

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2/2022. évi

üléséről készült
jegyzőkönyve



Rendeletek:

2/2022. (II.14.) Ör

Határozatok:

7/2022. (II.14.) határozat
8/2022. (II.14.) határozat
9/2022. (II.14.) határozat
10/2022. (II.14.) határozat
11/2022. (II.14.) határozat
12/2022. (II.14.) határozat

Jegyzőkönyv

Készült: Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. február 14-én megtartott üléséről.

Jelen vannak: Lehoczki Szabolcs polgármester
Varga Istvánné alpolgármester
Tózsér Attila képviselő
Ruzsinszki György képviselő
Szabó Gergő képviselő
Németh Ilona jegyző

Lehoczki Szabolcs polgármester üdvözlí a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés 5 fővel határozatképes, azt 9⁰⁰ perckor megnyitja.

A testület egyhangú 5 igen szavazattal az alábbiakban módosított napirendi pontokat tárgyalja:

1./ Napirend: Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetése

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

2./ Napirend: A Piliny Község Önkormányzata 2022. évi költségvetése

Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

3./ Napirend: Piliny Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2022. évre és a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározása

Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

4./ Napirend: Közoktatási intézménybe történő beiratkozás időpontjának meghatározása

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

Gáborné Császári Andrea óvodavezető

5./ Napirend: A Pilinyi Napraforgó Óvoda 2020. évi nyári zárva tartása

Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

Gáborné Császári Andrea óvodavezető

6./ Napirend: Egyebek

Napirendi pontok tárgyalása:

1./ Napirend: Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetése

(Írásos előterjesztés előzetesen kiküldésre került - I. számú melléklet)

Németh Ilona jegyző:

Ismerteti a I. melléklet szerinti előterjesztés tartalmát.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2022.(II.14.) számú határozata

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint fenntartó – a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

1.) A 2022. évi költségvetési évben a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal

a.	bevételei fő összege:	64 374 888, melyből
a)	intézményfinanszírozás	62 203 466 forint
b)	önkormányzati támogatás	2 171 422 forint
b.	kiadási fő összege:	64 374 888 forint, melyből
a)	személyi juttatások:	50 783 944 forint
b)	munkaadókat terhelő járulékok	7 148 016 forint
c)	dologi, és egyéb folyó kiadások	6 442 928 forint
c.	engedélyezett létszám:	13 fő

2.) A Képviselő-testületek a Közös Önkormányzati Hivatalban a béren kívüli cafetéria juttatás mértékét egységesen bruttó 400 000.- forint összegben határozza meg.

3.) A Képviselő-testület az illetmény kiegészítés mértékét 10 %-ban fenntartja, azon nem változtat.

4.) A Képviselő-testületek megbízzák Ludányhalászi Község Polgármesterét, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének Ludányhalászi Község Önkormányzat 2022. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

5.) A Képviselő-testületek megállapítják, hogy a 2022. évi költségvetést megalapozó elismert lakossági létszám alapján, a településeket megillető munkaügyi létszám esetében a felosztás aránya:

▪ Ludányhalászi	53,65 %
▪ Nógrádszakál	24,85 %
▪ Piliny	21,50 %
▪ Összesen:	100,00 %

6.) A Képviselő-testületek megbízzák a jegyzőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős:	Kovács Imre	polgármester
	Radvánszky Judit	polgármester
	Lehoczki Szabolcs	polgármester

2./ Napirend: A Piliny Község Önkormányzata 2022. évi költségvetése
Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (II. melléklet)

Lehoczki Szabolcs polgármester:

A költségvetés tervezése során törekedtünk, hogy megteremtsük a takarékos gazdálkodás lehetőségét úgy, hogy intézményünk és az önkormányzat működőképességét biztosítsuk, a közmunka programokat működtetni tudjuk, mert az a községünkben élő, nehéz szociális helyzetben lévő lakosoknak az egyetlen jövedelmi forrást jelenti.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a költségvetési rendelet-tervezet elfogadására!

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2022.(II.14.) önkormányzati rendelete**

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete Piliny Községi Önkormányzat 2022.évi költségvetését a II. számú melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Lehoczki Szabolcs polgármester

**3./ Napirend: Piliny Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő
fizetési kötelezettségeinek a 2022. évre és a költségvetési évet követő 3 évre várható
összegének
meghatározása**

(Írásos előterjesztés előzetesen kiküldésre került - III. számú melléklet)

Lehoczki Szabolcs polgármester:

Ismerteti az előterjesztés tartalmát és felkéri a képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

További kérdés, észrevétel nem volt. A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

**Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2022. (II.14.) határozata**

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét 2022-2025. évekre a jelen határozat melléklete szerint állapítja meg.

Határidő: értelemszerűen.

Felelős: Lehoczki Szabolcs polgármester

4./ Napirend: Közoktatási intézménybe történő beiratkozás időpontjának meghatározása
Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (IV. sz. melléklet)

Lehoczki Szabolcs polgármester:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban Nkt.) 83.§ (2) bekezdése szerint a fenntartó dönt az óvodába jelentkezés módjáról és meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát. A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012.(VIII.31.) számú EMMI rendelet 20.§ -a rendelkezik az óvodai beiratkozás szabályairól és időpontjáról.

Az intézményvezető javaslata értelmében a 2022/2023-as nevelési évben a **Piliny Napraforgó Óvodában (Piliny, Iskola út 1.) 2022. április 20. (szerda) 8:00 – 16:00 óráig és április 21. (csütörtök) 8:00 – 16:00 óráig, pótbeiratkozás napja: 2022. május 5. (csütörtök) 8:000 –**

15.00 óráig javasoljuk mindazon gyermekek beiratkozását, akik 2022. augusztus 31. napjáig betöltik harmadik életévüket.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy az előterjesztéshez kapcsolódó határozati javaslatokat fogadja el.

További kérdés, észrevétel hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2022. (II.14.) határozata**

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Pilinyi Napraforgó Óvodában 2022. április 20. (szerda) 8:00 – 16:00 óráig és április 21. (csütörtök). 8:00 – 16:00 óráig, pótbearatkozás napja: 2022. május 5. 8:00 – 15.00 óráig szervezi meg beiratkozását. A Képviselő- testület felkéri a jegyzőt a határozat mellékletét képező a beiratkozásról szóló fenntartói hirdetemény közzétételére.

Felelős: Németh Ilona jegyző

Gáborné Császári Andrea óvodavezető

Határidő: döntést követően azonnal

5./ Napirend: Az óvoda 2022. évi nyári zárva tartása

Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (V. sz. melléklet)

Lehoczki Szabolcs polgármester:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a fenntartó döntési jogkörébe tartozik az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározása.

Piliny Községi Önkormányzat fenntartása alá egy óvoda tartozik, amely hétfőtől péntekig 7.00 – 17.00 -ig tart nyitva.

Az óvoda a jogszabályoknak megfelelően a nevelési év – amely szeptember 1-jétől augusztus 31. napjáig tart – minden időszakában fogadja a gyermekeket. A nyári időszakban, amikor a nyári karbantartási munkákat végzik, továbbá a szabadságot kiadja az intézményvezető, az intézmény zárva tart.

Az intézményvezető – a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése alapján – az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatja.

A Pilinyi Napraforgó Óvoda 2022/2023. nevelési év nyári és tavaszi zárva tartási időszakának ütemezése:

- **tavaszi szünet:** 2022. április 14 – április 19-ig, a tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. április 13. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2022. április 20. (szerda)

- **nyári zárva tartás:** 2022. július 18 – augusztus 21-ig,

A fenti előterjesztés alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását!

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2022. (II.14.) határozata**

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartása alatt álló **Piliny Napraforgó Óvoda** tekintetében az óvoda éves nyitva tartási idejének meghatározásáról az alábbiak szerint dönt:

2021/2022. nevelési évben a **nyári zárva tartási időt 2022. július 18 – augusztus 21-ig** határozza meg.

A Képviselő-testület utasítja az óvodavezetőt, hogy az óvoda nyári zárva tartási időpontjáról 2022. február 25. napjáig a helyben szokásos módon tájékoztassa a szülőket.

Határidő: 2022. február 25.

Felelős: óvodavezető

6./ Egyebek

6.1

Szabó Gergő képviselő: A képviselő-testületet támogatását kéri a 2022. évben megrendezésre kerülő futógálán részt vevő Bóbiska Egyesület útiköltségéhez.

Lehoczki Szabolcs polgármester:

Úgy gondolja semmi akadálya annak, hogy az önkormányzat támogassa a rendezvényt, viszont szeretné, ha az egyesület kérelemben jelezné támogatási igényét.

Varga Istvánné alpolgármester: Hányan vannak Pilinyiek, akik részt vesznek a Futógálán.

Szabó Gergő képviselő: Körülbelül 20 fő

További kérdés, észrevétel nem volt. A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

**Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2022. (II. 14.) határozata**

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Bóbiska Egyesület kérelmét elfogadja és 50 ezer forinttal hozzájárul az Egyesület Futógálán történő részvételéhez amennyiben az Egyesület ezt írásban kérelmezi.

Felelős: Lehoczki Szabolcs polgármester

Határidő: értelemszerűen

6.2**Lehoczki Szabolcs polgármester:**

2022-ban a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programelem, ami önként vállalt feladatként indul.

További kérdés, észrevétel nem volt. A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

**Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2022. (II.14.) határozata**

Piliny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a kötelezően előírt feladat és hatáskörén túl annak veszélyeztetése nélkül, az alábbi feladatellátást vállalja önként:

- Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás programelem

A feladatellátás módja: Nógrád Megyei Kormányhivatal Szécsényi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltséggel kötött támogatási szerződés
Feladatellátás mértéke: 100 %


Határidő: értelemszerűen

Felelős: Lehoczki Szabolcs polgármester

Több kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a polgármester az ülést bezárta.

k.m.f.

P.H.


Lehoczki Szabolcs
polgármester




Németh Ilona
jegyző



Piliny Község Önkormányzat Polgármestere
Piliny, Losonci út 25.

Meghívó

Értesítem, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 44. §-a alapján a képviselő-testület rendes ülését

2022. február 14. (hétfő)
9.00 órára összehívom

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Piliny

Napirendi javaslat:

- 1./ Napirend:** Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetése
Előterjesztő: Németh Ilona jegyző
- 2./ Napirend:** A Piliny Község Önkormányzata 2022. évi költségvetése
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester
- 3./ Napirend:** Piliny Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2022. évre és a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározása
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

4./ Egyebek

A Képviselő-testület ülésére tisztelettel meghívom, részvételére feltétlenül számítok.

Piliny, 2022. február 7.

Üdvözlettel:

Lehoczki Szabolcs s.k.
polgármester

Jelenléti ív

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. február 14-én megtartott
ülésén

m e g j e l e n t e k r ől

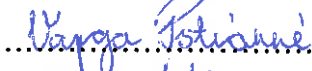
Lehoczki Szabolcs

polgármester



Varga Istvánné

alpolgármester



Tózsér Attila

képviselő



Ruzsinszki György

képviselő



Szabó Gergő

képviselő



Meghívottak:

Németh Ilona

jegyző



Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek tervezését, előirányzat módosítását, gazdálkodásának rendjét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról megalkotott 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) szabályozza. Az Áht. 34.§-a határozza meg az előirányzatok módosításával, megváltoztatásával kapcsolatos rendelkezéseket. Ennek megfelelően az Önkormányzat a bevételi és kiadási előirányzatait felemelheti, illetve csökkentheti. A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetési tervezésére a törvényi kötelezettségek betartása, valamint a gazdálkodás folyamatos rendjének biztosítása miatt szükséges.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) 24.§-ában foglaltak szerint:

„(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek közül az önkormányzati hivatal bevételi és kiadási előirányzatai között az önkormányzati hivatal nevében végzett tevékenységekkel kapcsolatos költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat kell megtervezni.”

A Hivatal irányító szerve – jogszabály erejénél fogva – a székhely önkormányzat képviselő-testülete, így költségvetése Ludányhalászi Községi Önkormányzat költségvetésébe épül be, így az a Ludányhalászi Községi Önkormányzat költségvetési rendeltének része.

Ludányhalászi Községi Önkormányzat költségvetésének elfogadásához, szükséges előzetes döntést hozni a hivatal fenntartó tagönkormányzatoknak a költségvetési tervezet jóváhagyásáról.

A Hivatal 2022. évi költségvetését az alábbi indoklással terjesztem a képviselő-testület elé:

A tagönkormányzatok döntése alapján valamennyi településen állandó kirendeltség működik

A 2022. évi létszám-előirányzat:

Álláshelyeinek száma (szakmai létszáma) 13 fő, melyből 1 fő jegyző, 1 fő aljegyző, 10 fő ügyintéző, 1 fő ügykezelő.

- Ludányhalászi	5 fő
- Piliny	3 fő
- Nógrádszakál	3 fő
- Jegyző	1 fő

Az ügyintézői álláshelyeken foglalkoztatottak közül 1 fő gyermekápolás miatt fizetés nélküli szabadságát tölti, ez az álláshely, helyettes bevonásával történt betöltésre.

A Hivatal finanszírozási struktúrája alapjaiban nem tér el a már kialakított és alkalmazott forráselosztástól.

BEVÉTELEK

I. Állami támogatás:

- **Önkormányzati hivatal működésének támogatása**
- **Jogcímhez kapcsolódó kiegészítés** (tagönkormányzat adóerőképességének figyelembevételével kalkulált összege, mely a hivatalműködéséhez biztosított állami támogatással együtt a közös hivatal székhely önkormányzatát illeti meg.

Piliny és Nógrádszakál községi önkormányzat esetében a lakosságszám arányosan számított kiegészítő támogatás 100 %-át átadja a közös hivatal finanszírozásához.

Ludányhalászi község önkormányzata vonatkozásában a kiegészítő támogatás csak abban az esetben kerül átadása a közös hivatal finanszírozásához, amennyiben a közös hivatal költségvetése az alaptámogatás kiszámítása után, Ludányhalászi község önkormányzata részéről hozzájárulást igényel. Ebben az esetben a közös hivatal finanszírozásához szükséges önkormányzati hozzájárulás összegéig kerül átadásra a kiegészítő támogatás.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 84.§ (4) bekezdése szerint:

„A hivatal működési költségét az állam – az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, és a hivatal által ellátott arányban – finanszírozza”

A költségvetési törvény 2. sz. mellékletében foglaltak szerint:

I.1.a Önkormányzati hivatal működésének támogatása

FAJLAGOS ÖSSZEG: 5 495 500 forint/fő

A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) szerint 2019. január 1-jén működő hivatali struktúrának megfelelően.

A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján – **2022. évben 8,63 fő** - a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik. Közös önkormányzati hivatal esetében a támogatásra a székhely önkormányzat jogosult.

I.1.f Jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés

Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal működési támogatása:

Település	Lakosságszám	Felosztási arányszám	Megosztott működésitámogatás	Megosztott jogcímhez kapcsolódó kiegészítés	Támogatás összesen
	(fő)	%	(Ft)	(Ft)	(Ft)
Ludányhalászi	1442	53,65	25 442 161	6 455 013	31 897 174
Nógrádszakkál	668	24,85	11 785 967	5 632 075	17 418 042
Piliny	578	21,50	10 198 037	4 861 635	15 059 672
Összesen	2688	100,00	47 426 165	16 948 723	64 374 888

A költségvetési törvény 2. sz. melléklete szerinti támogatások 2022. december 31-ig használhatók fel és elsősorban működési célokat szolgálnak.

II. Önkormányzatok hozzájárulása

Ha a közös hivatal finanszírozásába bevont alap támogatás és kiegészítés nem fedezi a Hivatal költségvetési kiadásait, a hivatalt fenntartó önkormányzatok kiegészítést nyújtanak a költségvetési egyensúly megteremtéséhez.

A Megállapodás 9.2. pontja szerint: „a közös önkormányzati hivatal állami finanszírozással le nem fedett működési költségeit, a Társuló Önkormányzatok lakosságárányosan biztosítják, éves

költségvetésük terhére. A Társuló Önkormányzatok a Megállapodás alapján, a finanszírozást havi egyenlő részletekben utalják a Ludányhalászi Községi Önkormányzat számlájára.”

A Hivatal 2022. évi működéséhez önkormányzati kiegészítés szükséges az alábbiak szerint:

- Nógrádszakál Községi Önkormányzat	2 171 422.- Ft
- Piliny Község Önkormányzata	hozzájárulást nem igényel
- Ludányhalászi Községi Önkormányzat	hozzájárulást nem igényel

KIADÁSOK

A hivatali költségvetés tervezésekor a tavalyi év tényadataiból indultunk ki.

1. Személyi juttatások

A kiadási oldalon a legnagyobb tétel - az eddigi évekkkel összhangban - a személyi juttatások összege és azok járulécai. Az előirányzat a Hivatal köztisztviselőinek személyi jellegű kiadásait tartalmazza.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalapot a költségvetési törvény 61. § (1) bekezdése 2021. évben is 38.650 Ft-ban állapítja meg. A költségvetési törvény 51.§ (6) bekezdése lehetővé teszi, hogy a helyi önkormányzat Képviselő-testülete rendeletben (2022.évi költségvetési rendeletében) a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a költségvetési törvényben meghatározottnál magasabb összegben állapítsa meg az illetményalapot. 2022. évben az alkalmazott illetményalap 46 380.- Ft

A garantált bérminimum összege 2022. január 1-től 219 000 Ft-ról 260 000 Ft-ra emelkedett

A jelenleg aktív státuszban lévő 11 fő köztisztviselő közül 5 fő besorolási bére, illetve garantált illetménye nem érte el a garantált bérminimumot, ezek kiegészítése jogszabályi alapon növekedett.

Elkerülve a hivatalon belüli bérfeszültséget – a polgármesterek egyeztetését követően - saját hatáskörben is történt bérpolitikai intézkedés. Közös Hivatali szinten 10%-os illetmény emelkedéssel történt a bérek 2022. évi tervezése eredeti előirányzatként.

A kiadások között tervezésre került a 2022. évi cafetéria-keret, a költségvetési törvényben meghatározott bruttó 400.000 Ft/fő összeggel, mely keretösszeg a juttatást terhelő kifizetői adó és járulék-vonzatokat is tartalmazza.

2. Munkáltatói járulék

A munkaadókat terhelő járulékok között a szociális hozzájárulási adó (13%) és a munkáltatót terhelő szja (15%) összege a személyi juttatás előirányzatához igazodik.

3. Dologi kiadások

A dologi kiadások előirányzatának megtervezése alkalmával a Hivatal 2021. év során teljesített kiadásai kerültek alapul vételre, az előző évek során kialakult gyakorlatnak megfelelően. Ludányhalászi dologi kiadásait a Hivatal előirányzata tartalmazza, azonban Piliny és Nógrádszakál kirendeltségekhez társítható kiadások (pl. közmű díjak, pénzügyi szolgáltatások díja, kamatköltségek, stb.) az adott önkormányzat kiadási előirányzatai között kerültek tervezésre.

Nógrádszakál dologi kiadásainál a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal és BB-Accountant Office Bt által kötött vállalkozási szerződés alapján fizetendő könyvelési díj szerepel. A szerződés tárgya a Nógrádszakál Községi Önkormányzat és intézményei részére végzett számviteli és más kapcsolódó feladatok ellátása.

A Közös önkormányzati Hivatal településekre eső kiadásainál a jegyző bérét, járulékát és egyéb juttatásait (cafatéria, munkába járás, kiküldetés) lakosságszám arányosan meg kell osztani.

2022. év során, a Hivatal működéséhez társuló állami támogatás, a jelenlegi szervezeti-, személyi-, feladat-finanszírozási struktúra megtartásával lehetővé teszi a biztonságos feladatellátást.

Fentiekre tekintettel javaslom a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének előterjesztés szerint tartalommal való jóváhagyását, a határozati javaslatnak megfelelően.

Ludányhalászi, 2022. február ...

Németh Ilona
jegyző

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2022.(.....) számú határozata

Tervezet

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint fenntartó – a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

1.) A 2022. évi költségvetési évben a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal

a.	bevételi fő összege:	64 374 888, melyből
a)	intézményfinanszírozás	62 203 466 forint
b)	önkormányzati támogatás	2 171 422 forint
b.	kiadási fő összege:	64 374 888 forint, melyből
a)	személyi juttatások:	50 783 944 forint
b)	munkaadókat terhelő járulékok	7 148 016 forint
c)	dologi, és egyéb folyó kiadások	6 442 928 forint
c.	engedélyezett létszám:	13 fő

2.) A Képviselő-testületek a Közös Önkormányzati Hivatalban a béren kívüli cafetéria juttatás mértékét egységesen bruttó 400 000.- forint összegben határozza meg.

3) A Képviselő-testület az illetmény kiegészítés mértékét 10 %-ban fenntartja, azon nem változtat.

4) A Képviselő-testületek megbízzák Ludányhalászi Község Polgármesterét, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének Ludányhalászi Község Önkormányzat 2022. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

5.) A Képviselő-testületek megállapítják, hogy a 2022. évi költségvetést megalapozó elismert lakossági létszám alapján, a településeket megillető munkaügyi létszám esetében a felosztás aránya:

▪ Ludányhalászi	53,65 %
▪ Nógrádszakál	24,85 %
▪ Piliny	21,50 %
▪ Összesen:	100,00 %

6.) A Képviselő-testületek megbízzák a jegyzőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős:	Kovács Imre	polgármester
	Radvánszky Judit	polgármester
	Lehoczki Szabolcs	polgármester

Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal
2022. évi költségvetési bevételi és kiadási előirányzatai

Kormányzati funkció	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
---------------------	--------	------------------------------------------------------------------------------------------

KIADÁSOK

adatok Ft-ban

Kiemelt előirányzat	Megnevezés	Előirányzat	
		2020.	2021.
	Illetmények	42 441 600	45 746 984
	Jutalom		200 250
	Béren kívüli juttatások	4 173 912	3 671 875
	Közlekedési költség térítés	349 560	429 560
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	115 950	535 275
	Reprezentáció	200 000	200 000
K1	Személyi juttatások	47 281 022	50 783 944
	Szociális hozzájárulási adó	6 633 000	6 561 835
	EHO		
	Munkáltatói SZJA	661 488	586 181
K2	Munkaadót terhelő járulék	7 294 488	7 148 016
	Készletbeszerzés	250 000	150 000
	Kommunikációs szolgáltatás	920 000	700 000
	Szolgáltatások kiadása	3 950 100	4 252 928
	Kiküldetés kiadásai	240 000	240 000
	Egyéb dologi kiadások (áfa, egyéb dologi kiadás)	1 108 110	1 100 000
K3	Dologi kiadások összesen	6 468 210	6 442 928
Költségvetési kiadások összesen		61 043 720	64 374 888
BB	Finanszírozási bevételek		
	Pénzmaradvány igénybevétele	-	-
	Irányítószervi támogatás (intézmény finanszírozás)	61 043 720	64 374 888
Bevételek összesen		61 043 720	64 374 888

Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2022 évi költségvetése

Rovatrend	Előirányzat	Főkönyv megnevezése	Ludányhalászi	Piliny	Nógrádszakai	Jegyző	Összesen
K1101	C511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése	19 339 060	10 041 714	10 796 210	5 570 000	45 746 984
K1103	C511031	Céltuttatás, projektprémium teljesítése	-	-	-	200 250	200 250
K1107	O511071	Béren kívüli juttatások teljesítése	1 562 500	859 375	937 500	312 500	3 671 875
K1109	O511091	Közeledési költségértékelés teljesítése	-	80 000	241 560	108 000	429 560
K1110	O511101	Egyéb költségértékelések előirányzata	-	-	-	-	-
K1113	O511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai teljesítése	457 975	38 650	38 650	-	535 275
K122	O51221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások teljesítése	-	-	-	-	-
K123	O51231	Egyéb külső személyi juttatások teljesítése	200 000	-	-	-	200 000
K2	O521	Szociális hozzájárulási adó kiadásai	2 792 060	1 444 441	1 550 609	774 725	6 561 835
K2	O521	Reprezentáció járuléka	-	-	-	-	-
K2	O521	Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó kiadásai	269 775	128 906	140 625	46 875	586 181
K311	O53111	Szakmai anyagok beszerzése teljesítése	50 000	-	-	-	50 000
K312	O53121	Üzemeletési anyagok beszerzése teljesítése	100 000	-	-	-	100 000
K321	O53211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele teljesítése	450 000	-	-	-	450 000
K322	O53221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások teljesítése	250 000	-	-	-	250 000
K331	O53311	Közüzemi díjak teljesítése	250 000	-	-	-	250 000
K334	O53341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	-	-	-	-	-
K336	O53361	Szakmai tanácsadást segítő szolgáltatások teljesítése	-	-	3 000 000	-	3 000 000
K337	O53371	Egyéb szolgáltatások teljesítése	832 253	57 815	84 645	28 215	1 002 928
K341	O53411	Küldetések kiadásai teljesítése	-	-	240 000	-	240 000
K351	O53511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	290 000	-	810 000	-	1 100 000
K355	O53551	Egyéb dologi kiadások teljesítése	-	-	-	-	-
KIADÁSOK			26 843 623	12 650 901	17 839 799	7 040 565	64 374 888
BEVÉTELEK	098161	Intézményfinanszírozás					64 374 888

Önkormányzatok közös költségei 2022				
	Jegyzo			
	Ft/hó	12 havi	Összesen	
Illetmény 2021.12.hó	400 000	400 000	400 000	
2022.01-11.hó	470 000	5 170 000	5 170 000	
Összesen		5 570 000	5 570 000	
Járatások		209 250	209 250	
Béren kívüli juttatások				
- CAFETÉRIA		312 500	312 500	
- Munkába járás	9 000	108 000	108 000	
Összesen		400 500	400 500	
Munkáltatói járulékok				
- Szoc.bj.adó		774 725	774 725	
- EHO				
- SZJA		46 875	46 875	
Összesen		821 600	821 600	
Kiküldetés				
Továbbképzés		28 215	28 215	
Összesen		849 815	849 815	
ÖSSZESEN			7 040 625	

Közös költségek felosztása		
Magánvállalkozások	Pályázatok	Ludányhalászi
24,85%	21,50%	53,65%
1 384 211	1 187 716	2 988 073
49 765	45 069	107 426
77 860	67 197	167 643
26 839	23 223	57 938
104 498	90 429	225 581
192 528	166 589	415 608
11 849	10 080	25 146
204 177	178 688	440 754
7 012	6 057	15 136
7 012	5 057	15 136
1 749 864	1 563 931	3 779 976

	Lakosság (fő)	578	Nőgrádszék	Ludányhalászi	Összesen	Jegyző	Mindösszesen
Lakosság (fő)	578	668	1442	2618			
Lakosság aránya	21,50%	24,85%	53,65%	100,00%			
KÖZHIV működési támogatás	15 059 672	17 418 042	31 897 174	64 374 888			
Elismert hivatali létszám	1,86	2,14	4,63	8,63			
KIADÁSOK							
Illetmény	10 041 714	10 786 210	19 339 060	40 176 984	5 570 000	45 746 984	
Juttalom (br.-nettó)					200 250	200 250	
Egyéb személyi juttatás K1113 (betegszab. el. kiegészítés)	38 650	38 650	457 975	535 275		535 275	
Cafetéria	859 375	937 500	1 552 500	3 359 375	312 500	3 671 875	
Tandj							
Munkába járás	80 000	241 560		321 560	108 000	429 560	
Reprezentáció			200 000	200 000		200 000	
Összesen	11 019 739	12 013 920	21 559 535	44 593 194	6 190 750	50 783 944	
Munkáltatói járulékok							
- Szociális hozzájárulási adó	1 444 441	1 550 609	2 782 060	5 787 110	774 725	6 561 835	
-EHO							
-SZJA	128 906	140 625	269 775	539 306	46 875	586 181	
Összesen	1 573 347	1 691 234	3 061 835	6 326 416	821 600	7 148 016	
Dologi (pl.: továbbképzés...könyvelés)	57 815	3 894 645	2 222 253	8 174 713	28 215	6 202 928	
Kiküldetés		240 000		240 000		240 000	
Összesen	57 815	4 134 645	2 222 253	6 414 713	28 215	6 442 928	
Önkormányzat összesen	12 850 901	17 839 799	26 843 623	57 334 323	7 040 565	64 374 888	
Jegyző megosztott költsége	1 513 931	1 749 664	3 776 970	7 040 565			
Kiadások összesen	14 164 832	19 589 463	30 620 593	64 374 888			
Bevételek - Kiadások	894 840 -	2 171 421 -	1 276 581 -				

E L Ő T E R J E S Z T É S

Piliny Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésére

Készült: Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. február 14-i ülésére
Előterjesztő: Lehoczki Szabolcs polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143.§ (4) bekezdésében és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg.

A képviselő-testületet számára szöveges és táblázatos formában nyújtunk tájékoztatást a 2022. évi költségvetésről.

1. Az önkormányzati feladatellátás

A költségvetés tervezése során az alábbi kiemelt szempontokat vettük figyelembe:

A működőképesség megtartása és a várható feladatok ellátása, a folyamatban lévő pályázatok lebonyolítása kiemelt prioritású. A közfoglalkoztatási programok kihasználásával a személyi jellegű járandóságok kifizetésének időben eleget kell tenni. A szállítói számlák pénzügyi rendezése a likviditási helyzet figyelembevételével történjen. A likviditási helyzet biztosabbá tétele miatt a folyószámla hitelkeret igénybevétele év közben megengedett. A havi ütemezésben érkező állami támogatásnak, a márciusi és szeptemberi határidővel érkező adóbevételeknek és a közmunka-programokhoz kapott támogatásoknak biztosítani kell a működési feltételeket.

2. Bevételek

A bevételek összegéről és összetételéről az *7. mellékletben* adunk részletes tájékoztatást. Önkormányzatunk legfőbb bevételi forrása az állami támogatás és az adóbevétel. Ezen kívül a növénytermesztésből, az állattenyésztésből és az általunk ellátott szolgáltatásokból képződik további bevétel. Zöldségfélék és sertéshús kerül beszállításra a gyerekékeztetést biztosító konyhára. Mivel a konyha az óvoda keretén belül működik, ezek a termékek kiszámlázásra kerülnek az óvoda részére. Működési bevételeink képződnek még az úthasználati díj kiszámlázásából, terembérleti díjakból és fuvardíjakból. Az óvodánál a bevételek leginkább az étkezési térítési díjakból tevődnek össze.

Állami támogatás

Az önkormányzatunkat 2022. évre a leadott igénylések és a kiegészítő felmérésalapján 69.390.752 Ft állami támogatás illeti meg, melynek kiutalása havi ütemezésben történik. A közmunkaprogram miatt ebben az évben a február végén lejáró programra és a márciustól induló hosszabb idejű közfoglalkoztatásra állami támogatást terveztünk az érvényben lévő hatósági szerződések, és az előkészítés alatt álló kérelmeink alapján. Ebben az évben is szükséges az ellátandó feladatainkhoz, a működéshez többlet forrást keresnünk, pályázatot benyújtunk az önkormányzatok rendkívüli támogatására.

Adóbevételek

Az önkormányzatok számára a helyi adóztatási jogot, és ezzel együtt a helyi adópolitika kialakítását az adózás rendjéről szóló törvény és a helyi adórendeletünk biztosítja.

A kommunális adót a képviselő-testület 2020. január 1-jei hatállyal eltörölte. Kommunális adóként a hátralékok lettek megtervezve.

Építményadó fizetésére a vállalkozások kötelezettek. Helyi iparüzési adót az az adóalany (vállalkozó) fizet, aki állandó jellegű iparüzési tevékenységet végez az önkormányzat illetékességi területén, ha ott székhellyel, telephellyel rendelkezik, függetlenül attól, hogy tevékenységét részben vagy egészben székhelyén (telephelyén) kívül folytatja. Ideiglenes jellegű a tevékenység, ha annak időtartama adóéven belül a 30 napot meghaladja, de nem éri el a 181 napot. Állandó jellegű iparüzési tevékenységnél az adó mértékének felső határa az adóalap 2 %-a, ideiglenes jellegű tevékenységnél pedig naptári naponként legfeljebb 5.000 Ft.

Talajterhelési díjat pedig azok után az ingatlanok után kell fizetni, ahol nem csatlakoztak a kiépített szennyvízhálózathoz. 2020. évre 150 E Ft bevételre számítunk, mert a hátralékok behajtására kiemelt figyelmet fogunk fordítani.

Egyéb saját bevételek

Önkormányzatunknál (azon belül intézményünknel, az óvodánál) jelentős bevételi források nincsenek. A lakosságnak a kisteherautóval nyújtott fuvarozásból, az úthasználati díjakból és a terembérlési díjakból képződik bevétel. Balassagyarmati Tankerület az iskolában ellátott feladatainkért (fűtés – takarítás - karbantartás) havonta működési hozzájárulást fizet. Törekszünk azoknak a pályázati lehetőségeknek a felderítésére, ahol önrész nélkül tudunk bevételi forrásokhoz jutni.

3. Kiadások

A kiadások tervezésének elsősorban a bevételi forrásaink szűkössége szabta meg a határát. Igyekeztünk felmérni minden olyan kiadást, ami a működéshez szükséges, és van már rá kötelezettségvállalás, szerződés, vagy testületi döntés, illetve aminek pályázati bevételek kapcsán van forrása.

A 2022. évi kiadások nagyságrendje az előző évihez hasonló, néhány egyszeri feladat figyelembevételével. A Magyar Falu Program 2021. évben megérkezett pályázati összegeinek felhasználása is ebben az évben valósul meg a pénzmaradvány terhére.

Személyi kiadások

A személyi kiadásokat a jogszabály szerint járó minimális szinten terveztük. A minimálbér és a garantált bér emelése jogszabály szerint kötelező, amivel számoltunk is. A közfoglalkoztatási bér az előző évhez képest változott. Jelenleg már kötelező közművelődési szakembert alkalmazni, mely kötelezettségünknek eleget teszünk. Bérköltséget az önkormányzati feladatellátásnál terveztünk, mint képviselői juttatásokat. A községgazdálkodáson bér nem szerepel, a falugondnok bére a kötelező cofogon van kimutatva.

Dologi kiadások

Mindent figyelembe vettünk, ami a feladatellátás szinten tartásához, annak biztosításához elegendő. A községgazdálkodási feladatok, az önkormányzat tevékenysége igen sokrétűek, ezek biztosításához számoltunk a várható kiadásokkal. Az üzemeltetési anyagok, a rezsiköltségek, közüzemi díjak jelentik az egyik legnagyobb kiadási tételt a költségvetésen belül. Jelentős összeget képviselnek a folyamatban lévő beruházásaink dologi kiadásai is. Takarékos gazdálkodás miatt igyekszünk kiadásainkat a lehető legkisebb szinten tartani.

Ellátottak juttatásai

A segélyezésre, illetve a szociális feladatellátásra fordított összeget az állami támogatás függvényében terveztük meg. Az éves állami támogatás előirányzata havi ütemezésben érkezik önkormányzatunkhoz, és elszámolási kötelezettséggel jár. Lakhatási támogatást folyósítunk az arra rászorulóknak, ajándécsomagot adunk a nyugdíjasoknak, gyerekeknek. Hagyományosan tervezzük az idősek köszöntését, vendégül látását is az őszi folyamán. Mikuláscsomagot is minden évben

adunk a gyermekeknek. A fennmaradó állami támogatást a gyereketkeztetés és a szociális étkeztetés kiadásainál fogjuk elszámolni.

Átadott pénzeszközök

Működési célú támogatások is terhelik költségvetésünket, mert hozzájárulást kell fizetnünk a társulásban ellátott feladatokhoz, a közös hivatal működéséhez az elszámolás alapján.

Tagjai vagyunk a Szécsényi Járás Önkormányzatainak Területfejlesztési Társulásának. A társulás keretében látjuk el kötelező önkormányzati feladatként a belső ellenőrzést és az orvosi ügyelet működtetését. Az átutalandó összeget a 2021. évi megállapodásban meghatározott összeg figyelembevételével terveztük.

Felhalmozási kiadások

A felhalmozási kiadásokat a 8. *melléklet* mutatja be.

4. A hitelállomány, likviditási helyzet

2022. december 31-én hitelállományunk nem volt. Folyószámla-hitelünk visszatöltésre került. 2022. évre likvid hitelt nem igényeltünk a költségvetés elkészítéséig.

5. Hatásvizsgálat

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás

A helyi önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 23. § (1) bekezdése értelmében a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg. A költségvetés végrehajtása során elsőbbséget élvez az önkormányzat működőképességének biztosítása, az önkormányzat kötelező feladatainak ellátásához szükséges forrás biztosítása. A költségvetés év közben módosítható.

Környezeti és egészségügyi következmények

A költségvetési tervezet rendelkezik többek között az egészségügyi, szociális feladatok ellátásáról, ezáltal biztosítja az önkormányzat által ellátandó feladatok zökkenőmentes megvalósítását.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása

A költségvetés elkészítése, az előirányzatok módosításának dokumentálása és a hozzá kapcsolódó feladatok ellátása a közös hivatal dolgozóinak munkaköri leírásában szerepel.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az Áht. 24. § (3) bekezdése szerint a jegyző által elkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Az Áht. 34. § (4) bekezdése szerint képviselő-testület - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

Többlet erőforrások biztosítására nincs szükség.

6. Összegzés

A költségvetés tervezése során törekedtünk, hogy megteremtsük a takarékos gazdálkodás lehetőségét úgy, hogy intézményünk és az önkormányzat működőképességét biztosítsuk, a

közmunka programokat működtetni tudjuk, mert az a községünkben élő, nehéz szociális helyzetben lévő lakosoknak az egyetlen jövedelmi forrást jelenti. A folyamatban lévő pályázatok lebonyolítása is nagy jelentőségű községünk életében, mert ezek keretében megújul a hivatal, az óvoda és a közösségi ház épülete, falubusz beszerzése van folyamatban, illetve kulturális rendezvények biztosítására lesz lehetőségünk.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a költségvetési rendelet-tervezet elfogadására!

Piliny, 2022. február 7.

Lehoczki Szabolcs
polgármester

Piliny Község Önkormányzata
Állami támogatások
2022. évi költségvetés

Hivatkozás	Megnevezés	Ft	Ft/mutató	Mutató	Önkormányzat		Óvoda		adatok Ft-ban
					általános	segélyek	óvoda	konyha	
I. HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA									
	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	18 959 820			18 959 820				
	A. zöldterület-gazd. kapcsolatos feladatok	3 436 334	5 495 500 létszám		3 436 334				0
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	2 819 802	25 200 ha		2 819 802				3 436 334
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	854 188		km	854 188				2 819 802
	Közülatk fenntartásának támogatása	2 103 126		km	2 103 126				854 188
	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	9 746 370			9 746 370				2 103 126
II. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA									
	Óvodapedagógusok elismert létszáma	17 042 490			0	17 042 490	0		
	Óvodapedagógusok munkáját segítő létszáma	10 993 490	2,00 fő			10 993 490			10 993 490
	Működési támogatás	3 878 000	1,00 fő			3 878 000			3 878 000
	Pedagógus minősítés tüajtt	2 171 000	16,70 fő			2 171 000			2 171 000
III. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA									
	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	12 272 000				12 272 000			12 272 000
	Szociális étkeztetés	2 657 160	36,00 fő			2 657 160			2 657 160
	Falugondnoki szolgálat támogatása	5 142 300	1,00 fő		5 142 300				5 142 300
IV. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK GYERMEKÉKÉKZETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA									
	Gyermekékeztetési dolgozók bértámogatása	9 089 155			0	0	0	9 089 155	
	Gyermekékeztetés üzemeltetési támogatása	3 996 444	1,48 fő					3 996 444	3 996 444
	Számítási gyerekékeztetés	4 048 471						4 048 471	4 048 471
		1 044 240	570,00 Ft					1 044 240	1 044 240
V. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA									
	Települési önkorm. nyilvános könyvtári ellátás	2 270 000			2 270 000				2 270 000
I - V. ÖSSZESEN									
		67 432 925			26 372 120				67 432 925
EGYÉB KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSOK									
	Kiegészítő támogatás	1 957 827			1 957 827				1 957 827
		1 957 827			1 957 827				1 957 827
	MINDÖSSZESEN	69 390 752			28 329 947	0	0	0	69 390 752

Piliny Község Önkormányzata
Bevételek és kiadások alakulása
2022. évi költségvetés

2. melléklet a 2/2022.(II.15.) önkormányzati rendelethez

		adatok Ft-ban	
	B E V É T E L E K	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés
1.	Önkormányzatok működési támogatása	61 641 613	69 390 752
2.	Egyéb működési tám. államháztartáson belülről	24 159 000	33 234 000
3.	Közhatalmi bevételek	3 258 000	3 568 000
4.	Működési bevételek	13 997 966	15 956 260
5.	Működési célú átvett pénzeszköz		
6.	Egyéb működési bevétel		
	Tárgyévi működési bevételek (pénzm. nélkül)	103 056 579	122 149 012
7.	Működési célú pénzeszköz	6 034 331	1 360 848
8.	Államháztart. belüli megelőlegezések		
9.	Rövid lejáratú hitelek felvétele		
	Működési bevételek összesen	109 090 910	123 509 860
10.	Felhalmozási bevételek	945 000	300 000
11.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0
	Tárgyévi fejlesztési bevételek (pénzm. nélkül)	945 000	300 000
12.	Fejlesztési célú pénzeszköz	4 185 000	25 378 140
13.	Fejlesztési célú hitelműveletek		
	Fejlesztési bevételek összesen	5 130 000	25 678 140
	Bevételek összesen	114 220 910	149 188 000
14.	Tárgyévi bevételek és kiadások egyenlege	-7 353 667	-23 821 909
15.	Pénzeszköz	10 219 331	26 738 988
16.	Tárgyévi bev. és kiad. egyenlege + pénzeszköz	2 865 664	2 917 079
17.	Hitelműv. bevételeinek és kiadásainak egyenlege	-2 865 664	-2 917 079
18.	Hiány összesen		
	Bevételek mindösszesen	114 220 910	149 188 000
	KIADÁSOK	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés
1.	Személyi juttatások	50 170 000	64 881 000
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	6 842 000	6 731 000
3.	Dologi kiadások	30 929 246	34 719 921
4.	Ellátottak juttatásai	11 661 000	9 272 000
5.	Egyéb működési kiadások	3 079 000	3 550 000
6.	Általános tartalék		
7.	Egyéb kiadások		
	Tárgyévi működési kiadások	102 681 246	119 153 921
8.	Államháztart. belüli megelőlegezések visszafizetése	2 465 664	2 517 079
9.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
	Működési kiadások összesen	105 146 910	121 671 000
10.	Beutazások	508 000	254 000
11.	Felújítások	8 166 000	26 863 000
12.	Fejlesztési tartalék		
	Tárgyévi fejlesztési kiadások	8 674 000	27 117 000
13.	Fejlesztési célú finanszírozási kiadások	400 000	400 000
	Fejlesztési kiadások összesen	9 074 000	27 517 000
	Kiadások összesen	114 220 910	149 188 000
	Kiadások mindösszesen	114 220 910	149 188 000

Pilliny Község Önkormányzata Kormányzati funkciók pénzforgalma 2022. évi költségvetés

3. melléklet a 2/2022.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Működés	Kormányzati funkció	Statisztikai kód	Személyi juttatás		Munkált. terh. járuléka		Dologi kiadás		Műk. pénzezésés átadás		Ellátottak juttatásai		Felhalmozási kiadások		Kiadások összesen		Bevételek összesen	
			2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés
Önk. általános igazgatási tevékenysége	011130	kötelező feladat	4 364 000	6 100 000	750 000	3 330 036	4 285 000						400 000	10 723 036	5 857 579	10 598 000		
Közművelődési tevékenysége	013320	kötelező feladat			700 000	3 330 036	4 285 000						400 000	10 723 036	5 857 579	10 598 000		
Önk. általános igazgatási tevékenysége	013350	kötelező feladat			883 000	3 330 036	4 285 000						400 000	10 723 036	5 857 579	10 598 000		
Önk. általános igazgatási tevékenysége	018010	kötelező feladat																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	018030	kötelező feladat																
Finanszírozási műveltség	041233	önként vállalt	19 203 000	26 512 000	1 747 300	1 096 000	1 432 000						2 076 000	2 959 000	3 377 000	3 434 000		
Önk. általános igazgatási tevékenysége	042130	önként vállalt				1 900 000	2 677 000											
Önk. általános igazgatási tevékenysége	045160	kötelező feladat																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	051030	kötelező feladat																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	062020	önként vállalt																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	066020	kötelező feladat																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	072112	kötelező feladat																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	074040	önként vállalt																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	082042	önként vállalt																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	082091	önként vállalt																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	082092	önként vállalt																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	084031	önként vállalt																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	091140	önként vállalt																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	107051	kötelező feladat																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	107055	kötelező feladat																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	107060	önként vállalt																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	900020	önként vállalt																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	061020	önként vállalt																
PILLINY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA																		
Önk. általános igazgatási tevékenysége	018030	kötelező feladat	28 240 000	39 252 000	3 411 000	17 309 336	15 228 931	39 354 664	43 467 079	11 661 000	9 272 000	8 820 000	27 517 000	108 986 000	142 114 000	108 986 000	142 114 000	
Önk. általános igazgatási tevékenysége	091110	kötelező feladat																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	091140	kötelező feladat																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	096095	kötelező feladat																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	107051	kötelező feladat																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	104037	kötelező feladat																
Önk. általános igazgatási tevékenysége	096015	kötelező feladat																
ÖSSZESEN:			50 170 000	64 881 000	6 842 000	30 929 245	34 719 921	39 544 664	43 467 079	11 661 000	9 272 000	9 074 000	27 517 000	148 220 910	186 588 000	148 220 910	186 588 000	
MINDÖSSZESEN:			50 170 000	64 881 000	6 842 000	30 929 245	34 719 921	39 544 664	43 467 079	11 661 000	9 272 000	9 074 000	27 517 000	148 220 910	186 588 000	148 220 910	186 588 000	

Önkormányzat
2022. évi költségvetés

KIADÁSOK	Rovat	adatok Ft-ban	
		2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	21 803 000	32 652 000
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	400 000	400 000
Egyéb juttatások, közlekedési költségtérítés	K1109	300 000	100 000
Képviselők tiszteletdíja	K121	4 064 000	5 700 000
Külső személyi juttatások	K122	1 673 000	
Reprezentáció	K123		400 000
Személyi juttatások	K1	28 240 000	39 252 000
Munkaadókat terhelő járulékok	K2	3 411 000	3 377 000
Szakmai anyagok beszerzése	K311	420 000	400 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	3 660 000	4 616 000
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	662 000	562 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	300 000	300 000
Közüzemi díjak	K331	2 700 000	3 396 000
Vásárolt élelmiszer	K332		
Karbantartási szolgáltatások	K334	480 000	635 000
Közvetített szolgáltatások	K335	170 000	170 000
Szakmai szolgáltatások	K336	2 183 000	2 205 000
Egyéb szolgáltatások	K337	2 100 000	2 465 000
Működési célú áfa	K351	3 224 336	3 905 921
Fizetendő általános forgalmi adó	K352	990 000	24 000
Belföldi kiküldetés, reklám	K34	0	
Egyéb dologi kiadások	K355	420 000	550 000
Dologi kiadások	K3	17 309 336	19 228 921
Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	K914	2 465 664	2 517 079
Ellátottak juttatásai	K48	11 661 000	9 272 000
Egyéb elvonások és befizetések	K502	0	0
Egyéb működési támogatás áht-on belülről	K506	2 979 000	3 450 000
Egyéb működési támogatás áht-on kívülre	K512	100 000	100 000
Átadott pénzeszköz	K5	3 079 000	3 550 000
Intézményfinanszírozás	K915	34 000 000	37 400 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	200 000	200 000
Felhalmozási pénzeszköz átadás	K89	400 000	400 000
Beruházási célú áfa	K67	54 000	54 000
Beruházások	K6	654 000	654 000
Ingatlanok felújítása	K71	6 430 000	21 152 000
Felújítási célú áfa	K74	1 736 000	5 711 000
Felújítások	K7	8 166 000	26 863 000
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		108 986 000	142 114 000

BEVÉTELEK	Rovat	adatok Ft-ban	
		2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés
Önkormányzatok működési támogatása	B11	61 641 613	69 390 752
Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	B16	24 159 000	32 484 000
Közhatalmi bevételek	B3	3 258 000	3 568 000
Készletértékesítés ellenértéke	B401	1 500 000	1 459 400
Szolgáltatások	B402	1 100 000	1 000 000
Továbbszámlázott szolgáltatás	B403	170 000	170 000
Tulajdonosi bevételek	B404	1 727 000	1 884 000
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	990 387	1 089 908
Egyéb működési bevételek	B411	3 297 579	4 140 000
Kamatbevétel	B408	20 000	20 000
Működési célú kölcsönök visszatérítése	B64		
Működési célú pénzmaradvány	B813	5 992 421	1 229 800
Államháztartási megelőlegezés	B814		
Működési bevételek		103 856 000	116 435 860
Felhalmozási pénzeszköz átvétel	B7		
Felhalmozási célú kölcsönök visszatérítése	B7	945 000	300 000
Felhalmozási célú pénzmaradvány	B813	4 185 000	25 378 140
Felhalmozási bevételek		5 130 000	25 678 140
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		108 986 000	142 114 000

**Pilinyi Napraforgó Óvoda
2022. évi költségvetés**

adatok Ft-ban

KIADÁSOK	Rovat	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	21 117 000	24 967 000
Jubileumi jutalom	K1106	0	
Közlekedési költségtérítés	K1109	120 000	252 000
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	693 000	410 000
Személyi juttatások	K1	21 930 000	25 629 000
Munkaadókat terhelő járulékok	K2	3 431 000	3 354 000
Szakmai anyagok beszerzése	K312	200 000	300 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K322	8 432 000	9 455 620
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	85 000	85 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	85 000	85 000
Közüzemi díjak	K331	1 000 000	800 000
Vásárolt élelmezés	K332	200 000	200 000
Karbantartási szolgáltatások	K334	250 000	200 000
Közvetített szolgáltatások	K335		
Szakmai szolgáltatások	K336	55 000	55 000
Egyéb szolgáltatások	K337	200 000	200 000
Működési célú áfa	K351	2 993 910	3 652 380
Fizetendő általános forgalmi adó	K352	69 000	155 000
Belföldi kiküldetés	K34		
Egyéb dologi kiadások	K355	50 000	303 000
Dologi kiadások	K3	13 619 910	15 491 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	200 000	
Beruházási célú áfa	K67	54 000	
Beruházások	K6	254 000	0
Ingatlanok felújítása	K71		
Felújítási célú áfa	K74		
Felújítások	K7	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		39 234 910	44 474 000

BEVÉTELEK	Rovat	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés
Munkaadói központos bértámogatás	B16		750 000
Egyéb működési tám. államháztartáson belülről	B	0	750 000
Készletértékesítés ellenértéke	B401		
Szolgáltatások	B402	700 000	929 000
Ellátási díjak	B405	3 400 000	4 031 952
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 090 000	1 229 000
Kamatbevétel	B408	3 000	3 000
Egyéb működési bevételek	B411		
Pénzmaradvány	B813	41 910	131 048
Működési bevételek	B	5 234 910	6 324 000
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53		
Felhalmozási bevételek		0	0
Intézményfinanszírozás	B814	34 000 000	37 400 000
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		39 234 910	44 474 000

6. melléklet a 2/2022.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Piliiny Község Önkormányzata
Szociális ellátások
2021. évi költségvetés

KIADÁS	COFOG	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés
<i>Szociális ellátások (segélyek):</i>			
Dologi kiadások	107060		
Önkormányzati rendelet szerinti juttatás	107060	7 661 000	5 072 000
Települési támogatás	107060	4 000 000	4 000 000
<i>Átadott pénzeszköz (BURSA)</i>			
<i>Falugondnoki szolgálat:</i>			
Személyi jellegű kiadás	107055	3 000 000	3 330 000
Munkáltatói járulékok	107055	465 000	440 000
Dologi kiadások	107055	1 014 000	1 269 921
Felhalmozási kiadások	107055	0	0
<i>Szociális étkeztetés:</i>			
Személyi jellegű kiadás	107051	5 173 000	5 230 000
Munkáltatói járulékok	107051	900 000	700 000
Dologi kiadások	107051	4 164 000	6 071 905
Felhalmozási kiadások	107051	254 000	0
Kiadás összesen		26 706 000	26 313 826
Normatív állami támogatás	107060	11 661 000	12 272 000
Normatív állami támogatás	107051	2 287 600	267 160
Normatív állami támogatás	107055	4 479 000	5 142 300
Térítési díj bevétel	107051	3 790 944	4 228 952
Egyéb bevétel	107051		
Bevétel összesen		22 218 544	21 910 412

Piliny Község Önkormányzata
Bevételek részletezése
2022. évi költségvetés

BEVÉTELEK	Rovat	Önkormányzat				Óvoda		Összesen	
		2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés		
1.	Helyi önkormányzatok műk. általános támogatása	B111	17 341 128	18 959 820			17 341 128	18 959 820	
2.	Egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	14 910 570	17 042 490			14 910 570	17 042 490	
3.	Szociális, gyermekjóléti támogatások	B1131	18 528 960	20 071 460			18 528 960	20 071 460	
4.	Gyermekéktözvetési feladatok támogatása	B1132	8 590 955	9 089 155			8 590 955	9 089 155	
5.	Kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	2 270 000			2 270 000	2 270 000	
6.	Kiegészítő támogatások	B115		1 957 827				1 957 827	
7.	Működési célú költségvetési támogatások	B16	24 159 000	32 484 000		750 000	24 159 000	33 234 000	
8.	Önkormányzatok működési támogatásai	B1	85 800 613	101 874 752	0	750 000	85 800 613	102 624 752	
9.	Építmenyadó	B34	90 000	90 000			90 000	90 000	
10.	Magánzemélyek kommunális adója	B34	150 000	150 000			150 000	150 000	
11.	Iparizási adó	B351	2 900 000	3 200 000			2 900 000	3 200 000	
12.	Gépjárműadó	B354	0	0			0	0	
13.	Talajterhelési díj	B36	50 000	30 000			50 000	30 000	
14.	Készenlmi pótlék	B36	60 000	90 000			60 000	90 000	
15.	Szolgáltatási díjak	B36	8 000	8 000			8 000	8 000	
16.	Közhatalmi bevételek	B3	3 258 000	3 568 000	0	0	3 258 000	3 568 000	
17.	Készletértékesítés ellenértéke	B401	1 500 000	1 459 400			1 500 000	1 459 400	
18.	Bérleti díj, szolgáltatás	B402	1 100 000	1 000 000	700 000	929 000	1 800 000	1 929 000	
19.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	170 000	170 000			170 000	170 000	
20.	Tulajdonosi bevételek	B404	1 727 000	1 884 000			1 727 000	1 884 000	
21.	Ellátási díjak	B405			3 400 000	4 031 952			
22.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	990 387	1 089 908	1 090 000	1 929 000	3 400 000	4 031 952	
23.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattell. bevételek	B408	20 000	20 000	3 000	3 000	2 080 387	3 018 908	
24.	Egyéb működési bevételek	B411	3 297 579	4 140 000			23 000	23 000	
25.	Működési bevételek	B4	8 804 966	9 763 308	5 193 000	6 892 952	13 997 966	16 656 260	
26.	Ingatlanok értékesítése								
27.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése								
28.	Felhalmozási bevételek	B74	945 000	300 000			945 000	300 000	
29.	Felhalmozási bevételek	B7	945 000	300 000	0	0	945 000	300 000	
31.	Pénzmaradvány, likvidhitel	B8	10 177 421	26 607 940	41 910	131 048	10 219 331	26 738 988	
32.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		108 986 000	142 114 000	5 234 910	7 774 000	114 220 910	149 888 000	

adatok Ft-ban

**Piliny Község Önkormányzata
Felhalmozási kiadások részletezése
2022. évi költségvetés**

Kiadás	Forrás	Önkormányzat		Óvoda		Összesen	
		2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés
1. Számítástechnikai eszköz beszerzés	Köznevelési támogatás	200 000	200 000			200 000	200 000
2. Számítástechnikai eszköz beszerzés	Szociális normatíva			200 000		200 000	0
3. Áfa							
4. Beruházási kiadások		54 000	54 000	54 000		108 000	54 000
5. Csatorna rendszer felújítása	Vízmű bérleti díj	254 000	254 000	254 000	0	508 000	254 000
6. Óvodaudvar felújítása	Magyar Falu Program	1 634 000	1 634 000			1 634 000	1 634 000
7. Újjavítások	Magyar Falu Program	3 296 000				3 296 000	0
8. Ingatlanok javítása	Közmunka pályázat	1 500 000	880 000			1 500 000	880 000
9. Játszóter felújítása	Magyar Falu Program		3 936 000			0	3 936 000
10. Járda javítás, Iskola út	BM pályázat		8 582 000			0	8 582 000
11. Áfa		1 736 000	5 711 000			1 736 000	5 711 000
12. Felújítási kiadások		8 166 000	26 863 000	0	0	8 166 000	26 863 000
13. Lakás vásárlási támogatás		400 000	400 000			400 000	400 000
14. Felhalmozási kiadások összesen		8 820 000	27 517 000	254 000	0	9 074 000	27 517 000

adatok Ft-ban

Piliny Község Önkormányzata
Közzetett támogatások szöveges indoklással
2022. évi költségvetés

Sor. sz.	A támogatás kedvezményezettje		Támogatás		adatok Ft-ban összege
	megnevezés	esetek száma	megnevezése		
1.	Óvodások	16 fő	100 %-os normatív állami támogatás		1 760 000
2.	Iskolások (1-4. évfolyam)	14 fő	100 %-os normatív állami támogatás		1 165 500
3.	Iskolások (1-4. évfolyam)	2 fő	50 %-os normatív állami támogatás		83 250
4.	Iskolások (1-4. évfolyam)	2 fő	50 %-os önkormányzati támogatás		83 250
5.	Iskolások (1-4. évfolyam)	3 fő	100 %-os önkormányzati támogatás		249 750
6.	Lakásépítési kölcsön elengedése	0 fő			0
7.	Iparüzési adó kedvezmény	0 fő			0
8.	Kommunális adó kedvezmény	0 fő	önkormányzati támogatás		0
9.	Gépjárműadó kedvezmény	0 fő	GJT.5. § a)b)d) pont szerint		0
10.	Gépjárműadó kedvezmény	0 fő	GJT.5. § f) pont szerint		0
11.	Gépjárműadó kedvezmény	0 fő	GJT.2. § (1) szerint		0
12.	Szociális étkeztetés	35 fő			
Összesen:					3 341 750

Piliny Község Önkormányzata
Pénzalapok összevont mérlege, gördülő tervezés
2022. évi költségvetés

adatok Ft-ban

Megnevezés	2021.évi költségvetés	2022.évi költségvetés	2023.évi költségvetés	2024.évi költségvetés
Önkormányzatok működési támogatása	61 641 613	69 390 752	70 000 000	72 000 000
Egyéb működési támogatás	24 159 000	33 234 000	6 000 000	7 000 000
Közhatalmi bevételek	3 258 000	3 568 000	3 000 000	3 000 000
Intézményi működési bevételek	13 997 966	15 956 260	8 800 000	8 800 000
Működésre átvett pénzeszköz				
Likvid hitel felvétele				
Államháztartási megelőlegezés				
Működési pénzmaradvány igénybevétele	6 034 331	1 360 848		
Működési célú bevételek összesen	109 090 910	123 509 860	87 800 000	90 800 000
Személyi juttatások	50 170 000	64 881 000	32 000 000	34 000 000
Munkáltatói járulékok	6 842 000	6 731 000	5 000 000	6 000 000
Dologi kiadások	30 929 246	34 719 921	34 600 000	35 000 000
Működési pénzeszköz-átadás	3 079 000	3 550 000	4 000 000	4 000 000
Ellátottak juttatásai	11 661 000	9 272 000	10 000 000	10 000 000
Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	2 465 664	2 517 079	2 400 000	2 000 000
Likvid hitel törlesztése				
Rövid lejáratú hitel kamata				
Működési tartalék				
Működési kiadások összesen	105 146 910	121 671 000	88 000 000	91 000 000
Felhalmozási és tőkejellegű bevételek				
Fejlesztési célú támogatások				
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
Felhalmozási kölcsönök visszatérülése	945 000	300 000	200 000	200 000
Hosszú lejáratú hitel felvétele				
Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	4 185 000	25 378 140		
Felhalmozási bevételek összesen	5 130 000	25 678 140	200 000	200 000
Felhalmozási kiadások	508 000	254 000		
Felújítási kiadások	8 166 000	26 863 000		
Felhalmozási célú pénzeszközátadás	400 000	400 000		
Felhalmozási kölcsön nyújtása				
Hosszú lejáratú hitel visszafizetése				
Hosszú lejáratú hitel kamata				
Felhalmozási célú tartalék				
Felhalmozási célú kiadások összesen	9 074 000	27 517 000	0	0
PÉNZFORGALMI BEVÉTEL ÖSSZESEN	114 220 910	149 188 000	88 000 000	91 000 000
PÉNZFORGALMI KIADÁS ÖSSZESEN	114 220 910	149 188 000	88 000 000	91 000 000

Pilliny Község Önkormányzata
Előirányzat felhasználási ütemterv
2022. évi költségvetés

No	Megnevezés	Költségvetés szerinti bevételek	2022. év												Teljesítés %		
			Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December		Összesen	
	BEVÉTELEK		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15=14/1	
1.	Önkormányzatok működési támogatása	69 390 752	5 600 000	7 600 000	5 600 000	5 600 000	5 600 000	5 600 000	5 600 000	5 600 000	5 600 000	5 600 000	5 600 000	5 600 000	5 790 752	69 390 752	100%
2.	Egyéb működési tám. Áht-n beltről	33 234 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	3 434 000	2 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	2 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	5 800 000	33 234 000	100%
3.	Közhatalmi bevételek	3 568 000	0	20 000	350 000	150 000	50 000	50 000	50 000	50 000	1 100 000	50 000	50 000	50 000	148 000	3 568 000	100%
4.	Működési bevételek	15 956 260	850 000	300 000	1 300 000	1 300 000	2 300 000	1 300 000	1 300 000	1 700 000	1 500 260	1 500 000	1 300 000	1 300 000	1 306 000	15 956 260	100%
5.	Működési célú átvett pénzeszköz																
6.	Egyéb működési bevétel																
7.	Működési célú pénzeszköz	1 360 848	1 360 848													1 360 848	100%
8.	Allamháztart. belüli megelőlegezések																
9.	Rövid lejáratú hitelek felvétele																
10.	Működési bevételek összesen	123 509 860	9 610 848	9 720 000	9 050 000	10 484 000	10 750 000	8 750 000	8 750 000	9 150 000	11 040 260	8 950 000	8 750 000	13 044 752	123 509 860	100%	
11.	Felhalmozási bevételek	300 000	5 000	30 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	40 000	25 000	25 000	25 000	300 000	300 000	100%
12.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz																
13.	Fejlesztési célú pénzeszköz	25 378 140	25 378 140													25 378 140	100%
14.	Fejlesztési célú hitelműveletek																
15.	Felhalmozási bevételek összesen	25 678 140	25 383 140	30 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	40 000	25 000	25 000	25 000	25 678 140	25 678 140	100%
16.	Bevételek mindösszesen	149 188 000	34 993 988	9 750 000	9 075 000	10 509 000	10 775 000	8 775 000	8 775 000	9 175 000	11 040 260	8 975 000	8 775 000	13 069 752	149 188 000	149 188 000	100%
	KIADÁSOK																
1.	Személyi juttatás	64 881 000	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	64 881 000	100%
2.	Munkáltatói terhelés járuléka	6 731 000	560 917	560 917	560 917	560 917	560 917	560 917	560 917	560 917	560 917	560 917	560 917	560 917	560 917	6 731 000	100%
3.	Dologi kiadások	34 719 921	2 500 000	2 500 000	3 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 850 000	2 850 000	2 850 000	2 850 000	4 819 921	34 719 921	100%
4.	Ellátottak juttatásai	9 272 000	420 000	520 000	520 000	422 000	520 000	420 000	420 000	520 000	520 000	520 000	520 000	520 000	3 850 000	9 272 000	100%
5.	Egyéb működési célú kiadás	3 550 000	200 000	200 000	200 000	1 350 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	3 550 000	100%
6.	Likvid hitel törlesztése																
7.	Allamháztart. belüli megelőleg. visszafiz.	2 517 079	2 517 079													2 517 079	100%
8.	Működési kiadások összesen	121 671 000	11 604 746	9 187 667	10 187 667	9 437 667	9 187 667	9 437 667	9 437 667	9 187 667	9 537 667	9 537 667	9 537 667	14 837 584	121 671 000	100%	
9.	Beruházások	254 000													254 000	254 000	100%
10.	Felújítások	400 000													1 684 000	2 084 000	100%
11.	Felhalmozási pénzeszköz átadás																
12.	Felhalmozási kiadások összesen	27 517 000	0	200 000	25 179 000	0	0	0	0	0	100 000	0	0	100 000	400 000	400 000	100%
13.	Kiadások mindösszesen	149 188 000	11 604 746	9 187 667	35 366 667	10 239 667	9 187 667	9 437 667	9 437 667	9 187 667	9 637 667	9 537 667	9 537 667	16 875 584	149 188 000	149 188 000	100%
	Eltérés	0	23 389 242	23 951 575	28 838 908	2 547 241	2 816 574	4 403 907	3 741 240	3 728 573	5 131 166	4 568 499	3 805 832	0	0	0	

adatok E Ft-ban

**Piliny Község Képviselő-testületének
2/2022.(II.15.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről**

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed Piliny Község Önkormányzatára, valamint az önkormányzat költségvetési szervére.
- (2) Az önkormányzat költségvetési szerve: Pilinyi Napraforgó Óvoda

Az önkormányzat összesített bevételei és kiadásai

2. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetésének összevont bevételi és kiadási előirányzatainak főösszegét 149.188.000 Ft-ban állapítja meg.
- (2) Az önkormányzat és intézménye működési kiadási előirányzatait a képviselő-testület 121.671.000 Ft összegben határozza meg az alábbi kiemelt előirányzatonkénti bontásban az 1. melléklet:

a) Személyi juttatások	64.881.000 Ft
b) Munkáltatót terhelő járulék	6.731.000 Ft
c) Dologi kiadások	34.719.921 Ft
d) Ellátottak juttatásai	9.272.000 Ft
e) Egyéb működési kiadások	3.550.000 Ft
f) Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	2.517.079 Ft
- (3) Az önkormányzat és intézménye felhalmozási kiadási előirányzatait a képviselő-testület 27.517.000 Ft összegben határozza meg.
- (4) Az állami támogatások részletezését az 1. melléklet tartalmazza.
- (5) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű bemutatását a 2. melléklet tartalmazza.
- (6) Az önkormányzat kormányzati funkcióinak pénzforgalmát a 3. melléklet tartalmazza.
- (7) Az önkormányzat intézménye nélküli költségvetését a 4. melléklet tartalmazza.
- (8) A Pilinyi Napraforgó Óvoda költségvetését az 5. melléklet tartalmazza.
- (9) A szociális ellátások részletezését a 6. melléklet tartalmazza.
- (10) A bevételek részletezését a 7. melléklet tartalmazza.
- (11) Az önkormányzat felhalmozási kiadásait a 8. melléklet tartalmazza.
- (12) A közvetett támogatásokat, azok jogcíme és összege szerint a 9. melléklet tartalmazza.
- (13) A gördülő tervezést a 10. melléklet tartalmazza.
- (14) Az önkormányzat előirányzat felhasználási ütemtervét a 11. melléklet tartalmazza.
- (15) Az önkormányzat 2022. évi költségvetésében 26.738.988 Ft előző évi pénzmaradvánnyal számol.
- (16) A képviselő-testület céltartalékot, általános tartalékot nem állapít meg.
- (17) A képviselő-testület több éves kihatással járó feladatot nem határoz meg.

Az önkormányzat intézményének költségvetése

3. §

(1) A képviselő-testület a Pilinyi Napraforgó Óvoda 2022. évi költségvetését 44.474.000 Ft bevétellel, 44.474.000 Ft kiadással, az alábbi kiemelt előirányzatok szerinti részletezésben hagyja jóvá:

a) Személyi juttatások	25.629.000 Ft
b) Munkáltatót terhelő járulékok	3.354.000 Ft
c) Dologi kiadások	15.491.000 Ft
d) Felhalmozási kiadások	0 Ft
e) Kiadások összesen:	44.474.000 Ft
g) Intézmény finanszírozás	37.400.000 Ft
h) Bevételek összesen:	44.474.000 Ft

- (2) Az intézménynél a tervezett saját bevételek elmaradása, vagy a kiadások növekedése csak kivételes esetben vonhatja maga után a költségvetési támogatás növekedését.
- (3) Az óvoda költségvetését az 5. melléklet tartalmazza.

Személyi juttatásokkal és a munkae erővel való gazdálkodás

4. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat által engedélyezett összesített létszámkeretét az alábbiak szerint állapítja meg:
- | | |
|--------------------------------------------|--------|
| a) 2022. évi nyitó létszám: | 33 fő |
| b) 2022. évi átlagos statisztikai létszám: | 31 fő |
| c) 2022. évi záró létszám: | 32 fő. |
- (2) Az összesített adatokon belül a közfoglalkoztatottak tervezet éves átlaglét száma 22 fő.
- (3) Az összesített adatokon belül a Pilinyi Napraforgó Óvoda létszáma 7 fő közalkalmazott.
- (4) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám- és bér gazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám (álláshely) keretét a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.
- (5) A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal Pilinyi Kirendeltségén dolgozó köztisztviselői létszám 3 fő.
- (6) A köztisztviselők 2022. évi alapilletményének megállapításakor a képviselő-testület 3/2020.(I. 23.) határozata szerint meghatározott 46.380 Ft összegű illetményalapot kell alkalmazni.
- (7) A képviselő-testület 2022. évre a köztisztviselők évi bruttó cafetéria juttatását évi 400.000 Ft/év/fő összegben állapítja meg.

A költségvetés végrehajtásának és a gazdálkodás szabályai

5. §

- (1) Az önkormányzat és költségvetési szervei bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatók.
- (2) A költségvetési rendeletmódosítás a Képviselő-testület kizárólagos hatásköre.
- (3) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatni köteles. A Képviselő-testület legalább félévenként a beszámolót megelőző képviselőtestületi ülésig dönt a költségvetési rendeletének pótelőirányzatok szerinti módosításáról, a költségvetési főösszeg változásáról.
- (4) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a költségvetési szerv vezetőjét a költségvetés kiemelt előirányzatai belüli átcsoportosításra.

- (5) Az intézménynél a tervezett saját bevétel elmaradása csak kivételes esetben vonhatja maga után a költségvetési támogatás növekedését.
- (6) Az intézményvezetőt fegyelmi felelősség terheli az intézmény gazdálkodásáért az intézmény kezelésében lévő vagyon rendeltetésszerű használatáért.
- (7) A képviselő-testület a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal kiadásaihoz önkormányzati támogatást biztosít a 2021. évi elszámolás szerinti összegben.
- (8) A működőképesség zavartalanságának biztosítása és magasabb színvonalon történő ellátása érdekében 2022. évben is pályázatot kell benyújtani a települési önkormányzatok rendkívüli támogatására.
- (9) Kizárólag a képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújtható be olyan pályázat, ami a pályázattal megvalósuló feladat ellátásához önrészt igényel.
- (10) Az önkormányzat költségvetési szerve éven túli fejlesztési kötelezettséget csak képviselő-testület jóváhagyásával vállalhat.
- (11) A képviselő-testület a munkabérfizetés napját a tárgyhónapot követő hónap 5. napjában határozza meg.
- (12) A gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (13) A képviselő-testület a 2023. évi átmeneti gazdálkodás időszakában - az önkormányzat zavartalan működése érdekében - felhatalmazza a polgármestert, az önkormányzatot megillető bevételek beszedésére és a 2022. évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére. Az átmeneti gazdálkodás időszakában teljesített kiadások és beszedett bevételek az új költségvetési rendeletbe kerüljenek betervezésre.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

6. §

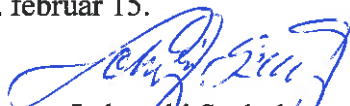
- (1) Az önkormányzat és a költségvetési szervek ellenőrzése belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért az önkormányzat esetén a jegyző, az óvoda esetében az intézményvezető felelős.
- (2) A belső ellenőrzést az önkormányzat önkormányzati társulás útján biztosítja, a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

Záró rendelkezések


7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit 2022. január 1. napjától kell alkalmazni.

Piliny, 2022. február 15.


Lehoczki Szabolcs
polgármester




Németh Ilona
jegyző

Piliny Község Önkormányzata
Állami támogatások
2022. évi költségvetés

Hivatkozás	Megnevezés	Ft	Ft/mutató	Mutató	Önkormányzat		Övoda		Összesen
					általános	segélyek	óvoda	konyha	
	I. HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA	18 959 820			18 959 820				
	Önkormányzati hivatal működésének támogatása		5 495 500	létszám					0
	A zöldterület-gazd. kapcsolatos feladatok	3 436 334	25 200	ha	3 436 334				3 436 334
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	2 819 802		km	2 819 802				2 819 802
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	854 188			854 188				854 188
	Közutak fenntartásának támogatása	2 103 126		km	2 103 126				2 103 126
	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	9 746 370			9 746 370				9 746 370
	II. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	17 042 490			0	0	17 042 490	0	
	Óvodapedagógusok e.ismert létszáma	10 993 490	2,00	fő			10 993 490		10 993 490
	Óvodapedagógusok munkáját segítők létszáma	3 878 000	1,00	fő			3 878 000		3 878 000
	Működési támogatás	2 171 000	16,70	fő			2 171 000		2 171 000
	Pedagógus minősítés miatt			fő			0		0
	III. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	20 071 460			5 142 300	12 272 000		2 657 160	
	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	12 272 000				12 272 000			12 272 000
	Szociális étkeztetés	2 657 160	36,00	fő				2 657 160	2 657 160
	Falugondnoki szolgálat támogatása	5 142 300	1,00	fő		5 142 300			5 142 300
	IV. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK GYERMEKÉKTEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	9 089 155			0	0	0	9 089 155	
	Gyermekékeztetési dolgozók bértámogatása	3 996 444	1,48	fő				3 996 444	3 996 444
	Gyermekékeztetés üzemeltetési támogatása	4 048 471						4 048 471	4 048 471
	Szűnidei gyerekekeztetés	1 044 240	570,00	Ft				1 044 240	1 044 240
	V. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	2 270 000			2 270 000				
	Települési önkorm. nyilvános könyvtári ellátás	2 270 000			2 270 000				2 270 000
	I - V. ÖSSZESEN	67 432 925			26 372 120				67 432 925
	EGYÉB KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSOK	1 957 827			1 957 827				1 957 827
	Kiegészítő támogatás	1 957 827			1 957 827				1 957 827
	MINDÖSSZESEN	69 390 752			28 329 947	0	0	0	69 390 752

adatok Ft-ban

Piliny Község Önkormányzata
Bevételek és kiadások alakulása
2022. évi költségvetés

2. melléklet a 2/2022.(II.15.) önkormányzati rendelethez

B E V É T E L E K		2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	K I A D Á S O K		2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés
1.	Önkormányzatok működési támogatása	61 641 613	69 390 752	1.	Személyi juttatások	50 170 000	64 881 000
2.	Egyéb működési tám. államháztartáson belülről	24 159 000	33 234 000	2.	Munkaadókat terhelő járulékok	6 842 000	6 731 000
3.	Közhatalmi bevételek	3 258 000	3 568 000	3.	Dologi kiadások	30 929 246	34 719 921
4.	Működési bevételek	13 997 966	15 956 260	4.	Ellátottak juttatásai	11 661 000	9 272 000
5.	Működési célú átvett pénzeszköz			5.	Egyéb működési kiadások	3 079 000	3 550 000
6.	Egyéb működési bevétel			6.	Általános tartalék		
				7.	Egyéb kiadások		
	Tárgyévi működési bevételek (pénzm. nélküli)	103 056 579	122 149 012		Tárgyévi működési kiadások	102 681 246	119 153 921
7.	Működési célú pénzaradvány	6 034 331	1 360 848				
8.	Államháztart. belüli megelőlegezések			8.	Államháztart. belüli megelőlegezések visszafizetése	2 465 664	2 517 079
9.	Rövid lejáratú hitelek felvétele			9.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
	Működési bevételek összesen	109 090 910	123 509 860		Működési kiadások összesen	105 146 910	121 671 000
10.	Felhalmozási bevételek	945 000	300 000	10.	Beruházások	508 000	254 000
11.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	11.	Felújítások	8 166 000	26 863 000
				12.	Fejlesztési tartalék		
	Tárgyévi fejlesztési bevételek (pénzm. nélküli)	945 000	300 000		Tárgyévi fejlesztési kiadások	8 674 000	27 117 000
12.	Fejlesztési célú pénzaradvány	4 185 000	25 378 140	13.	Fejlesztési célú finanszírozási kiadások	400 000	400 000
13.	Fejlesztési célú hitelműveletek						
	Fejlesztési bevételek összesen	5 130 000	25 678 140		Fejlesztési kiadások összesen	9 074 000	27 517 000
	Bevételek összesen	114 220 910	149 188 000		Kiadások összesen	114 220 910	149 188 000
14.	Tárgyévi bevételek és kiadások egyenlege	-7 353 667	-23 821 909				
15.	Pénzaradvány	10 219 331	25 738 988				
16.	Tárgyévi bev. és kiad. egyenlege + pénzaradvány	2 865 664	2 917 079				
17.	Hitelműv. bevételeinek és kiadásainak egyenlege	-2 865 664	-2 917 079				
18.	Hiany összesen						
	Bevételek mindösszesen	114 220 910	149 188 000		Kiadások mindösszesen	114 220 910	149 188 000

adatok Ft-ban

**Piliny Község Önkormányzata
Kormányzati funkciók pénzforgalma
2022. évi költségvetés**

3. melléklet a 2/2022.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Magnevezés	Kormányzati funkció	Szerződés jogcímen	Szerződés jogcímen		Munkált. terh. járuléka		Dologi kiadás		Műk. pénzeszköz. átadás		Ellátottak. juttt. ifjasi		Felhalmozási kiadások		Kiadások összesen		Bevételek összesen	
			2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés
Önk. általános igazgatási tevékenysége	01130	kötelező feladat																
Közmű-üzemeltetés és működtetése	01330	kötelező feladat																
Az önkormányzatot üzemeltető vállalkozások	01800	kötelező feladat																
Önkormányzati központi költségvetéssel	01800	kötelező feladat																
Finanszírozási műveletek	04123	önként vállalt																
Hosszabb időtartamú központosított és	04210	önként vállalt																
Növénytermesztés, állattenyésztés és képzés, szolg.	04510	önként vállalt																
Közmű-üzemeltetés, fenntartás	05100	kötelező feladat																
Nem veszélyes (települési) hulladék, válogatás	06200	önként vállalt																
Településfejlesztési projektek és támogatások	06400	kötelező feladat																
Közvilágítás	06600	kötelező feladat																
Közműüzemeltetés	07210	kötelező feladat																
Háziorvosi, ügyeleti ellátás	07400	önként vállalt																
Ferőszőlő, kertészet, mezőgazdaság	08200	önként vállalt																
Közműüzemeltetés, közüzemi részletek	08200	önként vállalt																
Közműüzemeltetés, közüzemi részletek	08200	önként vállalt																
Közműüzemeltetés, közüzemi részletek	08200	önként vállalt																
Civil szervezetek támogatása	09110	önként vállalt																
Övodai működési feladatok	10700	kötelező feladat																
Szociális ellátás	10700	kötelező feladat																
Felügyeleti szolgáltatás	10700	kötelező feladat																
Egyéb szociális ellátások, támogatások	10700	önként vállalt																
Önk. funkcióira nem szerződéses bevételek	90000	önként vállalt																
Lakásüzemeltetés, ingatlan-nyilvántartás	06100	önként vállalt																
PILINYI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA																		
Önkormányzati működési feladatok	01800	kötelező feladat																
Övodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	09110	kötelező feladat																
Övodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	09110	kötelező feladat																
Munkaadói ellátás	09600	kötelező feladat																
Szociális ellátás	10700	kötelező feladat																
Számlák, pénzügyi intézkedések	10400	kötelező feladat																
Gyermekjuttatás, köznevelési intézményeken	09600	kötelező feladat																
ÖSSZESEN:																		
Infóanyaggyűjtés																		
MINDÖSSZESEN:																		

adatok Ft-ban

**Önkormányzat
2022. évi költségvetés**

adatok Ft-ban

KIADÁSOK	Rovat	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	21 803 000	32 652 000
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	400 000	400 000
Egyéb juttatások, közlekedési költség térítés	K1109	300 000	100 000
Képviselők tiszteletdíja	K121	4 064 000	5 700 000
Külső személyi juttatások	K122	1 673 000	
Reprezentáció	K123		400 000
Személyi juttatások	K1	28 240 000	39 252 000
Munkaadókat terhelő járulékok	K2	3 411 000	3 377 000
Szakmai anyagok beszerzése	K311	420 000	400 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	3 660 000	4 616 000
Informaticai szolgáltatások igénybevétele	K321	662 000	562 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	300 000	300 000
Közüzemi díjak	K331	2 700 000	3 396 000
Vásárolt élelmiszer	K332		
Karbantartási szolgáltatások	K334	480 000	635 000
Közvetített szolgáltatások	K335	170 000	170 000
Szakmai szolgáltatások	K336	2 183 000	2 205 000
Egyéb szolgáltatások	K337	2 100 000	2 465 000
Működési célú áfa	K351	3 224 336	3 905 921
Fizetendő általános forgalmi adó	K352	990 000	24 000
Belföldi kiküldetés, reklám	K34	0	
Egyéb dologi kiadások	K355	420 000	550 000
Dologi kiadások	K3	17 309 336	19 228 921
Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	K914	2 465 664	2 517 079
Ellátottak juttatásai	K48	11 661 000	9 272 000
Egyéb elvonások és befizetések	K502	0	0
Egyéb működési támogatás ánt-on belülré	K506	2 979 000	3 450 000
Egyéb működési támogatás ánt-on kívülre	K512	100 000	100 000
Átadott pénzeszköz	K5	3 079 000	3 550 000
Intézményfinanszírozás	K915	34 000 000	37 400 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	200 000	200 000
Felhalmozási pénzeszköz átadás	K89	400 000	400 000
Beruházási célú áfa	K67	54 000	54 000
Beruházások	K6	654 000	654 000
Ingatlanok felújítása	K71	6 430 000	21 152 000
Felújítási célú áfa	K74	1 736 000	5 711 000
Felújítások	K7	8 166 000	26 863 000
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		108 986 000	142 114 000

BEVÉTELEK	Rovat	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés
Önkormányzatok működési támogatása	B11	61 641 613	69 390 752
Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	B16	24 159 000	22 484 000
Közhatalmi bevételek	B3	3 258 000	3 568 000
Készletértékesítés ellenértéke	B401	1 500 000	1 439 400
Szolgáltatások	B402	1 100 000	1 000 000
Továbbszámlázott szolgáltatás	B403	170 000	170 000
Tulajdonosi bevételek	B404	1 727 000	1 884 000
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	990 387	1 089 908
Egyéb működési bevételek	B411	3 297 579	4 140 000
Kamatbevétel	B408	20 000	20 000
Működési célú kölcsönök visszatérülése	B64		
Működési célú pénzmaradvány	B813	5 992 421	1 229 800
Államháztartási megelőlegezés	B814		
Működési bevételek		103 856 000	116 435 860
Felhalmozási pénzeszköz átvétel	B7		
Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	B7	945 000	300 000
Felhalmozási célú pénzmaradvány	B813	4 185 000	25 378 140
Felhalmozási bevételek		5 130 000	25 678 140
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		108 986 000	142 114 000

Pilinyi Napraforgó Óvoda
2022. évi költségvetés

adatok Ft-ban

KIADÁSOK	Rovat	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	21 117 000	24 967 000
Jubileumi jutalom	K1106	0	
Közlekedési költségtérítés	K1109	120 000	252 000
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	693 000	410 000
Személyi juttatások	K1	21 930 000	25 629 000
Munkaadókat terhelő járulékok	K2	3 431 000	3 354 000
Szakmai anyagok beszerzése	K312	200 000	300 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K322	8 432 000	9 455 620
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	85 000	85 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	85 000	85 000
Közüzemi díjak	K331	1 000 000	800 000
Vásárolt élelmezés	K332	200 000	200 000
Karbantartási szolgáltatások	K334	250 000	200 000
Közvetített szolgáltatások	K335		
Szakmai szolgáltatások	K336	55 000	55 000
Egyéb szolgáltatások	K337	200 000	200 000
Működési célú áfa	K351	2 993 910	3 652 380
Fizetendő általános forgalmi adó	K352	69 000	155 000
Beiföldi kiküldetés	K34		
Egyéb dologi kiadások	K355	50 000	303 000
Dologi kiadások	K3	13 619 910	15 491 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	200 000	
Beruházási célú áfa	K67	54 000	
Beruházások	K6	254 000	0
Ingtatlanok felújítása	K71		
Felújítási célú áfa	K74		
Felújítások	K7	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		39 234 910	44 474 000

BEVÉTELEK	Rovat	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés
Munkaadói központos bértámogatás	B16		750 000
Egyéb működési tám. államháztartáson belülről	B	0	750 000
Készletértékesítés ellenértéke	B401		
Szolgáltatások	B402	700 000	929 000
Ellátási díjak	B405	3 400 000	4 031 952
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 090 000	1 229 000
Kamatbevételek	B408	3 000	3 000
Egyéb működési bevételek	B411		
Pénzmaradvány	B813	41 910	131 048
Működési bevételek	B	5 234 910	6 324 000
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53		
Felhalmozási bevételek		0	0
Intézményfinanszírozás	B814	34 000 000	37 400 000
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		39 234 910	44 474 000

6. melléklet a 2/2022.(II.15.) önkormányzati rendelethez

**Piliny Község Önkormányzata
Szociális ellátások
2021. évi költségvetés**

KIADÁS	COFOG	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés
<i>Szociális ellátások (segélyek):</i>			
Dologi kiadások	107060		
Önkormányzati rendelet szerinti juttatás	107060	7 661 000	5 072 000
Települési támogatás	107060	4 000 000	4 000 000
<i>Átadott pénzeszköz (BURSA)</i>	018030	75 000	200 000
<i>Fatogondnoki szolgálat:</i>			
Személyi jellegű kiadás	107055	3 000 000	3 330 000
Munkáltatói járulékok	107055	465 000	440 000
Dologi kiadások	107055	1 014 000	1 269 921
Felhalmozási kiadások	107055	0	0
<i>Szociális ékeztetés:</i>			
Személyi jellegű kiadás	107051	5 173 000	5 230 000
Munkáltatói járulékok	107051	900 000	700 000
Dologi kiadások	107051	4 164 000	6 071 905
Felhalmozási kiadások	107051	254 000	0
Kiadás összesen		26 706 000	26 313 826
Normatív állami támogatás	107060	11 661 000	12 272 000
Normatív állami támogatás	107051	2 287 600	267 160
Normatív állami támogatás	107055	4 479 000	5 142 300
Térítési díj bevétel	107051	3 790 944	4 228 952
Egyéb bevétel	107051		
Bevétel összesen		22 218 544	21 910 412

Piliny Község Önkormányzata
Bevételek részletezése
2022. évi költségvetés

BEVÉTELEK	Rovat	Önkormányzat			Óvoda			Összesen	
		2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés		
1. Helyi önkormányzatok műk. általános támogatása	B111	17 341 128	18 959 820			17 341 128	18 959 820		
2. Egyes köznevelési feladatoknak támogatása	B112	14 910 570	17 042 490			14 910 570	17 042 490		
3. Szociális, gyermekjóléti támogatások	B1131	18 528 960	20 071 460			18 528 960	20 071 460		
4. Gyermekkezelési feladatok támogatása	B1132	8 590 955	9 089 155			8 590 955	9 089 155		
5. Kulturális feladatoknak támogatása	B114	2 270 000	2 270 000			2 270 000	2 270 000		
6. Kiegészítő támogatások	B115		1 957 827			0	1 957 827		
7. Működési célú költségvetési támogatások	B16	24 159 000	32 484 000		750 000	24 159 000	33 234 000		
8. Önkormányzatok működési támogatásai	B1	85 800 613	101 874 752	0	750 000	85 800 613	102 624 752		
9. Építmenyadó	B34	90 000	90 000			90 000	90 000		
10. Magánszemélyek kommunális adója	B34	150 000	150 000			150 000	150 000		
11. Iparüzési adó	B351	2 900 000	3 200 000			2 900 000	3 200 000		
12. Gépjárműadó	B354	0	0			0	0		
13. Talajterhelési díj	B36	50 000	30 000			50 000	30 000		
14. Késedelemi pótlék	B36	60 000	90 000			60 000	90 000		
15. Szolgáltatási díjak	B36	8 000	8 000			8 000	8 000		
16. Közhatalmi bevételek	B3	3 258 000	3 568 000	0	0	3 258 000	3 568 000		
17. Készletértékesítés ellenértéke	B401	1 500 000	1 459 400			1 500 000	1 459 400		
18. Bérleti díj, szolgáltatás	B402	1 100 000	1 000 000	700 000	929 000	1 800 000	1 929 000		
19. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	170 000	170 000			170 000	170 000		
20. Tulajdonosi bevételek	B404	1 727 000	1 884 000			1 727 000	1 884 000		
21. Ellátási díjak	B405			3 400 000	4 031 952	3 400 000	4 031 952		
22. Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	990 387	1 089 908	1 090 000	1 929 000	2 080 387	3 018 908		
23. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattjell. bevételek	B408	20 000	20 000	3 000	3 000	23 000	23 000		
24. Egyéb működési bevételek	B411	3 297 579	4 140 000			3 297 579	4 140 000		
25. Működési bevételek	B4	8 804 966	9 763 308	5 193 000	6 892 952	13 997 966	16 656 260		
26. Ingatlanok értékesítése						0	0		
27. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						0	0		
28. Felhalm.pénzeszköz átvétel (kölcsonők visszatér.)	B74	945 000	300 000			945 000	300 000		
29. Felhalmozási bevételek	B7	945 000	300 000	0	0	945 000	300 000		
31. Pénzmaradvány, likvidhitei	B8	10 177 421	26 607 940	41 910	131 048	10 219 331	26 738 988		
32. BEVÉTELEK ÖSSZESEN		108 986 000	142 114 000	5 234 910	7 774 000	114 220 910	149 888 000		

adatok Ft-ban

**Piliny Község Önkormányzata
Felhalmozási kiadások részletezése
2022. évi költségvetés**

Kiadás	Forrás	Önkormányzat			Óvoda			Összesen	
		2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2021. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	2022. évi költségvetés	
1. Számítástechnikai eszköz beszerzés	Köznevelési támogatás	200 000	200 000			200 000	200 000	200 000	
2. Számítástechnikai eszköz beszerzés	Szociális normatíva			200 000				200 000	
3. Áfa		54 000	54 000	54 000				54 000	
4. Beruházási kiadások		254 000	254 000	254 000	0			254 000	
5. Csatorna rendszer felújítása	Vízmű bérleti díj	1 634 000	1 634 000					1 634 000	
6. Óvodaudvar felújítása	Magyar Falu Program	3 296 000						3 296 000	
7. Újjavítások	Magyar Falu Program		6 120 000					6 120 000	
8. Ingatlanok javítása	Közmunka pályázat	1 500 000	880 000					1 500 000	
9. Játsszótér felújítása	Magyar Falu Program		3 936 000					3 936 000	
10. Járda javítás, Iskola út	BM pályázat		8 582 000					8 582 000	
11. Áfa		1 736 000	5 711 000					1 736 000	
12. Felújítási kiadások		8 166 000	26 863 000	0	0			8 166 000	
13. Lakás vásárlási támogatás		400 000	400 000					400 000	
14. Felhalmozási kiadások összesen		8 820 000	27 517 000	254 000	0			9 074 000	
								27 517 000	

adatok Ft-ban

Piliny Község Önkormányzata
Közzetett támogatások szöveges indoklással
2022. évi költségvetés

Sor- sz.	A támogatás kedvezményezettje		Támogatás		összege
	megnevezés	esetek száma	megnevezése		
1.	Óvodások	16 fő	100 %-os normatív állami támogatás		1 760 000
2.	Iskolások (1-4. évfolyam)	14 fő	100 %-os normatív állami támogatás		1 165 500
3.	Iskolások (1-4. évfolyam)	2 fő	50 %-os normatív állami támogatás		83 250
4.	Iskolások (1-4. évfolyam)	2 fő	50 %-os önkormányzati támogatás		83 250
5.	Iskolások (1-4. évfolyam)	3 fő	100 %-os önkormányzati támogatás		249 750
6.	Lakásépítési kölcsön elengedése	0 fő			0
7.	Iparűzési adó kedvezmény	0 fő			0
8.	Kommunális adó kedvezmény	0 fő	önkormányzati támogatás		0
9.	Gépjárműadó kedvezmény	0 fő	G.T.5. § a)b)d) pont szerint		0
10.	Gépjárműadó kedvezmény	0 fő	G.T.5. § f) pont szerint		0
11.	Gépjárműadó kedvezmény	0 fő	G.T.2. § (1) szerint		0
12.	Szociális étkeztetés	35 fő			
Összesen:					3 341 750

adatok Ft-ban

Piliny Község Önkormányzata
Pénzalapok összevont mérlege, gördülő tervezés
2022. évi költségvetés

adatok Ft-ban

Megnevezés	2021.évi költségvetés	2022.évi költségvetés	2023.évi költségvetés	2024.évi költségvetés
Önkormányzatok működési támogatása	61 641 613	69 390 752	70 000 000	72 000 000
Egyéb működési támogatás	24 159 000	33 234 000	6 000 000	7 000 000
Közhatalmi bevételek	3 258 000	3 568 000	3 000 000	3 000 000
Intézményi működési bevételek	13 997 966	15 956 260	8 800 000	8 800 000
Működésre átvett pénzeszköz				
Likvid hitel felvétele				
Államháztartási megelőlegezés				
Működési pénzmaradvány igénybevétele	6 034 331	1 360 848		
Működési célú bevételek összesen	109 090 910	123 509 860	87 800 000	90 800 000
Személyi juttatások	50 170 000	64 881 000	32 000 000	34 000 000
Munkáltatói járulékok	6 842 000	6 731 000	5 000 000	6 000 000
Dologi kiadások	30 929 246	34 719 921	34 600 000	35 000 000
Működési pénzeszköz-átadás	3 079 000	3 550 000	4 000 000	4 000 000
Ellátottak juttatásai	11 661 000	9 272 000	10 000 000	10 000 000
Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	2 465 664	2 517 079	2 400 000	2 000 000
Likvid hitel törlesztése				
Rövid lejáratú hitel kamata				
Működési tartalék				
Működési kiadások összesen	105 146 910	121 671 000	88 000 000	91 000 000
Felhalmozási és tőkeilegű bevételek				
Fejlesztési célú támogatások				
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
Felhalmozási kölcsönök visszatérülése	945 000	300 000	200 000	200 000
Hosszú lejáratú hitel felvétele				
Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	4 185 000	25 378 140		
Felhalmozási bevételek összesen	5 130 000	25 678 140	200 000	200 000
Felhalmozási kiadások	508 000	254 000		
Felújítási kiadások	8 166 000	26 863 000		
Felhalmozási célú pénzeszközátadás	400 000	400 000		
Felhalmozási kölcsön nyújtása				
Hosszú lejáratú hitel visszafizetése				
Hosszú lejáratú hitel kamata				
Felhalmozási célú tartalék				
Felhalmozási célú kiadások összesen	9 074 000	27 517 000	0	0
PÉNZFORGALMI BEVÉTEL ÖSSZESEN	114 220 910	149 188 000	88 000 000	91 000 000
PÉNZFORGALMI KIADÁS ÖSSZESEN	114 220 910	149 188 000	88 000 000	91 000 000

Piliny Község Önkormányzata
Előirányzat felhasználási ütemterv
2022. évi költségvetés

No	Megnevezés	Költségvetés személyi tervezetnek	2022. év												Összesen	Teljesítés %
			Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December		
	BEVÉTELEK	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15=14/1
1.	Önkormányzatok működési támogatása	69 390 752	5 600 000	7 600 000	5 600 000	5 600 000	5 600 000	5 600 000	5 600 000	5 600 000	5 600 000	5 600 000	5 600 000	5 790 752	69 390 752	100%
2.	Egyéb működési tám. Áht-n beltről	33 234 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	3 434 000	2 800 000	1 800 000	1 800 000	2 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	5 800 000	33 234 000	100%
3.	Közhatalmi bevételek	3 568 000	0	20 000	1 550 000	350 000	150 000	50 000	50 000	50 000	1 100 000	50 000	50 000	148 000	3 568 000	100%
4.	Működési bevételek	15 956 260	850 000	300 000	1 300 000	1 300 000	1 300 000	2 300 000	1 300 000	1 700 000	1 500 260	1 500 000	1 300 000	1 306 000	15 956 260	100%
5.	Működési célú átvett pénzeszköz															
6.	Egyéb működési bevétel															
7.	Működési célú pénzmaradvány	1 360 848	1 360 848												1 360 848	100%
8.	Allamháztart. belüli megelőlegezések														0	
9.	Rövid lejáratú hitelek felvétele														0	
10.	Működési bevételek összesen	123 509 860	9 610 848	9 720 000	14 250 000	9 050 000	10 484 060	10 750 000	8 750 000	9 150 000	11 000 260	8 950 000	8 750 000	13 044 752	123 509 860	100%
11.	Felhalmozási bevételek	300 300	5 000	30 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	40 000	25 000	25 000	25 000	300 000	100%
12.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz														0	
13.	Fejlesztési célú pénzmaradvány	25 378 140	25 378 140												25 378 140	100%
14.	Fejlesztési célú hitelmelveletek														0	
15.	Felhalmozási bevételek összesen	25 678 140	25 383 140	30 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	40 000	25 000	25 000	25 000	25 678 140	100%
16.	Bevételek mindösszesen	149 188 000	34 993 988	9 750 000	14 275 000	9 075 000	10 509 060	10 775 000	8 775 000	9 175 000	11 040 260	8 975 000	8 775 000	13 069 752	149 188 000	100%
KIADÁSOK																
1.	Személyi juttatás	64 881 000	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	5 406 750	64 881 000	100%
2.	Munkáltatói terhelő járulékok	6 731 000	560 917	560 917	560 917	560 917	560 917	560 917	560 917	560 917	560 917	560 917	560 917	560 917	6 731 000	100%
3.	Dologi kiadások	34 719 921	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 850 000	2 850 000	2 850 000	4 819 921	34 719 921	100%
4.	Ellátottak juttatásai	9 272 000	420 000	520 000	520 000	520 000	420 000	520 000	420 000	520 000	520 000	520 000	520 000	3 850 000	9 272 000	100%
5.	Egyéb működési célú kiadás	3 550 000	200 000	200 000	200 000	200 000	1 350 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	3 550 000	100%
6.	Likvid hitel törlesztése														0	
7.	Allamházt. belüli megelőleg. visszafiz.	2 517 079	2 517 079												2 517 079	100%
8.	Működési kiadások összesen	121 671 000	11 604 746	9 187 667	9 187 667	10 187 667	10 239 667	9 187 667	9 437 667	9 187 667	9 537 667	9 537 667	9 537 667	14 837 584	121 671 000	100%
9.	Beruházások	254 000												254 000	254 000	100%
10.	Felújítások	26 863 000												1 684 000	26 863 000	100%
11.	Felhalmozási pénzeszköz átadás	400 000												100 000	400 000	100%
12.	Felhalmozási kiadások összesen	27 517 000	0	0	200 000	200 000	0	0	0	0	100 000	0	0	2 038 000	27 517 000	100%
13.	Kiadások mindösszesen	149 188 000	11 604 746	9 187 667	9 387 667	35 366 667	10 239 667	9 187 667	9 437 667	9 187 667	9 637 667	9 537 667	9 537 667	16 875 584	149 188 000	100%
	Eltérés	0	23 389 242	23 951 575	28 838 908	2 547 241	2 816 574	4 403 907	3 741 240	3 728 573	5 131 166	4 568 499	3 805 832	0	0	

adatok E Ft-ban

ELŐTERJESZTÉS

Piliny Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 2022. évre és a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározására

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 29/A. §-a előírja, hogy az önkormányzatoknak legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban kell megállapítaniuk az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási törvény) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeiknek a költségvetési évet követő három évre várható összegeit.

1. Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerint az önkormányzat saját bevételeinek minősül:
 - a. a helyi adókból és a települési adóból származó bevétel,
 - b. az önkormányzati vagyon és vagyonértékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
 - c. az osztalék, a koncessziós díj és hozambevétel,
 - d. a tárgyi eszköz és immateriális jószág, részvény, részesedés értékesítéséből, vagy privatizációból származó bevétel,
 - e. bírság-, pótlék-, és díjbevétel, valamint
 - f. a kezességvállalással kapcsolatos megtérülés.
2. A Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése alapján adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke:
 - a. hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,
 - b. a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén vételára,
 - c. váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a kiváltott kötelezettséggel megegyező értéke,
 - d. az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése, a futamidő alatt, és a szerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege
 - e. a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,
 - f. a szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték.
 - g. az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek.
3. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteivel kapcsolatban figyelembe kell még venni a Stabilitási törvény által megfogalmazott, a működés szempontjából igen lényeges alábbi előírásokat is.

A Stabilitási törvény 10 §-a szerint:

(1) Az önkormányzat érvényesen kizárólag a Kormány előzetes hozzájárulásával vállalhat a Polgári Törvénykönyv szerinti kezességet és garanciát, valamint köthet adósságot keletkeztető ügyletet.

(2) Települési önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletet csak abban az esetben köthet, ha a hatályos helyi adó rendelete alapján a helyi iparüzési adót vagy a helyi adókról szóló törvény szerinti vagyoni típusú adók közül legalább az egyiket vagy a magánszemélyek kommunális adóját bevezette. E rendelkezést nem kell alkalmazni a települési önkormányzat olyan adósságot keletkeztető ügyletére, amelyhez nincs szükség a Kormány hozzájárulására, illetve amelynek célja meglévő adósság

visszafizetése, ha annak összege nem haladja meg az adósság összegét.

(3) Nincs szükség a Kormány hozzájárulására az önkormányzat

a. jogszabályon alapuló, kötelező kezesség-, illetve garanciavállalásához,

b. naptári éven belül lejárt adósságot keletkeztető ügyletéhez,

c. olyan adósságot keletkeztető ügylete megkötéséhez, amely

ca) ha a 10/C. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatásban a megkötni tervezettel megegyező vagy annál nagyobb összeggel szerepel – a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által elnyert, fejlesztési célú támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgál,

cb) az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitelre vonatkozik,

cc) ha a 10/C. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatásban a megkötni tervezettel megegyező vagy annál nagyobb összeggel szerepel – fejlesztési célt szolgál és nem haladja meg a fővárosi önkormányzat és megyei jogú város önkormányzata esetében a 100 millió forintot, országos nemzeti önkormányzat esetében a 20 millió forintot, egyéb önkormányzat esetében az adott évi saját bevételeinek 20%-át, de legfeljebb a 10 millió forintot,

cd) a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által elnyert, nem fejlesztési célú támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgál, valamint olyan kezesség- és garanciavállalásához, amely a *b)* és a

c) pont szerinti, jogi személy által megkötött ügyletkez kapcsolódik.”

Piliny Község Önkormányzatának a Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügyletből származó kötelezettségei nincsenek, a megelőző években nem voltak. A 2022. évi költségvetési rendeletben sem kerül hitelfelvétel, de a törvényi előírásoknak megfelelően elkészítettük az Áht. 29/A. §-a alapján a határozati javaslatot.

Az Önkormányzat saját bevételeinek költségvetési évet követő három évre várható alakulása a jelenlegi ismeretek, a helyi adóból származó 2021. évi tényleges bevételek figyelembevételével kerültek meghatározásra.

A fentieket figyelembe véve kérem a határozati javaslat elfogadását a hivatkozott jogszabályhelyekre foglaltakra tekintettel.

Határozati javaslat:

**Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2022. (II...) határozata**

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét 2022-2025. évekre a jelen határozat melléklete szerint állapítja meg.

Határidő: értelemszerűen.

Felelős: Lehoczki Szabolcs polgármester

Piliny, 2022. február ...

Lehoczki Szabolcs
polgármester

Előterjesztés

a 2022/2023-es nevelési évre, az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Nkt.) 83.§ (2) bekezdése szerint a fenntartó dönt az óvodába jelentkezés módjáról és meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát. A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012.(VIII.31.) számú EMMI rendelet 20.§-a rendelkezik az óvodai beiratkozás szabályairól és időpontjáról.

Az alábbiakban az előterjesztés az óvodai beiratkozás időpontjára tesz javaslatot.

A 20/2013. (VIII.31.) számú EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése értelmében, az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján.

A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza:

- a nevelési év meghatározásáról, az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről,
- az óvodai beiratkozás meghatározásáról,
- a gyermek óvodai beiratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
- az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről
- az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről,
- a nevelésükre az alapító okiratuk szerinti jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
- az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,
- továbbá a jogorvoslati eljárás szabályait,
- az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közzétételének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap

2016. szeptember 1-től a kötelező óvodai nevelésben résztvevők köre öt éves korról hároméves korra változott.

Az Nkt. 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az Nkt. 8§ (2) bekezdése szerint a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év lezáró napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkoztatáson vesz részt. A szülő kérelmére a fenntartó részéről a jegyző – az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével – a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az ötödik betöltéséig felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

Az Nkt. 49. § (1) bekezdése alapján az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek harmadik életévének betöltése után vehető fel. A vezető felveheti azt a körzetében lakó gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy a településen minden hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos. A 49. § (2) bekezdése szerint a gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik vagy ahol szülője dolgozik.

A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.

A 49. § (3) bekezdés értelmében, a települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik.

Az intézményvezető javaslata értelmében a 2022/2023-as nevelési évben a **Piliny Napraforgó Óvodában (Piliny, Iskola út 1.) 2022. április 20. (szerda) 8:00 – 16:00 óráig és április 21. (csütörtök) 8:00 – 16:00 óráig, pótbemutató napja: 2022. május 5. (csütörtök) 8:00 – 15.00 óráig** javasoljuk mindazon gyermekek bemutatkozását, akik 2022. augusztus 31. napjáig betöltik harmadik életévüket.

Ha a gyermek az év folyamán a 3. életévük betöltésével a felvételre jogosulttá válnak, a szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti.

Az Nkt. 83. § (2) bekezdés d) pontja szerint a fenntartó meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztéshez kapcsolódó határozati javaslatokat fogadja el.

Határozati javaslat:

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2022. (II.....) határozata a 2022/2023-es nevelési évre az óvodai bemutatkozás időpontjának meghatározásáról

1. Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a **Piliny Napraforgó Óvodában 2022. április 20. (szerda) 8:00 – 16:00 óráig és április 21. (csütörtök). 8:00 – 16:00 óráig, pótbemutató napja: 2022. május 5. (csütörtök) 8:00 – 15.00 óráig szervezi meg bemutatkozását. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a határozat mellékletét képező a bemutatkozásról szóló fenntartói hirdetés közzétételére.**

Felelős: Németh Ilona jegyző
Gáborné Császari Andrea óvodavezető

Határidő: döntést követően azonnal

Lehoczki Szabolcs
polgármester

ÉRTESÍTÉS ÓVODAI BEIRATKOZÁSRÓL

Tájékoztatom az érintett szülőket, hogy a **2022-2023-as** nevelési évre történő beiratkozás rendje Pilinyi Napraforgó Óvodában:

2022. április 20. (szerda) 8:00-16:00 óra

2022. április 21. (csütörtök) 8:00 - 16:00 óra

Pótbeiratkozás május 05. 8:00 - 15:00 óra

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény (Nkt.) 8.§ (2) bekezdésében foglaltak szerint annak a gyermeknek, aki augusztus 31-ig betölti a 3. életévét legalább napi 4 órában kötelező részt vennie az óvodai nevelésben.

Várjuk azokat a gyermekeket, akik:

- **2022. szeptember 1-ig betöltik a harmadik életévüket.**
- **Már betöltötték harmadik életévüket, de óvodai jogviszonnyal jelenleg még nem rendelkeznek.**

Kérem a Tisztelt Szülőket, hogy a beiratkozásra az alábbi dokumentumokat hozzák magukkal:

- **a gyermek személyi azonosító kártyáját (ennek hiányában a születési anyakönyvi kivonatát)**
- **a gyermek lakcímét igazoló hatósági igazolványát**
- **a gyermek TAJ kártyáját**
- **a szülők személyi azonosító, és lakcímgazoló hatósági igazolványát**
- **rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény határozatát, HH, HHH határozatát**

Az óvodai felvételtől az óvoda vezetője 30 napon belül dönt, döntéséről írásban értesíti a szülőket. A döntés ellen a szülő a közléstől számított tizenöt napon belül jogszabálysértésre vagy érdeksérelemre hivatkozással kérelmet nyújthat be. A kérelemmel kapcsolatban az óvoda fenntartója jár el és hoz másodfokú döntést.

Piliny, 2022. március 17.

Gáborné Császári Andrea
intézményvezető

ELŐTERJESZTÉS az óvoda 2022. évi zárva tartási idejének meghatározásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a fenntartó döntési jogkörébe tartozik az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározása.

Piliny Községi Önkormányzat fenntartása alá egy óvoda tartozik, amely hétfőtől péntekig 7.00 – 17.00 -ig tart nyitva.

Az óvoda a jogszabályoknak megfelelően a nevelési év – amely szeptember 1-jétől augusztus 31. napjáig tart – minden időszakában fogadja a gyermekeket. A nyári időszakban, amikor a nyári karbantartási munkálatokat végzik, továbbá a szabadságot kiadja az intézményvezető, az intézmény zárva tart.

Az intézményvezető – a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése alapján – az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatja.

A Pilinyi Napraforgó Óvoda 2022/2023. nevelési év nyári és tavaszi zárva tartási időszakának ütemezése:

- **tavaszi szünet**: 2022. április 14 – április 19-ig, a tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. április 13. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2022. április 20. (szerda)
- **nyári zárva tartás**: 2022. július 18 – augusztus 21-ig,

A fenti előterjesztés alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását!

HATÁROZATI JAVASLAT:

Piliny Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
.../2022.(...). határozata

Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartása alatt álló **Piliny Napraforgó Óvoda** tekintetében az óvoda éves nyitva tartási idejének meghatározásáról az alábbiak szerint dönt:

2022/2023. nevelési évben a **nyári zárva tartási időt 2022. július 18 – augusztus 21-ig** határozza meg.

A Képviselő-testület utasítja az óvodavezetőt, hogy az óvoda nyári zárva tartási időpontjáról 2022. február 25. napjáig a helyben szokásos módon tájékoztassa a szülőket.

Határidő: 2022. február 25.

Felelős: óvodavezető

Piliny, 2022. február

Lehoczki Szabolcs
polgármester



Pilinyi Napraforgó Óvoda
3134. Piliny. Iskola út 1.
OM: 202148

Tárgy: kérelem
Iktatószám: 89-16//2022.

Piliny Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete
3134 Piliny Losonci út. 25.

Tisztelt Képviselőtestület!
Tisztelt Polgármester Úr!

Azzal a kéréssel fordulok a fenntartó felé, hogy a Pilinyi Napraforgó Óvoda **2021/ 2022. nevelési év nyári: 2022. július 18-tól, augusztus 21-ig, és a 2021/2022. nevelési év tavaszi szünet idejére az óvoda zárva tartását engedélyezze.**

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az Emberi Erőforrások Minisztériuma közzétette a 2021/2022-es tanév rendjét. (11/2019.(VII.3.) EMMI rendelet)

A rendelet a tavaszi szünet idejét az alábbiak szerint szabályozza:

A tavaszi szünet 2022. április 14-től 2022. április 19-ig tart.

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. április 13. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2022. április 20. (szerda).

Intézményünk gyakorlata, hogy a nyitva tartás, szülői igények felmérése alapján, a Szülői Szervezet egyetértésével, az iskolai szünetek rendjéhez igazodik.

Kérem, a Képviselőtestületet, hogy a Pilinyi Napraforgó Óvoda 2021/2022-es nevelési év nyári, és tavaszi nyitva tartási rendjéről határozzanak.

INDOKLÁS:

- A szülők nem igénylik a szünetek alatti nyitva tartást, mivel többen nem dolgoznak. A munkába járóknak az óvoda nyitva tartásától függetlenül gondoskodniuk kell iskolás gyermekük felügyeletéről.
- Az óvodapedagógusok évi rendes szabadságának (20/2012. EMMI (VIII. 28.) rendelet 12.§, 138/1992. (X. 8.) kormányrendelet 10.§ és 11.§) kiadását ez a nyitvatartási rend megkönnyíti.
- A zárva tartás ideje alatt az intézmény energia fogyasztása jelentősen csökken.

A 2022/ 2023-as nevelési évre szóló óvodai beiratkozás az EMMI rendeletet alapján történik. Az előző évek gyakorlatával megegyezően javaslom a két nap beiratkozás, illetve egy nap pótbeiratkozás lehetőségét.

A Szülői Szervezet egyetértésével kérem Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének támogató intézkedését.

Piliny, 2022. 02. 09.

Tisztelettel:


Gáborné Császári Andrea
intézményvezető




SZMK képviselője



Pilinyi Napraforgó Óvoda
3134. Piliny. Iskola út 1.
OM: 202148
Piliny Község Önkormányzata
Képviselő-testülete

Tárgy: kérelem
Iktatószám: 87-93/2021.

Tisztelt Képviselő-testület!

Azzal a kéréssel fordulok a fenntartó felé, hogy a Pilinyi Napraforgó Óvoda 2021/ 2022. nevelési évben az: **őszi: 2021. október 25-től november 1-ig, téli: december 22-től 2022. január 2-ig, illetve a tavaszi szünet 2022. április 14-től április 19-ig, a nyári szünet 2022. július 18-tól, augusztus 21-ig tartó zárva tartását engedélyezze.**

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az Emberi Erőforrások Minisztériuma (Emmi) közzétette a 2021/22-es tanév rendjét.

Az őszi szünet 2021. október 25-től 2021. november 1-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. október 22. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2021. november 2. (kedd).

A téli szünet 2021. december 22-től 2022. január 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. december 21.(kedd), a szünet utáni első tanítási nap 2022. január 3. (hétfő).

A tavaszi szünet 2022. április 14-től 2022. április 19-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. április 13. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2022. április 20. (szerda).

Intézményünk gyakorlata, hogy a nyitva tartás a szülői igények felmérése alapján, a Szülői Szervezet egyetértésével, az iskolai szünetek rendjéhez igazodik.

Kérem, a Képviselőtestületet, hogy 2021-2022-es nevelési év nyitva tartási rendjében határozzanak.

INDOKLÁS:

- A szülők nem igénylik a szünetek alatti nyitva tartást, mivel többen nem dolgoznak. A munkába járóknak az óvoda nyitva tartásától függetlenül gondoskodniuk kell iskolás gyermekük felügyeletéről.
- Az óvodapedagógusok évi rendes szabadságának (20/2012. EMMI (VIII. 28.) rendelet 12.§, 138/1992. (X. 8.) kormányrendelet 10.§ és 11.§) kiadását ez a nyitvatartási rend megkönnyíti.
- A zárva tartás ideje alatt az energiafogyasztás mértéke jelentősen csökken.

A Szülői Szervezet egyetértésével kérem Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének támogató intézkedését.

Piliny, 2021. október 11.

Tisztelettel:

Gáborné Császári Andrea
intézményvezető

Szabó-Marcsov Veronika
szülői szervezet képviselője