3.	Közhatalmi bevételek	10 157 919	500 000	200 000	2 900 000	1 000 000	200 000	200 000	200 000	200 000	4 133 919	200 000	224 000	200 000	10 157 919	100%
4.	Működési bevételek	10 448 194	225 000	225 000	225 000	225 000	1 225 000	1 225 000	973 194	1 225 000	1 225 000	1 225 000	1 225 000	1 225 000	10 448 194	100%
5.	Működési célú átvett pénzeszköz	10 000 000													10 000 000	100%
6.	Egyéb működési bevétel														0	0
7.	Működési célú pénzmáradvány	13 725 118	12 725 118											1 000 000	13 725 118	100%
8.	Államháztart. belüli megelőlegezések	2 923 803												2 923 803	2 923 803	100%
9.	Rövid lejáratú hitelek felvétele														0	0
10.	Működési bevételek összesen	138 006 150	18 065 269	4 783 659	7 483 659	5 583 659	5 783 659	5 783 659	5 531 853	8 605 074	9 717 578	15 783 659	41 176 964	9 707 458	138 006 150	100%
11.	Felhalmozási bevételek	168 375	2 000	34 450	19 340	16 000	13 230	12 000	18 000	12 000	32 020		2 000	5 335	168 375	100%
12.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	38 653 874											38 653 874		38 653 874	100%
13.	Felkészítési célú pénzmáradvány	152 024 699													152 024 699	100%
14.	Felkészítési célú hitelintézetek														0	0
15.	Felhalmozási bevételek összesen	190 846 948	2 000	34 450	152 044 039	16 000	13 230	12 000	18 000	12 000	32 020	0	38 655 874	5 335	190 846 948	100%
16.	Bevételek mindösszesen	328 853 098	18 067 269	4 818 109	159 527 698	5 599 659	5 798 889	5 549 853	5 549 853	8 617 074	9 749 598	15 783 659	79 832 838	9 712 793	328 853 098	100%
	KIADÁSOK														0	0
1.	Személyi juttatás	49 742 266	3 947 500	3 947 500	3 947 500	3 947 500	3 947 500	4 747 500	4 747 500	3 947 500	4 019 766	3 947 500	5 447 500	3 947 500	49 742 266	100%
2.	Munkáltatói terhelő járulékok	7 410 983	521 667	521 667	721 667	721 667	721 667	721 667	721 667	521 667	672 650	521 667	521 667	521 663	7 410 983	100%
3.	Dologi kiadások	50 666 158	922 816	1 877 184	2 920 000	1 900 000	2 400 000	2 649 484	7 400 000	7 400 000	2 400 000	11 105 118	9 900 000	4 791 556	50 666 158	100%
4.	Ellátóinak juttatásai	7 206 981	583 333	583 333	583 333	583 333	483 333	383 333	383 333	383 333	583 333	383 333	283 333	1 790 318	7 206 981	100%
5.	Egyéb működési célú kiadás	5 978 801	560 000	560 000	560 000	560 000	278 000	560 000	560 000	560 000	100 801	560 000	560 000	560 000	5 978 801	100%
6.	Likvid hitel törlesztése														0	0
7.	Államháztart. belüli megelőlegez. visszafiz.	2 613 993	2 613 993												2 613 993	100%
8.	Működési kiadások összesen	123 619 182	9 149 309	7 489 684	8 732 500	7 712 500	8 212 500	7 830 500	9 061 984	12 812 500	7 776 550	16 517 618	16 712 500	11 611 037	123 619 182	100%
9.	Beruházások	16 410 915			897 638									15 513 277	16 410 915	100%
10.	Felújítások	188 423 001						29 502 844	11 548 085	45 645 014	16 564 012	44 254 268	40 908 778	188 423 001	188 423 001	100%
11.	Felhalmozási pénzeszköz átadás	400 000						200 000				200 000			400 000	100%
12.	Felhalmozási kiadások összesen	205 233 916	0	0	897 638	0	0	29 702 844	11 548 085	45 645 014	16 764 012	44 254 268	40 908 778	188 423 001	205 233 916	100%
13.	Kiadások mindösszesen	328 853 098	9 149 309	7 489 684	9 630 138	7 712 500	8 212 500	7 830 500	38 764 828	24 360 585	53 421 564	33 281 630	60 966 768	68 033 092	328 853 098	100%
	Eltérés	0	8 917 960	6 246 385	156 143 945	154 031 104	151 617 493	149 582 652	116 367 677	100 624 166	56 952 200	39 454 229	58 320 299	0	0	0

adatok E Ft-ban

Piliny Község Önkormányzata
Eredménykimutatás
2019. évi beszámoló

		adatok Ft-ban	
		Előző időszak	Tárgyi időszak
	Megnevezés		
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	3 056 947	8 581 710
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű	5 903 863	3 338 845
03	03 Eredményszemléletű bevételek	1 279 051	938 279
04	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	10 239 861	12 858 834
08	06 Központri működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	84 459 867	85 474 619
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	45 639 486	44 040 957
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	3 299 305	12 700 145
11	09 Külföldre egyéb eredményszemléletű bevételek	18 192 567	3 267 035
12	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	151 591 225	145 482 756
13	10 Anyagköltség	12 948 778	11 899 549
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	7 905 414	25 989 658
16	13 Eladott	539 537	82 938
17	IV Anyagiilegű ráfordítások (=10+11+12+13)	21 393 729	37 972 145
18	14 Bérköltség	42 070 733	46 269 792
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	5 721 722	4 444 656
20	16 Bétjárulékok	7 893 111	7 411 404
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	55 685 566	58 125 852
22	VI Értécsökkenési leírás	19 545 229	20 254 358
23	VII Egyéb ráfordítások	46 840 065	86 617 111
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III-IV-V-VI-VII)	18 366 497	-44 627 876
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattellegű eredményszemléletű	846	846
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei	846	0
35	24 Fizetendő kamatok és kamattellegű ráfordítások	0	0
42	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	0	0
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	846	0
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=A+B)	18 367 343	-44 627 030

Piliny Község Önkormányzata
Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök állományáról
2019. évi beszámoló

14. melléklet az) 8/2020.(VII.09.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok		Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Beruházások és felújítások	Összesen
1. Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	1 219 903	623 490 513	0	29 291 733	10 683 576	664 685 725
2. Immateriális javak, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	1 191 733	1 191 733
3. Nem aktivált felújítások	0	0	0	0	129 341 053	129 341 053
4. Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	134 140 358	0	1 191 733	0	135 332 091
5. Egyéb növekedés	0	8 548 000	0	750 000	0	9 298 000
6. Összes növekedés	0	142 688 358	0	1 941 733	130 532 786	275 162 877
7. Egyéb csökkenés	0	22 911 595	0	1 044 095	135 332 091	159 287 781
8. Összes csökkenés	0	22 911 595	0	1 044 095	135 332 091	159 287 781
9. Bruttó érték összesen	1 219 903	743 267 276	30 189 371	30 189 371	5 884 271	780 560 821
10. Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	653 919	221 366 778	23 900 059	23 900 059	0	245 920 756
11. Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	282 888	18 384 713	1 636 697	1 636 697	0	20 304 298
12. Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	0	8 100 379	0	0	0	8 100 379
13. Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya	936 807	231 651 112	25 536 756	25 536 756	0	258 124 675
14. Értékcsökkenés összesen	936 807	231 651 112	25 536 756	25 536 756	0	258 124 675
15. Eszközök nettó értéke	283 096	511 616 164	4 652 615	4 652 615	5 884 271	522 436 146
16. Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	368 722	118 745	16 530 244	16 530 244	0	17 017 711

adatok Ft-ban

**Plinyi Község Önkormányzata
Vagyontkiváltás - 2019**

15. melléklet a 8/2020.(VII.09.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Sorszáma	Előző év	Tervező év	Index (%)
A/ NEMZETI VAGYONRA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	419 662 969	523 561 646	124
I. IMBATERIÁLIS JAVAK	A/I	565 984	283 096	50
1. Vagyon értékű jogok	A/I/1	0	0	0
2. Szellemi termékek	A/I/2	565 984	283 096	50
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c	565 984	283 096	50
d) Utéleti vagyon	A/I/2/d	0	0	0
3. Immateriális javak értékelvényessége	A/I/3	0	0	0
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	418 198 985	522 153 050	124
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyon értékű jogok	A/II/1	402 123 735	511 616 164	127
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	148 341 114	154 045 383	103
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	229 639 619	331 958 770	144
d) Utéleti vagyon	A/II/1/d	0	0	0
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	23 943 002	25 612 011	106
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a	5 391 674	4 652 615	86
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	0	0	0
d) Utéleti vagyon	A/II/2/d	0	0	0
3. Tenyészállatok	A/II/3	5 391 674	4 652 615	86
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	10 683 576	5 884 271	55
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c	0	0	0
d) Utéleti vagyon	A/II/4/d	10 683 576	5 884 271	55
5. Tárgyi eszközök értékelvényessége	A/II/5	0	0	0
III. BEFEKTETETT PENZÜMÉNYI ESZKÖZÖK	A/III	898 000	1 125 500	125
1. Járatos részvétel	A/III/1	898 000	1 125 500	125
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/1/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c	898 000	1 125 500	125
d) Utéleti vagyon	A/III/1/d	0	0	0
2. Járatos hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2	0	0	0
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékelvényessége	A/III/3	0	0	0
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONÉPÉLÉSBÉ ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV	0	0	0
V/ NEMZETI VAGYONRA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	B	1 424 509	2 508 530	176
I. Készletek	B/I	1 424 509	2 508 530	176
II. Erdőgazdálkodás	B/II	0	0	0
C/ PENZESZKÖZÖK	C	1 707 774 016	34 798 498	20
I. Lakóottó bankbetétek	C/I	0	0	0
II. Pénztárak, csekkok, betétkönyvek	C/II	31 525	168 405	534
III. Fontuszámlák	C/III	1 707 742 491	34 630 093	20
IV. Devizaszámlák	C/IV	0	0	0
D/ KÖVETELÉSEK	D	7 082 581	8 178 254	115
I. Költségvetési évről követelések	D/I	6 767 076	6 531 779	96
II. Költségvetési évről követelendő követelések	D/II	0	0	0
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	315 505	2 70 000	85
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZÖK/ADAI ELSZÁMOLÁSOK	E	0	-18 270	3
F/ AKTÍV DOBELLI ELHÁTRÓLÁSOK	F	0	0	0
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	A+...+F	598 445 066	569 028 658	95
G/ SALÁT TÖKE	G	437 236 248	386 212 681	88
I. Nemzeti vagyon inflációs értéke	G/I	390 093 642	390 093 642	100
II. Nemzeti vagyon változása	G/II	4 039 429	-2 567 822	-63
III. Egyéb eszközök inflációs értéke és változása	G/III	11 447 404	11 447 404	100
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	13 313 274	31 983 273	239
V. Eszközök értékelvényességi forrása	G/V	0	0	0
VI. Mielőtt szerinti eredmény	G/VI	18 342 499	-44 643 816	-243
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	9 423 237	4 153 914	44
I. Költségvetési évről esedékes kötelezettségek	H/I	3 306 569	863 984	26
II. Költségvetési é. el követendő esedékes kötelezettségek	H/II	1 871 302	2 181 112	116
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	4 245 366	1 107 818	26
J/ PASSZÍV DOBELLI ELHÁTRÓLÁSOK (=KI+K2+K3)	J	0	0	0
K/ FORRÁSOK ÖSSZESEN	K	151 785 581	178 653 063	117
MÉRLEGEN KIÚJULTÉTELEK	K-...-J	598 445 066	569 028 658	95
"0"-ra írt eszközök	L	0	0	0
"0"-ra írt kötelezettségek	L/1	15 898 989	16 648 989	104
022- csehszempelen értékesítés c. szék (021+022) vs. mekkorai: az adók, adóssági, hűség, h. sz. mekkorai, a mekkorai: az adók, adóssági, hűség, h. sz. mekkorai	L/4	0	14 563 595	0
Hűség kötelezettségek	L/7	149 870 882	149 870 882	100

**Pilisnyi Napraforgó Óvoda
Vagyongkimutatás - 2019**

[6. melléklet a 2/2020.(VII.10.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyévi	Index (%)
Megnevezés				adatok Fehér
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	0	0	0
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I	0	0	0
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1	0	0	0
2. Szellemi termékek	A/I/2	0	0	0
3. Immateriális javak értékelvényessége	A/I/3	0	0	0
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	0	0	0
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	0	0	0
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	0	0	0
3. Tenyésztállatok	A/II/3	0	0	0
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	0	0	0
5. Tárgyi eszközök értékelvényessége	A/II/5	0	0	0
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	A/III	0	0	0
1. Tartós részvétel	A/III/1	0	0	0
2. Tartós hátrahagyott értékpapírok	A/III/2	0	0	0
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékelvényessége	A/III/3	0	0	0
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV	0	0	0
I. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékelvényessége	A/IV/1	0	0	0
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékelvényessége	A/IV/2	0	0	0
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	B	482 095	364 094	75
I. Készletek	B/I	482 095	364 094	75
II. Értékpapírok	B/II	0	0	0
C/ PÉNZESZKÖZÖK	C	83 385	263 866	315
I. Letekintett bankbetétek	C/I	0	0	0
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	19 100	231 995	1214
III. Forintszámlák	C/III	64 285	31 061	48
IV. Debitószámlák	C/IV	0	0	0
D/ KÖVEZTELÉSEK	D	0	0	0
I. Költésgevetési éven esedékes követelések	D/I	0	0	0
II. Költésgevetési éven követően esedékes követelések	D/II	0	0	0
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	0	0	0
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZDOLGÁLI ELSZÁMOLÁSOK	E	-36 120	-33 000	91
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F	0	0	0
G/ SAJÁT TŐKE	G	529 360	594 150	112
I. Nemzeti vagyon indultkorai értéke	G/I	-1 487 117	-1 471 177	98
II. Nemzeti vagyon átrózsáni	G/II	0	0	0
III. Egyéb eszközök indultkorai értéke és változásai	G/III	29 828	29 828	100
IV. Feltalmozott eredmény	G/IV	-1 541 789	-1 516 945	98
V. Eszközök értékelvényességének forrása	G/V	0	0	0
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	24 844	13 940	64
I. Költésgevetési éven esedékes kötelezettségek	H/I	0	0	0
II. Költésgevetési éven követően esedékes kötelezettségek	H/II	0	0	0
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	0	0	0
I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I	0	0	0
J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=KI-K/2-K/3)	J	2 016 477	2 065 377	102
KORLÁTOZÁSOK ÖSSZESEN	K+...+J	529 360	594 150	112
MÉRLEGEN KIVÜLI TÉTELEK	L	0	0	0

Piliny Község Önkormányzata
Méltog
2019. évi beszámoló

18. melléklet a(2) 8/2020 (VIII.09.) önkormányzati rendelethez

	Megnevezés	Előző év	Tárgyév	Megnevezés	Előző év	Tárgyév
		2018. XII.31.	2019. XII.31.		2018. XII.31.	2019. XII.31.
02	A/II/2 Szellemi termékek	565 984	283 096	177	G/I Nemzeti vagy on induláskori értéke	390 093 642
04	A/I Immateriális javak	565 984	283 096	181	G/III/3 Pénzeszközön kívüli egyéb eszközök induláskori értéke és	15 516 661
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapos. vagyoni értékű jogok	402 123 735	511 616 164	182	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	15 516 661
06	A/II/2 Gépek, berend, felszerelések, járművek	5 391 674	4 652 615	183	G/IV Felhalmozott eredmény	11 771 485
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	10 683 576	5 884 271	185	G/VI Mérték szerinti eredmény	18 367 343
10	A/II Tárgyi eszközök	418 198 985	522 153 050	186	G/SAJÁT TŐKE	435 749 131
11	A/III/1 Tartós részesedések	898 000	1 125 500			384 741 504
21	A/III Befektetett pénzügyi eszközök	898 000	1 125 500			
28	A) NEMZETT VAGYONBA TARTÓZÓ BEFEKTETETT	419 662 969	523 561 646	187	H/II/1 Kgyvet.-i évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	
29	B/II/1 Vasatolt készletek	482 095	364 094	188	H/II/2 Kgyvet-i évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő	
32	B/II/4 Készletmek	126 000	0	189	H/II/3 Kgyvet-i évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	517 172
33	B/II/5 Állatok	1 298 500	2 508 530	190	H/II/4 Kgyvet-i évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli	264 664
34	B/I Készletek	1 906 595	2 872 624	191	H/II/5 Kgyvet-i évben esedékes köt. egyéb működési célú kiadásokra	285 077
43	B) NEMZETI VAGYONBA TARTÓZÓ FORGÓESZKÖZÖK	1 906 595	2 872 624	194	H/II/6 Kgyvet-i évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	599 320
47	C/II/1 Forrmpénzár	50 625	400 400	212	H/I Költtségvetési évben esedékes kötelezettségek	3 306 569
50	C/II Pénztárak, csekkok, betétkönyvek	50 625	400 400			863 984
51	C/III/1 Kincstárban kívüli forrinszámlák	13 230 212	33 778 622			
52	C/III/2 Kincstárban vezetett forrinszámlák	157 576 564	882 532			
53	C/III Forrinszámlák	170 806 776	34 661 154	225	H/II/9 Költtségvetési évét követően esedékes köt. finanszírozási kiadásokra	1 871 302
57	C) PÉNZESZKÖZÖK	170 857 401	35 061 554	236	H/II Költtségvetési évét követően esedékes kötelezettségek	1 871 302
62	D/II/3 Költtségvetési évben esedékes követelesek kozhatalmi bevételeire	3 663 720	2 503 124			2 181 112
69	D/II/4 Költtségvetési évben esedékes követelesek mlk. bevételeire	1 645 356	2 279 030			
79	D/II/5 Költtségvetési évben esedékes követelesek felhalmozási bevételeire	0	0	237	H/III/1 Kapott előlegek	4 220 578
85	D/II/6 Költtségvetési évben esedékes követelesek mlk. célú pénzeszközökre	42 000	102 000	239	H/III/3 Más szervezetek megillatú bevételek elszámolása	24 788
89	D/II/7 Költtségvetési évben esedékes követelesek fahalm. átvett	1 416 000	1 647 625	244	H/III/8 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök,	7 666
101	D/I Költtségvetési évben esedékes követelesek	6 767 076	6 531 779	247	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	4 245 366
106	D/II/1 Költtségvetési évét követően esedékes kozhatalmi bevételek		1 376 475	248	H) KÖTELEZETTSÉGEK	9 423 237
142	D/II/1 Költtségvetési évét követően esedékes követelesek	0	1 376 475			4 152 914
143	D/III/1 Adott előlegek					
152	D/III/4 Forgótké elszámolása	270 000	270 000			
155	D/III/7 Fogysított, megelölgezett társadalombizt.-eljárások elszámolása	45 505	0	251	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhalárolása	3 931 176
158	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	315 505	270 000	248	Halasztott eredményszemlélteti bevételek	149 870 882
159	D) KÖVETELÉSEK	7 082 581	8 178 254	253	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	153 802 058
171	E) EGYÉB SAJÁTOS ELISZÁMOLÁSOK	-535 120	-51 270			180 728 390
176	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	598 974 426	569 622 808	254	FORRÁSOK ÖSSZESEN	598 974 426

adatok Ft-ban

Jegyzőkönyvi kivonat

A Szécsényi Szennyvíz-Agglomerációs Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 2020. július 2-i ülésének jegyzőkönyvéből

Szécsényi Szennyvíz-Agglomerációs Önkormányzati Társulás 5/2020. (VII.2.) számú határozata

A Szécsényi Szennyvíz-Agglomerációs Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a határozat mellékletében szereplő tartalommal elfogadja a Társulási Megállapodás 5. számú módosítását.

A Társulási Tanács utasítja az elnököt a szükséges intézkedések foganatosítására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Vilmos elnök

K.m.f.

Szabó Vilmos s.k.
elnök

A kivonat hitelül:

Rimóc, 2020. július 3.

Rózsavölgyi Tibor
jegyző



TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

5. SZ. MÓDOSÍTÁS

A 2013. július 16-án kelt Szécsényi Szennyvíz-Agglomerációs Önkormányzati Társulás többször módosított Társulási Megállapodása 2019. október 13-i helyhatósági választások során történt személyi változások, valamint a lakosság számok változása miatt az alábbiak szerint módosul:

1. Eredeti szövegrész:

Endrefalva Község Önkormányzata (3165 Endrefalva, Besztercebánya út 53.) képviseli Csóriné Botyánszki Ágnes polgármester, lakosság száma: 1214

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

Endrefalva Község Önkormányzata (3165 Endrefalva, Besztercebánya út 53.) képviseli Csóriné Botyánszki Ágnes polgármester, lakosság száma: 1204

2. Eredeti szövegrész:

Hollókő Község Önkormányzata (3176 Hollókő, Kossuth út 74.) képviseli Szabó Csaba polgármester, lakosság száma: 376

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

Hollókő Község Önkormányzata (3176 Hollókő, Kossuth út 74.) képviseli Szabó Csaba polgármester, lakosság száma: 359

3. Eredeti szövegrész:

Karancsság Község Önkormányzata (3163 Karancsság, Kossuth út 64.) képviseli Tóth Tihamér polgármester, lakosság száma: 1198

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

Karancsság Község Önkormányzata (3163 Karancsság, Kossuth út 64.) képviseli Oláh Nándorné polgármester, lakosság száma: 1246

4. Eredeti szövegrész:

Ludányhalászi Községi Önkormányzata (3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69.) képviseli Kovács Imre polgármester, lakosság száma: 1582

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

Ludányhalászi Községi Önkormányzata (3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69.) képviseli Kovács Imre polgármester, lakosság száma: 1387

5. Eredeti szövegrész:

Magyargéc Község Önkormányzata (3133 Magyargéc, Rákóczi út 75.) képviseli Velki Róbert polgármester, lakosság száma: 847

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

Magyargéc Község Önkormányzata (3133 Magyargéc, Rákóczi út 75.) képviseli Velki Róbert polgármester, lakosságszáma: 810

6. Eredeti szövegrész:

Nagylóc Község Önkormányzata (3175 Nagylóc, Március 15. tér 4.) képviseli Péter Gábor polgármester, lakosságszáma: 1596

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

Nagylóc Község Önkormányzata (3175 Nagylóc, Március 15. tér 4.) képviseli Szalai Gábor polgármester, lakosságszáma: 1451

7. Eredeti szövegrész:

Nógrádmegyer Község Önkormányzata (3132 Nógrádmegyer, Petőfi út 79.) képviseli Verbói Gábor polgármester, lakosságszáma: 1699

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

Nógrádmegyer Község Önkormányzata (3132 Nógrádmegyer, Petőfi út 79.) képviseli Verbói Gábor polgármester, lakosságszáma: 1599

8. Eredeti szövegrész:

Nógrádsipek Község Önkormányzata (3179 Nógrádsipek, Jókai út 4.) képviseli Vizi Zoltán polgármester, lakosságszáma: 676

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

Nógrádsipek Község Önkormányzata (3179 Nógrádsipek, Jókai út 4.) képviseli Vizi Zoltán polgármester, lakosságszáma: 646

9. Eredeti szövegrész:

Nógrádszakál Községi Önkormányzata (3178 Nógrádszakál, Madách út 18.) képviseli Radvánszky Judit polgármester, lakosságszáma: 592

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

Nógrádszakál Községi Önkormányzata (3178 Nógrádszakál, Madách út 18.) képviseli Radvánszky Judit polgármester, lakosságszáma: 686

10. Eredeti szövegrész:

Piliny Község Önkormányzata (3134 Piliny, Losonci út 25.) képviseli Lehoczki Szabolcs polgármester, lakosságszáma: 586

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

Piliny Község Önkormányzata (3134 Piliny, Losonci út 25.) képviseli Lehoczki Szabolcs polgármester, lakosságszáma: 585

11. Eredeti szövegrész:

Rimóc Község Önkormányzata (3177 Rimóc, Madách tér 1.) képviseli Beszkid János polgármester, lakosságszáma: 1807

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

Rimóc Község Önkormányzata (3177 Rimóc, Madách tér 1.) képviseli *Szabó Vilmos*
polgármester, lakosság száma: 1634

12. Eredeti szövegrész:

Szalmatercs Község Önkormányzata (3163 Szalmatercs, Kossuth út 48.) képviseli *Takács Tamás*
polgármester, lakosság száma: 496

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

Szalmatercs Község Önkormányzata (3163 Szalmatercs, Kossuth út 48.) képviseli *Szentes Dezső*
polgármester, lakosság száma: 455

13. Eredeti szövegrész:

Szécsény Város Önkormányzata (3170 Szécsény, Rákóczi út 84.) képviseli *Stayer László*
polgármester, lakosság száma: 5838

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

Szécsény Város Önkormányzata (3170 Szécsény, Rákóczi út 84.) képviseli *Stayer László*
polgármester, lakosság száma: 5543

14. Eredeti szövegrész:

Szécsényfelfalu Község Önkormányzata (3135 Szécsényfelfalu, Kossuth út 30.) képviseli
Keresztes Imre polgármester, lakosság száma: 457

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

Szécsényfelfalu Község Önkormányzata (3135 Szécsényfelfalu, Kossuth út 30.) képviseli
Keresztes Imre polgármester, lakosság száma: 405

15. Eredeti szövegrész:

Varsány Község Önkormányzata (3178 Varsány, Rákóczi út 1.) képviseli *Pintérmé Kanyó Judit*
polgármester, lakosság száma: 1685

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

Varsány Község Önkormányzata (3178 Varsány, Rákóczi út 1.) képviseli *Pintérmé Kanyó Judit*
polgármester, lakosság száma: 1546

A 2013. július 16-én kelt, többször módosított, egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás egyéb pontjait ezen módosítás hatályában nem érinti.

Felek a fentieket elolvasták, azt megértették, akaratukkal egyezően tartják, magukra nézve kötelezőnek elfogadják.

Szécsény, 2020. július 2.

.....
Endrefalva
Község Önkormányzata

.....
Hollókő
Község Önkormányzata

.....
Karancsság
Község Önkormányzata

.....
Ludányhalászi
Község Önkormányzata

.....
Magyargéc
Község Önkormányzata

.....
Nagylóc
Község Önkormányzata

.....
Nógrádmegyer
Község Önkormányzata

.....
Nógrádsipek
Község Önkormányzata

.....
Nógrádszakál
Község Önkormányzata

.....
Piliny
Község Önkormányzata

.....
Rimóc
Község Önkormányzata

.....
Szalmatercs
Község Önkormányzata

.....
Szécsény
Község Önkormányzata

.....
Szécsényfelfalu
Község Önkormányzata

.....
Varsány
Község Önkormányzata

Ikt.szám.: _____/2020.

_____ napirendi pont

XIV. számú melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Piliny Község Önkormányzat

2019 évi belső ellenőrzési jelentésének elfogadásához

Tisztelt Képviselő-testület!

Tárgy: Éves ellenőrzési jelentés a 2019. évben végzett belső ellenőrzésről.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek (a továbbiakban: Áht.), valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: Bkr.) megfelelően a közpénzek felhasználásában résztvevő költségvetési szervek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy a szervezet vezetője számára bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az adott szervezet működését fejlessze, és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés a szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, irányítási és ellenőrzési eljárásainak hatékonyságát.

A Belső ellenőrzés éves munkájáról, a Bkr. valamint a Belső Ellenőrzési Kézikönyv alapján Éves Ellenőrzési Jelentést kell készíteni, melyet a polgármesternek a tárgyévet követően a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg kell a Képviselő-testület elé terjeszteni. A Bkr. 48. §-a megfogalmazza az éves ellenőrzési jelentés tartalmi követelményeit.

Tekintettel a jogszabályi kötelezettségekre, 12 település önkormányzata még 2014 évben döntött arról, hogy 2015. január 1-jétől a belső ellenőrzési feladatok ellátására Szécsény Járási Önkormányzatok Területfejlesztési és Feladatellátási Társulást (a továbbiakban: Társulás) alapít és a belső ellenőrzés működtetéséhez szükséges forrást biztosítja.

Önkormányzatunk jogszabályban előírt kötelezettségének társulás formában tesz eleget. A Társulásban vállalkozási jogviszonyban 1 fő belső ellenőr - jogszabályi rendelkezés alapján - a belső ellenőrzési vezetői feladatokat is ellátja.

A belső ellenőrzésre az Önkormányzat 2019. évi Belső ellenőrzési terve alapján került sor, melynek teljesítéséről - a Bkr. 48. §. alapján - jelen, 2019. évi éves jelentésben számol be.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően, támogatja a stratégiai célok meghatározását. Módszeresen értékeli, illetve fejleszti a hivatali monitoring, a kontrolling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

A belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött.

Készítette: Csépe Péter, Belső ellenőr
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs, Polgármester

Piliny Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2020. (.....) határozata
Piliny Község Önkormányzatának
2019. évi belső ellenőrzési jelentésének elfogadásáról

1. Piliny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat mellékletében foglalt tartalommal elfogadja az önkormányzat 2019. évi belső ellenőrzési jelentést. (1. melléklet)

Piliny, 2020.....

.....
Lehoczki Szabolcs
Polgármester

1 számú melléklet

Piliny Község Önkormányzatának
2019 évi belső ellenőrzési jelentése

I./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48.§ a.) pont)

I./1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzés indokoltsága.

Az ellenőrzés a szabályszerű és hatékony működés feltételeinek vizsgálatára irányult. A belső vizsgálat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a 2019. évi ellenőrzési terv, valamint az ellenőrzés megbízólevele alapján történt.

A tervezés kockázatelemzése alaposan kiterjedt minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja. A kockázatelemzés a vonatkozó szakirodalom által javasoltak alapján történt. A tervezés jogszabályi előírásoknak megfelelően figyelembe vette a Polgármester, illetve a Jegyző javaslatait is

I./2./a.) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése

A tárgyévi tervezett vizsgálat száma összesen egy volt, melyek lezárásra kerültek. Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

A belső ellenőri megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárása megalapozta. Az ellenőrzés során a dokumentálás ellenőrzésén felül szóbeli interjúra is sor került, az adott munkafolyamat felelősével.

Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetők. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

Az ellenőrzés bemutatása.

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy Piliny Község Önkormányzat belső kontrollrendszerének kialakítása és működtetése megfelel-e a 370/2011.(XII.31.) Korm. rend. előírásainak.

Az ellenőrzött szervezeti egység: Piliny Község Önkormányzata

Az ellenőrzés tárgya: A Piliny Község Önkormányzat belső kontrollrendszerének kialakítása, működtetése. Kiemelten az integrált kockázatkezelési rendszer és az ellenőrzési nyomvonalak kidolgozása.

Az ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés

Időszak: 2018. és 2019 év

Az ellenőrzés általános megállapításai:

Az államháztartási kontrollrendszer 2011. január 1-jét követően **külső ellenőrzésből, kormányzati ellenőrzésből** és a **költségvetési szervek szintjén megvalósuló államháztartási belső kontrollrendszerekből** épült fel.

A szabályozási háttér 2012. január 1-jétől teljes mértékben megújult, a régi törvényeket és kormányrendeleteket újak váltották fel. Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény helyébe a **2011. évi CXCV. törvény** lépett, melynek kialakítása egyszerűbb, átláthatóbb, keretjellegű szabályozást alkalmaz. Egységesen, immáron nem az alrendszerekre, hanem a folyamatokra tekintettel lévő törvényi szerkezetet képvisel.

A fent említett törvényi változás a vonatkozó kormányrendeletek átalakulását is szükségessé tette. Az új Áht. egyszerűsítési folyamata több, eddig törvényi szinten megfogalmazott szabályozást, kormányrendeleti szintre delegált. Ezért 2012. január 1-jétől az eddigi államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendeletet (Ámr.) váltotta fel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló **368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.)**.

Az új Áht. VIII. fejezetében a 61. §. (1)-(4) bekezdéseiben rendelkezik az államháztartás ellenőrzési rendszeréről. Ezek végrehajtási- és részletszabályait az eddigi államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendeletet (Ámr.) és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendeletet (Ber.) 2012. január 1-jével leváltó – egységes jogszabály – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló **370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.)** összesíti.

Az államháztartásról szóló **2011. évi CXCV törvény** (Áht.) 69.§-nak előírása alapján a költségvetési szervek belső kontrollrendszere a kockázatok kezelésének és tárgyilagos bizonyosság megszerzésének érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtsák végre,
 - b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és
 - c) megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.
- A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.

Az államháztartásról szóló **2011. évi CXCV törvény** (Áht.) **109. § (1)** bekezdés 17. pontja felhatalmazta a Kormányt arra, hogy rendeletben állapítsa meg a kormányzati ellenőrzéssel, a belső kontrollrendszerrel, a belső ellenőrzéssel kapcsolatos kötelező továbbképzésekkel, a kincstári biztos és az önkormányzati biztos kijelöléséhez kapcsolódó, jogállásával, hatáskörével, a gazdálkodási önállóságában korlátozott költségvetési szerv működésével kapcsolatos részletes szabályokat.

A kormány a belső kontrollrendszert és a belső ellenőrzést 2012. január.1-i hatállyal a **370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (Bkr)** szabályozta.

A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben 6.§. szabályozza a kontrollkörnyezet kialakításának feltételeit.

A Piliny Község Önkormányzat **célrendszere** az alaptevékenységéből kifolyólag adott, jogszabályokban és egyéb szabályozókban rögzített. Az önkormányzat célrendszerének, feladatainak ellátására rendelkezik Szervezési és Működési Szabályzattal melyben a **szervezeti felépítés** rögzítésre került, és az elérhetősége biztosított.

Az Önkormányzat **feladatrendszerét** és az egyes szervezeti egységek funkcióit, a **felelősségi köröket** kiadott belső szabályzók tartalmazzák.

Az alkalmazottak rendelkeznek **munkaköri leírással**, melyben szabályzásra kerültek az egyéni feladatkörök és az alá-fölérendeltségi viszonyok.

Az intézet **humán-erőforrási igényét** az évek óta, hol felerősödő, hol engedékenyebb hiányzó létszámfeltöltési tilalmak nagymértékben befolyásolták.

A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben 6.§. 3. bekezdése meghatározza, hogy a költségvetési szerv vezetője köteles elkészíteni és rendszeresen aktualizálni a **költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát**, amely a **költségvetési szerv működési folyamatainak szöveges, táblázatokkal vagy folyamatábrákkal szemléltetett leírása**, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését.

Az Önkormányzat **főfolyamatainak meghatározása** a feladatrendszerből, valamint a jogszabályi, és egyéb szabályozói háttérből beazonosításra ülték. A jogszabályok új, tágabb értelemben való kiterjesztése azonban szükségessé teszi a szakterületi vezetők számára a **főfolyamatok nyomvonalainak dokumentálását**.

Az Önkormányzat működési folyamatainak konkrét, felelősségi körökig és feladatokig történő lebontása a szakterületek működési rendjeiben valósul meg. A működési rendek lefedik az önkormányzat gazdasági és szakmai tevékenységének egészét.

A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben 6.§. 4. bekezdése meghatározza, hogy a költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a **integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét**. Az önkormányzat rendelkezik a szükséges szabályzattal.

A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben 7.§. meghatározza, hogy a költségvetési szerv vezetője köteles **integrált kockázatkezelési rendszert működtetni**, mely során fel kell mérni és meg kell állapítani a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat, valamint meg kell határozni az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, valamint azok teljesítésének folyamatos nyomon követésének módját.

Ez a standard tulajdonképpen az önkormányzat tevékenységét negatív irányba befolyásoló külső, de leginkább a belső veszélyek feltárását, elemzését, és megakadályozását vagy megszüntetését hivatott elősegíteni.

A vezetőnek tisztában kell lenni azzal, hogy az általa irányított terület milyen veszélyeket rejt magába, de leginkább e veszélyforrások kialakulásának megakadályozását kell célként kitűzni (a tűzoltó munka igaz eloltja a tüzet, de az épület leég). Jó módszer ezen veszélyforrások kiszűrésére a tapasztalt munkatársak bevonása a kockázatkezelési folyamatba.

Az önkormányzat a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítését, a döntések célszerűségének megalapozottságát és ellenőrzését a gazdálkodási folyamatokra vonatkozó ügyrenddel, a kötelezettségvállalási szabályzattal valamint az SZMSZ- el szabályozza.

A gazdasági események elszámolási kontrollját az önkormányzat számviteli politikája, szabályozza.

Az *a), c)* és *d)* pontjában felsorolt tevékenységek feladatköri elkülönítését biztosítani kell, melyet az intézet az SZMSZ-ben és a kötelezettségvállalási szabályzatban szabályoz.

A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben 8.§. (4) bekezdése meghatározza, hogy a költségvetési szerv vezetője köteles a költségvetési szerv belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával legalább az alábbiakat szabályozni:

- a)* engedélyezési, jóváhagyási és kontroll eljárások,
- b)* a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés,
- c)* beszámolási eljárások.

Belső ellenőrzés: Az önkormányzat a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott belső ellenőrrrel rendelkezik. Az önkormányzat belső ellenőre a Bkr.-ben előírt iskolai, szakmai és gyakorlati végzettséggel rendelkezik, valamint a belső ellenőrzést végzők nyilvántartásában szerepel. Az önkormányzat rendelkezik a belső ellenőrzési tevékenységet szabályozó belső ellenőrzési kézikönyvvel, kockázatelemzéssel alátámasztott középtávú stratégiai ellenőrzési tervvel, és 2019 valamint 2020 évekre vonatkozó belső ellenőrzési tervel.

I./1./b.) Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

I./2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48.§ ab) pont)

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak.

A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont költségvetési szerv, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Minden dokumentum és program hozzáférést a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak, ami hozzájárult a hatékonysághoz.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta. Esetenként a vizsgált terület leterheltsége miatt kellett a munkát összehangolni, hogy a vizsgálatok ideje alatt az ellenőrzött területen a munka folyamatosságát ne akadályozza a vizsgálat.

A jelentéstervezet az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslatokkal szemben lényeges kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

I./2./a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzést ellátó képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztrációja 2010. évben megtörtént. A belső ellenőrzési vezető a részére jogszabályokban előírt, két évente esedékes szakmai képzéseken részt vett, a gyakorlati vizsgákat 2018 évben sikeresen teljesítette.

I./2./b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18. – 19. §-a alapján)

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2019. évben teljes körűen biztosított volt. Az ellenőrzési és a tanácsadói tevékenységen kívül más feladatba a belső ellenőrzési vezető nem volt bevonva.

I./2./c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20.§-a alapján)

2019. évben a megbízással, illetve az egyes ellenőrzéssel kapcsolatban összeférhetetlenségi helyzet nem merült fel.

I./2./d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

2019. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

I./2./e.) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt.

I./2./f.) Az ellenőrzés nyilvántartása

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Szécsény Járási Önkormányzatok Területfejlesztési és Feladatellátási Társulás székhelyén évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik.

I./2./g.) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

I./3. A tanácsadói tevékenység bemutatása (Bkr. 48. ac) pont)

Tanácsadói tevékenység 2019 évben nem merült fel.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48.§ b) pont)

II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48.§ ba) pont)

A belső kontrollrendszer működésére fontosabb javaslatok tételére 2019 évben nem került sor.

III. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel **megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet minden területe**, a célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek önkormányzati szabályos és szabályozott biztosítása. A gazdálkodást és a működést érintő szabályozók felülvizsgálata és aktualizálása folyamatos.

A jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, amit esetenként befolyásol a gyakorlat és a szabályozás aszinkronja. Bizonyos területek vonatkozásában a megállapítások arra mutatnak, hogy a belső ellenőrzési pontok, vagy folyamatok rendszerét nem minden esetben működtetik, illetve követik nyomon megfelelően. Az ellenőrzési megállapítások általában olyan gyengeségekre utalnak, amelyek a szokásos munkafolyamatok mellett korrigálhatók a vezetés beavatkozása nélkül.

2. Integrált kockázatkezelés

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik. Az Önkormányzat kockázatelemzés rendje a belső ellenőrzési kézikönyv által szabályozásra került.

3. Kontrolltevékenységek

A Hivatal által ellátott folyamatok sajátosságai alapján a **megfelelő kontrollok kerültek alkalmazásra**. A külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal és az Önkormányzat eleget tesz.

4. Információ és kommunikáció

Az Önkormányzat, illetve a Hivatal a **kapcsolódó szabályzatokkal rendelkezik**, az információk áramoltatásához az információs technológiát használja.

5. Monitoring

A belső kontrollrendszer működéséről a **beszámolás a belső ellenőrzési jelentések és az éves ellenőrzési jelentésben történik**. A monitoring részletes értékelését jelen beszámolóban leírtak tartalmazzák.

IV. Az intézkedési tervek megvalósítása

Az ellenőrzési jelentés megállapításai megalapozottak voltak, hozzájárultak a vezetői intézkedések megalapozásához. A javaslatok, ajánlások hasznosulásának kimutatását a hosszú végrehajtási határidők nehezítik.

Jegyzőkönyvi kivonat

Az Észak – Nógrádi Víziközmű – kezelő Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának
2020. július 2-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Észak – Nógrádi Víziközmű – kezelő Önkormányzati Társulás 5/2020. (VII.2.) számú
határozata**

Az Észak – Nógrádi Víziközmű – kezelő Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a határozat mellékletében szereplő tartalommal elfogadja a Társulási Megállapodás 4. számú módosítását.

A Társulási Tanács utasítja az elnököt a szükséges intézkedések foganatosítására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Vilmos elnök

K.m.f.

Szabó Vilmos s.k.
elnök

A kivonat hitelül:

Rimóc, 2020. július 3.

RS
Rózsavölgyi Tibor
jegyző



TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

4. SZ. MÓDOSÍTÁS

I.

A 2013. június 15-én kelt Észak-Nógrádi Víziközmű-kezelő Önkormányzati Társulás többször módosított Társulási Megállapodása a 2019. október 13-i helyhatósági választások során történt személyi változások miatt 2019. október 13-tól az alábbiak szerint módosul:

II. A TÁRSULÁS TAGJAI

3. pont Eredeti szövegrész:

„Karancsság Község Önkormányzata (3163 Karancsság, Kossuth út 64.) képviseli: Tóth Tihamér polgármester”

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

„*Karancsság Község Önkormányzata (3163 Karancsság, Kossuth út 64.) képviseli: Oláh Nándorné polgármester*”

4. pont Eredeti szövegrész:

„Kishartyán Község Önkormányzata (3161 Kishartyán, Rákóczi út 70.) képviseli: Varga Oszkár polgármester”

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

„*Kishartyán Község Önkormányzata (3161 Kishartyán, Rákóczi út 70.) képviseli: Sándor Attila polgármester*”

7. pont Eredeti szövegrész:

„Nagylóc Község Önkormányzata (3175 Nagylóc, Március 15 tér 4.) képviseli: Péter Gábor polgármester”

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

„*Nagylóc Község Önkormányzata (3175 Nagylóc, Március 15 tér 4.) képviseli: Szalai Gábor polgármester*”

12. pont Eredeti szövegrész:

„Rimóc Község Önkormányzata (3177 Rimóc, Madách tér 1.) képviseli: Beszkid János polgármester”

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

„*Rimóc Község Önkormányzata (3177 Rimóc, Madách tér 1.) képviseli: Szabó Vilmos polgármester*”

15. pont Eredeti szövegrész:

„Szalmatercs Község Önkormányzata (3163 Szalmatercs, Kossuth L. út 48.) képviseli: Takács Tamás polgármester”

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

„*Szalmatercs Község Önkormányzata (3163 Szalmatercs, Kossuth L. út 48.) képviseli: Szentés Dezső polgármester*”

II.

A Társulási Megállapodás a tagönkormányzatok lakosság számának változása miatt 2019. október 13-tól az alábbiak szerint módosul (2019. január 1-i KSH lakosság számra vonatkozó statisztikai adatok alapján):

III. A TÁRSULÁS TAGJAINAK LAKOSSÁGSZÁMA, SZAVAZATI ARÁNYA

1. Lakosság szám és szavazati arány

Eredeti szövegrész:

Tag önkormányzat	Lakosság [fő]	Szavazati arány megalakuláskor
Endrefalva Község Önkormányzata	1214	668
Hollókő Község Önkormányzata	376	455
Karancsság Község Önkormányzata	1198	730
Kishartyán Község Önkormányzata	603	437
Ludányhalászi Község Önkormányzat	1582	822
Magyargéc Község Önkormányzata	847	466
Nagylóc Község Önkormányzata	1596	1074
Nógrádmegyer Község Önkormányzata	1699	866
Nógrádsipek Község Önkormányzata	676	505
Nógrádszakál Község Önkormányzat	592	169
Piliny Község Önkormányzata	586	437
Rimóc Község Önkormányzata	1807	1111
Ságújfalu Község Önkormányzata	1080	608
Sóshartyán Község Önkormányzata	946	402
Szalmatercs Község Önkormányzata	496	333
Szécsény Város Önkormányzata	5838	4850
Szécsényfelfalu Község Önkormányzata	457	357
Varsány Község Önkormányzata	1685	1086
Összesen	23278	15376

Szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

Tag önkormányzat	Lakosság [fő]	Szavazati arány
Endrefalva Község Önkormányzata	1204	668
Hollókő Község Önkormányzata	359	455
Karancsság Község Önkormányzata	1246	730
Kishartyán Község Önkormányzata	530	437
Ludányhalászi Község Önkormányzat	1387	822
Magyargéc Község Önkormányzata	810	466
Nagylóc Község Önkormányzata	1451	1074
Nógrádmegyer Község Önkormányzata	1599	866
Nógrádsipek Község Önkormányzata	646	505
Nógrádszakál Község Önkormányzat	686	169
Piliny Község Önkormányzata	585	437
Rimóc Község Önkormányzata	1634	1111

Ságújfalu Község Önkormányzata	970	608
Sóshartyán Község Önkormányzata	910	402
Szalmatercs Község Önkormányzata	455	333
Szécsény Város Önkormányzata	5543	4850
Szécsényfelfalu Község Önkormányzata	405	357
Varsány Község Önkormányzata	1546	1086
Összesen	21966	15376

A 2013. június 15-én kelt Társulási Megállapodás egyéb pontjait ezen módosítás hatályában és rendelkezéseiben nem érinti.

Felek a fentieket elolvasták, azt megértették, akaratukkal egyezőnek tartják, magukra nézve kötelezőnek elfogadják.

Szécsény, 2020. július 2.

.....
Endrefalva
Község Önkormányzata

.....
Hollókő
Község Önkormányzata

.....
Karancsság
Község Önkormányzata

.....
Kishartyán
Község Önkormányzata

.....
Ludányhalászi
Község Önkormányzata

.....
Magyargéc
Község Önkormányzata

.....
Nagylóc
Község Önkormányzata

.....
Nógrádmegyer
Község Önkormányzata

.....
Nógrádsipek
Község Önkormányzata

.....
Nógrádszakál
Község Önkormányzata

.....
Piliny
Község Önkormányzata

.....
Rimóc
Község Önkormányzata

.....
Ságújfalu
Község Önkormányzata

.....
Sóshartyán
Község Önkormányzata

.....
Szalmatercs
Község Önkormányzata

.....
Szécsény
Község Önkormányzata

.....
Szécsényfalu
Község Önkormányzata

.....
Varsány
Község Önkormányzata